



UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES
CHIMBOTE

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD
ESCUELA PROFESIONAL DE ENFERMERÍA

IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS DE LABORATORIO EN LOS
ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA ZONA COSTA. RED DE
SALUD PACÍFICO NORTE_CHIMBOTE, 2018

TRABAJO ACADÉMICO PARA OPTAR EL TÍTULO DE SEGUNDA
ESPECIALIDAD EN GERENCIA EN SERVICIOS DE SALUD

AUTOR:

ALFREDO GUTIERREZ PRADO

ASESORA:

DRA. MARIA ADRIANA VILCHEZ REYES

CHIMBOTE – PERU
2018

JURADO EVALUADOR

Dra. MARIA ELENA URQUIAGA ALVA

Presidenta

Mgtr. LEDA MARIA GUILLEN SALAZAR

Miembro

Mgtr. NILDA MARCELO ALVAREZ

Miembro

AGRADECIMIENTO

A mis maestros.

Por su gran apoyo y motivación para la culminación de nuestros estudios de especialidad profesional y para la elaboración de este trabajo académico.

A la Dra. Enf. María Adriana Vílchez Reyes por su tiempo compartido y por apoyarnos en su momento.

DEDICATORIA

A Dios.

Por haberme permitido llegar hasta este punto y haberme dado salud para lograr mis objetivos, además de su infinita bondad y amor.

A mis padres por ser el pilar fundamental en todo lo que soy, en toda mi educación, tanto académica, como de la vida, por su incondicional apoyo perfectamente mantenido a través del tiempo.

Todo este trabajo ha sido posible gracias a ellos.

INDICE GENERAL

AGRADECIMIENTO	ii
DEDICATORIA	iv
I. PRESENTACION	01
II. HOJA RESUMEN	04
2.1. Título del Trabajo académico	04
2.2. Localización (Distrito, Provincia, departamento, región)	04
2.3. Población beneficiaria	04
2.4. Institución(es) que lo presentan	04
2.5. Duración del Trabajo académico	04
2.6. Costo total o aporte solicitado/aporte propio	04
2.7. Resumen del Trabajo académico	04
III. JUSTIFICACIÓN.	05
IV. OBJETIVOS.	08
4.1. OBJETIVO GENERAL.	08
4.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS.	08
V. METAS	08
VI. METODOLOGIA	09
6.1. Líneas de acción y/o estrategias de intervención.	10
6.2. Sostenibilidad del proyecto	11
VII. SISTEMA DE MONITOREO Y EVALUACIÓN.	12
7.1 Beneficios.	15
VIII. RECURSOS REQUERIDOS	16
IX. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACCIONES: PLAN OPERATIVO	19
X. ASPECTOS ORGANIZATIVOS E INSTITUCIONALES	20
XI. COORDINACIONES INTERINSTITUCIONALES	21
XII. REFERENCIAS	22
XIII. ANEXOS	24

I. PRESENTACION

El presente trabajo académico “Implementación de Equipos de laboratorio en los Establecimientos de Salud de la zona costa de la Red de Salud Pacifico Norte-2018”. Plantea la evaluación de la calidad como una herramienta importante que nos permite evaluar el funcionamiento de cada una de las pruebas realizadas en un laboratorio clínico y así tener la certeza de que cada resultado arrojado por el laboratorio es seguro y confiable, lo cual con lleva a una competitividad diaria con cada uno de los laboratorios clínicos los cuales tienen cada día más relevancia como herramienta de gestión y a través de sus resultados crean un mayor nivel confianza con calidad y calidez en beneficio del usuario.

En esencia la calidad se debe definir como satisfacción del clínico y del paciente y adecuación al uso; para cumplir este último factor el laboratorio informa a través del catálogo de prestaciones, documento básico donde se indican los parámetros que determina y que ofrece información referente por ejemplo a la técnica y método analítico utilizado, los plazos de entrega de los resultados y la utilidad médica de los mismos.

Los laboratorios de Análisis Clínicos juegan un papel esencial en el diagnóstico, tratamiento y seguimiento de enfermedades, y por ello los métodos aplicados en los mismos deben ser exactos, precisos, específicos y comparables con los de otros laboratorios. Se debe seguir una política de garantía de la calidad en todas las actividades técnicas, metodológicas y de gestión. Esto supone asegurar la calidad de cada una de las etapas del procedimiento analítico, desde la preparación del paciente para la toma de muestra hasta la realización del informe de resultados,

y además asegurar que las actividades de Control de Calidad se llevan a cabo adecuada y eficazmente.

Por tanto esperamos con expectativa que la implementación de este proyecto aporte en la garantía de la calidad de los procesos de laboratorio en los establecimientos de salud de la Red de Salud Pacifico Norte.

II. HOJA RESUMEN

3. 1. Título del Trabajo académico

Implementación de equipos de laboratorio en los establecimientos de salud de la zona costa de la Red de Salud Pacifico Norte_Chimbote, 2018

3.2. Localización (Distrito, Provincia, departamento, región)

Distrito. Chimbote

Provincia: Santa

Departamento: Ancash

Región: Ancash

3.3. Población beneficiaria

Establecimientos de salud que cuentan con laboratorio.

