



UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES
CHIMBOTE

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES
FINANCIERAS Y ADMINISTRATIVAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

CARACTERIZACION DEL CONTROL INTERNO EN LAS
INSTITUCIONES EDUCATIVAS SECUNDARIAS CON
JORNADA ESCOLAR COMPLETA DE LA INSTITUCION
EDUCATIVA SECUNDARIA ANTAUTA- MELGAR 2018

TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE
CONTADOR PÚBLICO

AUTOR:

BR. EDWIN ENRIQUEZ APAZA

ASESOR:

MGTR.CPC.INDALECIO HUARANCA QUINO

JULIACA - PERÚ

2019

JURADO AVALUADOR DE TESIS Y ASESOR

Dra. Erlinda Rosario Rodriguez Cribilleros

PRESIDENTE

Mgtr. Edgar Washington Palaco Charaja

SECRETARIO

CPC. Frank Efrain Blanco Mamani

MIEMBRO

Mgtr. Indalecio Huaranca Quino

ASESOR

AGRADECIMIENTO

A Dios, por permitirme ver la luz cada mañana, por ser la fortaleza en mi corazón en los momentos más difíciles de mi vida e iluminar mi mente, por haber puesto en mi camino a aquellas personas que han sido soporte durante todo este periodo de estudios.

A mis queridos docentes de la escuela profesional de Contabilidad por impartirnos los vastos conocimientos durante nuestra formación profesional.

A mis hermanos por todo su apoyo en mis estudios, ya que sin ellos no hubiese sido posible alcanzar las metas trazadas. A mi querida madre y demás familiares porque me brindaron sus sabios consejos, la motivación y me dan la fortaleza necesaria para seguir adelante.

DEDICATORIA

Con mucho respeto a mi
querida madre Virginia
Apaza, por su amor,
dedicación y apoyo constante
en mi formación personal y
profesional, para poder
cumplir mis deseos de
superación.

A mi padre Humberto por ser el
motivo de superación, por su apoyo y
amor, por ser el motor que me
impulsa a ser mejor, ¡los amo!

RESUMEN

El presente trabajo de investigación, es del tipo cuantitativo, con un diseño, no experimental, transversal y descriptivo; y tuvo como objetivo general el determinar el nivel de caracterización del control interno en la Institución Educativa Secundaria Antauta de la provincia de Melgar, departamento de Puno. La muestra estuvo conformada por los 27 trabajadores de esta institución educativa. Para la recolección de datos, se utilizó el instrumento de la encuesta, por medio del cual se recogió información del control interno de sus 5 componentes y se calificó en la escala de Likert. Para procesar los datos, se utilizó el software Microsoft Excel-2016, con el cual se obtuvieron los distintas tablas y gráficos. Se concluye que el personal considera que el control interno en la institución educativa es medianamente eficiente, debido a que obtuvo un puntaje de 82.4, de un intervalo del 31 al 124; de la misma forma los 5 componentes obtuvieron una calificación de medianamente eficientes.

Palabras claves: caracterización, control interno, jornada escolar completa.

ABSTRACT

The present research work is of the quantitative type, with a design, not experimental, transversal and descriptive; and had as a general objective to determine the level of perception of internal control in the Antauta Secondary Educational Institution of the province of Melgar, department of Puno. The sample consisted of the 27 workers of this educational institution. For the collection of data, the survey instrument was used, through which information on the internal control of its 5 components was collected and rated on the Likert scale. To process the data, the Microsoft Excel-2016 software was used, with which the different tables and graphs were obtained. It is concluded that the staff considers that the internal control in the educational institution is moderately efficient, because it obtained a score of 82.4, from an interval of 31 to 124; in the same way the 5 components obtained a rating of moderately efficient.

Keywords: Internal control, administrative management.

ÍNDICE DE CONTENIDO

AGRADECIMIENTO	iii
DEDICATORIA	iv
ABSTRACT	vi
ÍNDICE DE CONTENIDO	vii
ÍNDICE DE FIGURAS	x
ÍNDICE DE TABLAS	xi
I. INTRODUCCIÓN	1
1.2 Formulación del problema	3
1.2.1 Pregunta general.....	3
1.3. Objetivos de la investigación	3
1.3.1 Objetivo general.....	3
1.3.2 Objetivos específico	3
1.4 Justificación de la investigación	4
II. REVISIÓN DE LITERATURA	6
2.1 Antecedentes	6
2.2 Bases teóricas.....	8
2.2.1. Control interno	8
2.2.2 Colegios de Jornada Escolar Completa.	20
2.3 Marco conceptual	21
2.3.1 Caracterización:	21
2.3.2 Control interno	22
2.3.3 Colegios de jornada escolar completa	22

2.3.4 Normas de control interno	22
2.3.5 Sistema del control interno.	23
2.3.6 Componentes del sistema de control interno	23
2.3.7 Principios del sistema de control interno.....	23
III. METODOLOGÍA	24
3.1 Diseño de investigación	24
3.1.1 Método y diseño de la investigación	24
3.2 Población y muestra	25
3.2.1 Población	25
3.2.2 Muestra	25
3.3 Definición y operacionalización de variables	26
3.3.1 Variables	26
3.3.2 Operacionalización:.....	26
3.3.3 Caso de estudio	26
3.3 Técnicas e instrumentos	28
3.4.1 Técnica:	28
3.4.2 Instrumento	28
3.5 Plan de análisis de datos	28
3.6 Matriz de consistencia	28
3.7 Principios éticos	31
IV. RESULTADOS.....	32
4.1. Resultados.....	32
4.1.2 Resultado del ambiente de control.....	33
4.1.3 Resultado de la evaluación de riesgos.....	34
4.1.4 Resultado de la actividad de control.....	34

4.1.5 Resultado de la evaluación de riesgos.....	35
4.1.6 Resultado de la actividad de supervisión	35
4.2 Análisis de los resultados.....	36
4.2.1 Análisis del Ambiente de control:	36
4.2.2 Análisis de la evaluación de riesgos:	38
4.2.3 Análisis de las actividades de control:	39
4.2.4 Análisis de la información y comunicación:	41
4.2.5 Análisis de las actividades de supervisión:	43
V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	46
VI. ASPECTOS COMPLEMENTARIOS.....	50
6.1 Referencias Bibliográficas	50
6.2 Anexos	53
Anexo 6.2.1: Formato de encuesta para medir la percepción del control interno	54
Anexo 6.2.2: Resultados de la encuesta realizada en la Institución Educativa Antauta	57
Anexo 6.2.3: Resultados de la encuesta realizada en la Institución Educativa Antauta	59
Anexo 6.2.4: Estructura organizativa de la Institución Educativa Antauta.....	61

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1: Relación entre los objetivos y componentes.....	17
Figura 2: Percepción de la aplicación del ambiente de control	34
Figura 3: Percepción de la aplicación de la evaluación de riesgos.	34
Figura 4: Percepción de la aplicación de la actividad de control.....	35
Figura 5: Percepción de la aplicación de la evaluación de riesgos.	35
Figura 6: Percepción de la aplicación de la actividad de supervisión	36
Figura 7: Gráfica de la percepción del componente ambiente de control	36
Figura 8: Puntaje de las preguntas del componente ambiente de control.....	37
Figura 9: Gráfica de la percepción del componente evaluación de riesgos.	38
Figura 10: Puntaje de las preguntas del componente evaluación de riesgo.....	39
Figura 11: Gráfica de la percepción del componente actividad de control	40
Figura 12: Puntaje de las preguntas del componente actividad de control.....	41
Figura 13: Gráfica de la percepción del componente información y comunicación...	42
Figura 14: Puntaje de las preguntas del componente información y comunicación. .	43
Figura 15: Gráfica de la percepción del componente actividades de supervisión	44
Figura 16: Puntaje de las preguntas del componente actividades de supervisión.	45

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1: Componentes y principios del control interno:	14
Tabla 2: Población de la Institución educativa Institución Educativa Secundaria “Antauta”	25
Tabla 3: Operacionalización de variables	27
Tabla 4: Matriz de consistencia	29
Tabla 5: Sexo de los encuestados.	32
Tabla 6: Nivel de educación de los encuestados	32
Tabla 7: Años de servicio en la institución educativa.....	33
Tabla 8: Datos de frecuencia de la eficiencia del ambiente de control.	36
Tabla 9: Datos de frecuencia de la eficiencia de la evaluación de riesgos.	38
Tabla 10: Datos de frecuencia de la eficiencia de la activada de control.	40
Tabla 11: Datos de frecuencia de la eficiencia de la información y comunicación. ...	42
Tabla 12: Datos de frecuencia de la eficiencia en la activada de supervisión.	44

I. INTRODUCCIÓN

El presente trabajo de investigación titulado “Caracterización del control interno en las instituciones educativas secundarias con jornada escolar completa de la Institución Educativa Secundaria Antauta- Melgar-2019”, es sumamente importante porque mediante el desarrollo de procedimientos de control interno permitirá establecer medidas para corregir las actividades en la Institución Educativa, de tal manera que se alcance su misión, la elaboración de procedimientos y su aplicación incidirá directamente en la gestión realizada por los Directivos del Colegio, consecuentemente en el aprovechamiento del talento humano y recursos financieros con la finalidad de brindar servicios educativos de calidad y por ende el cumplimiento de metas y objetivos.

La investigación está estructurada de la siguiente manera, en la segunda parte se tiene la base teórica y el marco conceptual, acerca de las principales características y definiciones del control interno. En la tercera parte, se tiene la metodología de la investigación, donde se define el tipo de investigación, la población y muestra, la operacionalización de las variables, las técnicas e instrumentos, así como la matriz de consistencia de la investigación. En el cuarto capítulos se tiene los resultados de la investigación, donde muestra las características de la población a la que se le aplico la encuesta y el resultado de las encuestas; y se realiza un análisis de los resultados obtenidos. En la quinta parte se tiene las conclusiones y recomendaciones obtenidas.

1.1 Planteamiento del problema

La utilización del control interno en las instituciones del estado se ha incrementado en los últimos años por que contribuyen a asegurar la integridad de la estructura de

controles internos de la administración y asisten a la gestión administrativa en el cumplimiento de sus responsabilidades, así como realizar diversas estrategias para el cumplimiento de los objetivos de la institución. Las instituciones que apliquen controles internos en sus operaciones, conducirán a conocer la situación real de las mismas, es por eso que las instituciones del estado, como es la Contraloría General de la República, fomenta la aplicación del control interno mediante las Normas de Control Interno creada en el año 2006.

El control interno es considerado como una herramienta primordial, porque tiene la finalidad de detallar la información adecuada para el uso por parte de los directivos en la toma de decisiones pertinentes, evitando de esta manera cometer errores y detectar fraudes. La base fundamental para el funcionamiento de los métodos de control interno se encuentra en la organización, constituyéndose, por lo tanto, el control interno es muy importante para el bienestar de la institución.

Es por estos motivos que un sistema de información debidamente manejado y controlado permitirá a la gerencia y alta gerencia tener información a la mano y oportuna para tomar decisiones en los momentos precisos para beneficiar a sus organizaciones. La toma de decisiones en una institución es un elemento básico que debe tenerse en cuenta luego de hacer un buen planeamiento y posteriormente haber fijado objetivos.

Teniendo en cuenta que el control interno es importante en las instituciones educativas, para que estas puedan lograr el objetivo fundamental que es el de formar adecuadamente a los estudiantes los cuales en el futuro generaran el desarrollo del Perú. Es de importancia analizar en qué grado las instituciones educativas implementan en control interno.

1.2 Formulación del problema

1.2.1 Pregunta general

La pregunta relacionada con el tema de investigación es la siguiente:

¿Cuál es la caracterización del Control Interno en las instituciones educativas secundarias con jornada escolar completa de la Institución educativa secundaria Antauta- Melgar-2019?

1.2.2 Pregunta específica

- ¿Cuál es la caracterización del ambiente de control, en la institución educativa secundarias con jornada escolar completa Antauta- Melgar?
- ¿Cuál es la caracterización de la evaluación del riesgo, en la institución educativa secundarias con jornada escolar completa Antauta- Melgar?
- ¿Cuál es la caracterización de las actividades de control, en la institución educativa secundarias con jornada escolar completa Antauta- Melgar?
- ¿Cuál es la caracterización de la información y comunicación, en la institución educativa secundarias con jornada escolar completa Antauta- Melgar?
- ¿Cuál es la caracterización de las actividades de supervisión, en la institución educativa secundarias con jornada escolar completa Antauta- Melgar?

1.3. Objetivos de la investigación

1.3.1 Objetivo general

-Determinar la caracterización del Control Interno en las instituciones educativas secundarias con jornada escolar completa de la Institución educativa secundaria Antauta- Melgar-2019.

1.3.2 Objetivos específico

- Determinar la caracterización del ambiente de control, en la institución educativa secundarias con jornada escolar completa Antauta- Melgar.
- Determinar la caracterización de la evaluación del riesgo, en la institución educativa secundarias con jornada escolar completa Antauta- Melgar.
- Determinar la caracterización de las actividades de control, en la institución educativa secundarias con jornada escolar completa Antauta- Melgar.
- Determinar la caracterización de la información y comunicación, en la institución educativa secundarias con jornada escolar completa Antauta- Melgar.
- Determinar la caracterización de las actividades de supervisión, en la institución educativa secundarias con jornada escolar completa Antauta- Melgar.

