



UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES DE
CHIMBOTE

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES,
FINANCIERAS Y ADMINISTRATIVAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

CARACTERIZACIÓN DEL CONTROL INTERNO EN LA
GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA INSTITUCIÓN
EDUCATIVA PRIMARIA N° 72360 HÉROES DEL
PACIFICO DE HUAYRAPATA PERIODO, 2018

TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:
CONTADOR PÚBLICO

AUTOR:

BR. ROLANDO PARI MAMANI

TUTOR:

MGTR. INDALECIO HUARANCA QUINO

JULIACA – PERÚ

2019



UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES DE
CHIMBOTE

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES,
FINANCIERAS Y ADMINISTRATIVAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

CARACTERIZACIÓN DEL CONTROL INTERNO EN LA
GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA INSTITUCIÓN
EDUCATIVA PRIMARIA N° 72360 HÉROES DEL
PACIFICO DE HUAYRAPATA PERIODO, 2018

TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:
CONTADOR PÚBLICO

AUTOR:

BR. ROLANDO PARI MAMANI

TUTOR:

MGTR. INDALECIO HUARANCA QUINO

JULIACA – PERÚ

2019

JURADO EVALUADOR DE TESIS Y ASESOR

Dra. Erlinda Rosario, Rodríguez Cribilleros

PRESIDENTE

Mgtr. Edgar Washington, Palaco Charaja

MIEMBRO

CPC. Frank Efraín, Blanco Mamani

MIEMBRO

Mgtr. Indalecio, Huaranca Quino

ASESOR

AGRADECIMIENTO

Agradecer a Dios, por estar conmigo en cada paso que he dado, por darme fuerza e iluminar mi mente y por haber puesto en mi camino a aquellas personas que han sido mi motivo y compañía durante todo el transcurso de mi carrera.

Agradecer por el resto de mi vida a toda mi familia por su apoyo incondicional, en mis estudios, de no ser así no hubiese sido posible. También a mis padres ya que me brindan la motivación y me dan la fuerza necesaria para seguir adelante.

DEDICATORIA

A mis padres y mis maestros por su apoyo incondicional en darme fuerzas optimismo para superar todos mis objetivos propuestos.

A mis estimados docentes por el apoyo moral que me brindaron incansablemente para concluir de manera satisfactoria esta carrera profesional, de la misma manera a todos mis amigos y amigos que también me dieron alientos positivos.

RESUMEN

El presente informe de investigación tuvo como objetivo caracterización del control interno en la gestión administrativa en la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacifico de Huayrapata periodo 2018. La población y muestra es de 10 trabajadores entre personal administrativo y personal docente. El diseño que se utilizó en esta investigación fue no experimental descriptivo trasversal, mostrando los siguientes resultados, el 70% de trabajadores encuestados si coordinan con las autoridades educativas las acciones de la Institución Educativa y el 30% de trabajadores encuestados no coordinan con las autoridades educativas las acciones de la Institución Educativa, en cuanto al control interno en cumplimiento a las metas y objetivos si cumple el 90% de trabajadores de la Institución Educativa y el 10% de trabajadores de la Institución Educativa mencionan que no permite el establecimiento de las metas, el 60% de trabajadores de la Institución Educativa reconocen que están preparados para afrontar los riesgos administrativos y el 40% de trabajadores de la Institución Educativa reconocen que no están preparados para afrontar los riesgos administrativos. Se Concluye que, en la actualidad en el ámbito de la Institución Educativas Primaria, existen algunas dificultades aún por resolver y que la institución educativa aún no toma conciencia en el tema del control interno porque existe un sector que no cumple metas, sin aplicar un correcto control o técnica para poder administrar y obtener los resultados esperados para cumplir con los objetivos y metas propuestos.

Palabras clave: control interno, gestión administrativa.

ABSTRAC

The objective of this research report was to characterize the internal control in administrative management in the primary educational institution No. 72360 heroes of the Pacific Huayrapata period 2018. The population and sample is 10 workers between administrative staff and teaching staff. The design used in this research was non-experimental descriptive cross-sectional, showing the following results, 70% of workers surveyed if they coordinate with the educational authorities the actions of the Educational Institution and 30% of surveyed workers do not coordinate with the education authorities the actions of the Educational Institution, in terms of internal control in compliance with the goals and objectives if it meets 90% of workers of the Educational Institution and 10% of workers of the Educational Institution mention that it does not allow the establishment of goals, 60% of workers of the Educational Institution recognize that they are prepared to face the administrative risks and 40% of workers of the Educational Institution recognize that they are not prepared to face the administrative risks. It is concluded that, at present in the field of the Primary Educational Institution, there are still some difficulties to be solved and that the educational institution has not yet become aware of the issue of internal control because there is a sector that does not meet goals, without applying a correct control or technique to manage and obtain the expected results to meet the objectives and goals proposed.

Keywords: internal control, administrative management.

ÍNDICE DE CONTENIDO

JURADO EVALUADOR DE TESIS Y ASESOR	ii
AGRADECIMIENTO	iii
DEDICATORIA	iv
RESUMEN.....	v
CONTENIDO	vii
ÍNDICE DE TABLAS	ix
ÍNDICE DE FIGURA	xi
I. INTRODUCCIÓN	1
II. REVISIÓN DE LITERATURA	5
2.1 Antecedentes	5
2.2 Bases teóricas	10
2.2.1. Control interno.....	10
2.2.2. Tipos de control interno	11
2.2.3. Importancia del control interno.....	12
2.2.4. La pérdida de sus bienes.....	13
2.2.5. Características generales del control interno.....	13
2.2.6. Responsabilidad del control interno.....	14
2.2.7. Evaluación de riesgos	15
2.2.8. Actividades de control gerencial	16
2.2.9. Información y comunicación.....	17
2.2.10. Gestión.....	18
2.2.11. Definición de gestión administrativa.....	19
2.2.12. Importancia de la gestión administrativa	20
2.2.13. Objetivos de la gestión administrativa.....	21
2.2.14. Dimensiones de gestión educativa	21
2.2.15. Marco del Buen Desempeño del Directivo.	23
2.2.16. Gestión Escolar y Liderazgo Pedagógico.	24

2.2.17. Dimensión administrativa:.....	24
III. METODOLOGÍA	26
3.1. Diseño de investigación	26
3.2. Población y muestra	26
3.3. Definición y operacionalización de las variables	27
3.4. Técnicas e instrumentos	29
3.4.1. Técnicas	29
3.4.2. Instrumentos	30
3.5. Plan de análisis.....	30
3.6. Matriz de consistencia	32
3.7. Principios éticos	34
IV. RESULTADOS Y ANALISIS DE RESULTADOS	35
4.1 Resultados	35
4.2. Análisis de resultados	62
V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	65
VI. ASPECTOS COMPLEMENTARIOS.....	66
6.1. REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS	66
6.2. ANEXOS	69

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1	¿Conoce Ud. la visión y la misión de la institución educativa?.....	36
Tabla 2	¿Qué importancia tiene para usted la función del control en la institución educativa? ...	37
Tabla 3	¿El manual de organizaciones y funciones (MOF) refleja todas las actividades que se realizan en la institución?.....	38
Tabla 4	¿se da a conocer al personal que labora la información que necesitan para cumplir con sus actividades en la institución?.....	39
Tabla 5	¿para usted el control interno es importante en la institución educativa donde labora?.....	40
Tabla 6	¿en la institución educativa se lleva a cabo la evaluación de riesgo?.....	41
Tabla 7	¿usted cree que con la implementación de un control interno se optimiza la administración en la institución educativa?	42
Tabla 8	¿en su opinión un adecuado control interno permite el cumplimiento de la metas y objetivos institucionales?	43
Tabla 9	¿los procedimientos de control interno permiten mejorar la parte administrativa de la institución educativa?	44
Tabla 10	¿usted considera que la normatividad vigente para el control interno contribuye a alcanzar la eficiencia en la institución educativa primaria?.....	45
Tabla 11	¿cree usted que la información que brinda el sistema de control interno contribuye en la toma de decisiones en Lam institución educativa?	46
Tabla 12	¿los procedimientos de control interno permiten optimizar la buena administración de la institución educativa?	47
Tabla 13	¿existen mecanismos para anticipar, identificar y reaccionar a las actividades que afectan los objetivos generales?	48
Tabla 14	¿cree usted que el seguimiento de las medidas correctivas se realiza en forma oportuna en la institución educativa?.....	49
Tabla 15	¿en la institución educativa existe una apropiada información y comunicación entre sus colaboradores?	50
Tabla 16	¿considera usted que los objetivos de las acciones de control interno tienden a mejorar la toma de decisiones en la institución educativa?.....	51
Tabla 17	¿se revisan periódicamente los sistemas de información para asegurar su adecuado funcionamiento?.....	52
Tabla 18	¿se respeta el tiempo programado en el planeamiento para realizar una acción de control en la institución educativa?	53

Tabla 19 ¿se realiza un monitoreo y seguimiento permanente por parte del director de la institución	54
Tabla 20 ¿es eficaz la supervisión y monitoreo en la institución donde labora?	55
Tabla 21 ¿los documentos de gestión institucional PEI, PAT y RI está formulada por el toda la comunidad educativa de la institución?	56
Tabla 22 ¿el reglamento interno esta adecuadamente formulado al alcance de toda la comunidad educativa?	57
Tabla 23 ¿considera usted que el control interno en la gestión administrativa institución educativa son suficientes y cumplen sus objetivos?.....	58
Tabla 24 ¿el equipamiento de la entidad tiene un control interno permanente?	59
Tabla 25 ¿la institución educativa tiene apropiado seguimiento y control de sus compromisos de gestión?	60
Tabla 26 ¿en el desarrollo de sus prácticas escolares se realiza el control para sugerir propuestas de mejora en la institución?.....	61

ÍNDICE DE FIGURA

Figura 1 ¿Conoce Ud. la visión y la misión de la institución educativa?.....	36
Figura 2 ¿Qué importancia tiene para usted la función del control en la institución educativa?...	37
Figura 3 ¿El manual de organizaciones y funciones (MOF) refleja todas las actividades que se realizan en la institución?.....	38
Figura 4 ¿se da a conocer al personal que labora la información que necesitan para cumplir con sus actividades en la institución?.....	39
Figura 5 ¿para usted el control interno es importante en la institución donde labora?.....	40
Figura 6 ¿en la institución educativa se lleva a cabo la evaluación de riesgo?.....	41
Figura 7 ¿usted cree que con la implementación de un control interno se optimiza la administración en la institución educativa?	42
Figura 8 ¿en su opinión un adecuado control interno permite el cumplimiento de la metas y objetivos institucionales?	43
Figura 9 ¿los procedimientos de control interno permiten mejorar la parte de la institución educativa?.....	44
Figura 10 ¿usted considera que la normatividad vigente para el control interno contribuye a alcanzar la eficiencia en la institución educativa primaria?.....	45
Figura 11 ¿cree usted que la información que brinda el sistema de control interno contribuye en la toma de decisiones en la institución educativa?	46
Figura 12 ¿los procedimientos de control interno permiten optimizar la buena administración de la institución educativa?.....	47
Figura 13 ¿existen mecanismos para anticipar, identificar y reaccionar a las actividades que afectan los objetivos generales?.....	48
Figura 14 ¿cree usted que el seguimiento de las medidas correctivas se realiza en forma oportuna en la institución educativa?	49
Figura 15 ¿en la institución educativa existe una apropiada información y comunicación entre sus colaboradores?	50
Figura 16 ¿considera usted que los objetivos de las acciones de control interno tienden a mejorar la toma de decisiones en la institución educativa?.....	51
Figura 17 ¿se revisan periódicamente los sistemas de información para asegurar su adecuado funcionamiento?.....	52
Figura 18 ¿se respeta el tiempo programado en el planeamiento para realizar una acción de control en la institución educativa?	53

Figura 19 ¿se realiza un monitoreo y seguimiento permanente por parte del director de la institución	54
Figura 20 ¿es eficaz la supervisión y monitoreo en la institución donde labora?.....	55
Figura 21 ¿los documentos de gestión institucional PEI, PAT y RI está formulada por la toda la comunidad educativa de la institución?	56
Figura 22 ¿el reglamento interno esta adecuadamente formulado al alcance de toda la comunidad educativa?	57
Figura 23 ¿considera usted que el control interno en la gestión administrativa institución educativa son suficientes y cumplen sus objetivos?	58
Figura 24 ¿el equipamiento de la entidad tiene un control interno permanente?	59
Figura 25 ¿la institución educativa tiene apropiado seguimiento y control de sus compromisos de gestión?	60
Figura 26 ¿en el desarrollo de sus prácticas escolares se realiza el control para sugerir propuestas de mejora en la institución?.....	61

I. INTRODUCCIÓN

La presente Investigación Caracterización del Control Interno en la gestión administrativa en la institución educativa primaria héroes del pacifico Huayrapata periodo 2018, tiene como finalidad dar a conocer la acción que tiene el ambiente del control interno en la gestión administrativa, con la finalidad de describir la situación de la gestión en el manejo de los documentos pertinentes de la institución educativa. La investigación servirá de base para futuras investigaciones dentro del sector público no solamente a nivel local, sino a nivel del país. Es necesario que la Dirección Regional de Educación de Puno, por medio de sus Áreas administrativas mejore los procedimientos de gestión y plan institucional, para así mejorar el trabajo de cada servidor público inmerso en el manejo de los adecuados documentos administrativos de cada institución educativa y disminuir en el mal manejo de los documentos administrativos de las instituciones educativas del país.

En tal sentido en esta investigación se puede establecer la importancia del control interno en el manejo de la adecuada gestión administrativa de la institución educativa investigada y su enorme necesidad de mejorar la gestión.

Las acciones del control interno en el área de administración, así como en documentos administrativos constituye gran importancia pues nos permitirá describir la realidad de como la institución educativa N° 72360 héroes del pacifico de Huayrapata perciben el control interno en el manejo administrativo.