3.4. Institución(es) que lo presentan

Red de Salud Pacifico Norte

Escuela Profesional de Enfermería.

Especialidad: Gerencia en servicios de Salud

3.5. Duración del Trabajo académico: 2 años

Inicio: 05-05-2018

Término: 30-05-2020

3.6. Costo total o aporte solicitado/aporte propio

S/. 495,912.00 nuevos soles

3.7. Resumen:

El presente trabajo académico se desarrollara en la jurisdicción de la zona costa de la Red de Salud Pacifico Norte y cuyo objetivo general es adecuada implementación de equipos de laboratorio en los establecimientos de salud de la zona costa de la Red de Salud Pacifico Norte_Chimbote, 2018; y objetivos específicos son adecuada priorización en la adquisición de los equipos de laboratorio, presupuesto destinado a compra exclusiva de equipos e interés de las autoridades en los servicios de apoyo al diagnóstico; en un tiempo de 2 años, va a contribuir en el mejoramiento y la renovación de los equipos de laboratorio de la Red de Salud Pacifico Norte. Es necesario para ello el manejo de la información referente al inventario del equipamiento de los laboratorios con la finalidad de conocer la disponibilidad, la fecha de ingreso y el tiempo de uso del equipamiento, basados en estos parámetros se podrán solicitar equipamiento nuevo, la reposición de los equipos y el mantenimiento preventivo y correctivo.

III. JUSTIFICACIÓN.

Los laboratorios clínicos como establecimientos de carácter público, realizan los procedimientos de análisis de especímenes biológicos de origen humano, como apoyo a las actividades de diagnóstico, prevención, tratamiento, seguimiento, control y vigilancia de las enfermedades, dentro del marco de los principios básicos de calidad, oportunidad y racionalidad. Se puede observar una dinámica enfocada exclusivamente en el diagnóstico de enfermedades que ya se encuentran presentes en los pacientes, y que en otras circunstancias podrían haber sido completamente prevenidas, si este paciente tuviera pleno conocimiento y control sobre su estado de salud (1).

Con el fin de que los laboratorios continúen teniendo equipos apropiados, es necesario tener un procedimiento de gestión que incluya una evaluación continuada de las necesidades y de los mecanismos para la evaluación y de la compra. El mantenimiento de un inventario de equipos debería ser el punto de partida de cualquier documentación y de los registros concernientes a cualquier equipo. El propósito del inventario de equipos es proporcionar información para un cierto número de objetivos, poder verificar si un equipo fue utilizado en una determinada ocasión para realizar un determinado procedimiento, conservar un archivo de los contratos de mantenimiento y de las reparaciones, ayudar en la planificación de las reparaciones (2).

Muñoz G. A, (3). En Colombia en el año 2008, en el estudio “Gestión de mantenimiento en la clínica el prado de la ciudad de santa marta, Colombia”. Concluye que un plan anual de mantenimiento organizado y basado en las

especificaciones técnicas del equipo, permite ahorrar tiempo de operación para optimizar las labores del personal de mantenimiento.

Aguilar y Pastora, (4). En Nicaragua en el año 2015, en el estudio “Propuesta de un Plan de Mantenimiento Preventivo Planificado para Equipos Médicos Críticos del Hospital Cruz Azul Managua, en el Periodo Comprendido Agosto – Diciembre 2015. Se evaluó el estado técnico de los equipos médicos críticos encontrando que no existe un sistema de información de control de gastos en mantenimiento así como el fallo continuo correctivo de los equipos médicos críticos.

Cueva S, Pecho D, Rivera L, (5). En el Callao en el año 2014, en el estudio "Plan de Gestión que permita proponer alternativas de mantenimiento o reemplazo de equipos médicos en el Hospital Nacional Dos de Mayo", manifiesta que el inventario físico de todo el equipamiento médico se ha realizado con el objetivo de verificar la información correcta de los equipos, así también ver si es la información más adecuada que se debe tener y para ello se ha modificado algunos aspectos técnicos, para tener una información que será de vital para el departamento de Ing. Clínica y departamento Administrativo del Hospital Dos de Mayo.

En los casos en que el equipo existente ya no funciona o no ofrece la calidad necesaria en el servicio afectando las seguridades mínimas que merece la vida de los pacientes. También ocurre que algunos de estos equipos se deterioran con frecuencia y su mantenimiento resulta muy costoso resultando incierta su disponibilidad por lo que su reemplazo con nuevos equipos es recomendable (6).

Un componente importante de la Reforma es garantizar la calidad de los servicios de salud, siendo una de las acciones a implementar en los Establecimientos de Salud la adecuada gestión en mantenimiento de la Infraestructura y del Equipamiento para garantizar su conservación y operatividad. Por ello, mediante Decreto Legislativo N° 1155, se declara de interés público el Mantenimiento de la Infraestructura y el Equipamiento en los establecimientos de salud a nivel nacional, destinado a mejorar la calidad del servicio de salud a través de aquellas acciones de gestión que permitan mejorar las condiciones existentes y mantener la operatividad de las instalaciones físicas de los establecimientos de salud y del equipamiento (7).