1.4 Justificación de la investigación

La presente investigación es de importancia para la sociedad, debido a que una adecuada aplicación del sistema de Control Interno generará que las instituciones obtengan resultados y logren sus objetivos. De esta manera las instituciones del estado serán eficientes.

Siendo la educación un pilar fundamental para el desarrollo de la sociedad, por lo cual según el INEI el Estado invirtió en gasto público y privado en educación para el año 2017 el 7.5% del PIB. Por lo tanto es necesario conocer en qué grado los colegios públicos del país aplican el Sistema de Control Interno, debido a que una correcta aplicación, significa que los colegios cumplen sus objetivos trazados y son más eficientes.

Un primer análisis de la percepción del control interno en las Instituciones Educativas Secundarias con Jornada Escolar Completa del Perú, permitirá que el

Estado mediante la Contraloría General de la República y otros organismos competentes puedan generar políticas públicas para poder mejorar el nivel de aplicación dentro de todas sus instituciones, y en este caso los colegios públicos

1.6 Limitación del estudio

En el presente trabajo se tuvo la limitación del poco tiempo, en el que disponían los trabajadores de la Institución Educativa Secundaria Antatuta, al realizar la encuesta.

II. REVISIÓN DE LITERATURA

2.1 Antecedentes

2.1.1 Internacionales

Díaz, (2010). Tiene como objetivo el determinar la influencia del Programa de Control Interno “CAMINO AL ÉXITO” basado en el pensamiento estratégico en el mejoramiento de la gestión administrativa en la I.E. PNP. “Mariano Santos Mateos”. Mediante la técnica de observación, encuesta y análisis documental. Donde se concluye que el Programa Control Interno, tiene una influencia positiva.

Lima, D., & Martínez, D. (2011). La investigación tiene como objetivos el elaborar una Propuesta de un Sistema de Control Interno Financiero y Administrativo para el Colegio Nacional Nocturno Catamayo que permitirá el buen funcionamiento de la Institución. Mediante las técnicas de observación y entrevista, se concluye que el Colegio carece de un Sistema de Control Interno Financiero y Administrativo, no acata las Normas de Control Interno emitidas por la Contraloría General del Estado y no disponen de un plan de capacitaciones que permita instruir de manera continua a las servidoras y servidores públicos.

2.1.2 Nacionales

Sanabria, (2017). La investigación tiene como objetivo determinar el nivel de percepción de los directores en el control interno de las instituciones educativas de las redes 17 y 18 de la UGEL 06-Vitarte. Usan la técnica de la encuesta, se concluye que el control interno percibido por los directores encuestados de las es muy eficiente (80%).

Laos, (2018). En su investigación, que tiene como objetivo el Determinar de qué manera el control Interno se relaciona con las cuentas por cobrar de una institución educativa en el distrito de Los Olivos, en el periodo 2018. Usando el método de encuesta se determinó que, las instituciones educativas analizadas no cuentan con un sistema de control interno tomando como referencia el informe COSO, lo cual repercute negativamente en la liquidez de las instituciones.

2.1.3 Regionales

Asencios & Villafana, (2011). En su investigación que tienen como objetivo principal, el describir cómo incide la aplicación de los componentes de Control Interno en la gestión del Control Patrimonial de la UGEL. Usando las técnicas de análisis documental y observación, se llegó a la conclusión que existe una escasa capacitación, inadecuada implementación tecnológica, un ámbito demasiado grande y disperso de la oficina de Control Patrimonial y fundamentalmente, porque no se toman en cuenta las recomendaciones de Control Interno.

2.1.4 Locales

Mamani, (2017). En su investigación que tiene la finalidad de describir la Situación actual del sistema de Control Interno en la Institución Educativa Secundaria de Santa Lucia Fe y Alegría N° 27 de Macari. Usando la técnica de las encuestas, se concluye se tiene deficiencias en el Ambiente de Control, Actividades de Control, en la Información y Comunicación, y Supervisión.

Pastor,(2017). En su investigación que tiene como objetivo el describir cómo el control interno influye en el mantenimiento Escolar de la Institución Educativa

Secundaria Libertador Simón Bolívar. Usando el método de encuestas, se concluyó que la institución educativa tiene deficiencias en las 5 dimensiones del Control Interno.

2.2 Bases teóricas

2.2.1. Control interno

2.2.1.1 Definición de Control interno

Gestión que busca minimizar los riesgos y poder cumplir la misión y los objetivos de una entidad pública, realizando un procedimiento integral por parte de los trabajadores de una entidad. (La Contraloría General de la República, 2014). Generando una certidumbre para poder alcanzar los objetivos de una institución, y poder comunicar acerca de la gestión a las personas involucradas. (Taboada, 2011). Así como provee una seguridad para cumplir con los propósitos de: información certera, ejecución de leyes, reglamentos y políticas establecidas; administración adecuada los recursos, eficiencia y eficacia de los procedimientos. (Carlos, Fonteboa, Armanda, & Santos, 2005)

En el Perú, según la Contraloría General de la República, las Normas de Control Interno se basan en la siguiente base documental.

- Ley N° 28716, Ley de Control Interno de las entidades del Estado
- Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República
- Manual de Auditoría Gubernamental, aprobado mediante R.C. N° 152-98-CG
- Internal Control - Integrated Framework, Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Comisión, 1990

- Guía para las normas de control interno del sector público, INTOSAI, 1994.

2.2.1.2 Características del Control Interno

Las principales características para evaluar el Control Interno es que sean: comparables, medibles, poder detectar desviaciones y establecer medidas correctivas. Mediante estas características se generará un adecuado control, manteniendo a la institución en la dirección correcta y minimizando los imprevistos. (García, 2014)

2.2.1.3 Tipos de control:

a. Control externo: “ Conjunto de políticas, normas, métodos y procedimientos técnicos; y es aplicado por la Contraloría General de la República u otro órgano del Sistema Nacional de Control”.(La Contraloria General de la Republica, 2014,p.10).

b. Control interno: “(...) Proceso integral de gestión efectuado por el titular, funcionarios y servidores de una entidad, diseñado para enfrentar los riesgos en las operaciones de la gestión y para dar seguridad razonable de que, en la consecución de la misión de la entidad”. (La ontraloria General de la Republica, 2014,p.11).

2.2.1.4. Objetivo de control interno:

Según COSO (2013), se tiene 03 categorías que proporcionan a la entidad implantar el control interno los cuales son:

-Objetivos operativos: Es la efectividad y eficiencia de las operaciones donde está inmerso el rendimiento financiero y operacional, y la tutela de posibles pérdidas.

-Objetivos de información: Se refiere a la información financiera y no financiera, interna y externa.

-Objetivos de cumplimiento: Cumplimiento de leyes y regulaciones de la entidad.

Según la Resolución de la Contraloría No 320-2006-CG, 2006 los objetivos del control interno son los siguientes:

- i. Promover y optimizar la eficiencia, eficacia, transparencia y economía en las operaciones de la entidad, así como la calidad de los servicios públicos que presta.
- ii. Cuidar y resguardar los recursos y bienes del Estado contra cualquier forma de pérdida, deterioro, uso indebido y actos ilegales, así como contra todo hecho irregular o situación perjudicial que pudiera afectarlos.
- iii. Cumplir la normatividad aplicable a la entidad y sus operaciones.
- iv. Garantizar la confiabilidad y oportunidad de la información.
- v. Fomentar e impulsar la práctica de valores institucionales.
- vi. Promover el cumplimiento por parte de los funcionarios o servidores públicos de rendir cuenta por los fondos y bienes públicos a su cargo y/o por una misión u objetivo encargado y aceptado.
- vii. Promover que se genere valor público a los bienes y servicios destinados a la ciudadanía

2.2.1.5 Roles y responsabilidad del control interno

El control interno debe de ser aplicado y supervisado en todos los niveles, y por todo el personal de una institución pública, con la finalidad que su aplicación sea eficiente.

Para un adecuado desempeño, debe haber apoyo por parte del personal, responsabilidad de los actos cometidos, confianza y transparencia en el uso de recursos y bienes de la institución. (Aprueban Normas de Control Interno, Resolución de la Contraloría N° 320-2006-CG (2006))

2.2.1.6 Ámbitos de aplicación

La Contraloría General de la República, es la encargada de publicar normas acerca del Control Interno para todas las entidades, y estas deben ser acatadas y controladas por los responsables de cada entidad. Si una entidad no puede aplicar las normas, se deberá detallar en las limitaciones de la norma. (Meléndez, 2016)

2.2.1.7 Clases de control interno:

a. Control interno operacional: Este clase de control interno implanta que la “(...)responsabilidad fundamental de la dirección de una empresa es gerencial, con la finalidad de obtener mayores utilidades mayores y en caso de una entidad que no persiga fines lucrativos será para lograr el mejor uso de los recursos(...)”(Meléndez, 2016).

b. Control Contable: Es un elemento importante dentro del control interno, debido a que, mediante un adecuado control contable, se puede realizar un adecuado seguimiento de las distintas operaciones de una entidad. Una entidad sin un adecuado control contable, no logrará sus objetivos. (Santillana, 2013)

2.2.1.8 Sistema de control Interno:

El sistema de control interno, busca que las áreas de una entidad pública trabajen activamente en el control de su institución. Con la finalidad de realizar eficientemente

las funciones que se les han sido asignados y alcanzar los objetivos señalados; y de esta manera contribuir con los fines del estado. Por lo cual este tipo de control no es secuencial si no es multidireccional. (La Contraloría General de la República, 2014)

La Ley N° 28716, Ley de Control Interno de las Entidades del Estado, (*) Rectificado por Fe de Erratas del 16 de noviembre de 2006 define como sistema de control interno al conjunto de acciones, actividades, planes, políticas, normas, registros, organización, procedimientos y métodos, incluyendo la actitud de las autoridades y el personal, organizados e instituidos en cada entidad del Estado, para la consecución de los objetivos institucionales que procura. Asimismo, la Ley refiere que sus componentes están constituidos por:

- (i) El ambiente de control, entendido como el entorno organizacional favorable al ejercicio de prácticas, valores, conductas y reglas apropiadas para el funcionamiento del control interno y una gestión escrupulosa
- (ii) La evaluación de riesgos, que deben identificar, analizar y administrar los factores o eventos que puedan afectar adversamente el cumplimiento de los fines, metas, objetivos, actividades y operaciones institucionales
- (iii) Las actividades de control gerencial, que son las políticas y procedimientos de control que imparte el titular o funcionario que se designe, gerencia y los niveles ejecutivos competentes, en relación con las funciones asignadas al personal, con el fin de asegurar el cumplimiento de los objetivos de la entidad.
- (iv) Las actividades de prevención y monitoreo, referidas a las acciones que deben ser adoptadas en el desempeño de las funciones asignadas, con el fin de cuidar y asegurar respectivamente, su idoneidad y calidad para la consecución de los objetivos del control interno

(v) Los sistemas de información y comunicación, a través de los cuales el registro, procesamiento, integración y divulgación de la información, con bases de datos y soluciones informáticas accesibles y modernas, sirva efectivamente para dotar de confiabilidad, transparencia y eficiencia a los procesos de gestión y control interno institucional

(vi) El seguimiento de resultados, consistente en la revisión y verificación actualizadas sobre la atención y logros de las medidas de control interno implantadas, incluyendo la implementación de las recomendaciones formuladas en sus informes por los órganos del SNC

(vii) Los compromisos de mejoramiento, por cuyo mérito los órganos y personal de la administración institucional efectúan autoevaluaciones para el mejor desarrollo del control interno e informan sobre cualquier desviación o deficiencia susceptible de corrección, obligándose a dar cumplimiento a las disposiciones o recomendaciones que se formulen para la mejora u optimización de sus labores.

(La Contraloría General de la República, 2006,p.10-11)

2.2.1.9 Componentes del sistema de control:

En el Perú de acuerdo a la Resolución de la Contraloría No 320-2006-CG, el sistema de control cuenta con un total de cinco componentes funcionales y dicentes principios asociados a cada componente, los cuales son los siguientes:

1) Ambiente de Control

2) Evaluación de Riesgo

3) Actividades de Control

4) Información y Comunicación

5) Actividades de Supervisión.

Para que alcanzar un control interno efectivo, se debe implementar los cinco componentes de forma eficiente. (La Contraloría General de la República, 2014). A continuación, se muestra en la tabla N°01.

Tabla 1:
Componentes y principios del control interno:

Componente	Principios
a) Ambiente de control	1. Entidad comprometida con integridad y valores 2. Independencia de la supervisión del Control Interno 3. Estructura organizacional apropiada para objetivos 4. Competencia profesional 5. responsable del Control Interno
b) Evaluación del riesgo	6. Objetivos claros 7. Gestión de riesgos que afectan los objetivos 8. Identificación de fraude en la evaluación de riesgos 9. Monitoreo de cambios que podrían impactar al SC.