Las acciones del Control Interno en las Áreas de administración así como en documentos administrativos constituye gran importancia pues nos permitirá describir la realidad de como la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacifico de Huayrapata, perciben el control interno en el manejo administrativo.

Los documentos de gestión administrativa constituyen la principal herramienta de planificación de la institución educativa, dado que para cumplir sus actividades pertinentes requiere administrar bien, por lo que tendrá que prever cómo los va a manejar y en qué forma habrá de administrar correctamente. Se comprende, entonces, que el director tiene la posibilidad de evaluar la capacidad del equipo de profesores al efectuar la correcta gestión en administración para cumplir con ciertos objetivos y metas, y analizar los resultados obtenidos. En relación con el sistema de control interno, hay que tener presente que está puesto de una u otra manera para mantener a la institución educativa primaria rumbo hacia metas con eficiencia, eficacia, y al logro de la misión.

Para el presente informe de investigación se formuló el siguiente enunciado del problema:

¿Cuál es la caracterización del control interno en la gestión administrativa en la institución educativa primaria N° 72360 Héroes del Pacifico Huayrapata periodo 2018?

Para dar respuesta al problema, se plantea el siguiente objetivo general:

Describir el control interno en la gestión administrativa en la institución educativa primaria N° 72369 Héroes del Pacifico Huayrapata” periodo 2018

Para dar respuesta al objetivo general se plantea los siguientes objetivos específicos:

Describir el control interno en la institución educativa primaria N° 72360 Héroes del Pacífico Huayrapata periodo 2018.

Describir la gestión administrativa en la institución educativa primaria N° 72360 Héroes del Pacífico Huayrapata periodo 2018.

El presente informe de investigación se justifica porque, ayudara a fortalecer futuras investigaciones similares en otras instituciones educativas primarias del distrito de Huayrapata y de otros ámbitos geográficos de la región y del país. El interés en esta investigación es para saber cómo es el control interno en la gestión administrativa en la institución educativa primaria héroes del pacifico Huayrapata.

Asimismo, la presente investigación permitirá titularme como contador público, lo que a su vez redundará en beneficio de la comunidad educativa que se imparte en la universidad Católica los Ángeles de Chimbote, al exigir que todos sus egresados se titulen mediante la sustentación de tesis.

Finalmente consideramos que la presente investigación se justica porque es un tema de vital importancia ya que, sin una correcta gestión administrativa analizados por la Oficina de Control Interno, a la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacifico de Huayrapata, le será muy difícil cumplir con sus objetivos y metas propuestas.

Para su mejor entendimiento el presente informe de investigación se presenta en cinco partes que son:

- I. Introducción:** Presenta una introducción general de este trabajo de investigación, así como el enunciado del problema, los objetivos y la justificación de la investigación.
- II. Revisión de literatura:** Comprende los antecedentes el marco teórico y conceptual.
- III. Metodología:** Se menciona la metodología que comprende el diseño de la investigación, determinación de población y muestra, así como las técnicas e instrumentos que se utilizó para la recolección de datos.
- IV. Resultados:** Se encuentran y analizan los resultados del trabajo de campo.
- V. Conclusiones:** Se redactan las conclusiones de la investigación y se adicionan las referencias bibliográficas y los anexos que sustentaran los resultados de la investigación.

II. REVISIÓN DE LITERATURA

2.1 Antecedentes

Olivera, (2014). Han realizado un estudio con el título: las características del control interno en instituciones privadas de servicios educativos en la ciudad de Chihuahua. En el estudio se utilizó el método deductivo, cualitativo y cuantitativo siendo de carácter no experimental transaccional descriptivo. Las conclusiones más importantes fueron:

- a) las pequeñas empresas de servicio educativos en la ciudad de Chihuahua, la estructura administrativa es deficiente, coincidiendo con lo expuesto por Kauffman, que manifiesta que las pequeñas y medianas empresas Mexicanas “carecen de planeación, organización, administración y control eficiente”
- b) los resultados de los indicadores de control interno, reflejan que las pequeñas empresas emplean controles internos menos estructurados que les ayudan a lograr sus objetivos.

Vaca, (2014), en su tesis titulada: “elaboración de un manual de control interno en el área contable para la unidad educativa ecuatoriano suizo”, realizado en la ciudad de Quito, tuvo como objetivo principal desarrollar y promover un manual de procedimientos de control interno en el área contable de la unidad educativa Ecuatoriano Suizo, con el fin de que los procesos educativos sean realizados con mayor eficiencia, eficacia y economía y sobretodo se obtenga información confiable para la toma de decisiones. Tuvo como diseño de investigación. La investigación será de tipo explicativa, puesto que el proyecto se fundamenta en la presentación de

un diseño: el manual de procedimientos de control interno en el área contable de la unidad educativa Ecuatoriano Suizo, en donde se trabajara con muestras representativas de la población, lo que permite obtener conclusiones del fenómeno de estudio para luego consolidar los resultados al personal directivo de la unidad educativa. De la misma forma también se utilizará la técnica de campo, porque se estudiaron los hechos en el lugar donde ocurrieron. La investigación será documental y bibliográfica que se emplean como fuente de análisis de libros relacionados con la contabilidad y el manejo de las finanzas, a fin de obtener la información más relevante y de acuerdo a los objetivos del proyecto. Y llego a las siguientes conclusiones: No existe un manual de control interno formalmente establecido, sin embargo a la falta de este instrumento, las actividades contables funcionan sobre la base del conocimiento práctico adquirido por la experiencia de sus empleados. La congregaciones hermanas franciscanas es la responsable del diseño e implementación de los sistemas de control, debe de aportar una gran y mayor responsabilidad a fin de lograr mejores acciones, de manera oportuna. Por lo cual permitirá obtener mayores ventajas de control en todos los niveles de la unidad educativa. Falta de una verdadera aplicación de control para el manejo del dinero. Requiere más conocimiento para la aplicación de los procedimientos y técnicas contables que beneficia obtener información óptima y a su tiempo. Se encuentra el sistema contable implementado, pero no satisface las necesidades de la unidad educativa, creando confusiones en el manejo del mismo sobretodo el momento de procesar la información obtenida.

Danivia, (2015) En su trabajo de investigación titulado: el control interno y su influencia en la gestión de las instituciones educativas del Perú: caso de la institución educativa “Manuel Scorza” del distrito de Acobamba-Sihuas, 2015. Se planteó tuvo como objetivo general: describir la influencia del control interno en la gestión de las instituciones educativas del Perú y de la institución educativa “Manuel Scorsa” del distrito de Acobamba-Sihuas, 2015. La investigación fue de diseño no experimental bibliográfico documental y de caso, para el recojo de la información se utilizó fichas bibliográficas y un cuestionario pertinente de preguntas cerradas aplicado al director de la institución educativa del caso de estudio a través de la técnica de la entrevista; encontrándolo los siguientes resultados: los autores antecedentes pertinentes nacionales y regionales revisados, no han demostrado estadísticamente la influencia del control interno en la gestión de la institución educativa primaria; sin embargo; las bases teóricas establecen que el control interno si influye positivamente en la gestión de la institución educativa, así mismo , en cuanto al caso de estudio, se ha podido evidenciar a groso modo que, la institución educativa “Manuel Scorza”, carece de la implementación de su sistema de control interno; por lo tanto, el control interno no está influyendo positivamente en la gestión, debido a la falta de su implementación. Finalmente, se concluye que tanto a nivel nacional como a nivel caso de estudio, no se ha demostrado La influencia positiva del control interno de la gestión; sin embargo, en la literatura pertinente (bases teóricas) se señala que, aplicando los componentes del informe COSO de manera adecuada, el control interno influye positivamente en la gestión educativa, permitiendo asegurar la eficiencia y eficacia de las operaciones dentro de la distribución de funciones y en el proceso de ejecución

de la actividades, y así salvaguardar la calidad de enseñanza en las instituciones educativas en general y en la institución educativa del caso estudiado en particular.

Guillen, (2018) Con la tesis titulado: sistema de control interno y gestión administrativa en la unidad de gestión educativa local de – Bagua en donde el trabajo de investigación se origina en el contexto de la UGEL de Bagua, en la que se ha observado que los trabajadores tienen poco interés por cumplir con las funciones generado en él, usando la población en general una imagen negativa, debido a la lentitud en los procedimientos y resolución de problemas o conflictos. Es por ello que es preocupante la situación y es por eso el motivo a realizar la presente investigación, incurriendo que la contingencia de que el manejo del control interno y la gestión administrativa en la UGEL Bagua, sea elementos de desarrollo del trabajador, a fin de que este produzca un servicio final satisfactorio para el usuario. El presente estudio titulado: “sistema de control interno y gestión administrativa de la unidad de gestión educativa local - Bagua”, tiene como objetivo determinar la relación entre sistema de control interno y gestión administrativa de la unidad de gestión educativa local – Bagua. Este trabajo corresponde a una investigación descriptiva correlacionar, con un diseño de investigación se aplicara un cuestionario, a partir de ello se diagnosticara el nivel del manejo del control interno en la gestión administrativa en la unidad de gestión educativa local – Bagua, que servirá para comparar los resultados. La muestra son 70 trabajadores, como conclusiones se tuvo la aceptación de la hipótesis que permite afirmar que el sistema de control se relaciona directa y significativamente con la gestión administrativa en la unidad de gestión educativa local – Bagua. Demostrando así que si existe una buena gestión

administrativa, por ende se tiene un buen sistema de control interno en los trabajadores.

Yolanda, (2018) En su tesis titulada: control interno y su influencia en la gestión administrativa de las instituciones educativas adventistas de Juliaca, periodo 2018. El propósito de la investigación fue determinar la influencia en la gestión administrativa de las instituciones educativas adventistas de Juliaca, periodo 2018, el estudio se formuló como que “el control interno influye significativamente en la gestión administrativa de las instituciones educativas adventistas de Juliaca, periodo 2018”. Este tipo de investigación es cuantitativo, descriptivo y explicativo; el diseño que se aplicó es no experimental y transaccional; el método que se utilizó es deductivo; se aplicó el muestreo no probabilístico, la población estuvo conformado por 14 instituciones educativas adventistas, de las cuales se consideró como muestra tres instituciones y que de estas, se trabajó con 30 trabajadores; para recolectar los datos se aplicó la técnica de la encuesta y el instrumento fue el cuestionario. Entre los resultados que se obtuvo que el 80% de los trabajadores de las instituciones educativas adventistas consideren que el nivel de control interno educativo es bueno. Finalmente, estudio concluye que si existe influencia de control interno de la gestión administrativa.

Quispe (2017) con su tesis titulado: el control interno y su influencia en el área de abastecimientos de la unidad de gestión educativa local de Lampa, periodo 2017,el presente trabajo de investigación, es de tipo cuantitativo con diseño descriptivo correlacionar de corte transversal se realizó con el propósito de determinar el nivel de influencia del control interno en el Área de abastecimiento de la unidad de gestión

educativa local de Lampa, periodo 2017, la población y muestra estuvo constituida por 38 trabajadores, de ambos sexos. Para la recolección de datos se realizó la técnica de la encuesta mediante un cuestionario con preguntas estructuradas y una escala tipo Likert con cinco categorías de respuesta. Se estudia variables sociodemográficas, se establece las correlaciones entre dimensiones; y se determina el coeficiente de correlación entre variables. El análisis y procesamiento de datos se realizó con el programa SPSS versión 24, se elaboraron tablas y figuras. Se obtuvo los siguientes resultados: a) el 68% son varones, con edad promedio de 43.03 años y una desviación estándar de 10.63; el 42% del personal es contratado y 39% se encuentran en el área de gestión administrativa; b) todas las dimensiones de las variables control interno se correlacionan positiva y significativamente con la variable abastecimientos. La correlación entre la variable control interno y abastecimientos es positiva y significativa al 0.01 bilateral, con $r=0.768$ y un coeficiente de determinación de $r^2=0.589$. Finalmente, se concluye que la variable control interno influye en la gestión del área de abastecimientos, explicando el 59% de la varianza de esta. Se recomienda, establecer un plan anual de control interno y su implementación para mejorar el servicio educativo.

2.2 Bases teóricas

2.2.1. Control interno

Mediante la resolución de la contraloría general N° 320 2006-CG –del 30 de octubre del 2006 conceptualiza, que el control interno, es un proceso integral por el titular, funcionarios y servidores de una institución que constituyen lineamientos, criterios, métodos y disposiciones para la aplicación y regulación del control interno en las

principales áreas de la actividad administrativa y operativa de las entidades para enfrentar los riesgos y para dar seguridad razonable en el cumplimiento de la misión de la institución. (320-2006.CG, 2006).

2.2.2. Tipos de control interno

Según el autor Samuel, (2013) define que el control interno posee cuatro tipos de los cuales son:

a) Control interno administrativo

Incluyen dentro de los controles administrativos un plan de organización y puestas todos los métodos administrativos en donde facilitan la planeación del control administrativo de la operación. Como los reportes de desempeño y los procedimientos.

b) Control interno operativo

Son entendidas como las acciones determinadas y planificadas, para alcanzar un nivel alto de confianza para el cumplimiento de la legislación aplicada en el área operativa, y así lograr los objetivos propuestos en eficiencia y eficacia en las operaciones.

c) Control interno estratégico

Trata de las acciones planificadas e integradas a las unidades de una entidad para alcanzar los logros propuestos y seguros en el éxito y el cumplimiento de las estrategias formuladas.

d)Control interno contable

Se incluyen los métodos y sobretodo los procedimientos para autorizar las transacciones, y también así cuidar los bienes de la institución también asegurar la precisión de los registros financieros de la institución educativa.

2.2.3. Importancia del control interno

Según los autores de investigación Martinez, (2012), fue definido por vez primera en el año de 1949 de un comité American Instituto, el mismo que decía a un objetivo de una organización en todo lo que se adopte, a una entidad, a fin de proteger sus bienes, y así comprobar con exactitud la confiabilidad de su contabilidad y sobre todo también promover la eficacia operativa de la dirección.