Con respecto al equipamiento, presentamos los requerimientos técnicos mínimos generales, que permitan que los equipos brinden un servicio con tecnología vigente en el mercado, estar fabricados con materiales y partes originales de alta calidad, ser totalmente ensamblados en fábrica y ser entregados en perfecto estado de conservación (8).

Implementar y mantener un Programa de Mantenimiento Preventivo (PMP) del equipamiento clínico en los establecimientos de salud, constituye una de las herramientas fundamentales para contribuir a la seguridad de la atención. Una adecuada gestión del PMP del equipamiento clínico, minimiza las fallas, asegura la continua operación de los equipos médicos, extiende la vida útil de los equipos y permite controlar los riesgos clínicos inherentes a su utilización en pacientes, este, debe realizarse de forma periódica, según dispongan las recomendaciones de los fabricantes y los recursos con los que cuenta el establecimiento (9).

Los equipos con lo que se dispone en los laboratorios de la jurisdicción de la red de salud pacifico norte, ya han sido superados tecnológicamente por versiones más avanzadas, básicamente por su antigüedad por lo que le motivo del presente proyecto es implementar y reponer el equipamiento de los laboratorios con la finalidad de garantizar la calidad de los procedimientos de los análisis clínicos.

IV. OBJETIVOS.

5.1. OBJETIVO GENERAL.

Adecuada implementación de equipos de laboratorio en los establecimientos de salud de la zona costa de la Red de Salud Pacifico Norte_Chimbote, 2018

5.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS.

- Adecuada priorización en la adquisición de los equipos de laboratorio
- Presupuesto destinado a compra exclusiva de equipos
- Interés de las autoridades en los servicios de apoyo al diagnóstico

V. METAS

- 80 % de Implementación de los equipos de laboratorio
- 100 % priorización de equipos de laboratorio
- 70% de equipos de laboratorio comprados
- 100 % reunión con las autoridades
- 100% inventario anual
- 100 % plan de mantenimiento elaborado
- 100 % proyecto de inversión elaborado
- 100 % compra de equipos por el SIS
- 100 % taller elaborado

VI. METODOLOGIA

7.1. Líneas de acción y/o estrategias de intervención.

A. Gestión.

Del latín gestión, el concepto de gestión hace referencia a la acción y a la consecuencia de administrar o gestionar algo. Al respecto, hay que decir que gestionar es llevar a cabo diligencias que hacen posible la realización de una operación que cumpla el proceso administrativo: planificación, organización, dirección y control (10).

Acciones:

1.- Elaboración del inventario anual de equipos de laboratorio

- ✓ Coordinación con los directivos de la Red de Salud pacifico Norte.
- ✓ Coordinación con los responsables de los laboratorios de la RSPN
- ✓ Presentación de los requerimientos de equipamiento de laboratorio de la RSPN.
- ✓ Seguimiento de la documentación presentada

2.- Elaboración del plan de mantenimiento de los equipos de laboratorio

- ✓ Coordinación con los directivos de la Red de Salud pacifico Norte (RSPN).
- ✓ Coordinación con los responsables de los laboratorios de la RSPN

- ✓ Presentación de los requerimientos de equipamiento de laboratorio de la RSPN.
- ✓ Seguimiento de la documentación presentada

3.- Elaborar un proyecto de inversión para equipamiento de laboratorio

- ✓ Coordinar con el área de mantenimiento de la RSPN
- ✓ Elaborar el plan de mantenimiento preventivo y correctivo.
- ✓ Programar el plan de mantenimiento preventivo y correctivo

4.- Presupuesto destinado para la compra exclusiva de equipos de laboratorio

- ✓ Elaborar un proyecto de inversión para equipamiento de laboratorio
- ✓ Seguimiento del presupuesto SIS generado por los laboratorios en la adquisición de equipos

B. Capacitación.

Capacitación, o desarrollo de personal, es toda actividad realizada en una organización, respondiendo a sus necesidades, que busca mejorar la actitud, conocimiento, habilidades o conductas de su personal (11)

Acciones:

1.- Taller de sensibilización de las autoridades

- ✓ Coordinar la reunión de sensibilización
- ✓ Ejecución de la reunión con las autoridades

7.2. Sostenibilidad del proyecto

La sostenibilidad del proyecto estará a cargo de la Dirección de Red de Salud Pacifico Norte, de las Estrategias Sanitarias de Salud, de la Unidad de Seguros y del Laboratorio de Salud Pública, que en coordinación se elaborara los planes de requerimiento y el mantenimiento preventivo y correctivo con la finalidad de impulsar la mejora en la atención de los pacientes mediante la disponibilidad de equipamiento óptimo de los laboratorios de la Red de Salud Pacifico Norte. La sostenibilidad se da porque se dispone de un presupuesto anual otorgado por el Ministerio de Salud.