<p>c) Actividades de control</p>	<p>10. Definición y desarrollo de actividades de control para mitigar riesgos</p> <p>11. Controles para las TIC para apoyar la consecución de los objetivos institucionales</p> <p>12. Despliegue de las actividades de control a través de políticas y procedimientos</p>
<p>d) Información y comunicación</p>	<p>13. Información de calidad para el Control Interno</p> <p>14. Comunicación de la información para apoyar el Control Interno</p> <p>15. Comunicación a terceras partes sobre asuntos que afectan el Control Interno</p>
<p>e) Actividades de supervisión</p>	<p>16. Evaluación para comprobar el Control Interno</p> <p>17. Comunicación de deficiencias de Control Interno</p>

Fuente: La Contraloría General de la República, 2014

Elaboración propia

Según la Normas *de* Control Interno, Resolución de la Contraloría N° 320-2006-CG se tiene las siguientes definiciones de los componentes del control interno.

1) Ambiente de Control: La filosofía y estilo de la Dirección comprende la conducta y actitudes que deben caracterizar a la gestión de la entidad con respecto del control interno. Debe tender a establecer un ambiente de confianza positivo y de apoyo hacia el control interno, por medio de una actitud abierta hacia el aprendizaje y las

innovaciones, la transparencia en la toma de decisiones, una conducta orientada hacia los valores y la ética, así como una clara determinación hacia la medición objetiva del desempeño, entre otros. (Aprueban Normas de Control Interno, Resolución de la Contraloría N° 320-2006-CG (2006), p.12)

2) Evaluación de riesgos: El componente evaluación de riesgos abarca el proceso de identificación y análisis de los riesgos a los que está expuesta la entidad para el logro de sus objetivos y la elaboración de una respuesta apropiada a los mismos. La evaluación de riesgos es parte del proceso de administración de riesgos, e incluye: planeamiento, identificación, valoración o análisis, manejo o respuesta y el monitoreo de los riesgos de la entidad. (Aprueban Normas de Control Interno, Resolución de la Contraloría N° 320-2006-CG (2006), p.17)

3) Actividades de control gerencial: El componente actividades de control gerencial comprende políticas y procedimientos establecidos para asegurar que se estén llevando a cabo las acciones necesarias en la administración de los riesgos que pueden afectar los objetivos de la entidad, contribuyendo a asegurar el cumplimiento de éstos. (Aprueban Normas de Control Interno, Resolución de la Contraloría N° 320-2006-CG (2006), p.21)

4) Información y Comunicación: Se entiende por el componente de información y comunicación, los métodos, procesos, canales, medios y acciones que, con enfoque sistémico y regular, aseguren el flujo de información en todas las direcciones con calidad y oportunidad. Esto permite cumplir con las responsabilidades individuales y grupales. (Aprueban Normas de Control Interno, Resolución de la Contraloría N° 320-2006-CG (2006), p.28)

5) Supervisión: El sistema de control interno debe ser objeto de supervisión para valorar la eficacia y calidad de su funcionamiento en el tiempo y permitir su retroalimentación. Para ello la supervisión, identificada también como seguimiento, comprende un conjunto de actividades de autocontrol incorporadas a los procesos y operaciones de la entidad, con fines de mejora y evaluación. Dichas actividades se llevan a cabo mediante la prevención y monitoreo, el seguimiento de resultados y los compromisos de mejoramiento. (Aprueban Normas de Control Interno, Resolución de la Contraloría N° 320-2006-CG (2006), p.33)

2.2.1.10 Relación entre objetivos y componentes:

Los objetivos de la entidad se relacionan directamente con los componentes y la estructura organizacional. Donde las categorías de Operaciones, Información y cumplimiento son las columnas de color amarillo; los componentes de Control Interno se representan por filas y la estructura organizacional se representa como una tercera dimensión como se muestra en la Figura 1. (COSO,2013)



Figura 1: Relación entre los objetivos y componentes

2.2.1.11 Elementos del control interno:

Los elementos del control interno, son los siguientes:

- a. **Organización:** La organización tiene como elementos a una dirección que formule planes y objetivos, realistas y útiles para la institución, una coordinación que adecue de manera eficiente las necesidades y obligaciones de la institución, una estructura de una organización sólida , la segregación de funciones y la asignación de responsabilidades.(Meléndez, 2016)
- b. **Procedimientos:** Para el adecuado funcionamiento del control interno, se debe de tener en cuenta la planeación y sistematización, el cual nos brinde una lista de instructivos los cuales den a conocer al personal sus funciones y procedimiento, el registro en el cual se estipulen las operaciones de la entidad y el informe de las distintas actividades. (Meléndez, 2016)
- c. **Recursos humanos:** Para un adecuado control interno es necesario que el personal encargado de este, debe ser calificado y tener una adecuada experiencia. (Meléndez, 2016)
- d. **Supervisión:** Debe existir una custodia permanente del que los integrantes del control interno, realizan sus actividades en concordancia con lo planeado en la institución. (Meléndez, 2016)

2.2.1.12 Efectividad del control interno

El control interno se considerará efectivo cuando la probabilidad de alcanzar las metas y objetivos trazados de la entidad pública es elevada. Para lograr una efectividad en el control interno, se debe aplicar de forma íntegra los componentes y principios.

Una clara señal que una entidad aplica adecuadamente el control interno es que puede disminuir el impacto de los sucesos externos a la entidad y lograr los objetivos, generar documentación acorde a la reglamentación y cumplir cabalmente leyes, reglas, regulaciones, etc. (Meléndez, 2016)

2.2.1.13 Limitaciones del Control Interno: Este sistema puede verse limitado, por la inexperiencia y no practica de valores éticos del personal, una inadecuada adecuación de los objetivos en el sistema de Control Interno, sucesos externos como interferencia y evasión de las autoridades y terceros, a la correcta aplicación del control interno. (COSO, 2013). Así como los recursos materiales, debido a que la aplicación de los controles genera costos a la entidad y los sucesos internos, como cambios en la organización también generan un impacto. (*Aprueban Normas de Control Interno, Resolución de la Contraloría N° 320-2006-CG (2006)*)

2.2.1.14 Normas legales y documentales del control interno.

Según (Meléndez, 2016) el control interno está regido en función a las siguiente normatividad:

-Ley N° 28716, Ley de Control Interno de las entidades del Estado.

-Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República.

-Manual de Auditoría Gubernamental, aprobado mediante R.C. N° 152-98-CG

-Internal Control - Integrated Framework, Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Comisión, 1992. 2004 y 2013

-Guía para las normas de control interno del sector público, INTOSAI, 1994.

2.2.2 Colegios de Jornada Escolar Completa.

Este tipo de colegios ha sido creado a partir de la resolución Ministerial 451-2014 del 30 de septiembre 2014 con el nombre de: “Modelo de servicio educativo Jornada Escolar Completa para las instituciones educativas públicas del nivel de educación secundaria”. Para el año 2015 implementado en diferentes colegios secundarios a nivel del país.

2.2.2.1 Objetivos de la JEC:

El principal objetivo de este sistema es el “()mejorar la calidad del servicio de educación secundaria ampliando las oportunidades de aprendizaje de los y las estudiantes de instituciones educativas públicas del nivel de educación secundaria”.(MINEDU, 2014,p.16)

2.2.1.2 Características de la JEC:

Las características del sistema de Jornada Escolar Completa según el (MINEDU,2014) son los siguientes:

-Una gestión del sistema educativo que genera igualdad de oportunidades implementando la jornada escolar completa con 45 horas pedagógicas semanales, para mejorar la calidad de los procesos pedagógicos y ampliar las oportunidades de aprendizaje.

-Una gestión escolar centrada en los aprendizajes y el desarrollo institucional, reestructurando la organización de las IIEE de educación secundaria para que, con apertura de las familias y comunidad, gestionen aprendizajes, se autoevalúen de manera continua, aprendan de su experiencia y tomen decisiones con autonomía.

-Acompañamiento a los estudiantes que permita entender sus necesidades socioeconómicas y cognitivas a lo largo de su trayectoria escolar, sobre la base de un clima de confianza y relaciones horizontales entre el tutor y el adolescente.

-Un protagonismo estudiantil, a través de espacios genuinos y autónomos para que opinen, decidan, propongan y actúen en forma organizada.

-Una convivencia inclusiva, acogedora y colaborativa que genera un clima escolar y de aula favorable para mejorar los aprendizajes.

-Una gestión de procesos de calidad centrados en el sujeto y su contexto, que permita a los estudiantes comprender y actuar en la complejidad de la realidad, solucionando los problemas de la vida cotidiana y aprovechando las oportunidades para su desarrollo en el ámbito personal, familiar, social, laboral académico y económico productivo.

-Participación de la familia y de la comunidad en los procesos pedagógicos que desarrolla la IE. (MINEDU,2014,p.17)

2.3 Marco conceptual

2.3.1 Caracterización:

La caracterización se califica como un conjunto de valores sociales, creencias o actitudes.

Así también se puede relacionar a la percepción, desde el punto de la psicología como el proceso cognitivo de la conciencia el cual reconoce e interpreta y genera un juicio.

(Vargas, 1994)

2.3.2 Control interno

El Diccionario de la Real Academia define el control como la acción y efecto de comprobar, inspeccionar, fiscalizar o intervenir. Por su parte, Word Reference, establece que el control implica comprobar e inspeccionar una cosa (ejem. control de calidad, sanidad, etc.), tener dominio o autoridad sobre alguna cosa (ejem. perder el control del coche) o limitar o verificar una cosa (ejem. control de gastos, control de velocidad, etc.). A nivel académico, respecto de los estudios del ciclo gerencial y sus funciones, el control se define como “la medición y corrección del desempeño a fin de garantizar que se han cumplido los objetivos de la entidad y los planes ideados para alcanzarlos” ¹. En la misma línea, el control como actividad de la administración “es el proceso que consiste en supervisar las actividades para garantizar que se realicen según lo planeado y corregir cualquier desviación significativa”

(La Contraloría General de la República, 2014,p.11)

2.3.3 Colegios de jornada escolar completa

Es un sistema educativo, que tiene la característica de tener una jornada de 45 horas pedagógicas semanales. Cuya finalidad es la de mejorar los procesos de enseñanza e incrementar las oportunidades de aprendizaje. (MINEDU,2014)

2.3.4 Normas de control interno

Las Normas de Control Interno, constituyen lineamientos, criterios, métodos y disposiciones para la aplicación y regulación del control interno en las principales áreas de la actividad administrativa u operativa de las entidades, incluidas las relativas a la gestión financiera, logística, de personal, de obras, de sistemas de información y de valores éticos, entre otras. Se dictan con el propósito de

promover una administración adecuada de los recursos públicos en las entidades del Estado.

(La Contraloría General de la República, 2006,p.7)

2.3.5 Sistema del control interno.

Es el conjunto de elementos organizacionales (Planeación, Control de Gestión, Organización, Evaluación de Personal, Normas y Procedimientos, Sistemas de Información y Comunicación) interrelacionados e interdependientes, que buscan sinergia y alcanzar los objetivos y políticas institucionales de manera armónica. En otras palabras, el Sistema de Control Interno no es un proceso secuencial, en donde alguno de los componentes que lo conforman solo afecta al siguiente, sino que es un proceso multidireccional, en el cual cada componente influye sobre los demás y todos conforman un sistema integrado que reacciona dinámicamente a las condiciones cambiantes.

(La Contraloría General de la República, 2014,p.33)

2.3.6 Componentes del sistema de control interno

El sistema de control interno se forma por los componentes de Ambiente de Control, Evaluación de Riesgo, Actividades de Control, Información y Comunicación y Actividades de Supervisión. (La Contraloría General de la República, 2014)

2.3.7 Principios del sistema de control interno

Los 5 componentes del sistema de control interno, están formados por un total de 17 principios. (La Contraloría General de la República, 2014)

III. METODOLOGÍA

3.1 Diseño de investigación

3.1.1 Método y diseño de la investigación

3.1.1.1 Método

a) Tipo de investigación:

El enfoque para la presente investigación, será del tipo cuantitativo. Debido a que en este tipo de investigación se busca encontrar el nivel de percepción, por lo cual se realizó las mediciones numéricas y la utilización de herramientas estadísticas. (Hernández, Fernández, & Baptista, 2014)

b) Alcance:

El alcance será del tipo descriptivo, debido a que solo se pretendió analizar las características del Control Interno, en la mencionada institución educativa. El estudio descriptivo, busca recolectar información para poder describir las propiedades y características de las variables en estudio; y no indicar como se relacionan las variables de estudio. (Hernández et al., 2014)

3.1.1.2 Diseño

a) No experimental: será de este tipo a que el investigador no influyo con las variables ya que solo describió la caracterización del control interno. En este tipo de investigación no hay una manipulación por parte del investigador de las variables. (Lopez, 2011)

b) Transversal: Las encuestas fueron realizadas en un momento dado. Es un diseño de investigación donde la información fue recogida en un tiempo único. (Lopez, 2011)

c) **Descriptivo:** Las encuestas fueron realizadas en un momento dado. Es un diseño de investigación donde la información fue recogida en un tiempo único.

3.2 Población y muestra

3.2.1 Población

La población está referida al conjunto de todos los individuos (objetos, personas, eventos, etc.) en los que se desea estudiar el fenómeno. (Latorre, 2003). En la Tabla 1, se muestra que la población de la institución educativa, está conformada por 1 director, 18 docentes, 1 auxiliar y 7 personal de soporte la cual está conformado por administrativos, secretarios y personal de servicio.

Tabla 2:
Población de la Institución educativa Institución Educativa Secundaria “Antauta”

Cargo	Cantidad
Director	1
Docentes	18
Auxiliar	1
Personal de soporte	7
TOTAL	27

Fuente: Nómina Institución Educativa Secundaria “Antauta” 2019.