El manejo del control interno en una entidad es otro de los elementos indispensables, y que tiene la obligación de encaminar como un objeto de monitoreo un control de gestión de todo eso dependerá una gran parte de la información, y por otra parte los manejos que se realiza en esta entidad seas buenas y claras.

En el control interno contribuye a la seguridad del sistema contable de una entidad hace una evaluación de todos los procedimientos administrativos contables y financieros a facilitan a una empresa mejore con sus objetivos, detectando las irregularidades y errores para la solución favorable haciendo una evaluación de todos los niveles. El control interno fortalece a una empresa para lograr sus metas en su rentabilidad y así prevenir

2.2.4. La pérdida de sus bienes.

Según Avila, (2014), el control interno puede contemplarse en dos direcciones: control interno administrativo y el control interno contable, a su vez los integra como un todo de ahí, su importancia. Que tiene en su cumplimiento, la formación de valores en los colectivos laborales e instituciones académicas, dirigidas a la aplicación consciente y espontánea del control interno con todos los componentes, normas y principios aprobados nacionalmente, la que está en correspondencia con el informe COSO, uno de los más reconocidos internacionalmente.

2.2.5. Características generales del control interno

Según Villota, (2017) Según el autor menciona que es indispensable las siguientes características:

- a) El control interno es un proceso
- b) El control interno lo llevan a cabo las personas
- c) El control interno solo pueden aportar un grado de seguridad razonable
- d) El control interno es un medio para la consecución de los objetivos.

El control interno es todo un proceso en donde puede ser evaluado, también podemos decir que es un grupo de entidades bien constituidas y planificadas, que es parte para conseguir el objetivo, que está a cargo de los individuos, los funcionarios más directivos, que están en diferentes niveles y áreas de una entidad.

En cada área de la organización, el encargado debe dirigir porque es su función conducir en el control interno ante el responsable final, en su cumplimiento tienen la participación obligatoria todos los trabajadores de la empresa.

2.2.6. Responsabilidad del control interno

Rojas, (2013), los encargados del control interno de los procesos en las organizaciones que tienen una posibilidad financiera para dar, de lo contrario, los incumplimientos de las entregas recaen al gerente. También tiene que ajustarse de acuerdo y los requerimientos de las organizaciones. Es necesario integrar un control interno a que les pueda permitir a obtener la confianza óptima de que sus sistemas administrativos se basa en todas las normas legales.

El manejo del sistema de control interno tiende a ser un grupo democrático, compuesto por un plan, las normas, las técnicas, los procedimientos usados para la ejecución de las funciones de las entidades a fin mejorar su estándar de operaciones. Esta operación es muy importante, porque permite mejorar los estándares de la organización para participar seguido en el cumplimiento del control menciona los siguientes:

El control de gestión

Para tomar en cuenta un buen control de gestión de una institución educativa, se deben de tener en cuenta las siguientes funciones:

- La finalidad de la misión de una organización definiendo de manera clara sus metas y objetivos.
- Hacer la preparación del personal de la institución para el desenvolvimiento de su trabajo con eficacia a través de la formación permite.

Componentes del control interno

Se mencionan cinco componentes de las cuales mencionaremos:

- ✓ Ambiente de control
- ✓ Evaluación de control
- ✓ Actividades de control gerencial
- ✓ Información y comunicación
- ✓ Supervisión

Ambiente de control

De la estructura de control interno es el primer componente. El local de control, está comprendido como un entorno organizacional favorable al ejercicio de la puesta de práctica de valores, conductas y reglas apropiadas para el buen funcionamiento del control interno y una gestión adecuada.

Según las contraloría, (2014) el ambiente de control son un conjunto de normativas o leyes, estructuras y procesos que ayudan a desarrollar un correcto control interno en la institución y organización.

El ambiente de control abarca la normatividad de valores éticos e integridad y que estas deben de cumplir en la organización, los factores que faciliten las tareas de control, la forma organizativa adaptada a metas.

2.2.7. Evaluación de riesgos

Según Republica, (2017) menciona que un riesgo es la probabilidad que un acontecimiento suceda o afecte muy grave el cumplimiento de las metas. El análisis

de riesgo se refiere a un sistema constante con el propósito de que la institución pueda elaborarse para afrontar dichas actividades.

La evaluación del riesgo consiste en las normativas de los propósitos y los análisis de los riesgos, la localización de los riesgos, el análisis de la posibilidad de fraude.

Al determinar su misión y sus propósitos deben establecer y examinar los posibles factores de riesgo que podrían perjudicar la consecución de los factores de riesgo.

- a) **Riesgo inherente:** es el total de incorrecciones que podría ser un material ya sea por separado o de forma agregada con otras incorrecciones antes de considerar los posibles controles.
- b) **Riesgo residual:** son datos y estas son comprobadas por los controles, principalmente para verificar el riesgo de manera suficiente.

2.2.8. Actividades de control gerencial

Según Republica, (2017) Son aquellas normativas y procedimientos definidos para disminuir aquellos riesgos que pueden perjudicar el cumplimiento de los propósitos de la institución. Para ser real debe ser adecuado y poner en funcionamiento teniendo en cuenta un sistema durante un tiempo y contar con un costo apropiado y aceptable.

Con aquellos procedimientos, actividades, niveles y responsabilidades en la institución y estas podrían ser prevalectes.se tiene que encontrar un balance apropiado entre la identificación de las operaciones y las actividades de control y la precaución.

2.2.9. Información y comunicación

La información apropiada que la institución pueda poner en marcha las responsabilidades de control interno y brindar una constante capacitación y estas ayuden en la realización de sus metas. La administración genera y utiliza la información importante a partir de fuentes externas e internas y ayuda a que tengan una buena función los otros constituyentes del control interno Contraloría, (2014).

Según C.G.R. (2014), la comunicación viene a ser los procedimientos continuos de prevención.

- **La comunicación interna:** es donde se difunde toda la información dentro la institución, que va hacia arriba y hacia abajo en toda la institución.
- **La comunicación externa:** ayuda al ingreso de información y que esta sea importante en el exterior asimismo facilite información a las partes externas en consecuencia a las necesidades y propósitos.

También señala que el termino monitoreo no existe en el diccionario de la real academia de lengua, pero en la práctica tiene un término que se pone en práctica en donde evalúa la calidad y control en el tiempo y permite al sistema reaccionar de manera dinámica según las circunstancias que lo amerita. El seguimiento en la actividad educativa consiste en una actividad permanente que da información sobre el avance de una política, programa o una entidad educativa, mediante la corporación de avances periódicos y objetivos predefinidos. De tal forma se realiza con un enfoque orientado hacia el desempeño, que proporciona elementos para la acción

correctiva. Lo más indispensable en esta dimensión que la responsabilidad del proceso autoevaluación del control interno, es compartida para todos los trabajadores de la institución educativa, enfatiza la responsabilidad que en el acto tienen las gerencias de área y los trabajadores en línea en general; que en este último aspecto, está alineada sobre el concepto de control interno planteados por los demás modelos de control especificados.

Sobre todo, debe hacerse un monitoreo de todo el proceso total, y se considere como puntual hacer modificaciones, cambiando a medida que las condiciones lo ameriten.

2.2.10. Gestión

Según el autor Aguilar, (2016) lo conceptúa el termino gestión como un proceso de las acciones, transacciones y dimensiones, que la institución educativa lleva a cabo para alcanzar los metas propuestos. Para una gestión optima, el director de la institución educativa debe cumplir los requisitos siguientes:

- a) Completar la estructura escolar
- b) Tener la habilidad de gerencia o direccionar
- c) Capacidad de negociación

Además, señala que el perfil del directivo de la institución educativa que es básico, en la gestión también debe incluir; “creatividad, tener conocimientos firmes del área, liderazgo y compartir ideas y demostrar confianza sobretodo estar dispuesto a escuchar”.

2.2.11. Definición de gestión administrativa

Según el autor Aguilar, (2016) da a entender que la administración es un proceso diferente que se basa en planear, organizar, ejecutar y controlar, realizada para lograr objetivos propuestos dando el uso de individuos y de otros recursos. Iniciando de las definiciones antes indicados podemos decir que gestión administrativa son procesos de para diseñar y mantener un buen clima en el que trabajándose con una base los individuos cumplen correctamente los objetivos propuestos. Dentro de ello existen cuatro elementos importantes que están relacionados con la gestión administrativa, sin ellos es imposible hablar de gestión administrativa, los cuales son:

- a) Planeación
- b) Organización
- c) Ejecución
- d) Control

En seguida mencionamos como sigue:

- a) **Planeación:** planear indica que los encargados piensan con anticipación para el cumplimiento de sus metas y acciones, y que basan sus actos en algún método, plan o lógica y no en corazonadas. Los planes presentan los objetivos de la organización y establecen los procedimientos idóneos para alcanzarlos. Son la guía para que la organización obtenga y comprometa los recursos que se requieren para alcanzar los objetivos.
- b) **Organización:** el termino organizar es el proceso para encaminar y encargar el trabajo, la autoridad y los recursos y los miembros de una

organización de tal manera que estos puedan alcanzar las metas de la organización.

c) **Dirección:** el termino dirigir implica mandar, encaminar y motivar a los trabajadores para que cumplan las tareas esenciales.

d) **Control:** es el proceso para precisar que las actividades básicas se cumplan a las actividades planificadas. El encargado debe estar seguro de los trabajos de los miembros de la organización que la encaminan hacia los objetivos establecidos.

También la gestión administrativa es una parte muy importante de la vida empresarial, sea un PYME, una gran empresa o un proyecto. Que recién comienza las finanzas personales son importantes, como no, pero para esos casos contamos ya con conocidas herramientas. Pocos son los programas de gestión que se adaptan a todos los usos posibles, y en general veremos algunas que sean más fuertes para un tipo de entidad determinada.

2.2.12. Importancia de la gestión administrativa

Aguilar, (2016) La gestión administrativa en una entidad es uno de los factores más primordiales cuando se trata de encaminar un negocio debido a que de eso primara el éxito que tenga dicha entidad. Desde finales del siglo XIX se ha tomado la costumbre de definir a la gestión administrativa en términos de cuatro funciones que deben llevar a cabo los respectivos responsables de una entidad: el planeamiento, la organización, la dirección y el control, empleada para determinar y concretizar metas, manifestados, mediante el uso de individuos y de otros recursos.

2.2.13. Objetivos de la gestión administrativa

Aguilar, (2016) persigue los objetivos siguientes:

- Optimizar los procesos de gestión, logrando un trabajo más eficaz y fácil de realizar.
- Mejorar los productos o servicios que ofrecen a los clientes.
- Establecer procedimientos de seguimiento y control de los procesos internos y de los productos o servicios, de tal forma que facilite la toma de decisiones a partir del conocimiento de la situación existente y de su evolución histórica. Incorporar nuevas tecnologías para mejorar e incrementar la oferta de productos o servicios.

2.2.14. Dimensiones de gestión educativa

Frigerio, (2012). La gestión educativa plantea cuatro dimensiones.

Dimensión institucional:

Esta dimensión contribuirá a identificar las formas cómo se organizan los miembros de la comunidad educativa para el buen funcionamiento de la institución.

Esta dimensión ofrece un marco para la sistematización y el análisis de las acciones referidas a aquellos aspectos de estructura que en cada centro educativo dan cuenta de un estilo de funcionamiento. Entre estos aspectos se consideran tanto los que pertenecen a la estructura formal (los organigramas, la distribución de tareas y la división del trabajo, el uso del tiempo y de los espacios) como los que conforman la

estructura informal (vínculos, formas de relacionarse, y estilos en las prácticas cotidianas, ritos y ceremonias que identifican a la institución).

En la dimensión institucional, es importante promover y valorar el desarrollo de habilidades y capacidades individuales y de grupo, con el fin de que la institución educativa se desarrolle y desenvuelva de manera autónoma, competente y flexible, permitiéndole realizar adaptaciones y transformaciones ante las exigencias y cambios del contexto social. Para esto, es necesario tener en claro las políticas institucionales que se desprenden de los principios y la visión que guía a la institución y que se traducirán en formas de hacer en la conducción de la gestión. Por ejemplo, los niveles de participación en la toma de decisiones, si existen o no consejos consultivos, quiénes los conforman y qué responsabilidades asumen, etc. Manual de Gestión para Directores de Instituciones Educativas, (2012. 35).

EL PEI:

“Es un instrumento orientador de la gestión o que hacer institucional y como instrumento de planificación prioriza objetivos y establece estrategias de acción institucional” Eyzaguirre (2006: 14)

Dimensión pedagógica:

Esta dimensión se refiere al proceso fundamental del que hacer de la institución educativa y los miembros que la conforman: la enseñanza-aprendizaje.

La concepción incluye el enfoque del proceso enseñanza-aprendizaje, la diversificación curricular, las programaciones sistematizadas en el proyecto curricular (PCI), las estrategias metodológicas y didácticas, la evaluación de los aprendizajes, la utilización de materiales y recursos didácticos.