VII. SISTEMA DE MONITOREO Y EVALUACIÓN.

MATRIZ DE SUPERVISION

JERARQUÍA DE OBJETIVOS	METAS POR CADA NIVEL DE JERARQUIA	INDICADORES DE IMPACTO Y EFECTO	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACIÓN	FRECUENCIA	INSTRUMENTO PARA RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN
<p>Objetivo específico 1</p> <p>Adecuada priorización en la compra de equipos de laboratorio</p>	100 % priorización de equipos de laboratorio	% reposición del equipamiento	Este indicador mide el % de reposición de equipos de laboratorio	Pecosa del equipo	Anual	Informe
<p>Objetivo específico 2</p> <p>Presupuesto destinado para la compra exclusiva de equipos de laboratorio</p>	70% de equipos de laboratorio comprados.	% compra de equipamiento	Este indicador mide el % de equipamiento de laboratorio	Pecosa del equipo	Anual	Informe
<p>Objetivo específico 3</p> <p>Interés de las autoridades en los servicios de apoyo al diagnóstico.</p>	100 % reunión con las autoridades	% de reuniones con las autoridades	Este indicador mide el % de reuniones	Programación elaborada	Anual	Informe

MONITOREO

RESULTADOS DEL MARCO LÓGICO	ACCIONES O ACTIVIDADES	METAS	RECURSOS ASIGNADOS	INDICADORES	FUENTES DE INFORMACION	INSTRUMENTOS	FRECUENCIA	RESPONSABLE	FECHA DE PRESENTACION DEL INFORME	ENTREGAR A
Objetivo específico 1. Adecuada priorización en la compra de equipos de laboratorio	Acciones del objetivo 1: A.1.-Elaboración del inventario anual de equipos de laboratorio	100% inventario anual	Materiales de escritorio y financieros	% informe presentado	Oficina de área de salud	Solicitud presentado	Anual	Equipo técnico de la Red de Salud Pacifico Norte	Mayo, Junio, Julio	Dirección de Red de Salud
	A.2.-Elaboración del plan de mantenimiento de los equipos de laboratorio	100 % plan de mantenimiento elaborado	Materiales de escritorio y financieros	% plan presentado	Oficina de área de salud	Plan presentado	Anual	Equipo técnico de la Red de Salud Pacifico Norte	Mayo, Junio, Julio	Dirección de Red de Salud
Objetivo específico 2. Presupuesto destinado para la compra exclusiva de equipos de laboratorio	Acciones del objetivo 2: B.1. Elaborar un proyecto de inversión para equipamiento de laboratorio	100 % plan de inversión elaborado	Materiales de escritorio y financieros	% plan presentado	Oficina de área de salud	Proyecto presentado	Anual	Equipo técnico de la Red de Salud Pacifico Norte	Mayo, Junio, Julio	Dirección de Red de Salud
	B.2 Seguimiento del presupuesto SIS generado por los laboratorios en la adquisición de equipos	100 % compra de equipos por el SIS	Materiales de escritorio y financieros	% de requerimiento presentado	Oficina de área de salud	Solicitud presentado	Anual	Equipo técnico de la Red de Salud Pacifico Norte	Mayo, Junio, Julio	Dirección de Red de Salud
Objetivo										

específico 3. Interés de las autoridades en los servicios de apoyo al diagnóstico	Acciones del objetivo 3: C.1.- Taller de sensibilización de las autoridades	100 % taller elaborado	Materiales de escritorio y financieros	% taller presentado	Oficina de área de salud	Cronograma de asistencia	Anual	Equipo técnico de la Red de Salud Pacifico Norte	Mayo, Junio, Julio	Dirección de Red de Salud
---	---	------------------------	--	---------------------	--------------------------	--------------------------	-------	--	--------------------	---------------------------

8.1 Beneficios.

- **Beneficios con proyecto**
 - Implementación de equipamiento nuevo en los laboratorios de la RSPN
 - Renovación de equipos de laboratorio por reposición
 - Garantizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de laboratorio
- **Beneficios sin proyecto**
 - Equipamiento desfasado en los laboratorios de la RSPN
 - No renovación del equipamiento en los laboratorios de la RSPN
 - Equipamiento de los laboratorios sin mantenimiento preventivo y correctivo en los establecimientos de salud de la RSPN.

VIII. RECURSOS REQUERIDOS

A) Recursos Materiales de escritorio

N° orden	Concepto	Precio	Cantidad	Aporte
1	Papel Bond A4 x 80 gr X 100	14.00	5	70.00
2	Papel Bulky	10.00	1	10.00
3	Plumones gruesos	3.00	12	36.00
4	Papel Sabana	0.20	50	10.00
5	Cinta embalaje	3.00	12	36.00
6	Lapiceros	0.50	100	50.00
7	Lápices	0.50	100	50.00
8	Folder manila A4	0.50	400	200.00
9	USB 8	30.00	4	120.00
10	Corrector	6.00	4	24.00
11	Borradores	0.50	12	6.00
12	Tipeo Impresión	0.50	500	250.00
13	Fotocopias	0.10	500	50.00
14	Alquiler Proyector	50.00	12	600.00
15	Movilida local	20.00	30	600.00
16	Refrigerios	1200.00	4	4800.00
Presupuesto				S/. 6912.00

B) Recursos Equipamiento básico

N°	EQUIPO	PRECIO UNITARIO	CANTIDAD	TOTAL (S/.)
1	Centrifuga	8,000.00	11	88,000.00
2	Microscopio	8,000.00	11	88,000.00
3	Microcentrifuga	8,000.00	11	88,000.00
4	Analizador Semiautomatizado	10,000.00	11	110,000.00
5	Autoclave	5,000.00	11	55,000.00
6	Estufa	5,000.00	11	55,000.00
			TOTAL	484,000.00

C) Recursos humanos

-Asistencia técnica: S/. 5000

IX. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACCIONES: PLAN OPERATIVO

OBJETIVO GENERAL: Adecuada implementación de equipos de laboratorio en los establecimientos de salud de la zona costa de la red de salud pacifico norte-2018.