3.2.2 Muestra

La muestra será el mismo tamaño de la población, por lo cual estará constituido por un total de 27 personas.

3.3 Definición y operacionalización de variables

3.3.1 Variables

La variable en estudio es el control interno, el cual se medirá dentro de la Institución Educativa Secundaria Antauta.

3.3.2 Operacionalización:

Al ser un método descriptivo, solo se mostrará la operacionalización de la variable del control interno, la cual está en la Tabla 3.

3.3.3 Caso de estudio

En la presente investigación se estudiará el control interno de la Institución de Jornada Escolar Completa “Antauta”. La institución está ubicada en el distrito de Antauta, provincia de Melgar, departamento de Puno.

a) Misión de la institución:

Somos una Institución Educativa Secundaria, formadores de estudiantes líderes, capaces de enfrentar los nuevos retos de la globalización, a partir de la práctica de valores y fortaleciendo su identidad cultural; con docentes predispuestos y motivados al avance científico y tecnológico del nuevo milenio.

b) Objetivo General de la institución:

Elevar los niveles de atención del servicio educativo, acorde a los parámetros de calidad educativa, tomando en cuenta la tecnología que potencie las capacidades de construcción del aprendizaje, dentro de un contexto de atención concertada, en alianzas estratégicas con instituciones avocadas a la atención de la salud, alimentación con el apoyo y asesoramiento del órgano intermedio del sector educación.

Tabla 3:
Operacionalización de variables

Variable	Dimensión	Indicadores	Item	Instrumento	Escala	Niveles de rango
Control Interno	a) Ambiente de control.	-Entidad comprometida con la integridad y los valores éticos -Independencia de la supervisión del Control Interno -Estructura organizacional apropiada para objetivos -Competencia profesional -Responsable del Control Interno	1-4 5 6-7 8 9	Encuesta	Ordinal	Eficiente <93 a 124]
	b) Evaluación del riesgo	-Objetivos claros -Gestión de riesgos que afectan los objetivos -Identificación de fraude en la evaluación de riesgos -Monitoreo de cambios que podrían impactar al Sistema de Control Interno	10 11 12 13			
	c) Actividades de control	-Definición y desarrollo de actividades de control para mitigar riesgos -Controles para las TIC para apoyar la consecución de los objetivos institucionales -Despliegue de las actividades de control a través de políticas y procedimientos"	14-20 21 22-23			
	d) Información y comunicación	-Información de calidad para el Control Interno -Comunicación de la información para apoyar el Control Interno -Comunicación a terceras partes sobre asuntos que afectan el Control Interno	24-27 28-29 30			
	e) Actividades de supervisión	-Evaluación para comprobar el Control Interno -Comunicación de deficiencias de Control Interno	31 32			

3.3 Técnicas e instrumentos

3.4.1 Técnica:

El método para analizar el control interno dentro de la institución educativa será mediante la encuesta.

3.4.2 Instrumento

Para la recolección de los datos se realizó el método de la encuesta, la cual consto de un cuestionario de 31 preguntas para los 5 componentes del control interno, la encuesta se encuentra en el Anexo 1. Mediante la encuesta se calificó la aplicación del control interno dentro de la institución educativa en la escala de Likert y se tuvo una percepción final como eficiente, medianamente eficiente o ineficiente.

3.5 Plan de análisis de datos

En la presente investigación, se realizó una encuesta de 31 preguntas, las cuales fueron tomadas a los trabajadores de la Institución Educativa Secundaria Antauta y posteriormente cada respuesta tuvo un puntaje la cual fue calificada en la escala de Likert. La información fue procesada mediante el software Microsoft Excel-2016.

3.6 Matriz de consistencia

La matriz de consistencia se encuentra en la Tabla 4.

Tabla 4:
Matriz de consistencia

Título de la investigación	Formulación del problema	Objetivo de la investigación	Variable	Técnica e instrumento	Población y muestra	Metodología
Caracterización del control interno en las instituciones educativas secundarias con jornada escolar completa de la Institución Educativa Secundaria Antauta- Melgar- 2019.	<p>General ¿Cuál es la caracterización del Control Interno en las instituciones educativas secundarias con jornada escolar completa de la Institución educativa secundaria Antauta- Melgar-2019?</p> <p>Específico - ¿Cuál es la caracterización del ambiente de control, en la institución educativa secundarias con jornada escolar completa Antauta- Melgar? - ¿Cuál es la caracterización de la evaluación del riesgo, en la institución educativa secundarias con jornada escolar completa Antauta- Melgar? - ¿Cuál es la caracterización de las actividades de control, en la institución educativa secundarias con jornada escolar completa Antauta- Melgar? - ¿Cuál es la caracterización de la información y comunicación, en la institución educativa secundarias con jornada escolar completa Antauta- Melgar?</p>	<p>General Determinar la caracterización del Control Interno en las instituciones educativas secundarias con jornada escolar completa de la Institución educativa secundaria Antauta- Melgar- 2019.</p> <p>Específico - Determinar la caracterización del ambiente de control, en la institución educativa secundarias con jornada escolar completa Antauta- Melgar. - Determinar la caracterización de la evaluación del riesgo, en la institución educativa secundarias con jornada escolar completa Antauta- Melgar. - Determinar la caracterización de las actividades de control, en la institución educativa secundarias con jornada escolar completa Antauta- Melgar. - Determinar la caracterización de la información y comunicación, en la institución educativa secundarias con jornada escolar completa Antauta- Melgar.</p>	Control interno	<p>Técnica Encuesta</p> <p>Instrumento Cuestionario de 31 preguntas</p>	La población y muestra serán los 27 trabajadores de la institución educativa.	<p>-Método: Cuantitativo Descriptivo</p> <p>-Diseño: No experimental Transversal Descriptivo</p>

	<p>- ¿Cuál es la caracterización de las actividades de supervisión, en la institución educativa secundarias con jornada escolar completa Antauta- Melgar?</p>	<p>- Determinar la caracterización de las actividades de supervisión, en la institución educativa secundarias con jornada escolar completa Antauta-Melgar.</p>				
--	---	--	--	--	--	--

3.7 Principios éticos

Protección a la persona: En la presente investigación se trabaja con la opinión de las personas, por lo cual se respeta su dignidad, identidad, confidencialidad y privacidad.

Beneficencia y no maleficencia: En la presente investigación se asegura el bienestar de la persona por lo cual no se les causa daños.

Justicia: En la presente investigación, se tomó muy en cuenta de que no exista sesgos en los resultados.

Consentimiento informado y expreso: En la presente investigación, las personas que nos brindaron la información, así como la institución lo hicieron de manera voluntaria.

Buenas prácticas en la investigación: En la presente investigación, se tuvo en cuenta la responsabilidad científica y profesional, por lo cual se evitó el falsificar los datos ya sea total o parcialmente, plagiar, incluir a autores quienes no han contribuido en el trabajo

IV. RESULTADOS

4.1. Resultados.

4.1.1 Características de los encuestados:

La presente investigación fue realizada a un total de 27 personas que laboran en la Institución Educativa Secundaria Antauta, de los cuales según la Tabla 5, el 37% eran del sexo femenino y el 63% del sexo masculino.

Tabla 5:
Sexo de los encuestados.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Femenino	10	37%	37%
Masculino	17	63%	100%
Total	27	100%	

Fuente: Encuesta realizada en la institución educativa "Antauta".

En la Tabla 6 se observa que el 81% de los encuestados cuenta con una educación superior y el 19% educación secundaria.

Tabla 6:
Nivel de educación de los encuestados

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Educación secundaria	5	19%	19%
Educación superior	22	81%	100%
Total	27	100%	

Fuente: Encuesta realizada en la institución educativa "Antauta".

En la Tabla 7 se muestra los años de servicio del personal en la institución, donde el 52% de los encuestados tiene 01 año de servicio, el 30% tiene 02 años de servicios y el 18% tiene más de 2 años de servicio en la institución.

Tabla 7:
Años de servicio en la institución educativa.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
1 año	14	52%	52%
2 años	8	30%	81%
3 años	1	4%	85%
4 años	1	4%	89%
5 años	1	4%	93%
6 años a más	2	6%	100%
Total	27	100%	

Fuente: Encuesta realizada en la institución educativa "Antauta".

4.1.2 Resultado del ambiente de control

Según la Figura 2, que muestra la aplicación del ambiente de control, el 45% de los encuestados considera que casi siempre se aplica, el 29% considera casi nunca, el 16% de los encuestados considera siempre y un 10% de los encuestados considera nunca.

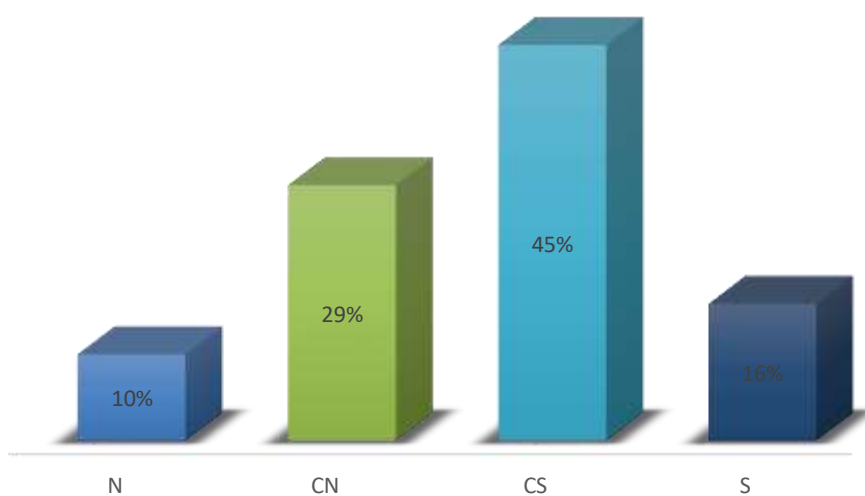


Figura 2: Caracterización de la aplicación del ambiente de control

4.1.3 Resultado de la evaluación de riesgos

Según la Figura 3, que muestra la aplicación del ambiente de control, el 51% de los encuestados considera que casi siempre se aplica, el 37% considera casi nunca, el 7% de los encuestados considera siempre y un 5% de los encuestados considera nunca.

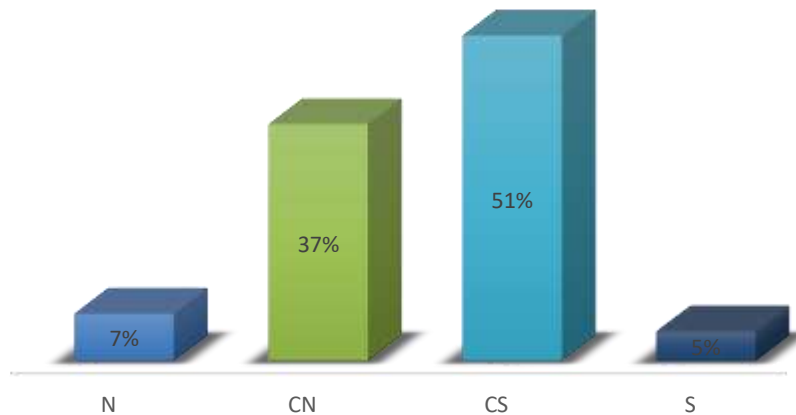


Figura 3: Caracterización de la aplicación de la evaluación de riesgos.

4.1.4 Resultado de la actividad de control

Según la Figura 4, que muestra la aplicación las actividades de control, el 55% de los encuestados considera que casi siempre se aplica, el 30% considera casi nunca, el 10% de los encuestados considera siempre y un 4% de los encuestados considera nunca.

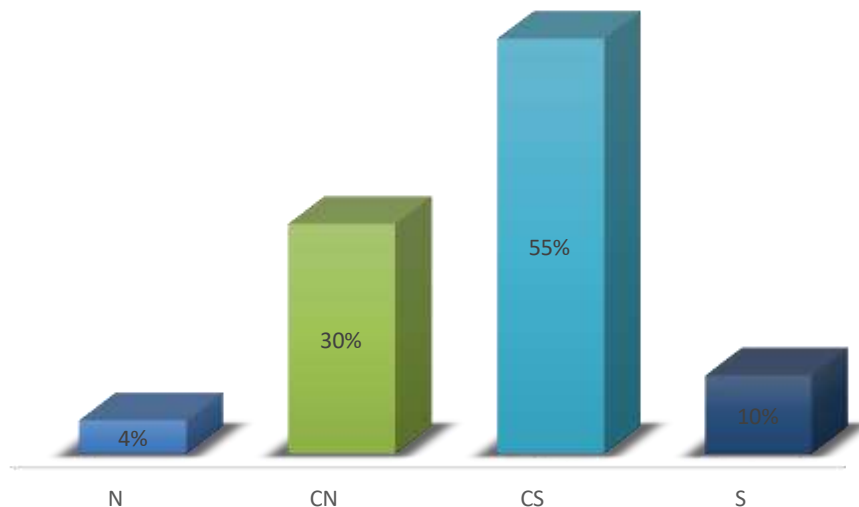


Figura 4: Caracterización de la aplicación de la actividad de control.

4.1.5 Resultado de la evaluación de riesgos

Según la Figura 5, que muestra la aplicación de la evaluación y riesgo, el 51% de los encuestados considera que casi siempre se aplica, el 31% considera casi nunca, el 10% de los encuestados considera siempre y un 8% de los encuestados considera nunca.