Comprende también la labor de los docentes, las prácticas pedagógicas, el uso de dominio de planes y programas, el manejo de enfoques pedagógicos y estrategias didácticas, los estilos de enseñanza, las relaciones con los estudiantes, la formación y actualización docente para fortalecer sus competencias, entre otras”. Manual de Gestión para Directores de Instituciones Educativas, (2012. 36)

2.2.15. Marco del Buen Desempeño del Directivo.

Es una herramienta estratégica de la reforma de la institución educativa que se enmarca dentro de las políticas de desarrollo docente priorizadas por el sector educación. En el Plan Estratégico Sectorial Multianual - PESEM- (2012), se propone para el ámbito de la gestión: “Que las instituciones educativas asuman la responsabilidad de gestionar el cambio de los procesos pedagógicos, centrando a toda la organización en los aprendizajes” (MINEDU; 2012, 52); de ahí que el primer resultado de la reforma de la institución educativa en este ámbito, se refiere a la necesidad de contar con directivos seleccionados, formados y organizados. Así, el Marco de Buen Desempeño del Directivo se convierte en una herramienta estratégica de implementación de una política integral del desarrollo directivo Marco de Buen Desempeño del Directivo, Directivos construyendo Escuela: (2014: 28)

2.2.16. Gestión Escolar y Liderazgo Pedagógico.

Una gestión escolar exitosa es aquella que logra que todos los actores de la comunidad educativa orienten sus acciones hacia la mejora de los aprendizajes. El director de la IE cumple un rol fundamental como líder pedagógico al acompañar, concertar, motivar y promover que toda la comunidad educativa asume esfuerzos para el logro de los compromisos de gestión. Un líder pedagógico convierte la escuela en un espacio que promueve los aprendizajes y la formación integral de los estudiantes articulando las acciones de toda la comunidad educativa hacia un mismo objetivo y haciendo uso adecuado de todos los recursos de los que dispone. Las acciones de un líder pedagógico que mayor impacto generan son:

Acompañar y evaluar el desempeño del personal a su cargo y de su propio desempeño directivo para implementar estrategias de mejora.

Gestionar el currículo promoviendo el trabajo en equipo con sus docentes.

Formular, monitorear y evaluar planes estratégicos, orientados al logro de los objetivos y metas que se basen en la realidad de su escuela.

Motivar permanentemente a la comunidad educativa para trabajar enfocada en el logro y mejora de los aprendizajes” Compromisos de Gestión Escolar y Plan Anual de Trabajo de la IE. (2017: 15)

2.2.17. Dimensión administrativa:

En esta dimensión se incluyen acciones y estrategias de conducción de los recursos humanos, materiales, económicos, procesos técnicos, de tiempo, de seguridad e higiene, y control de la información relacionada a todos los miembros de la institución educativa; como también, el cumplimiento de la normatividad y la

supervisión de las funciones, con el único propósito de favorecer los procesos de enseñanza-aprendizaje. Esta dimensión busca en todo momento conciliar los intereses individuales con los institucionales, de tal manera que se facilite la toma de decisiones que conlleve a acciones concretas para lograr los objetivos institucionales.

Algunas acciones concretas serán la administración del personal, desde el punto de vista laboral, asignación de funciones y evaluación de su desempeño; el mantenimiento y conservación de los bienes muebles e inmuebles; organización de la información y aspectos documentarios de la institución; elaboración de presupuestos y todo el manejo contable-financiero”. Manual de Gestión para Directores de Instituciones Educativas. (2012. 36).

Procesos de gestión en el campo de la administración educativa Para lograr los fines institucionales en la gestión educativa, se dan una serie de procesos que son multidisciplinarios y complejos, por lo que la institución debe definir aquellos que respondan a sus necesidades y al contexto del cual son parte. Es así, que Walter Shewhart desarrollo una propuesta del ciclo de los procesos de la gestión y que W. Edwar Deming lo popularizo como el “Ciclo Deming”. Este tiene los siguientes momentos: PLANIFICAR- HACER-VERIFICAR- HACTUAR. (PHVA)... Es a través de la aplicación de este ciclo que la dirección de una institución educativa planifica, organiza, dirige, controla y da seguimiento a la gestión escolar, optimizando la utilización de los recursos materiales, financieros, tecnológicos y Humanos.

III. METODOLOGÍA

3.1 Diseño de investigación

El tipo de investigación Hernández, R. (2010). La investigación es de tipo cuantitativo no experimental, debido a que no se manipuló ninguna de las variables, su desarrollo ha sido considerado con datos en un solo momento de la investigación.

El diseño que se utilizó en esta investigación fue no experimental – descriptivo.

Dónde: $M \implies O$

M = Muestra conformada por la encuestadas.

O = Observación de las variables:

No experimental Es no experimental porque se realizó sin manipular deliberadamente las variables, se observó el fenómeno tal como se mostró dentro de su contexto natural.

Descriptivo Porque se recolectaron los datos en un solo momento y en un tiempo único, el propósito fue describir las variables y analizar su incidencia en su contexto dado.

3.1 Población y muestra

3.1.1. Población: La cantidad de la Población fue compuesta por 1 director encargado, 08 profesores y 1 personal administrativo de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacifico de Huayrapata.

3.1.2 Muestra:

Para la muestra de la presente investigación se consideró a 10 trabajadores distribuidos entre la Dirección y profesores lo cual la población es pequeña, por eso se considera la muestra a toda la población.

3.2. Definición y operacionalización de las variables

Cuadro N° 1

Variables	Definición conceptual	Indicadores	Escala de medición
Control Interno	Dimensiones	¿Conoce usted la visión y la misión de la institución educativa?	(SI)
		¿Qué importancia tiene para usted la función del control interno en la institución educativa?	
		¿El manual de organización y funciones (MOF) refleja todas las actividades que se realizan en la institución?	
		- ambiente de control ¿Se da a conocer al personal que labora la información que necesitan para cumplir con sus actividades?	
		- evaluación de riesgos ¿Para usted el control interno es importante en la institución educativa donde labora?	
- actividades de control ¿En la institución educativa se lleva a cabo la evaluación de riesgo?	(NO)		
- información y comunicación ¿Usted cree que con la implementación de un sistema de control interno se optimiza la administración en la institución educativa?			
- supervisión y monitoreo ¿En su opinión un adecuado control interno permite el cumplimiento de las metas y objetivos institucionales?			

		<p>¿Los procedimientos de control interno permiten mejorar la parte administrativa de la institución educativa?</p> <p>¿Usted considera que la normatividad vigente para el control interno contribuye a alcanzar la eficiencia de la institución educativa primaria?</p> <p>¿Cree usted que la información que brinda el sistema de control interno contribuye en la toma de decisiones de la institución educativa?</p> <p>¿Los procedimientos de control interno permiten optimizar la buena administración de la institución educativa?</p> <p>¿Existen mecanismos para anticipar, identificar y reaccionar a las actividades que afectan los objetivos generales?</p> <p>¿Cree usted que el seguimiento de las medidas correctivas se realiza en forma oportuna en la institución educativa?</p> <p>¿En la institución educativa existe una apropiada información y comunicación entre sus colaboradores?</p> <p>¿Considera usted que los objetivos de las acciones de control interno tienden a mejorar la toma de decisiones en la institución educativa?</p> <p>¿Se revisan periódicamente los sistemas de información para asegurar su adecuado funcionamiento?</p>	
--	--	--	--

		<p>¿Se respeta el tiempo programado en el planeamiento para realizar una acción de control en la institución educativa?</p> <p>¿Se realiza un monitoreo y seguimiento permanente por parte del director de la institución?</p> <p>¿Es eficaz la supervisión y monitoreo en la institución donde labora?</p>	
Gestión Administrativa	Dimensión	¿Los documentos de gestión institucional PEI, PAT y RI está formulada por el, toda la comunidad educativa de la institución?	(SI)
	- planeación	¿El reglamento interno esta adecuadamente formulado al alcance de toda la comunidad educativa?	
	-organización	¿Considera usted que los controles internos en la gestión administrativa de la institución educativa son suficientes y cumplen sus objetivos?	(NO)
	- ejecución	¿El equipamiento de la entidad tiene un control interno permanente?	
	- control	<p>¿La institución educativa tiene apropiado seguimiento y control de sus compromisos de gestión?</p> <p>¿En el desarrollo de sus prácticas escolares se realiza el control para sugerir propuestas de mejora en la institución?</p>	

3.3. Técnicas e instrumentos

3.3.1. Técnicas

Encuesta:

Para el desarrollo de la presente investigación se aplicó la técnica de la encuesta.

3.3.2. Instrumentos

Cuestionario

El Instrumento será un cuestionario con la finalidad de contrastar los resultados, analizando las coincidencias y diferencias. Para el recojo de la información se utilizó un cuestionario estructurado de 26 preguntas cerradas.

3.4. Plan de análisis

El procesamiento de la información de los datos se realizó con el uso de la PC, el programa Microsoft Word para la documentación, Excel y el SPSS Versión 22.0 para cálculos estadísticos. Los resultados obtenidos se corroborarán con el marco teórico e índices de confianzas escritos en los textos de validación de hipótesis.

Se utilizó técnicas y medidas de la estadística descriptiva e inferencial. En cuanto a la Estadística Descriptiva, se utilizará:

Tablas de frecuencia absoluta y relativa (porcentual). Estas tablas sirven para la presentación de los datos procesados y ordenados según sus categorías, niveles o clases correspondientes. Tablas de contingencia. Se utiliza este tipo de tablas para visualizar la distribución de los datos según las categorías o niveles de los conjuntos de indicadores analizados simultáneamente, indicadores e ítems procedimos a estructurar la entrevista que se realizó a los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacifico de Huayrapata.

Una vez que se ha recopilado y tabulado la información se procederá a analizarla para presentar los resultados. Para la presente investigación los resultados serán presentados en forma tabular y gráfica, facilitando la interpretación de los mismos.

El cuestionario tuvo que pasar por una serie de revisiones, primero por el Docente tutor Investigador y luego por el Presidente de la Comisión del Jurado de Investigación, que fue quien certificara la validez del cuestionario. Teniendo el cuestionario ya estructurado con las preguntas, se procederá a aplicar a través de la técnica de la encuesta obteniendo la información que se detallan en la presentación de los resultados.

3.5. Matriz de consistencia

Cuadro N° 2

**CARACTERIZACIÓN DEL CONTROL INTERNO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA INSTITUCIÓN
EDUCATIVA PRIMARIA N° 72360 HÉROES DEL PACIFICO DE HUAYRAPATA PERIODO 2018**

ENUNCIADO DEL PROBLEMA	OBJETIVOS	VARIABLES	UNIVERSO Y MUESTRA	MÉTODOS	TÉCNICA E INSTRUMENTO
<p>¿Cuál es la caracterización del control interno en la gestión administrativa en la institución educativa primaria N° 72360 Héroes del Pacifico Huayrapata periodo 2018?</p>	<p>Objetivo General Describir el control interno en la gestión administrativa en la institución educativa primaria N° 72360 Héroes del Pacifico Huayrapata” periodo 2018</p> <p>Objetivos Específicos Describir el control interno en la institución educativa primaria N° 72360 Héroes del Pacifico Huayrapata periodo 2018.</p>	<p>Control Interno</p>	<p>Población: La cantidad de la Población fue compuesta por 1 director encargado, 08 profesores y 1 personal administrativo de la institución educativa primaria N° 72360 Héroes del Pacifico de Huayrapata.</p>	<p>Diseño de la Investigación: El diseño que se utilizó en esta investigación fue no experimental – descriptivo. Dónde: M \implies O M = Muestra conformada por la encuestadas. O = Observación de las variables: No experimental Es no experimental porque se realizó sin manipular deliberadamente las variables, se observó el fenómeno tal como se mostró dentro de su contexto natural.</p>	<p>TÉCNICA Encuesta</p> <p>INSTRUMENTO cuestionario</p>

	<p>Describir la gestión administrativa en la institución educativa primaria N° 72360 Héroes del Pacifico Huayrapata periodo 2018.</p>	<p>Gestión Administrativa</p>	<p>Muestra:</p> <p>Para la muestra de la presente investigación se consideró a 10 trabajadores distribuidos entre la Dirección y profesores lo cual su muestra es pequeña, por eso igual a la población total</p>	<p>Descriptivo Porque se recolectaron los datos en un solo momento y en un tiempo único, el propósito fue describir las variables y analizar su incidencia en su contexto dado.</p>	
--	---	-------------------------------	--	--	--

Fuente elaboración propia

3.6. Principios éticos

El presente trabajo de investigación realizada a los estudiantes del centro de Idiomas de la Universidad Católica los Ángeles de Chimbote, está fundamentada por principios éticos:

Primer lugar por la autonomía, donde la persona decide por si misma velando por los intereses en estudiantes demás en este caso estaría determinado por los mismos alumnos,

Segundo Lugar guardar el principio de la confidencialidad, porque es la propiedad de la información y la que garantiza que esté accesible únicamente a personal autorizado para acceder a dicha información y de confiabilidad, porque es la capacidad de un ítem de desempeñar una función requerida, en condiciones establecidas durante un período de tiempo determinado.

Tercer Lugar, también se tomó en cuenta la beneficencia, el cual busca contribuir con las demás personas como por ejemplo universitarios, docentes, entre otros y por último el de responsabilidad, porque es el cumplimiento de las obligaciones o cuidado al hacer o decidir algo, o bien una forma de responder que implica el claro conocimiento de que los resultados de cumplir o no las obligaciones, recaen sobre uno mismo ya que el recojo de información será tomado tal igual que se nos presentó, lo cual está reflejado en los resultados finales.

IV. RESULTADOS Y ANALISIS DE RESULTADOS

4.1 Resultados

En este capítulo se organizan los datos obtenidos a través de las preguntas estructuras en la presente investigación.

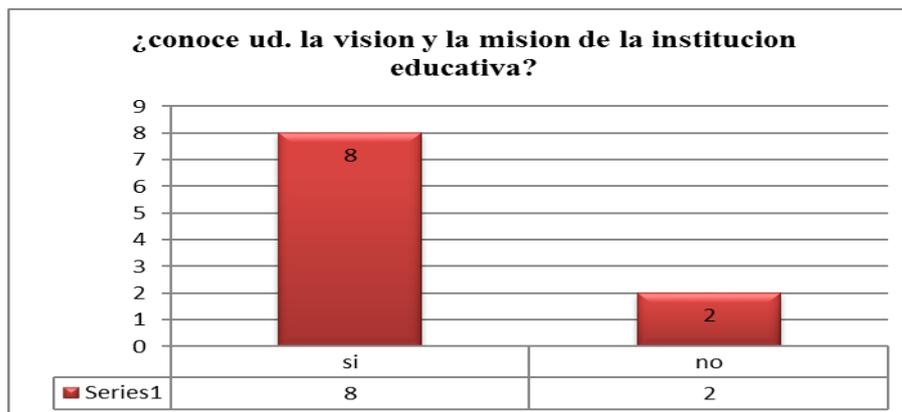
4.1.1 Respecto al control interno

Tabla 1

¿Conoce Ud. la visión y la misión de la institución educativa?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje valido	Porcentaje acumulado
SI	8	80.0	80.0	80.0
NO	2	20.0	20.0	100.0
Total	10	100.0	100.0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacífico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 1 ¿Conoce Ud. la visión y la misión de la institución educativa?