Nº	ACTIVIDAD	META	RECURSOS		CRONOGRAMA				INDICADOR
			DESCRIPCION	COSTOS	I	II	III	IV	
1	Elaboración del Proyecto de intervención.	2	Informe	S/. 200,00	X				Proyecto elaborado
2	Presentación del Proyecto de intervención	2	Informe	S/.200,00	X				Proyecto elaborado
3	Coordinación de Equipo Técnico de la RSPN	3	Informe	S./100,00	X				Coordinación efectiva
4	Elaboración de indicadores de población beneficiaria	1	Informe	S/.200,00			X		Estadísticas elaboradas
5	Ejecución del Proyecto de intervención	3	Informe	S/.100,00			X		Proyecto elaborado
6	Evaluación del Proyecto de intervención	1	Informe	S/.100,00				X	Informe elaborado
7	Presentación del Informe Final	1	Informe	S/.500,00				X	Informe elaborado

OBJETIVO ESPECIFICO 1: Adecuada priorización en la compra de equipos de laboratorio

Nº	ACTIVIDAD	SUB ACTIVIDADES	RECURSOS		CRONOGRAMA					
					Marzo 2018		Abril 2018		Mayo 2018	
			DESCRIPCION	COSTOS	I	II	I	II	I	II
	A.1.- Rrealizar un inventario de los equipos de laboratorio de los establecimientos de salud de la red de salud pacifico norte	Coordinación con los responsables de los laboratorios de la RSPN	1 coordinación	100,00	1	1				
	A.2.- Eelaboración del plan de mantenimiento de los equipos de laboratorio de los establecimientos de salud de la red de salud pacifico norte	Presentación de los requerimientos de equipamiento de laboratorio	2 coordinación	100,00	1	1				

OBJETIVO ESPECIFICO 2: Presupuesto destinado para la compra exclusiva de equipos de laboratorio

No	ACTIVIDAD	SUB ACTIVIDADES	RECURSOS		CRONOGRAMA					
					Octubre 2017		Noviembre 2017		Diciembre 2018	
			DESCRIPCION	COSTOS	I	II	I	II	I	II
	B.1. Elaborar un plan de inversión para equipamiento de laboratorio	-Coordinación con los responsables de los laboratorios de la RSPN -Presentación de los requerimientos de reposición del equipamiento de laboratorio -Seguimiento del requerimiento	1 coordinación	100,00	1	1				
			1 presentación	100,00	1		1			
			1 seguimiento	100,00	1	1				

OBJETIVO ESPECIFICO 3: Interés de las autoridades en los servicios de apoyo al diagnóstico.

No	ACTIVIDAD	SUB ACTIVIDADES	RECURSOS		CRONOGRAMA					
					Marzo 2018		Abril 2018		Mayo 2018	
			DESCRIPCION	COSTOS	I	II	I	II	I	II
	C.1.- Taller de sensibilización de las autoridades	- Coordinar la reunión de sensibilización	1 coordinación	100,00	1	1				
		-Ejecución de la reunión con las autoridades	1 coordinación	100,00	1		1		1	1

X. ASPECTOS ORGANIZATIVOS E INSTITUCIONALES

El presente proyecto de intervención “Implementación de equipos de laboratorio en los establecimientos de salud de la zona costa de la Red de Salud Pacífico Norte-2018 estará a cargo de los autores en coordinación con las áreas correspondientes de la Red de Salud Pacífico Norte.

XI. COORDINACIONES INTERINSTITUCIONALES

Se establecerá coordinaciones con las áreas de la Red de Salud Pacífico Norte.