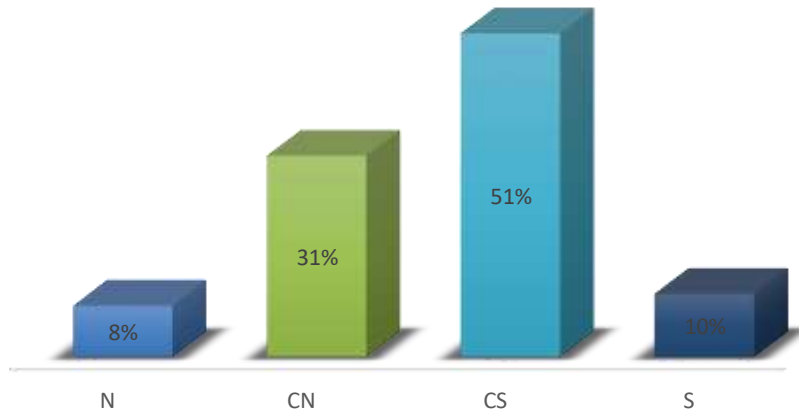


Figura 5: Caracterización de la aplicación de la evaluación de riesgos.

4.1.6 Resultado de la actividad de supervisión

Según la Figura 6, que muestra la aplicación de las actividades de supervisión, el 35% de los encuestados considera que casi siempre se aplica, el 43% considera casi nunca, el 20% de los encuestados considera siempre y un 2% de los encuestados considera nunca.

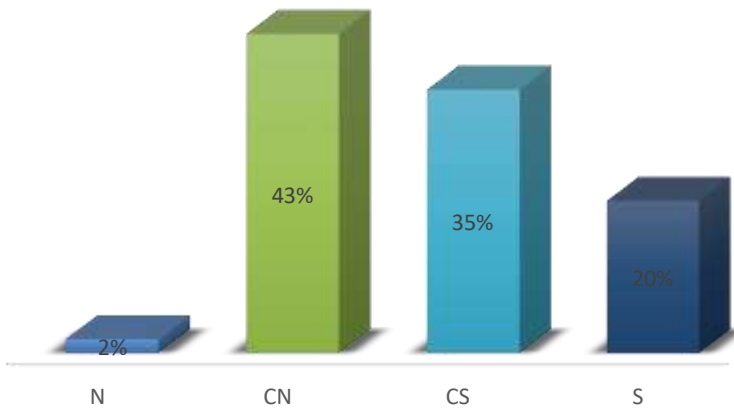


Figura 6: Caracterización de la aplicación de la actividad de supervisión

4.2 Análisis de los resultados

4.2.1 Análisis del Ambiente de control:

En el componente ambiente de control, se realizaron un total de 09 preguntas al personal de la institución educativa, en la Tabla 8 se muestra la caracterización con respecto a este componente.

Tabla 8:
Datos de frecuencia de la eficiencia del ambiente de control.

	Frecuencia
Ineficiente	1
Medianamente eficiente	23
Eficiente	3
Total	27

Fuente: Encuesta realizada en la institución educativa "Antauta".

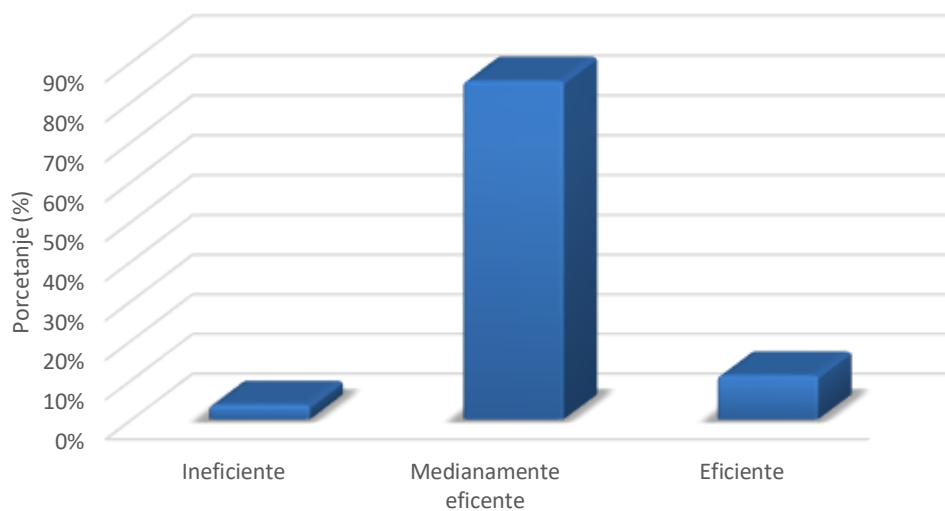


Figura 7: Gráfica de la caracterización del componente ambiente de control

En la Figura 7 se mide el nivel de eficiencia de este componente, donde se muestra que el 11% de los encuestados consideran que el ambiente de control es eficiente, mientras que el 85% considera que es medianamente eficiente, así como un 4% considera que es ineficiente. Por lo cual se observa que, en esta institución, necesita mejorar el componente de ambiente de control, ya que un gran porcentaje de los trabajadores lo consideran medianamente eficiente.

De acuerdo a la Figura 8, que mide el nivel de eficiencia individual de cada pregunta, 3 preguntas obtuvieron la calificación de eficiente, 6 preguntas obtuvieron una calificación de medianamente eficientes y ninguna pregunta obtuvo la calificación de ineficiente. Las preguntas 3,4,8 y 9 obtuvieron el valor más bajo dentro de la calificación medianamente eficiente.

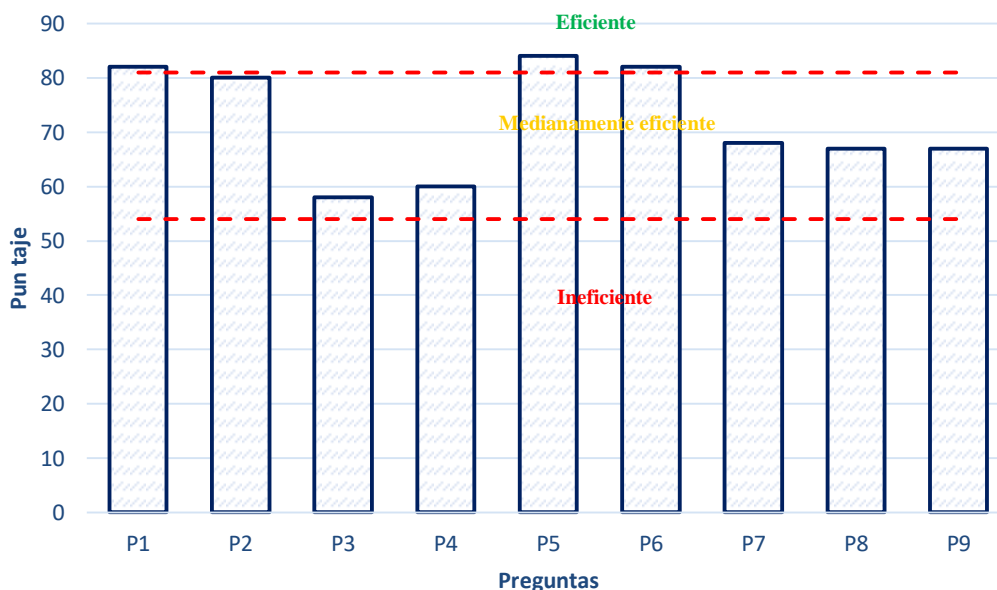


Figura 8: Puntaje de las preguntas del componente ambiente de control.

4.2.2 Análisis de la evaluación de riesgos:

En el componente evaluación de riesgos, se realizaron un total de 4 preguntas al personal de la institución educativa, en la Tabla 9 se muestra la caracterización con respecto a este componente.

Tabla 9:
Datos de frecuencia de la eficiencia de la evaluación de riesgos.

	Frecuencia
Ineficiente	3
Medianamente eficiente	23
Eficiente	1
Total	27

Fuente: Encuesta realizada en la institución educativa “Antauta”.

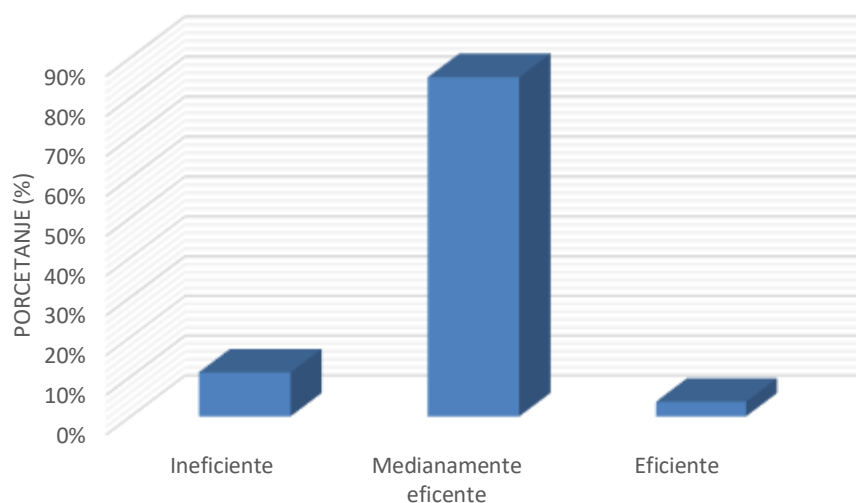


Figura 9: Gráfica de la caracterización del componente evaluación de riesgos.

En la Figura 9, se muestra que el 11% de los encuestados consideran que la evaluación de riesgos es eficiente, mientras que el 85% considera que es medianamente eficiente, así como un 4% considera que es ineficiente. Por lo cual se observa que, en esta institución, necesita mejorar el componente en este componente, ya que un gran porcentaje de los

trabajadores consideran que la capacidad de la institución, para valorar los riesgos que puedan impactar al alcance de los objetivos, es medianamente eficiente.

De acuerdo a la Figura 10, que mide el nivel de eficiencia individual de cada pregunta, de las 4 preguntas formuladas en el componente de ambiente de control, ninguna pregunta obtuvo la calificación de eficiente, 4 preguntas obtuvieron una calificación de medianamente eficientes y ninguna obtuvo la calificación de ineficiente. Las preguntas 10, 11,12 y 13 obtuvieron un valor de medianamente eficientes.

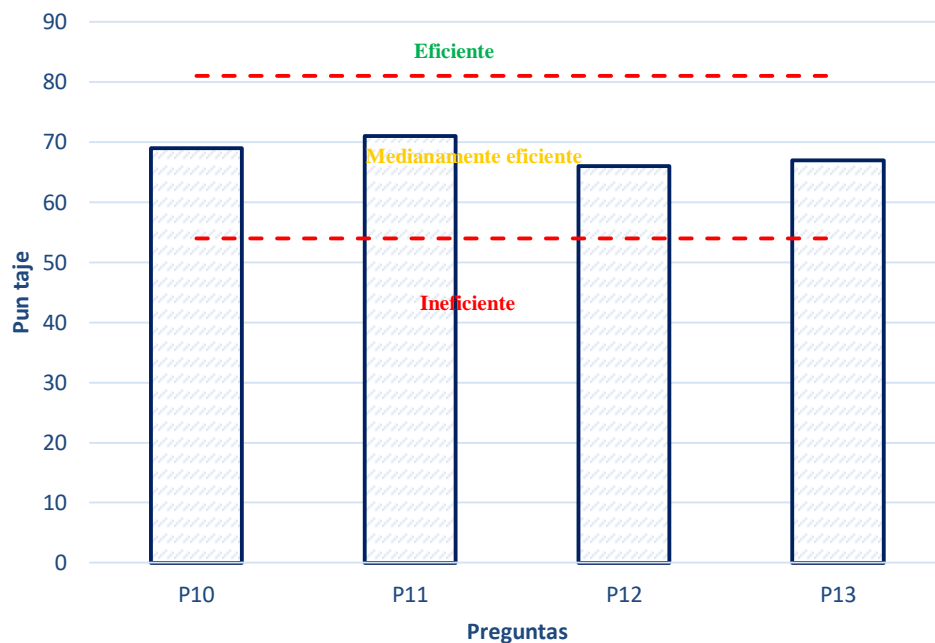


Figura 10: Puntaje de las preguntas del componente evaluación de riesgo

4.2.3 Análisis de las actividades de control:

El componente de actividad de control, se realizaron un total de 10 preguntas al personal de la institución educativa, en la Tabla 10 se muestra la caracterización con respecto a este componente.

Tabla 10:
 Datos de frecuencia de la eficiencia de la activada de control.

	Frecuencia
Eficiente	0
Medianamente eficiente	23
Ineficiente	4
Total	27

Fuente: Encuesta realizada en la institución educativa "Antauta".