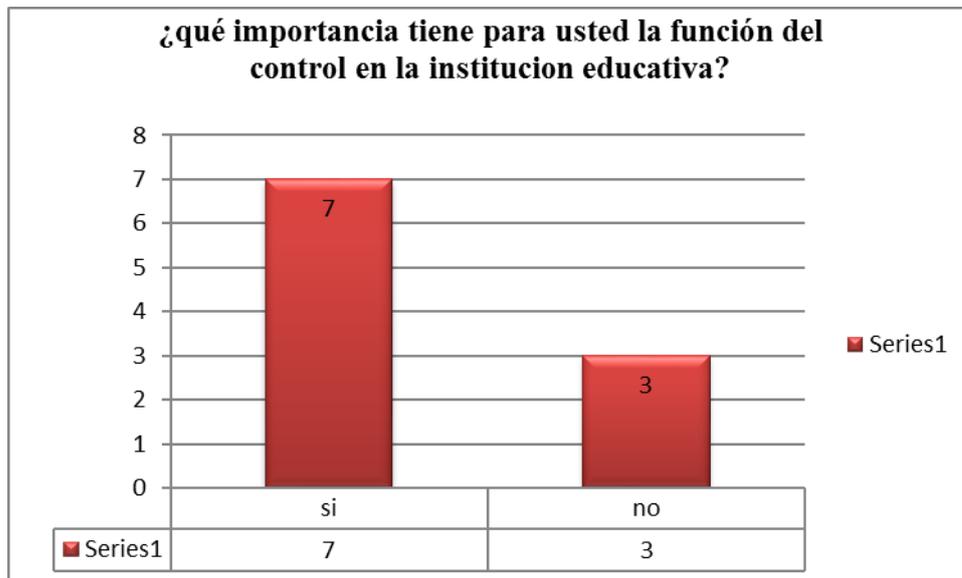
Tabla 1 muestra resultados del indicador ¿conoce usted la visión y la misión de la institución educativa? del total de encuestados se observa que 8 de ellos que representa el 80% conocen la visión y misión, y 2 encuestados que representa el 20% manifiesta que no conocen la visión y la misión

Tabla 2

¿Qué importancia tiene para usted la función del control en la institución educativa?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
SI	7	70,0	70,0	70,0
NO	3	30,0	30,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacífico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 2 ¿Qué importancia tiene para usted la función del control en la institución educativa?

Tabla 2 muestra resultados del total de encuestados se observa que 7 de ellos que representa el 70% afirman que si tiene importancia contar con en control interno, y 3 encuestados que representa el 30% manifiesta que no tiene importancia.

Tabla 3

¿El manual de organizaciones y funciones (MOF) refleja todas las actividades que se realizan en la institución?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje valido	Porcentaje acumulado
SI	8	80,0	80,0	80,0
NO	2	20,0	20,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacifico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 3 ¿El manual de organizaciones y funciones (MOF) refleja todas las actividades que se realizan en la institución?

Tabla 3 Muestra resultados del total de encuestados se observa que 8 de ellos que representa el 80% afirman que el MOF reflejan en las actividades, y 2 encuestados que representa el 20% manifiesta que no refleja en cada una de las actividades.

Tabla 4

¿Se da a conocer al personal que labora la información que necesitan para cumplir con sus actividades en la institución?

	frecuencia	Porcentaje	Porcentaje valido	Porcentaje acumulado
SI	6	60,0	60,0	60,0
NO	4	40,0	40,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacifico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 4 ¿se da a conocer al personal que labora la información que necesitan para cumplir con sus actividades en la institución?

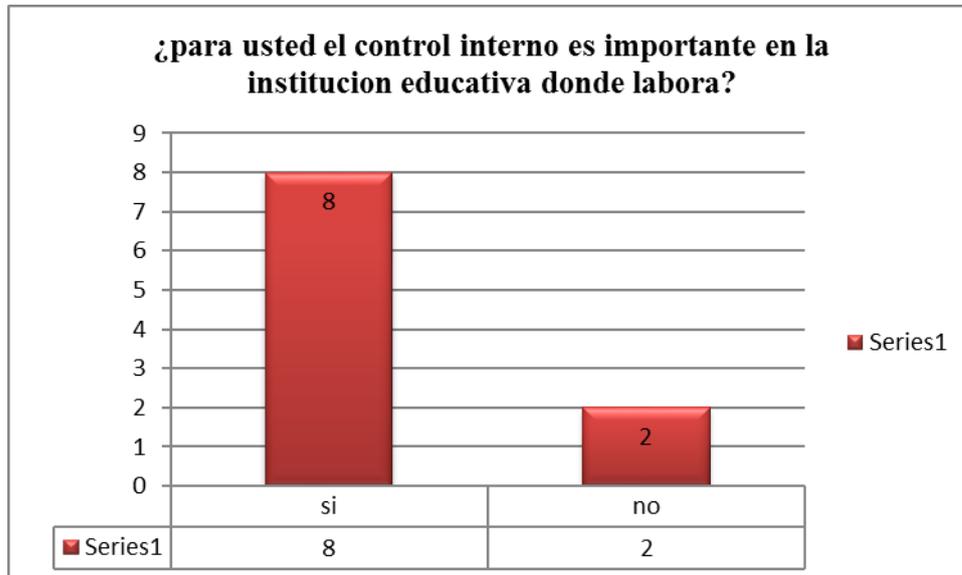
Tabla 4 Muestra resultados del total de encuestados se observa que 6 de ellos que representa el 60% señala que si da a conocer, y 4 encuestados que representa el 40% indica que no da a conocer.

Tabla 5

¿Para usted el control interno es importante en la institución educativa donde labora?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje valido	Porcentaje acumulado
SI	8	80,0	80,0	80,0
NO	2	20,0	20,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacifico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 5 ¿para usted el control interno es importante en la institución donde labora?

Tabla 5 muestra resultados del total de encuestados se observa que 8 de ellos que representa el 80% afirman que si es importante, y 2 encuestados que representa el 20% manifiesta que no es importante.

Tabla 6

¿En la institución educativa se lleva a cabo la evaluación de riesgo?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje valido	Porcentaje acumulado
SI	6	60,0	60,0	60,0
NO	4	40,0	40,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacífico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 6 ¿en la institución educativa se lleva a cabo la evaluación de riesgo?

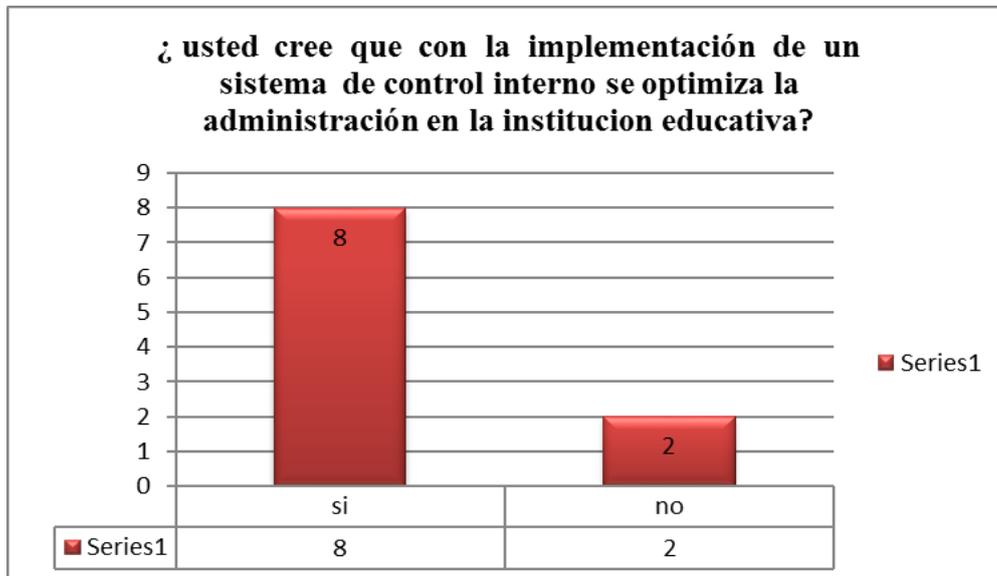
Tabla 5 Muestra resultados del indicador ¿en la institución educativa se lleva a cabo la evaluación de riesgo? del total de encuestados se observa que 8 de ellos que representa el 80% afirman que si se llevan la evaluación de gestión de riesgo, y 2 encuestados que representa el 20% manifiesta que no.

Tabla 7

¿Usted cree que con la implementación de un control interno se optimiza la administración en la institución educativa?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje valido	Porcentaje acumulado
SI	8	80,0	80,0	80,0
NO	2	20,0	20,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacifico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 7 ¿usted cree que con la implementación de un control interno se optimiza la administración en la institución educativa?

Tabla 7 muestra resultados del indicador del total de encuestados se observa que 8 de ellos que representa el 80% señala que si mejoraría, y 2 encuestados que representa el 20% manifiesta que no.

Tabla 8

¿En su opinión un adecuado control interno permite el cumplimiento de las metas y objetivos institucionales?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje valido	Porcentaje acumulado
SI	9	90,0	90,0	90,0
NO	1	01,0	01,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacifico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 8 ¿en su opinión un adecuado control interno permite el cumplimiento de las metas y objetivos institucionales?

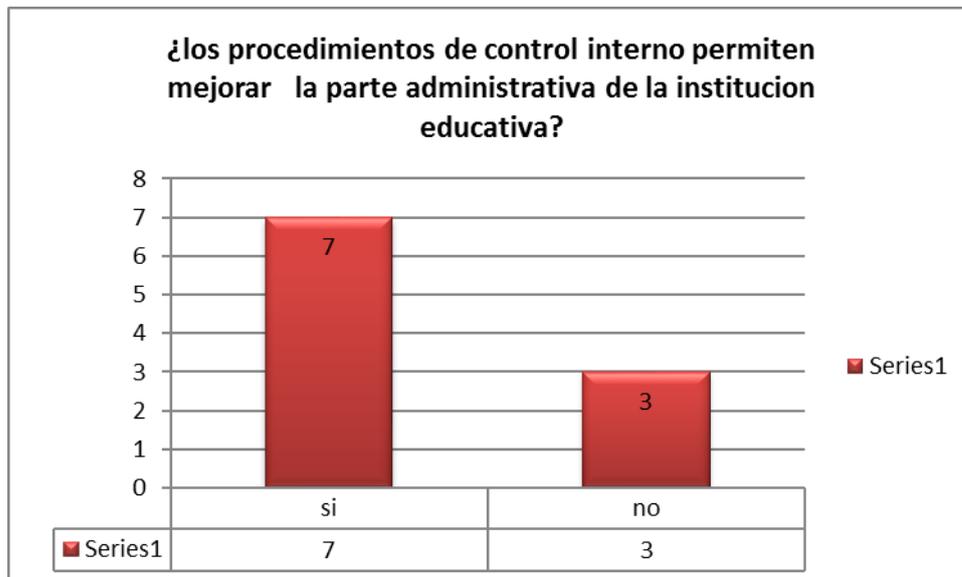
Tabla 8 muestra resultados del total de encuestados se observa que 9 de ellos que representa el 90% menciona que si permite al cumplimiento de metas, y 1 encuestados que representa el 10% señala que no.

Tabla 9

¿Los procedimientos de control interno permiten mejorar la parte administrativa de la institución educativa?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
SI	7	70,0	70,0	70,0
NO	3	30,0	30,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacífico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 9 ¿los procedimientos de control interno permiten mejorar la parte de la institución educativa?

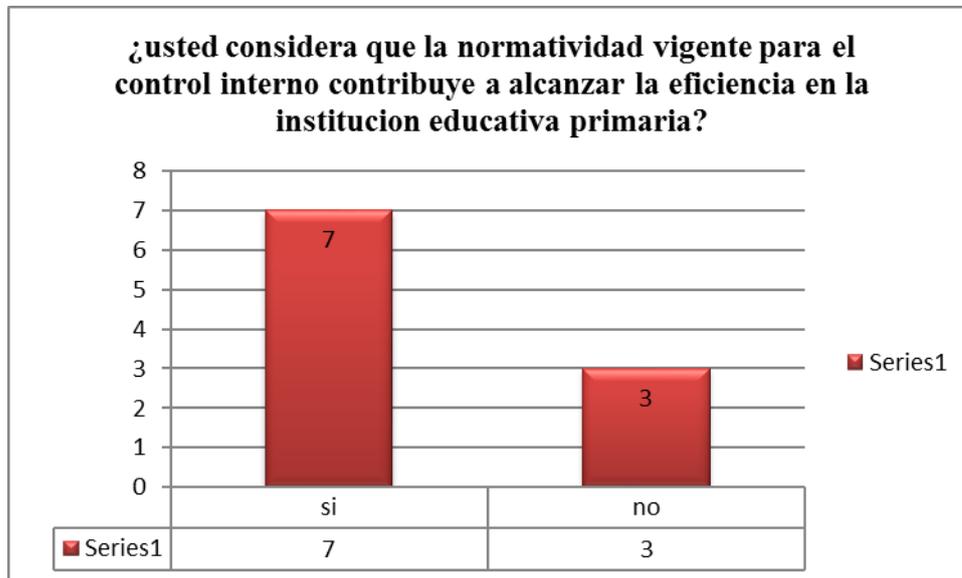
Tabla 9 Muestra resultados del total de encuestados se observa que 7 de ellos que representa el 70% menciona que si permite mejorar, y 3 encuestados que representa el 30% señala que no.