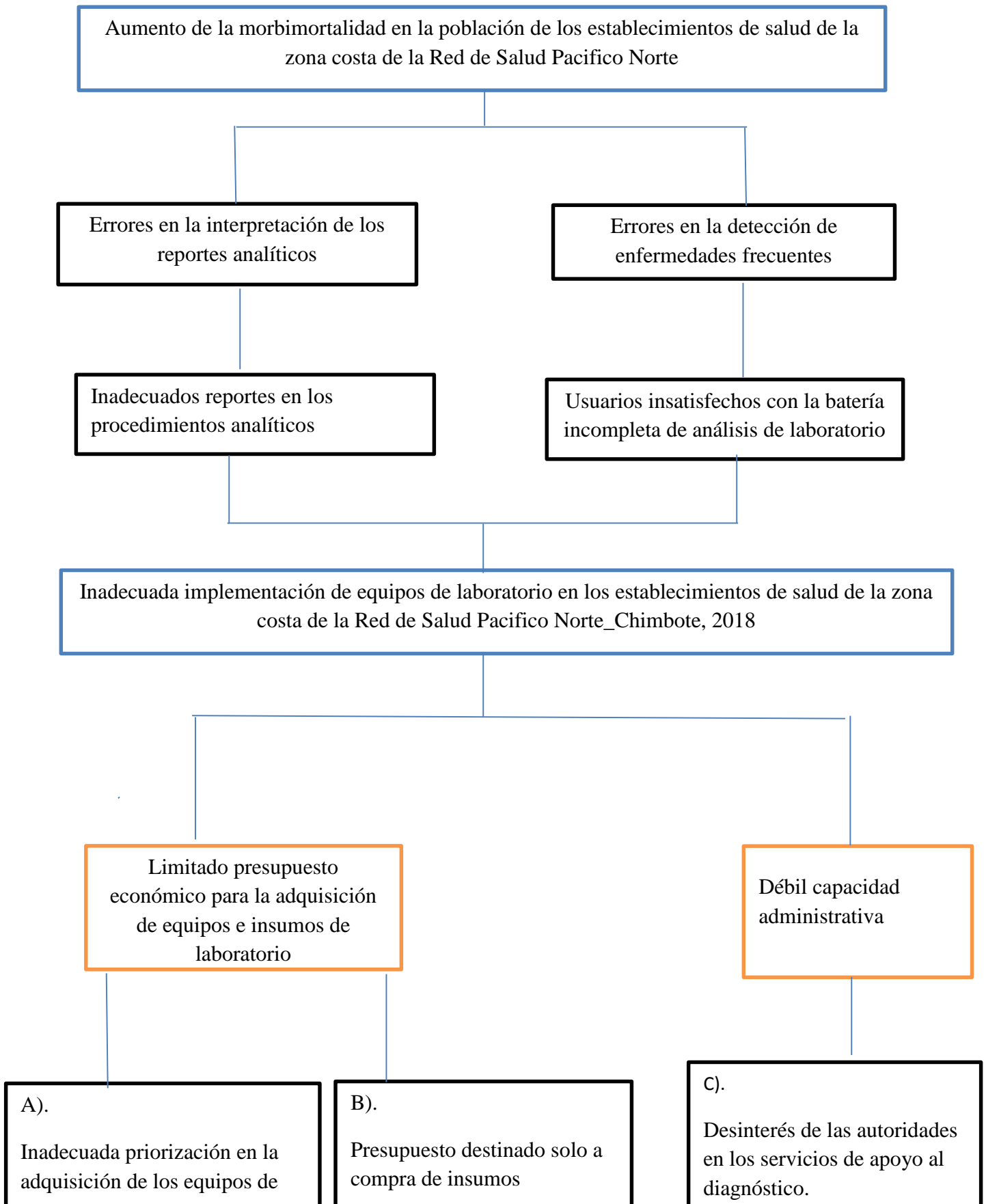
XII. REFERENCIAS

1. Hernández Serna, Yuly Andrea (2010). Propuesta de Diseño de un Laboratorio Clínico de Primer Nivel con enfoque preventivo. Colombia, Medellín.
2. David Burnett BSc, PhD, Acreditación Del Laboratorio Clínico, editorial reverté, Barcelona-España.
3. Muñoz G, A. Gestión de mantenimiento en la clínica el prado de la ciudad de santa marta, Colombia. 2008. Universidad Autónoma de Occidente.
4. Aguilar y Pastora. Propuesta de un Plan de Mantenimiento Preventivo Planificado para Equipos Médicos Críticos del Hospital Cruz Azul Managua, en el Periodo Comprendido Agosto – Diciembre 2015. Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua.
5. Cueva S, Pecho D, Rivera L, "Plan de gestión que permita proponer alternativas de mantenimiento o reemplazo de equipos médicos en el Hospital Nacional Dos de Mayo". Febrero 2014. Universidad Nacional del Callao.
6. Hospital dos de mayo.(2002). Mejoramiento del equipamiento del servicio de laboratorio. Perú, Lima
7. Dirección General de Infraestructura, Equipamiento y Mantenimiento del MINSA. Lineamientos para la Elaboración del Plan Multianual de Mantenimiento de la Infraestructura y el equipamiento en los Establecimientos de Salud. Lima, Perú.
8. Norma técnica de salud N° 113-MINSA/DGIEM-V.01 (2015). Infraestructura y equipamiento de los establecimientos de salud del primer nivel de atención.
9. Superintendencia de Salud del Gobierno de Chile (2014). Norma Técnica de Chile: Recomendaciones para la Elaboración e Implementación de un Programa de Mantenimiento Preventivo del Equipamiento Clínico. Chile.