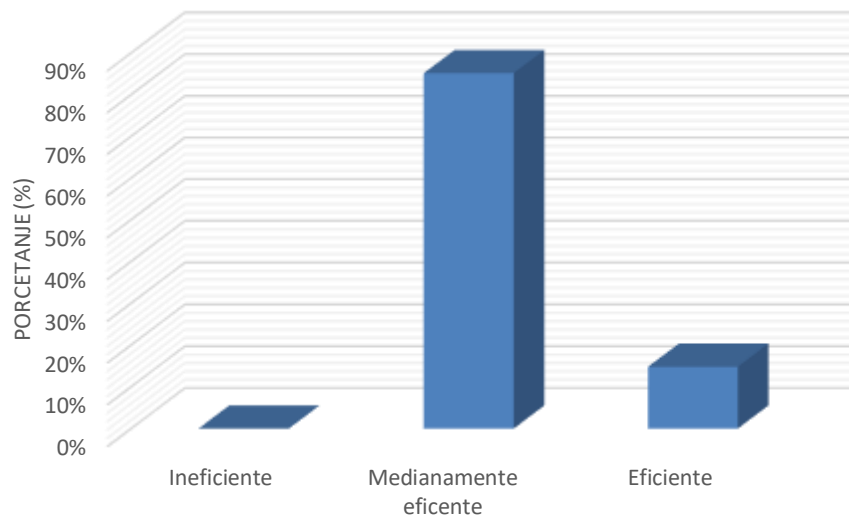


Figura 11: Gráfica de la caracterización del componente actividad de control

En la Figura 11, se muestra que el 15% de los encuestados consideran que la actividad de control es eficiente, mientras que el 85% considera que es medianamente eficiente, así como un 0% considera que es ineficiente. Por lo cual se observa que, en esta institución, necesita mejorar en este componente, ya que un gran porcentaje de los trabajadores consideran que la capacidad de la institución, de realizar políticas y procedimientos para manejar adecuadamente los riesgos que puedan afectar el logro de los objetivos, es medianamente eficiente.

De acuerdo a la Figura 12, que mide el nivel de eficiencia individual de cada pregunta, de las 10 preguntas formuladas en el componente de actividad de control, 1 pregunta obtuvo la calificación de eficiente, 9 preguntas obtuvieron una calificación de medianamente eficientes y ninguna obtuvo la calificación de ineficiente. Las preguntas 16,17,20 y 21 son las que obtuvieron los valores más bajos dentro de los considerados medianamente eficientes.

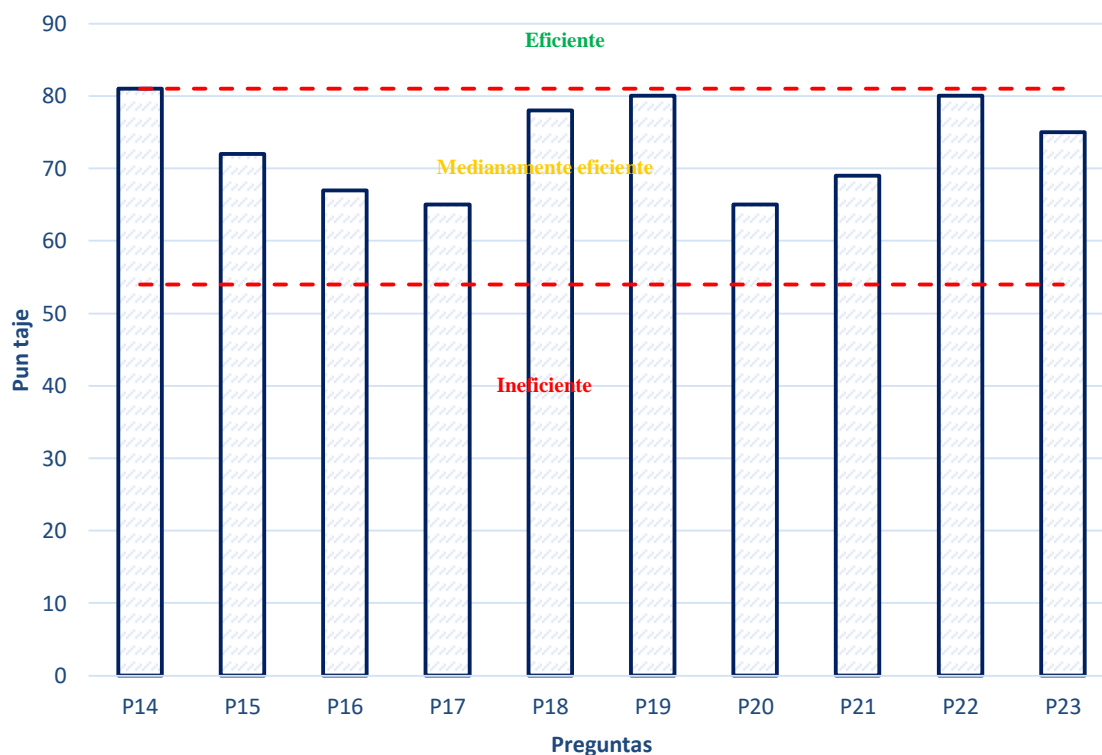


Figura 12: Puntaje de las preguntas del componente actividad de control.

4.2.4 Análisis de la información y comunicación:

En el componente información y comunicación, se realizaron un total de 6 preguntas al personal de la institución educativa, en la Tabla 11 se muestra la percepción con respecto a este componente.

Tabla 11:
 Datos de frecuencia de la eficiencia de la información y comunicación.

	Frecuencia
Ineficiente	1
Medianamente eficiente	25
Eficiente	1
Total	27

Fuente: Encuesta realizada en la institución educativa "Antauta".

En la Figura 13, se muestra que el 3.7 % de los encuestados consideran que la información y comunicación es eficiente, mientras que el 92.6% considera que es medianamente eficiente, así como un 3.7 % considera que es ineficiente. Por lo cual se observa que, en esta institución, necesita mejorar en este componente, ya que un gran porcentaje de los trabajadores consideran que la capacidad de la institución, para una adecuada detección, corrección y prevenir irregularidades al momento de que la información circule dentro de la institución, es medianamente eficiente.

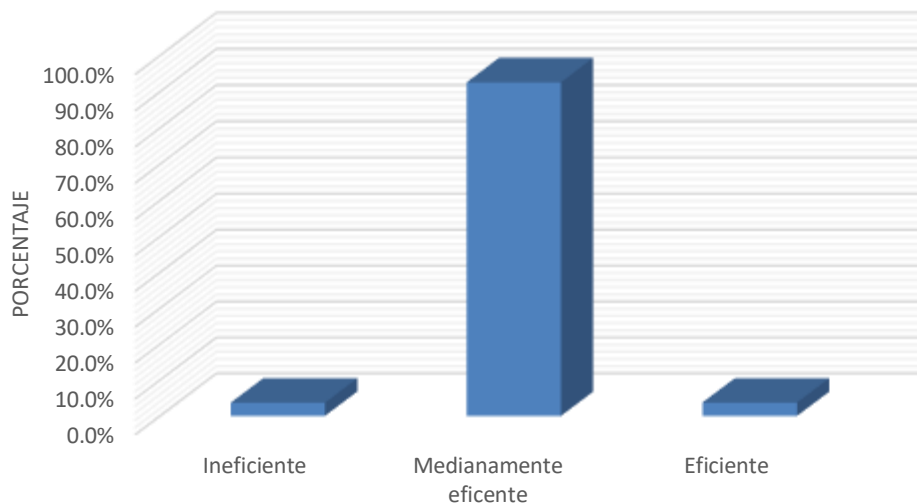


Figura 13: Gráfica de la caracterización del componente información y comunicación

De acuerdo a la Figura 14, que mide el nivel de eficiencia individual de cada pregunta, de las 6 preguntas formuladas en el componente de actividad de control, 1 pregunta obtuvo la calificación de eficiente, 5 preguntas obtuvieron una calificación de medianamente eficientes y ninguna obtuvo la calificación de ineficiente. Las preguntas 24,26 y 27 son las que obtuvieron los valores más bajos dentro de los considerados medianamente eficientes.

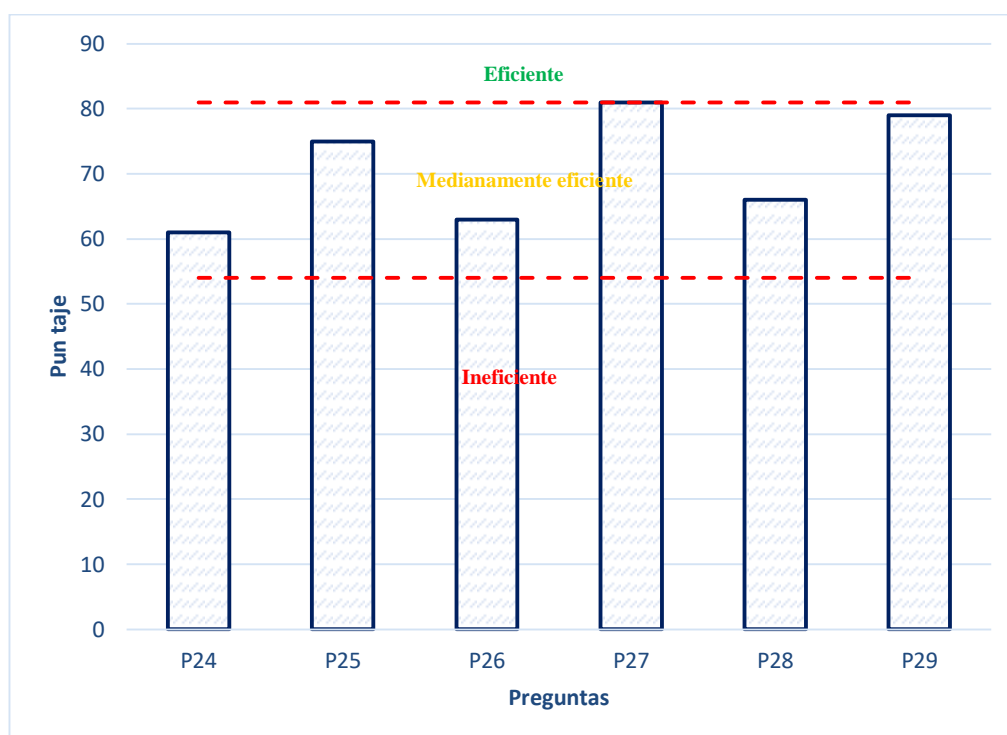


Figura 14: Puntaje de las preguntas del componente información y comunicación.

4.2.5 Análisis de las actividades de supervisión:

En el componente actividad de supervisión, se realizaron un total de 2 preguntas al personal de la institución educativa, en la Tabla 12 se muestra la percepción con respecto a este componente.

Tabla 12:
 Datos de frecuencia de la eficiencia en la activada de supervisión.

	Frecuencia
Eficiente	2
Medianamente eficiente	22
Ineficiente	3
Total	27

Fuente: Encuesta realizada en la institución educativa “Antauta”.

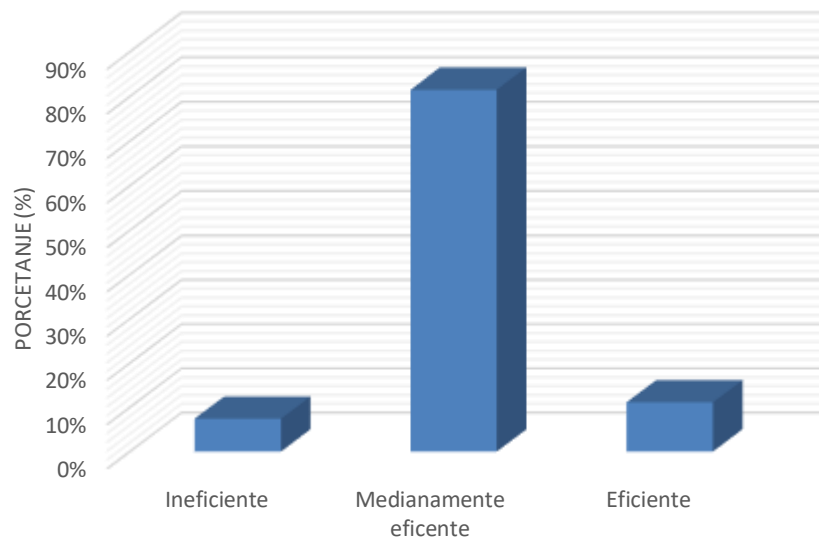


Figura 15: Gráfica de la caracterización del componente actividades de supervisión

En la Figura 15, se muestra que el 11 % de los encuestados consideran que la información y comunicación es eficiente, mientras que el 81% considera que es medianamente eficiente, así como un 7 % considera que es ineficiente. Por lo cual se observa que, en esta institución, necesita mejorar en este componente, ya que un gran porcentaje de los trabajadores consideran que la capacidad de la institución, llevar a cabo actividades de prevención y monitoreo, es medianamente eficiente.

De acuerdo a la Figura 16, que mide el nivel de eficiencia individual de cada pregunta, de las 2 preguntas formuladas en el componente de actividad de control, 1 pregunta obtuvo la calificación de eficiente, 1 preguntas obtuvieron una calificación de medianamente eficientes y ninguna obtuvo la calificación de ineficiente. La pregunta 30 es la que obtuvo el valor más bajo.