Tabla 10

¿Usted considera que la normatividad vigente para el control interno contribuye a alcanzar la eficiencia en la institución educativa primaria?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
SI	7	70,0	70,0	70,0
NO	3	30,0	30,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacífico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 10 ¿usted considera que la normatividad vigente para el control interno contribuye a alcanzar la eficiencia en la institución educativa primaria?

Tabla 10 muestra resultados del total de encuestados se observa que 7 de ellos que representa el 70% señala que, si contribuye, y 3 encuestados que representa el 30% aduce que no.

Tabla 11

¿Cree usted que la información que brinda el sistema de control interno contribuye en la toma de decisiones en Lam institución educativa?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje valido	Porcentaje acumulado
SI	8	80,0	80,0	80,0
NO	2	20,0	20,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacifico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 11 ¿cree usted que la información que brinda el sistema de control interno contribuye en la toma de decisiones en Lam institución educativa?

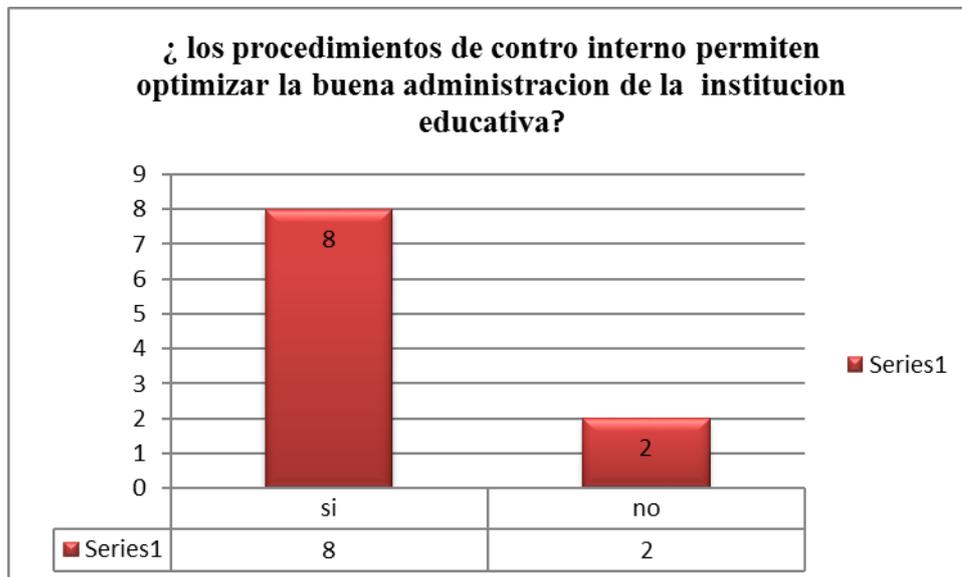
Tabla 11 muestra resultados del total de encuestados se observa que 8 de ellos que representa el 80% menciona que, si contribuye, y 2 encuestados que representa el 20% aduce que no.

Tabla 12

¿Los procedimientos de control interno permiten optimizar la buena administración de la institución educativa?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje valido	Porcentaje acumulado
SI	8	80,0	80,0	80,0
NO	2	20,0	20,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacífico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 12 ¿los procedimientos de control interno permiten optimizar la buena administración de la institución educativa?

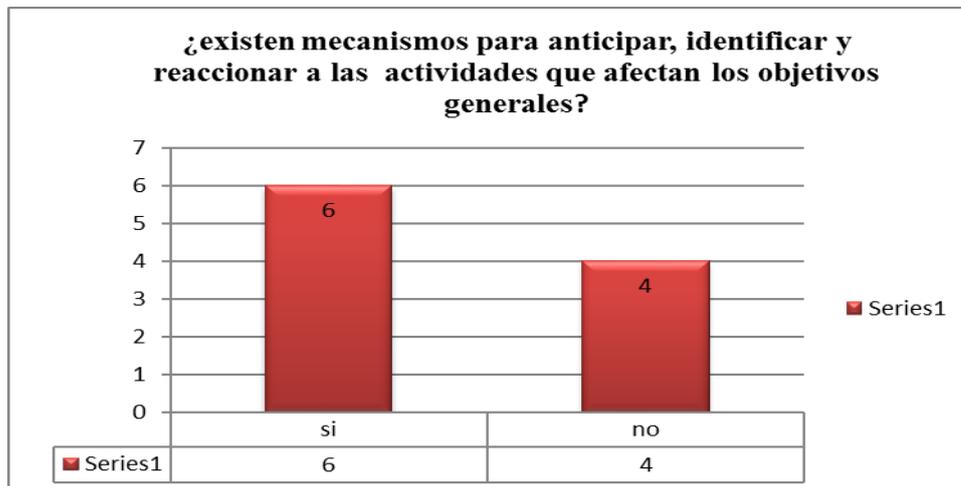
Tabla 12 muestra resultados del total de encuestados se observa que 8 de ellos que representa el 80% señala que si permiten optimizar, y 2 encuestados que representa el 20% menciona que no.

Tabla 13

¿Existen mecanismos para anticipar, identificar y reaccionar a las actividades que afectan los objetivos generales?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje valido	Porcentaje acumulado
SI	6	60,0	60,0	60,0
NO	4	40,0	40,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacifico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 13 ¿existen mecanismos para anticipar, identificar y reaccionar a las actividades que afectan los objetivos generales?

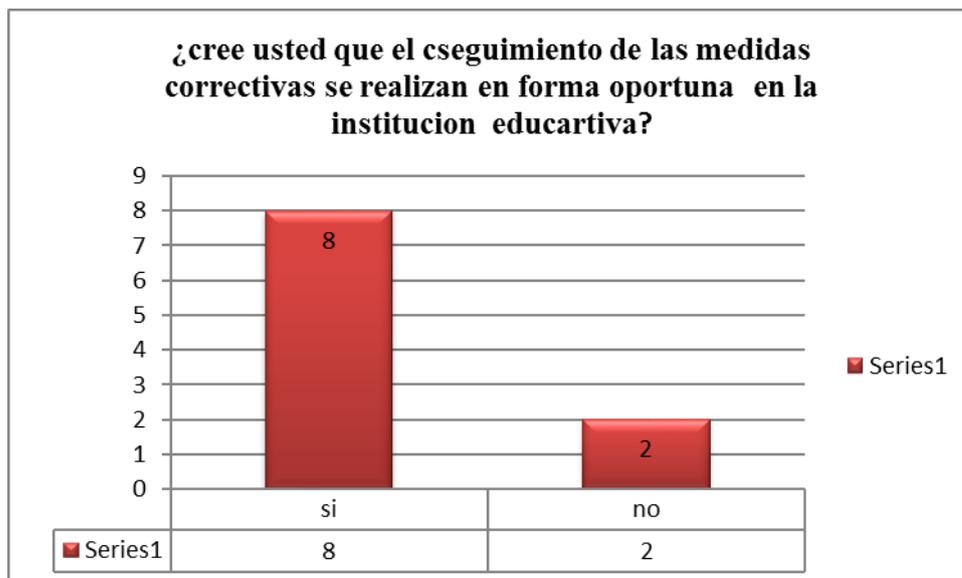
Tabla 13 muestra resultados del total de encuestados se observa que 6 de ellos que representa el 60% afirma que si, y 4 encuestados que representa el 40% menciona que no.

Tabla 14

¿Cree usted que el seguimiento de las medidas correctivas se realiza en forma oportuna en la institución educativa?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje valido	Porcentaje acumulado
SI	8	80,0	80,0	80,0
NO	2	20,0	20,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacifico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 14 ¿cree usted que el seguimiento de las medidas correctivas se realiza en forma oportuna en la institución educativa?

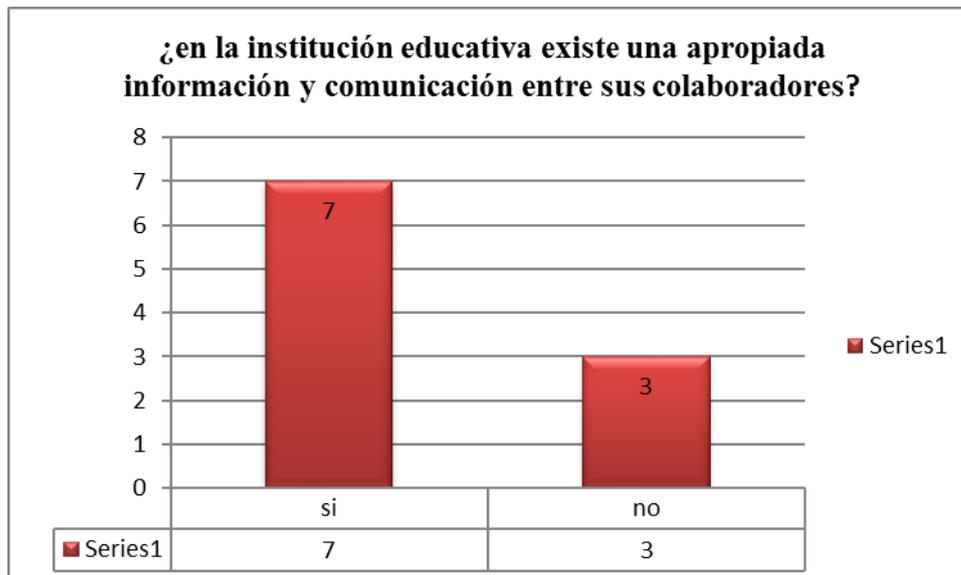
Tabla 14 muestra resultados del total de encuestados se observa que 8 de ellos que representa el 80% afirma que si, y 2 encuestados que representa el 20% refiere que no.

Tabla 15

¿En la institución educativa existe una apropiada información y comunicación entre sus colaboradores?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
SI	7	70,0	70,0	70,0
NO	3	30,0	30,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacífico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 15 ¿en la institución educativa existe una apropiada información y comunicación entre sus colaboradores?

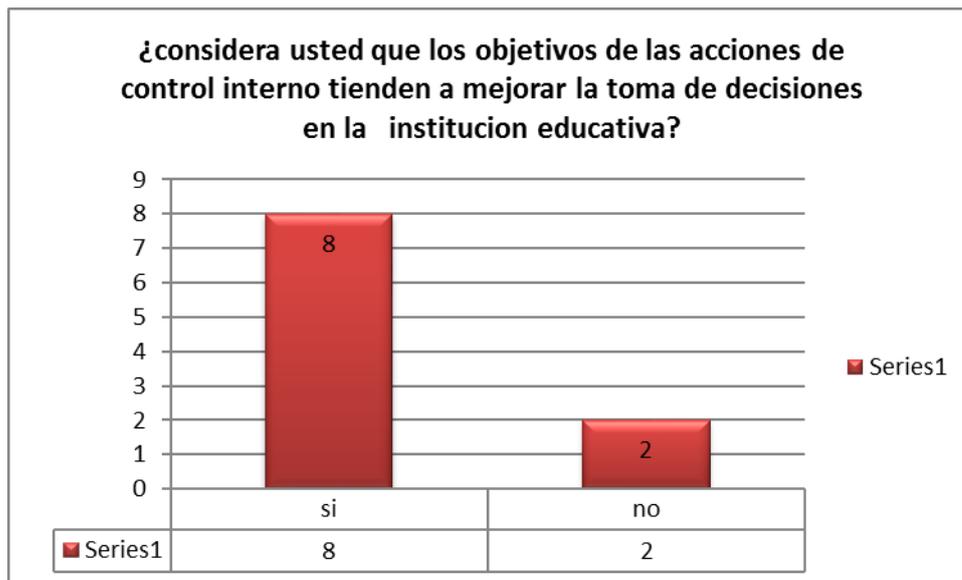
Tabla 15 muestra resultados del total de encuestados se observa que 7 de ellos que representa el 70% afirma que si, y 3 encuestados que representa el 30% menciona que no.

Tabla 16

¿Considera usted que los objetivos de las acciones de control interno tienden a mejorar la toma de decisiones en la institución educativa?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje valido	Porcentaje acumulado
SI	8	80,0	80,0	80,0
NO	2	20,0	20,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacifico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 16 ¿considera usted que los objetivos de las acciones de control interno tienden a mejorar la toma de decisiones en la institución educativa?

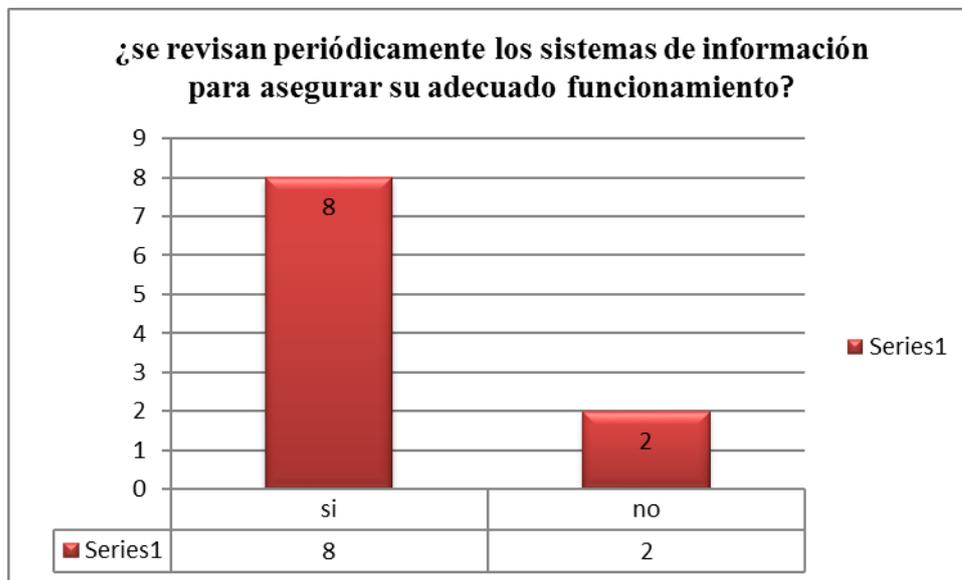
Tabla 16 muestra resultados del total, de encuestados se observa que 8 de ellos que representa el 80% indica que sí, y 2 encuestados que representa el 20% menciona que no.