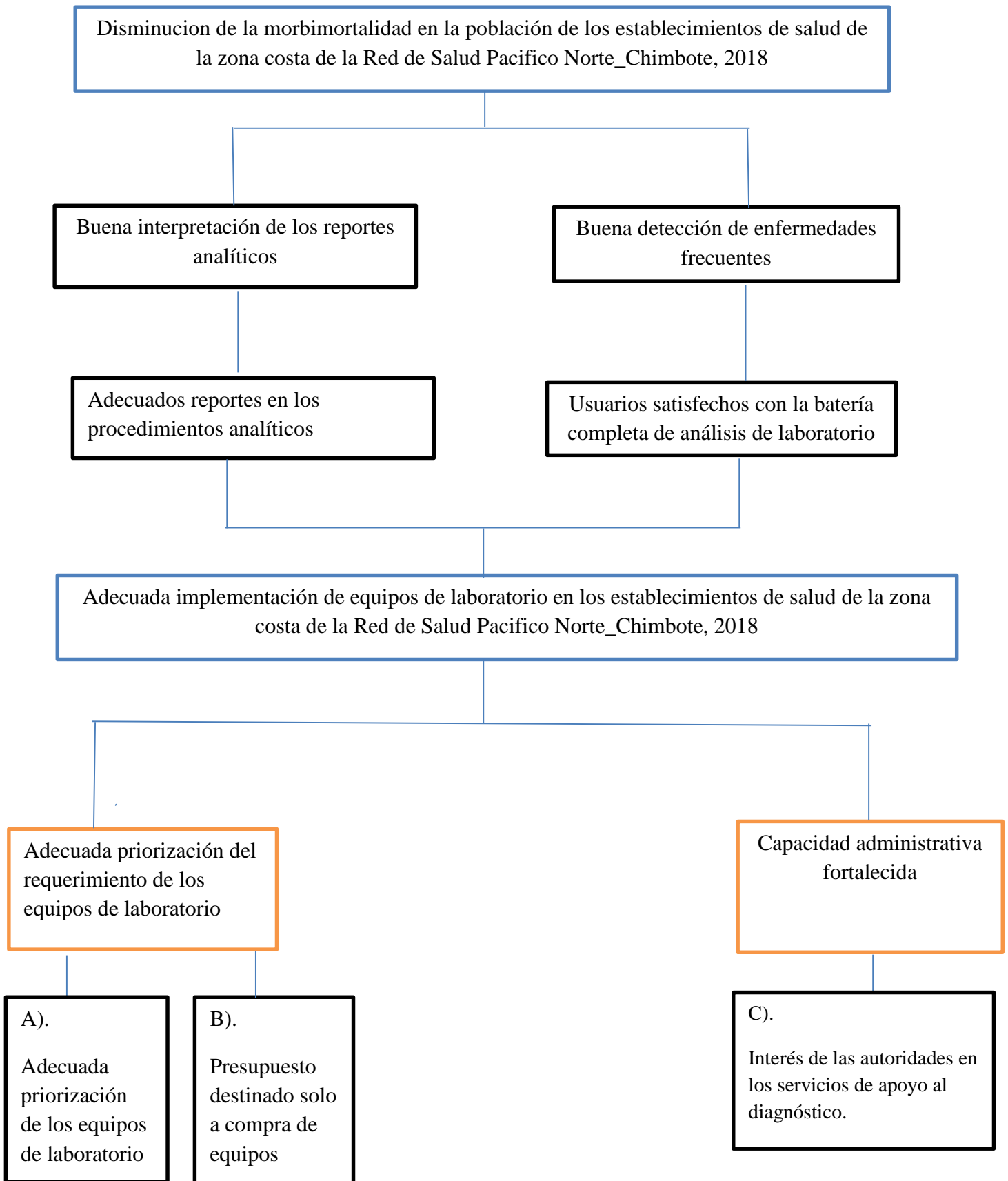
10. MINSA Y UNMSM. "Gestión de la calidad". 2008.
11. Kron T. "Liderazgo y administración de Enfermería". 5th ed. Barcelona: Interamericana; 2008.