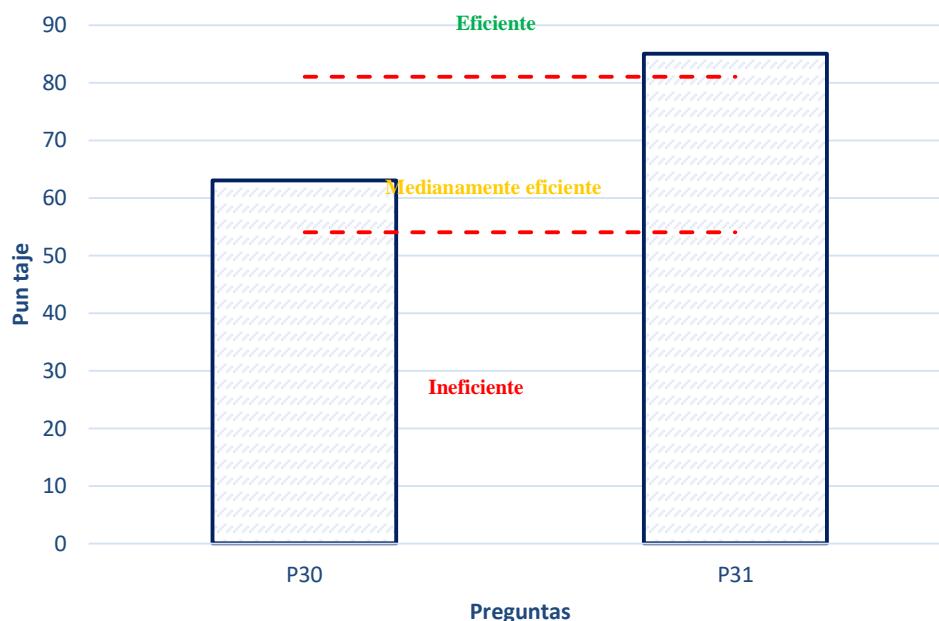


Figura 16: Puntaje de las preguntas del componente actividades de supervisión.

V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1 Conclusiones

5.1.1 Conclusiones generales

Según la encuesta realizada a los 27 trabajadores, la calificación que obtiene el control interno en la Institución Educativa Secundaria Antauta, es de 82.4, por lo cual es medianamente eficiente.

5.1.2 Conclusiones del objetivo específico 1

Según los resultados de la encuesta realizada, el componente de ambiente de control obtiene un puntaje de 82.6, lo cual lo califica como medianamente eficiente. Por lo cual para que la institución mejore en este componente y cuente con un ambiente de confianza, debe de estimular una mejora continua de la institución, seleccionar adecuadamente al personal y genera una evaluación periódica del control interno.

5.1.2.1 Conclusiones del objetivo específico 2

Según los resultados de la encuesta realizada, el componente de evaluación de riesgo obtiene un puntaje de 78.36, lo cual lo califica como medianamente eficiente. Por lo cual para que la institución mejore en este componente y pueda responder adecuadamente a sucesos que generen el no logro de sus objetivos, debe desarrollar estrategias claras para identificar y valorar los riesgos, debe buscar mecanismos para que se tenga una mayor

transparencia y no se incurra en actos de fraude y se debe de evaluar adecuadamente los posibles cambios externos, políticos y tecnológicos.

5.1.3 Conclusiones del objetivo específico 3

Según los resultados de la encuesta realizada, el componente de actividad de control obtiene un puntaje de 84.04, lo cual lo califica como medianamente eficiente. Por lo cual para que la institución mejore en este componente y pueda tener políticas y procedimientos adecuados para gestionar los riesgos que no permitan el logro de los objetivos de la institución, debe de buscar una adecuada separación de funciones para evitar actos de fraude, crear mecanismos para mejorar de forma adecuada el uso de archivos y documentos de la institución, mejorar el sistema de rendición de cuenta y mejorar el control de las TIC, dentro de la institución.

5.1.4 Conclusiones del objetivo específico 4

Según los resultados de la encuesta realizada, el componente de actividad de control obtiene un puntaje de 81.32, lo cual lo califica como medianamente eficiente. Por lo cual para que la institución mejore en este componente y pueda tener una circulación de la información eficiente y libre de errores, debe buscar mejorar brindar una información útil, confiable y oportuna; buscar conservar y preservar adecuadamente la documentación y mejorar el canal de comunicación.

5.1.5 Conclusiones del objetivo específico 5

Según los resultados de la encuesta realizada, el componente de actividad de supervisión obtiene un puntaje de 84.96, lo cual lo califica como medianamente eficiente. Por lo cual para que la institución mejore en este componente y pueda tener una adecuada prevención y monitoreo, el seguimiento de resultados del sistema de control interno. Debe buscar que el control interno deba actuar de manera más permanente.

5.2 Recomendaciones

5.2.1 Recomendación general

Se recomienda que la institución educativa deba mejorar el control interno debido a que es una herramienta muy esencial para que esta puede lograr, su principal objetivo que es el elevar los niveles de atención del servicio educativo, acorde a los parámetros de calidad educativa.

5.2.1 Recomendación específica 1

En función al ambiente de control, la institución educativa, deberá generara mecanismos para la mejora continua de la institución, mantener y mejorar las evaluaciones ya que mediante estas se pueden encontrar sucesos que no permitan el logro de los objetivos así comprometerse a superar los errores cometidos. El personal que labora en una institución es de vital importancia dentro del control interno, por lo cual se deberá buscar mecanismos para seleccionarlos adecuadamente.

5.2.2 Recomendación específica 2

En relación a la evolución de riesgos, se debe de realizar planes para para poder estar preparados para los cambios que pueden ser externos, políticos y tecnológicos; ya que, si

la institución no está preparada, generara que nos logre los objetivos. Así como se debe afianzar procedimientos, mediante los cuales los integrantes de la institución, perciban una adecuada transparencia.

5.2.3 Recomendación específica 3

En función a la actividad de control, es necesario que existan una clara separación de funciones, mediante los cuales se pueda controlar de manera eficiente las actividades realizadas, caso contrario existe la probabilidad de caer en actos de fraude y corrupción. También de es necesario que se mejore el proceso de rendición de cuenta dentro de la institución.

5.2.4 Recomendación específica 4

En Relación al componente de información y comunicación, se debe mejorar en la entrega de una información de calidad, para que el personal sienta que la información se confiable, útil y de calidad. Así como también buscar mecanismos ya sea impresos o virtuales para poder preservar la información.

5.2.2 Recomendación específica 5

Con relación al componente de actividades de supervisión, se debe buscar que el control interno dentro de la institución, tienda a operar con una continuidad mayor. Teniendo en cuenta el costo y beneficios, se debe incrementar y mejorar el funcionamiento del control interno.

VI. ASPECTOS COMPLEMENTARIOS

6.1 Referencias Bibliográficas

Aprueban Normas de Control Interno, Resolución de la Contraloría N° 320-2006-CG

(2006). (n.d.). Lima, Peru. Recuperado de:

http://doc.contraloria.gob.pe/libros/2/pdf/RC_320_2006_CG.pdf

Asencios, B., & Villafana, O. (2011). Incidencia del control interno en la gestión del control patrimonial de la unidad de gestión educativa local de Huaraz en el año 2011. *Universidad Nacional Santiago Antúnez de Mayolo, Huaraz, Perú.*

Carlos, J., Fonteboa, A., Armanda, E., & Santos, C. (2005). *Control Interno*. La Habana, Cuba: Combinado de Periódicos Granma.

Comité de Organizaciones Patrocinadoras Comisión Treadway. (2013, 05) Control Interno -Marco Integrado. Recuperado de: http://doc.contraloria.gob.pe/Control-Interno/Normativa_Asociada/coso_2013-resumen-ejecutivo.pdf

Díaz, J. (2010). Influencia del Programa de Control Interno “Camino al Éxito”, basado en el Pensamiento Estratégico, en la gestión administrativa de la Institución Educativa PNP. Mariano Santos Mateos” - Trujillo – 2009 (tesis maestría). *Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote, Chimbote, Perú.*

García, M. (tesis pregrado). (2014). El control interno como mecanismo de transformación y crecimiento, una mirada desde la gestión gerencial de las empresas. *Universidad Militar Nueva Granada, Bogotá, Colombia.*

Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, M. (2010). *Metodología de la Investigación*. México D.F., México: McGRAW-HILL / INTERAMERICANA EDITORES, S.A.

DE C.V.

La Contraloría General de la República. (2014). Marco Conceptual del Control Interno

Contraloría General De La República. Recuperado de: <https://bit.ly/2CgpTpQ>

Laos, T. (2018). Control interno y su relación con las cuentas por cobrar de una

Institución Educativa Privada en el distrito de Los Olivos, en el periodo 2018, (tesis pre-grado). *Universidad Cesar Vallejo, Lima, Perú.*

Mamani, D. (2017). Caracterización del Control Interno de la institución educativa

secundaria de Santa Lucía Fe y Alegría N° 27 de Macari con jornada escolar completa de la unidad de gestión educativa local de Melgar, 2017 (tesis pregrado).

Universidad Católica Los Ángeles Chimbote, Juliaca, Perú.

Meléndez, J. (2016). Control Interno. *Ancash, Perú: Universidad Católica Los Ángeles*

Chimbote.

MINEDU. (2014). Modelo de servicios educativo: Jornada Escolar Completa para las

instituciones educativas públicas del nivel de educación secundaria. Recuperado de:

http://www.minedu.gob.pe/a/pdf/jec/modelo_JEC.pdf

Pastor, H. (2017). Control Interno en el mantenimiento escolar de la Institución

Educativa Secundario Libertador Simón Bolívar del Distrito de Usicayos, Provincia de Carabaya, Región Puno, año 2017 (tesis pregrado). *Universidad Católica Los*

Ángeles Chimbote, Juliaca, Perú. Recuperado de:

http://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/123456789/823/CONTROL_INTERNO_ADMINISTRATIVO_SANCHEZ_ADANAQUE_ENID_YAQUELINE.pdf?sequence=1

Sanabria, F. (2017). El control interno percibido por directores de las instituciones

educativas de las redes 17 y 18 de la UGEL 06 Vitarte, 2017(tesis maestría).

Universidad Cesar Vallejo, Lima, Perú.

Santillana, J. (2013). Auditoría interna. *Estado de Mexico, Mexico: Pearson Educación de México, S.A. de C.V.*

Taboada, V. (2011). El Sistema De Control Interno Y Su Importancia En La Administración Pública. *Http://Www.Pejeza.Gob.Pe/Asset/Docs/Sci1.Pdf*, 1–4.
<https://doi.org/10.1111/j.1365-2230.2009.03469.x>

Vargas, L. (1994). Sobre el concepto de percepción. Alteridades. *Recuperado de:*
Http://Www.Redalyc.Org/Pdf/747/74711353004.Pdf. Recuperado de:
<http://www.redalyc.org/pdf/761/76111335006.pdf>

6.2 Anexos

Anexo 6.2.1: Formato de encuesta para medir la percepción del control interno

UNIVERSIDAD CATOLICA LOS ÁNGELES DE CHIMBOTE
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, FINANCIERAS Y ADMINISTRATIVAS
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD



N° de encuesta: _____

Fecha: _____

Grado de Instrucción: _____

Sexo: _____

Años de servicios en la institución: _____

La información que usted brindara, tiene la finalidad de conocer la percepción del control interno en la Institución Educativa Secundaria "Antauta". La información será confidencial y con fines académicos.

Por favor marque con una "x", la respuesta que usted considera pertinente.

N: Nunca, CN: Nunca, CS: Casi siempre, S: Siempre

	Dimensión	Indicador	Items	Puntaje			
				N	CN	CS	S
1	Ambiente de control	Entidad comprometida con la integridad y los valores éticos	¿El titular genera un ambiente, para mejorar el control interno en la institución?				
2			¿Cree usted que el titular evalúa y supervisa continuamente el cumplimiento del control interno en la institución?				
3			¿Cree usted que el titular no estimula la mejora continua de la institución?				
4			¿Considera que la institución no incorpora y aplica principios y valores éticos en la cultura organizacional de la institución?				
5		Independencia de la supervisión del control interno	¿En la institución existe personal que supervisa el control interno y otra que lo implementa?				
6		Estructura organizacional apropiada para objetivos	¿Considera usted, que la institución y sus integrantes tienen en cuenta la visión, misión, metas y objetivos estratégicos?				
7			¿Considera usted que la estructura organizativa, no es adecuada para el logro de los objetivos y misión de la institución?				
8		Competencia profesional	¿Considera que la entidad selecciona adecuadamente al personal, así como los desarrolla y capacita?				