Tabla 17

¿Se revisan periódicamente los sistemas de información para asegurar su adecuado funcionamiento?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje valido	Porcentaje acumulado
SI	8	80,0	80,0	80,0
NO	2	20,0	20,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacifico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 17 ¿se revisan periódicamente los sistemas de información para asegurar su adecuado funcionamiento?

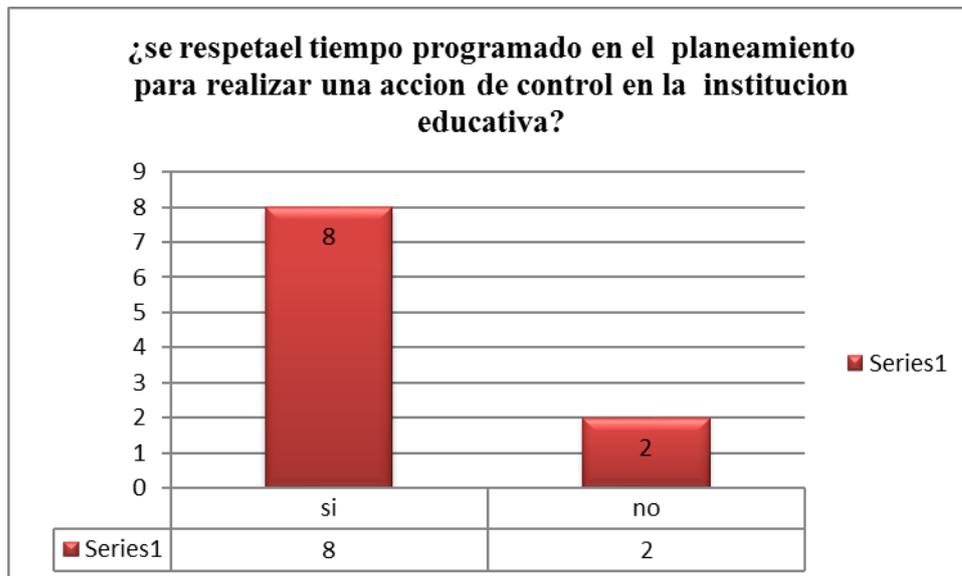
Tabla 17 muestra resultados del total de encuestados se observa que 8 de ellos que representa el 80% señala que si, y 2 encuestados que representa el 20% menciona que no.

Tabla 18

¿Se respeta el tiempo programado en el planeamiento para realizar una acción de control en la institución educativa?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje valido	Porcentaje acumulado
SI	8	80,0	80,0	80,0
NO	2	20,0	20,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacífico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 18 ¿se respeta el tiempo programado en el planeamiento para realizar una acción de control en la institución educativa?

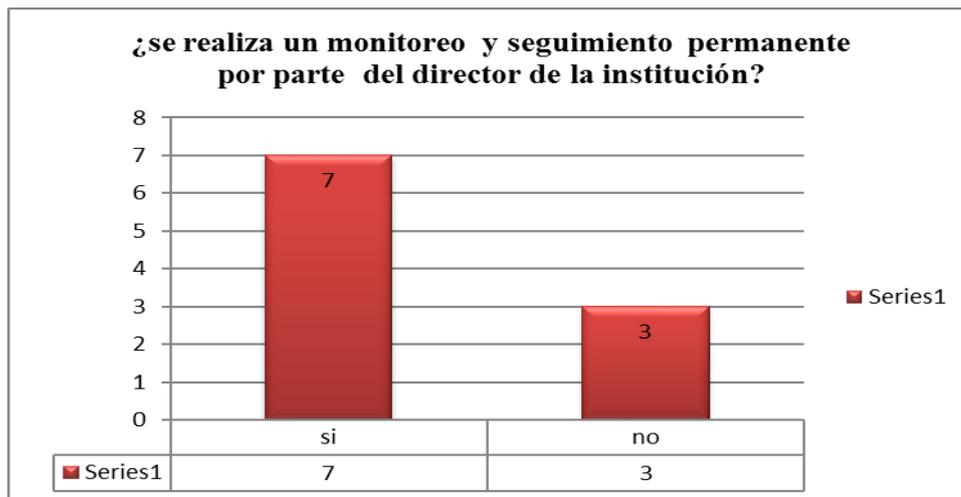
Tabla 18 muestra resultados del total de encuestados se observa que 8 de ellos que representa el 80% señala que si se respeta, y 2 encuestados que representa el 20% afirma que no.

Tabla 19

¿Se realiza un monitoreo y seguimiento permanente por parte del director de la institución?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
SI	7	70,0	70,0	70,0
NO	3	30,0	30,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacífico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 19 ¿se realiza un monitoreo y seguimiento permanente por parte del director de la institución?.

Tabla 19 muestra resultados del total de encuestados se observa que 7 de ellos que representa el 70% señala que, si se respeta, y 3 encuestados que representa el 30% afirma que no.

Tabla 20

¿Es eficaz la supervisión y monitoreo en la institución donde labora?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
SI	7	70,0	70,0	70,0
NO	3	30,0	30,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacifico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 20 ¿es eficaz la supervisión y monitoreo en la institución donde labora?

Tabla 20 muestra resultados del total de encuestados se observa que 7 de ellos que representa el 70% señala que si es eficaz, y 3 encuestados que representa el 30% manifiesta que no.

4.2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Tabla 21

¿Los documentos de gestión institucional PEI, PAT y RI está formulada por el toda la comunidad educativa de la institución?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje valido	Porcentaje acumulado
SI	8	80,0	80,0	80,0
NO	2	20,0	20,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacifico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 21 ¿los documentos de gestión institucional PEI, PAT y RI está formulada por la toda la comunidad educativa de la institución?

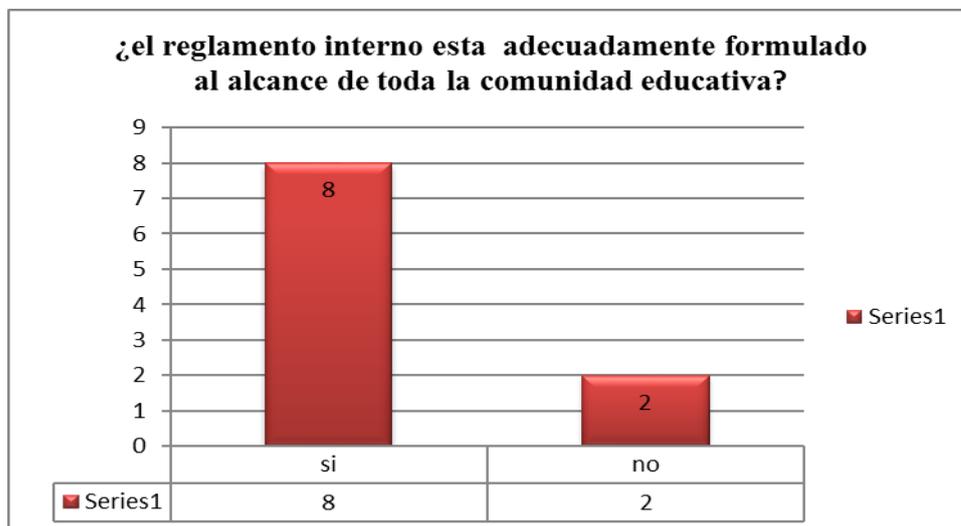
Tabla 21 muestra resultados del total de encuestados se observa que 8 de ellos que representa el 80% señala que si y 2 encuestados que representa el 20% manifiesta que no.

Tabla 22

¿El reglamento interno esta adecuadamente formulado al alcance de toda la comunidad educativa?

	Frecuencia	Porcentaje	`porcentaje valido	Porcentaje acumulado
SI	8	80,0	80,0	80,0
NO	2	20,0	20,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacifico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 22 ¿el reglamento interno esta adecuadamente formulado al alcance de toda la comunidad educativa?

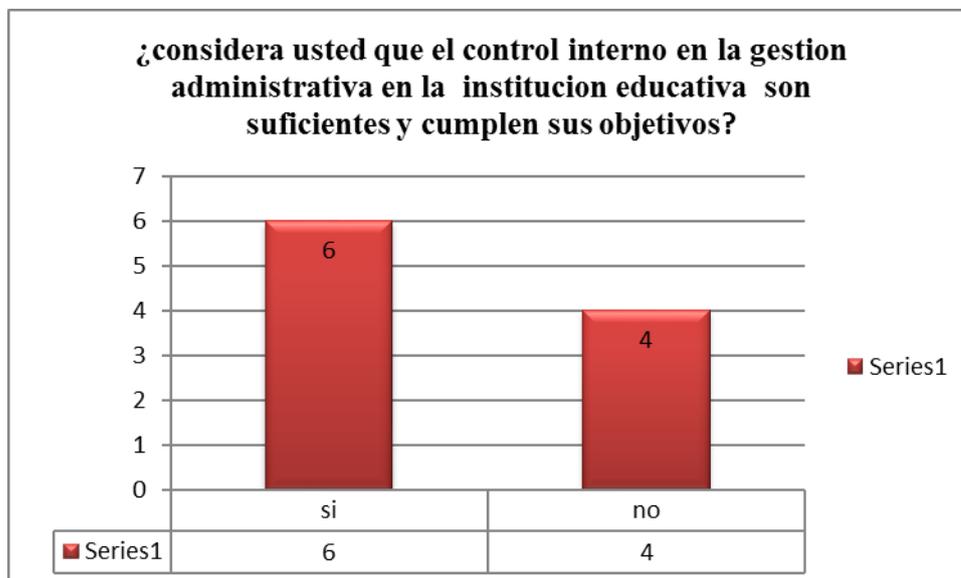
Tabla 22 muestra resultados del total de encuestados se observa que 8 de ellos que representa el 80% menciona que si esta adecuado y 2 encuestados que representa el 20% señala que no.

Tabla 23

¿Considera usted que el control interno en la gestión administrativa institución educativa son suficientes y cumplen sus objetivos?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje valido	Porcentaje acumulado
SI	6	60,0	60,0	60,0
NO	4	40,0	40,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacifico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 23 ¿considera usted que el control interno en la gestión administrativa institución educativa son suficientes y cumplen sus objetivos?

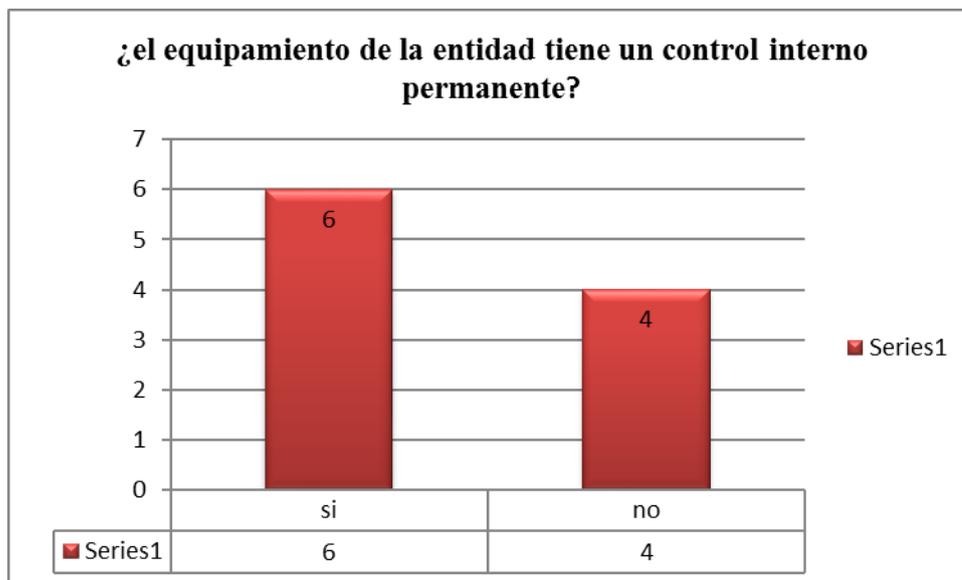
Tabla 23 Muestra resultados del total de encuestados se observa que 6 de ellos que representa el 60% menciona que sí y 4 encuestados que representa el 40% refiere que no.

Tabla 24

¿El equipamiento de la entidad tiene un control interno permanente?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje valido	Porcentaje acumulado
SI	6	60,0	60,0	60,0
NO	4	40,0	40,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacifico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 24 ¿el equipamiento de la entidad tiene un control interno permanente?

Tabla 24 muestra resultados del total de encuestados se observa que 6 de ellos que representa el 60% menciona que si tiene y 4 encuestados que representa el 40% manifiesta que no.

Tabla 25

¿La institución educativa tiene apropiado seguimiento y control de sus compromisos de gestión?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
SI	7	70,0	70,0	70,0
NO	3	30,0	30,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacífico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 25 ¿la institución educativa tiene apropiado seguimiento y control de sus compromisos de gestión?