ANEXOS

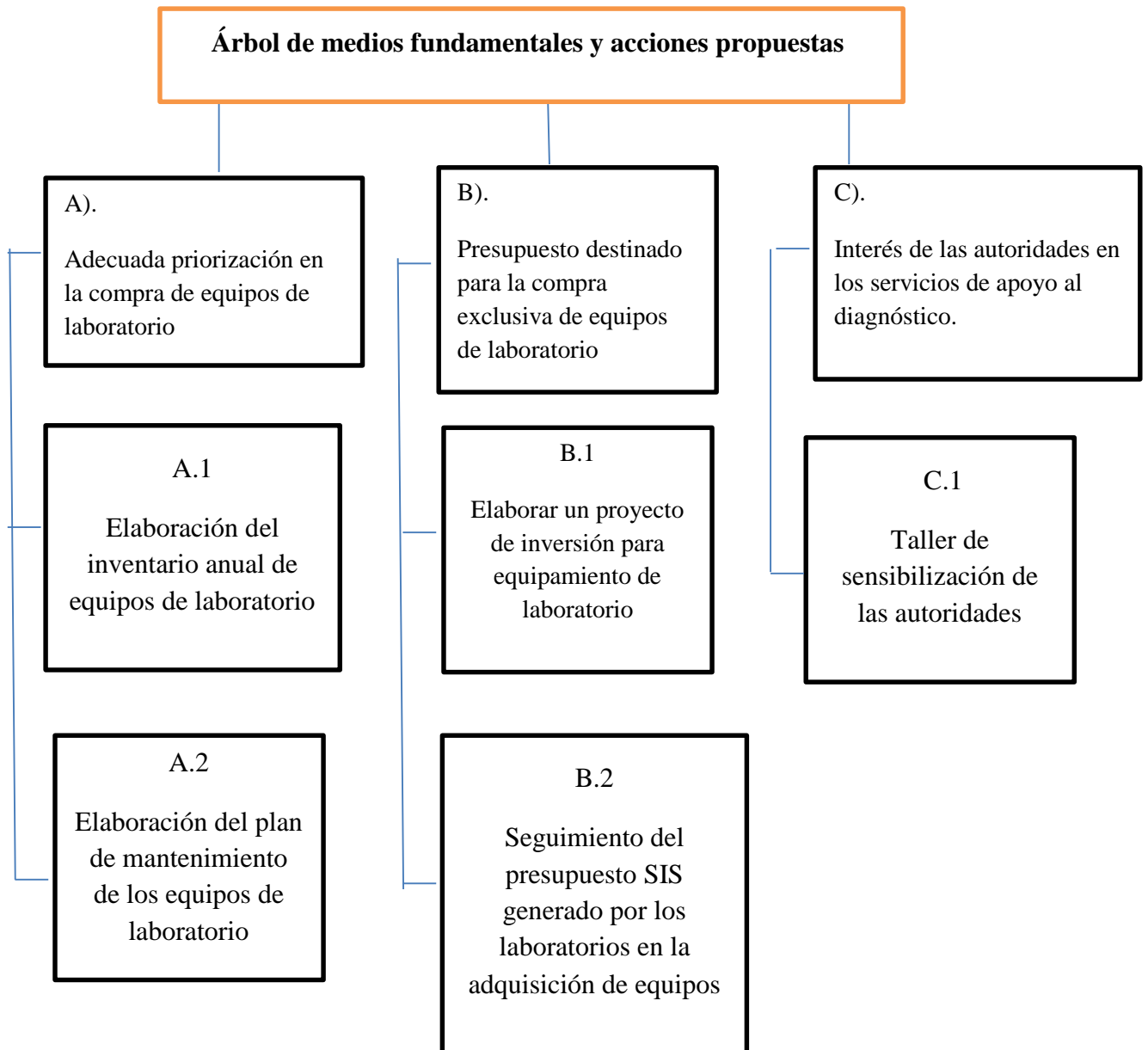
ARBOL DE CAUSA EFECTO



ARBOL DE OBJETIVOS



ARBOL DE MEDIOS FUNDAMENTALES Y ACCIONES



MARCO LOGICO

		METAS	INDICADORES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Disminución de la morbilidad en la población de los establecimientos de salud de la zona costa de la Red de Salud Pacifico Norte_Chimbote, 2018				
Propósito	Adecuada implementación de equipos de laboratorio en los establecimientos de salud de la zona costa de la Red de Salud Pacifico Norte_Chimbote, 2018	80 % de Implementación de los equipos de laboratorio	% de equipamiento	pecosa del equipo	Plan de compra solicitado por dirección.
Componentes	<p>a.- Adecuada priorización en la compra de equipos de laboratorio</p> <p>b.- Presupuesto destinado para la compra exclusiva de equipos de laboratorio</p> <p>c.- Interés de las autoridades en los servicios de apoyo al diagnóstico.</p>	<p>100 % priorización de equipos de laboratorio</p> <p>70% de equipos de laboratorio comprados</p> <p>100 % reunión con las autoridades</p>	<p>% reposición del equipamiento</p> <p>% compra de equipamiento</p> <p>% de reuniones con las autoridades</p>	<p>pecosa del equipo</p> <p>pecosa del equipo</p> <p>programación elaborada</p>	Plan de compra solicitado por dirección.
Acciones	<p>a.1.- Elaboración del inventario anual de equipos de laboratorio</p> <p>a.2.- Elaboración del plan de mantenimiento de los equipos de laboratorio</p> <p>b.1. Elaborar un proyecto de inversión para equipamiento de laboratorio</p>	<p>100% inventario anual</p> <p>100 % plan de mantenimiento elaborado</p> <p>100 % plan de inversión elaborado</p>	<p>% informe presentado</p> <p>% plan presentado</p> <p>% plan presentado</p>	<p>programación elaborada</p> <p>plan elaborado</p> <p>plan elaborado</p>	Plan de compra solicitado por dirección.

		METAS	INDICADORES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
	b.2- Seguimiento del presupuesto SIS generado por los laboratorios en la adquisición de equipos	100 % compra de equipos por el SIS	% de requerimiento presentado	Programación elaborada	Plan de compra solicitado por Dirección.
	c.1.- Taller de sensibilización de las autoridades	100 % taller elaborado	% taller presentado	Programación elaborada	




6% Similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para ca...

Filtrado desde el informe

- ▶ Bibliografía
- ▶ Texto citado
- ▶ Texto mencionado
- ▶ Coincidencias menores (menos de 150 palabras)

Fuentes principales

- 6%  Fuentes de Internet
- 0%  Publicaciones
- 0%  Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

Marcas de integridad

N.º de alertas de integridad para revisión

No se han detectado manipulaciones de texto sospechosas.

Los algoritmos de nuestro sistema analizan un documento en profundidad para buscar inconsistencias que permitirían distinguirlo de una entrega normal. Si advertimos algo extraño, lo marcamos como una alerta para que pueda revisarlo.

Una marca de alerta no es necesariamente un indicador de problemas. Sin embargo, recomendamos que preste atención y la revise.