9	Evaluación de riesgo	Responsable del control interno	¿Considera que no existe una evaluación periódica del control interno, en la institución educativa?				
10		Objetivos claros	¿Considera usted, que no se desarrollan estrategias claras para identificar y valorar los riesgos que puedan impactar en la entidad?				
11		Gestión de riesgos que afectan los objetivos	¿Crees usted que la institución tiene una adecuada identificación, valoración y respuesta ante el riesgo?				
12		Identificación de fraude en la evaluación de riesgos	¿Considera que existe una adecuada evaluación de riesgo contra el fraude: como la pérdida de activos, corrupción, etc. ?				
13		Monitoreo de cambios que podrían impactar al sistema de control interno	¿Considera que se evalúan, cambios en el entorno externo, políticos, tecnológicos que pueden afectar el cumplimiento de los objetivos?				
14	Actividades de control	Definición y desarrollo de actividades de control para mitigar riesgos	¿Considera que la autorización y aprobación de actividades o tareas, son documentadas y comunicadas adecuadamente?				
15			¿Considera usted, que no existe una separación adecuada de funciones en la institución educativa?				
16			¿Al implementar una actividad o procedimiento de control, se realiza una evaluación de costo beneficio?				
17			¿Considera usted, que no existe un adecuado control, en el uso de los archivos y recursos de la institución?				
18			¿Existe una adecuada verificación, registro y revisión posterior de las actividades de la institución educativa?				
19			¿Existe una constante evaluación del desempeño de la institución, en función a los indicadores de los planes estratégicos y operativos?				
20			¿Considera usted que, no existe una adecuada rendición de cuentas de los recursos, bienes y objetivos alcanzados en la institución educativa?				
21		Controles para las TIC para apoyar la consecución de los objetivos institucionales	¿Considera usted que existe un adecuado control de la información de la entidad, mediante el uso de las TIC?				
22	Despliegue de las actividades de control a través de políticas y procedimientos	¿Considera usted, que las actividades son documentadas? ¿La documentación es disponible y transparente?					
23		¿Existe una revisión continua de los procesos, actividades y tareas?					
24	Información y comunicación	Información de calidad para el control interno	¿Considera usted que, la institución no brinda una información útil, confiable y oportuna?				
25			¿Considera usted que existe un adecuado sistema de información sobre la misión, planes, objetivos, programación de actividades, situación contable y financiera, etc.?				
26			¿Considera usted, que la institución no conserva y preserva adecuadamente la documentación? (informes contables, administrativos, etc.)				
27		Comunicación de la información para apoyar el control interno	¿Considera usted que existe una comunicación interna clara y eficaz; entre los miembros, áreas y unidades orgánicas de la institución educativa?				

28	Actividades de supervisión		¿Considera usted que en la institución, no tiene un adecuado canal de comunicación, donde la información llegue en cantidad, calidad y oportunidad?				
29		Comunicación a terceras partes sobre asuntos que afectan el control interno	¿Considera usted que existe una comunicación externa segura, correcta y oportuna; entre los usuarios y la institución educativa?				
30		Evaluación para comprobar el control interno	¿Considera usted, que el control interno no está operando continuamente dentro de la institución educativa?				
31		Comunicación de deficiencias de control interno.	¿Considera usted que el control mejora continuamente en la institución educativa?				

Anexo 6.2.2: Resultados de la encuesta realizada en la Institución Educativa Antauta

	ENCUESTADOS																										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
Pregunta 01	CS	CS	CS	CS	S	CN	CN	S	CS	CS	CS	CS	CS	S	CS	S	S	CS	CN	CS	CS	CS	S	CS	CN	CN	CS
Pregunta 02	S	S	CS	CN	CS	CS	CS	CS	CS	CN	CS	CS	CS	CS	CS	CS	CS	CS	CN	CS	CS	S	S	CS	CN	CN	CS
Pregunta 03	CS	N	CS	CN	N	CN	CS	CS	CS	CS	CN	CN	N	N	N	N	N	CN	N	CS	CS	S	CN	CS	CN	CN	CS
Pregunta 04	CN	CN	CS	N	CN	CN	CS	CN	S	CS	CN	CN	N	CN	CS	N	N	N	CN	CS	CS	CS	S	CN	CN	CS	N
Pregunta 05	CS	S	CN	CN	S	CS	CS	N	S	CN	CS	CS	CS	S	CS	S	S	S	CN	CS	CS	S	CS	S	CS	S	CN
Pregunta 06	CN	CS	CN	CS	CS	CS	CS	S	S	CS	CS	CS	CS	S	CS	CS	CS	S	CN	CS	CS	CS	S	S	CS	CN	CN
Pregunta 07	S	CN	CN	CS	CS	S	CN	CN	CN	CN	CN	CS	CN	N	N	S	S	N	CS	CS	CN	CN	S	N	S	CS	CN
Pregunta 08	CS	CN	CN	CN	N	CS	CS	CS	S	CN	CS	CS	CS	CS	CS	CN	CN	N	N	CS	CS	CS	N	CS	N	CS	S
Pregunta 09	CN	CN	CN	CS	CS	CN	CS	CS	CN	CN	CN	CS	CN	CN	CS	CN	CN	CN	CN	CS	CS	CS	CN	CN	CS	CS	S
Pregunta 10	CS	CS	CS	CS	CN	CN	CS	CN	CN	CN	CN	CS	CN	S	CN	CS	CS	CN	CS	CS	CN	CN	N	CS	CS	CS	CS
Pregunta 11	CS	CN	CN	CS	CN	CS	CN	S	S	CN	CS	CS	CS	CS	N	CN	CN	CS	CS	CS	CS	CS	CN	CS	CN	CN	CS
Pregunta 12	CN	N	CN	CN	CS	CS	CS	CS	CS	CN	CS	CN	CS	CN	CS	CS	CN	CS	N	CS	CN	CN	CN	CS	CS	CN	CS
Pregunta 13	CS	CS	CS	CS	CN	CN	CS	S	CS	CS	CN	CS	CN	N	N	CN	CN	CS	CN	CS	CS	CN	CS	CS	S	N	N
Pregunta 14	CN	CS	CS	CS	CS	CN	CS	CS	S	CS	CN	CS	CN	S	CS	S	S	CS	CS	CS	CN	CS	CS	S	CS	CS	CS
Pregunta 15	CS	CN	CS	CS	CS	CS	CS	CS	CN	CS	CS	CN	CN	CS	N	CS	CS	CN	CN	CS	CS	CN	CS	CS	CS	CS	CS
Pregunta 16	CS	CN	CS	CN	S	CN	CN	CS	CN	CN	CS	CS	CN	N	CS	CN	CN	N	N	CS	CS	CS	CS	CS	CS	CS	CS
Pregunta 17	CS	N	CN	CN	CN	CN	CN	CS	CN	CS	CS	CN	CN	CS	N	CN	CN	CS	CN	CS	CS	CN	S	CN	CS	CS	CS
Pregunta 18	CS	S	CN	CN	S	CS	CN	S	CS	CS	CN	CS	CN	CS	CS	CN	CN	CS	CS	CS	CN	CS	S	CS	CN	S	S
Pregunta 19	CS	CN	CS	CN	CS	S	CN	CS	S	CS	CN	CS	CS	N	CS	CS	CS	S	CS	CS	CS	CS	S	CS	CN	S	S
Pregunta 20	CS	CN	CN	CS	CS	CS	CS	CN	CN	CN	CN	CN	S	CN	N	CN	CN	CS	N	CS	CN	CS	CS	N	CS	CS	CS
Pregunta 21	CN	CN	N	CN	CN	CS	CS	CS	S	CN	CS	CS	CS	CS	CS	CN	CN	CS	CS	CN	CS	CN	S	CN	CS	CN	CN
Pregunta 22	CS	S	CS	CS	CN	CS	CS	S	S	CS	CN	CS	CS	CN	CS	CS	CS	CS	CS	CS	CS	CN	CS	CS	CS	CS	CS

Pregunta 23	CN	S	N	CS	CS	CN	CN	CS	CS	CS	CN	CS	CS	CN	CS	CS	S	CS	CN	CN	CS	S	CS	CS	CS	CS	
Pregunta 24	CS	CS	N	N	CN	CN	CS	CS	CN	CS	CN	CN	CS	N	S	N	N	N	CS	CS	CS	CN	N	CS	CN	CS	CS
Pregunta 25	CS	CS	S	CS	CS	CS	CS	S	CS	CN	CS	CS	CS	CS	N	CS	CS	CS	CS	CS	CN	CN	CN	CN	CN	CS	
Pregunta 26	N	CN	CN	CS	N	CN	CS	CN	CN	CS	CS	CN	CN	S	CS	CN	CN	N	CS	CN	CS	CS	CN	CN	CS	CS	CN
Pregunta 27	CS	CS	CS	CN	CN	CS	CS	S	CS	CN	CS	CS	CS	S	CS	S	S	CS	CS	CS	CN	CS	S	CN	CS	CS	CS
Pregunta 28	CS	CN	CS	CS	CS	CN	CS	CS	CN	CS	CS	CN	CS	N	CS	CN	CN	N	CN	CS	CS	CN	CN	CN	S	CN	CN
Pregunta 29	CN	CN	CS	CN	CN	CS	CS	S	S	CS	CS	CS	CS	CN	CS	CS	CS	CS	CN	CS	CS	CN	S	S	CN	S	S
Pregunta 30	CN	CN	CN	CN	CS	CN	CS	CN	CN	CS	CS	CN	CN	CN	N	CN	CN	CN	CS	CN	CS	CN	CN	CN	S	CN	S
Pregunta 31	CS	CS	CS	CS	CN	CS	CN	S	S	S	CN	CS	CS	S	CS	S	S	S	CN	S	CS	CS	S	CN	CS	CS	CS

Anexo6.2.3: Resultados de la encuesta realizada en la Institución Educativa Antauta

	ENCUESTADOS																											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
Pregunta 01	3	3	3	3	4	2	2	4	3	3	3	3	3	4	3	4	4	3	2	3	3	3	4	3	2	2	3	
Pregunta 02	4	4	3	2	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	4	4	3	2	2	3	
Pregunta 03	3	1	3	2	1	2	3	3	3	3	2	2	1	1	1	1	1	2	1	3	3	4	2	3	2	2	3	
Pregunta 04	2	2	3	1	2	2	3	2	4	3	2	2	1	2	3	1	1	1	2	3	3	3	4	2	2	3	1	
Pregunta 05	3	4	2	2	4	3	3	1	4	2	3	3	3	4	3	4	4	4	2	3	3	4	3	4	3	4	2	
Pregunta 06	2	3	2	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	4	3	3	3	4	2	3	3	3	4	4	3	2	2	
Pregunta 07	4	2	2	3	3	4	2	2	2	2	2	3	2	1	1	4	4	1	3	3	2	2	4	1	4	3	2	
Pregunta 08	3	2	2	2	1	3	3	3	4	2	3	3	3	3	3	2	2	1	1	3	3	3	1	3	1	3	4	
Pregunta 09	2	2	2	3	3	2	3	3	2	2	2	3	2	2	3	2	2	2	2	3	3	3	2	2	3	3	4	
Pregunta 10	3	3	3	3	2	2	3	2	2	2	2	3	2	4	2	3	3	2	3	3	2	2	1	3	3	3	3	
Pregunta 11	3	2	2	3	2	3	2	4	4	2	3	3	3	3	1	2	2	3	3	3	3	3	2	3	2	2	3	
Pregunta 12	2	1	2	2	3	3	3	3	3	2	3	2	3	2	3	3	2	3	1	3	2	2	2	3	3	2	3	
Pregunta 13	3	3	3	3	2	2	3	4	3	3	2	3	2	1	1	2	2	3	2	3	3	2	3	3	4	1	1	
Pregunta 14	2	3	3	3	3	2	3	3	4	3	2	3	2	4	3	4	4	3	3	3	2	3	3	4	3	3	3	
Pregunta 15	3	2	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2	2	3	1	3	3	2	2	3	3	2	3	3	3	3	3	
Pregunta 16	3	2	3	2	4	2	2	3	2	2	3	3	2	1	3	2	2	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3	
Pregunta 17	3	1	2	2	2	2	2	3	2	3	3	2	2	3	1	2	2	3	2	3	3	2	4	2	3	3	3	
Pregunta 18	3	4	2	2	4	3	2	4	3	3	2	3	2	3	3	2	2	3	3	3	2	3	4	3	2	4	4	
Pregunta 19	3	2	3	2	3	4	2	3	4	3	2	3	3	1	3	3	3	4	3	3	3	3	4	3	2	4	4	
Pregunta 20	3	2	2	3	3	3	3	2	2	2	2	2	4	2	1	2	2	3	1	3	2	3	3	1	3	3	3	
Pregunta 21	2	2	1	2	2	3	3	3	4	2	3	3	3	3	3	2	2	3	3	2	3	2	4	2	3	2	2	
Pregunta 22	3	4	3	3	2	3	3	4	4	3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	
Pregunta 23	2	4	1	3	3	2	2	3	3	3	2	3	3	2	3	3	3	4	3	2	2	3	4	3	3	3	3	
Pregunta 24	3	3	1	1	2	2	3	3	2	3	2	2	3	1	4	1	1	1	1	3	3	3	2	1	3	2	3	3

<i>Pregunta 25</i>	3	3	4	3	3	3	3	4	3	2	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	3
<i>Pregunta 26</i>	1	2	2	3	1	2	3	2	2	3	3	2	2	4	3	2	2	1	3	2	3	3	2	2	3	3	2
<i>Pregunta 27</i>	3	3	3	2	2	3	3	4	3	2	3	3	3	4	3	4	4	3	3	3	2	3	4	2	3	3	3
<i>Pregunta 28</i>	3	2	3	3	3	2	3	3	2	3	3	2	3	1	3	2	2	1	2	3	3	2	2	2	4	2	2
<i>Pregunta 29</i>	2	2	3	2	2	3	3	4	4	3	3	3	3	2	3	3	3	3	2	3	3	2	4	4	2	4	4
<i>Pregunta 30</i>	2	2	2	2	3	2	3	2	2	3	3	2	2	2	1	2	2	2	3	2	3	2	2	2	4	2	4
<i>Pregunta 31</i>	3	3	3	3	2	3	2	4	4	4	2	3	3	4	3	4	4	4	2	4	3	3	4	2	3	3	3

Anexo 6.2.4: Estructura organizativa de la Institución Educativa Antauta