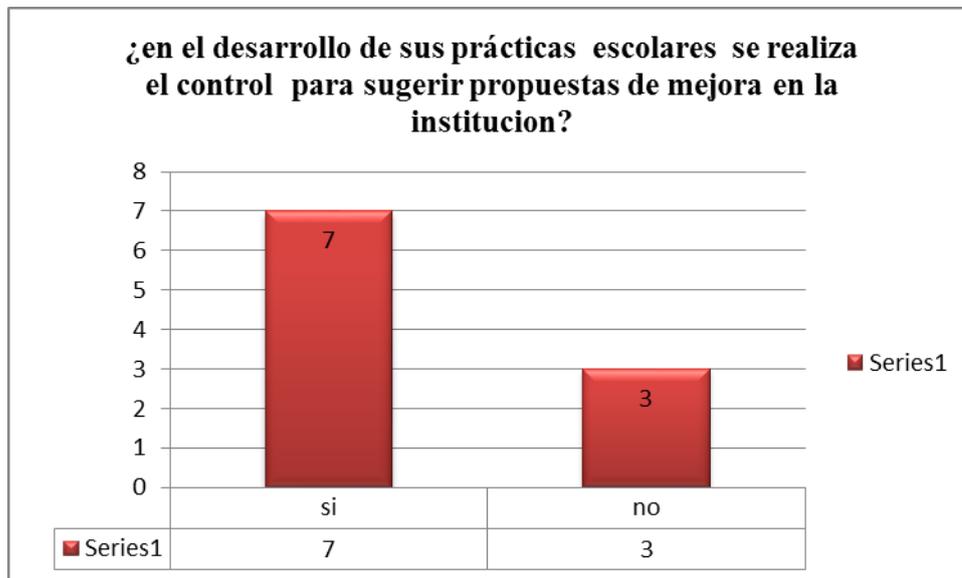
Tabla 25 Muestra resultados del total de encuestados se observa que 7 de ellos que representa el 70% menciona que sí y 3 encuestados que representa el 30% señala que no es apropiado.

Tabla 26

¿En el desarrollo de sus prácticas escolares se realiza el control para sugerir propuestas de mejora en la institución?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
SI	7	70,0	70,0	70,0
NO	3	30,0	30,0	100,0
Total	10	100,0	100,0	

Fuente: Elaborado según la encuesta a todos los trabajadores de la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacifico.



Fuente: Elaborado según resultados en la tabla.

Figura 26 ¿en el desarrollo de sus prácticas escolares se realiza el control para sugerir propuestas de mejora en la institución?

Tabla 25 Muestra resultados del total de encuestados se observa que 7 de ellos que representa el 70% menciona que si se realiza y 3 encuestados que representa el 30% señala que no se realiza la propuesta de mejora

4.3. Análisis de resultados

Según las referencias bibliográficas muestran los autores en sus análisis

el cual se muestran de la siguiente manera:

Olivera, (2014). Han realizado un estudio con el título: las características del control interno en instituciones privadas de servicios educativos en la ciudad de chihuahua. En el estudio se utilizó el método deductivo, cualitativo y cuantitativo siendo de carácter no experimental transaccional descriptivo. Las conclusiones más importantes fueron: a) las pequeñas empresas de servicio educativos en la ciudad de chihuahua, la estructura administrativa es deficiente, coincidiendo con lo expuesto por Kauffman, que manifiesta que las pequeñas y medianas empresas mexicanas “carecen de planeación, organización, administración y control eficiente” b) los resultados de los indicadores de control interno, reflejan que las pequeñas empresas emplean controles internos menos estructurados que les ayudan a lograr sus objetivos.

Vaca, (2014), en su tesis titulada: “elaboración de un manual de control interno en el área contable para la unidad educativa ecuatoriano suizo. Concluye que se encuentra el sistema contable implementado, pero no satisface las necesidades de la unidad educativa, creando confusiones en el manejo del mismo sobretodo el momento de procesar la información obtenida.

Danivia, (2015) En su trabajo de investigación titulado: el control interno y su influencia en la gestión de las instituciones educativas del Perú: caso de la institución educativa “Manuel Scorza” del distrito de Acobamba-Sihuas, 2015. Concluye que

no se ha demostrado La influencia positiva del control interno de la gestión; sin embargo, en la literatura pertinente (bases teóricas) se señala que, aplicando los componentes del informe COSO de manera adecuada, el control interno influye positivamente en la gestión educativa, permitiendo asegurar la eficiencia y eficacia de las operaciones dentro de la distribución de funciones y en el proceso de ejecución de la actividades, y así salvaguardar la calidad de enseñanza en las instituciones educativas en general y en la institución educativa del caso estudiado en particular.

Guillen, (2018) Con la tesis titulado: sistema de control interno y gestión administrativa en la unidad de gestión educativa local de – Bagua concluye que se tuvo la aceptación de la hipótesis que permite afirmar que el sistema de control se relaciona directa y significativamente con la gestión administrativa en la unidad de gestión educativa local – Bagua. Demostrando así que si existe una buena gestión administrativa, por ende se tiene un buen sistema de control interno en los trabajadores.

Yolanda, (2018) En su tesis titulada: control interno y su influencia en la gestión administrativa de las instituciones educativas adventistas de Juliaca, periodo 2018. El propósito de la investigación fue determinar la influencia en la gestión administrativa de las instituciones educativas adventistas de Juliaca, periodo 2018, concluye que si existe influencia de control interno de la gestión administrativa.

Quispe (2017) con su tesis titulado: el control interno y su influencia en el área de abastecimientos de la unidad de gestión educativa local de Lampa, periodo 2017, Finalmente, se concluye que la variable control interno influye en la gestión del área

de abastecimientos, explicando el 59% de la varianza de esta. Se recomienda, establecer un plan anual de control interno y su implementación para mejorar el servicio educativo.

En mi tesis concluyo que la Institución de implantar un control interno y de buscar asesoría para la gestión administrativa, de esa manera lograr el crecimiento y expansión de la organización. Ya que aplicar el control interno en base de sus cinco componentes para cubrir todas las actividades que realiza la organización, enfocando cada uno de sus recursos humanos y financieros, en la consecución de los objetivos que tiene la organización. De evaluar el desempeño laboral de los trabajadores y brindarles estímulos, además insertar políticas de desempeño sobre los diferentes riesgos que va a conllevar la gestión administrativa de la organización.

V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Primera. - en cuanto a las características del control interno y gestión administrativa se evidencia que la mayoría de trabajadores encuestados si coordinan con las autoridades educativas las acciones de la Institución Educativa y otra parte de los trabajadores encuestados no coordinan con las autoridades educativas las acciones de la Institución Educativa.

Segunda. – en cuanto al control interno en el cumplimiento de las metas y objetivos la mayoría de trabajadores de la Institución Educativa y una minoría de trabajadores de la Institución Educativa mencionan que se establece que no permite.

Tercera. - en cuanto la gestión administrativa podemos afirmar que de la muestra que los trabajadores de la Institución Educativa reconocen que están preparados para afrontar los riesgos administrativos en la gestión administrativa y la una cantidad menor de trabajadores de la Institución Educativa reconocen que no están preparados para afrontar la gestión administrativa.

VI. ASPECTOS COMPLEMENTARIOS

6.1 REFERENCIAS BIBLIOGRAFICA

- Aguilar, F. (2016). Gestion administrativa.islay,2015. Obtenido de repositorio <http://repositorio.une.edu.pe/bitstream/handle/UNE/1469/MT%20CE>.
- Argandoña, M. A. (2010). Control interno y administracion de riesgo en la gestion publica. Lima, Perú Marqueting consultores S.A.
- Avila, Y. C. (2014). Control interno en las entidades cubanas. Obtenida de: www.eumed.net/libros/2013/1245/index.htm. CUBA
- Cuellar. (2013). Importancia del control interno. Recuperado de: <http://preparatorioauditoria.wiquispaces.com/file/view/unidad+siete.pdf>.
- Danivia, C. C. (2015). El control interno y su influencia en la gestion de las instituciones educativas del peru:caso de la institucion educativa manuel scorza. acobamba.
- Dueñas, A. (2010). Control interno y administracion de riesgo en la gestion publica.obtenido de: www.marketingconsultores.pe
- Frigerio, G. P. (2012). Manual de gestion para directores de instituciones educativas. Obtenido de: <http://repositorio.Minedu.gob.pe/handle/123456789/2896>.
- Gonzales. (2010). El control interno en sus características generales. recuperado el 12 de diciembre del 2011 de la fuente: <http://www.eumed.net/libros/2010d/796componentes%20control>.
- Guillen, D. R. (2018). Sistema de control interno y gestion administrativa en la unidad de gestion educativa local de Bagua. ESCUELA DE POST GRADO: UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO - BAGUA.

- Hernandez, F. (2010). Manual de control interno para entidades publicas. Estado de trujillo. Trujillo:S/E.
- Horna, A. B. (2008). Una guia para obtener grado de maestro y no desistir en el intento. Obtenido de: www.administracion.usmp.edu.pe/...7-PASOS-PARA-UNA-TESIS-EXITOSA.
- Lazzo, A. (17 de mayo de 2012). Google . Obtenido de google : gestion administrativa conceptos.blogspot.com/p/importancia.html
- Leon. (1985). La organizacion en una entidad. Obtenida de: catarina.udlap.mx/u_dl_a/tales/documentos/ico/ahuactzin.
- Marco Antonio, A. D. (2010). Control interno y administracion de riezgo en la gestion publica.
- Martinez. (2012). Importancia del control interno.Obtenida de: [repositorio uladech.edu.pe/CONTROL-INTERNO-SECTOR-COMERCIO](http://repositorio.uladech.edu.pe/CONTROL-INTERNO-SECTOR-COMERCIO).
- Muños. (2008). Tecnicas e instrumentos de control interno y gestion administrativo.
- Olivera Bejarano Erika Maria, R. L. (2013). Las características del control interno en instituciones educartivas privadas de servicios educativos. CHIHUAHUA .
- Orizano, P. (2015). Manual de elaboracion de tesis.obtenida de: [www.usmp.edu.pe/MANUAL%20 TESIS%20](http://www.usmp.edu.pe/MANUAL%20TESIS%20).
- Quispe Ito, F. N. (2017). El control interno y su influencia en el area de abastecimiento de la unidad de gestion educativa local de lampa. LAMPA.
- Rojas. (2013). El control interno gubernamental.doc.contraloria.gob.pe/control-interno/marco_conceptual_control_interno.
- Samuel. (2013).El control interno.obtenida de: <https://www.ecoediciones.com/libros/auditoria-del-control-interno>.

- Tafur, R. (1994).Diseño de la investigacion del control interno .Obtenido de:
UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCVELICA- HUANCVELICA.
- Terry, G. (2011).Gestion administrativa general. Obtenido de: jorge15-
gertonadministrativa.blogspot.com/
- Vaca. (2013). Elaboracion de un manualcde control interno en el area contable para
la unidad educativa ecuatoriano suiso obtenido de: UNIVERSIDAD UTE-
repositorio digital - Ecuador:
- Villota, W. A. (2017). Sistema de control interno: importancia de su funcionamiento
en las empresas. UNIVERSIDAD TECNICA DE BABAHOYO-
ECUADOR.
- Yolanda, R. A. (2018). Control interno y su influencia en la gestion administrativa
de las instituciones educativas adventistas de juliaca. UNIVERSIDAD
CATOLICA LOS ANGELES DE CHIMBOTE - JULIACA.

6.2 ANEXOS



UNIVERSIDAD LOS ÁNGELES DE CHIMBOTE

UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES DE CHIMBOTE

La presente técnica de la encuesta tiene por finalidad buscar información relacionada con el tema caracterización del control interno en la gestión administrativa en la institución educativa primaria N° 72360 héroes del pacifico de huayrapata periodo 2018; sobre este particular se les recuerda que en las preguntas que a continuación se acompaña, tenga a bien elegir la alternativa que considere correcta, marcando con un aspa (X) y además, se le invoca en la parte final de las preguntas, que justifique la alternativa que haya elegido. Se agradece su participación, que será de gran interés para la presente investigación. Se les recuerda que esta técnica es anónima, se agradece su participación.

PREGUNTAS PLANTEADAS PARA RESPONDER			
1.1 CONTROL INTERNO			
N o	ITEMS	S I	N O
01	¿Conoce usted la visión y la misión de la institución educativa?		
02	¿Qué importancia tiene para usted la función del control interno en la institución educativa?		
03	¿El manual de organización y funciones (MOF) refleja todas las actividades que se realizan en la institución?		
04	¿Se da a conocer al personal que labora la información que necesitan para cumplir con sus actividades?		
05	¿Para usted el control interno es importante en la institución educativa donde labora?		
06	¿En la institución educativa se lleva a cabo la evaluación de riesgo?		
07	¿Usted cree que con la implementación de un sistema de control interno se optimiza la administración en la institución educativa?		
08	¿En su opinión un adecuado control interno permite el cumplimiento de las metas y objetivos institucionales?		
09	¿Los procedimientos de control interno permiten mejorar la parte administrativa de la institución educativa?		

10	¿Usted considera que la normatividad vigente para el control interno contribuye a alcanzar la eficiencia de la institución educativa primaria?		
11	¿Cree usted que la información que brinda el sistema de control interno contribuye en la toma de decisiones de la institución educativa?		
12	¿Los procedimientos de control interno permiten optimizar la buena administración de la institución educativa?		
13	¿Existen mecanismos para anticipar, identificar y reaccionar a las actividades que afectan los objetivos generales?		
14	¿Cree usted que el seguimiento de las medidas correctivas se realiza en forma oportuna en la institución educativa?		
15	¿En la institución educativa existe una apropiada información y comunicación entre sus colaboradores?		
16	¿Considera usted que los objetivos de las acciones de control interno tienden a mejorar la toma de decisiones en la institución educativa?		
17	¿Se revisan periódicamente los sistemas de información para asegurar su adecuado funcionamiento?		
18	¿Se respeta el tiempo programado en el planeamiento para realizar una acción de control en la institución educativa?		
19	¿Se realiza un monitoreo y seguimiento permanente por parte del director de la institución?		
20	¿Es eficaz la supervisión y monitoreo en la institución donde labora?		
1.2 GESTIÓN ADMINISTRATIVA			
21	¿Los documentos de gestión institucional PEI, PAT y RI está formulada por el, toda la comunidad educativa de la institución?		
22	¿El reglamento interno esta adecuadamente formulado al alcance de toda la comunidad educativa?		
23	¿Considera usted que el control interno en la gestión administrativa de la institución educativa son suficientes y cumplen sus objetivos?		
24	¿El equipamiento de la entidad tiene un control interno permanente?		
25	¿La institución educativa tiene apropiado seguimiento y control de sus compromisos de gestión?		
26	¿En el desarrollo de sus prácticas escolares se realiza el control para sugerir propuestas de mejora en la institución?		