



UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES
CHIMBOTE

**FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES,
FINANCIERAS Y ADMINISTRATIVAS**

**ESCUELA PROFESIONAL DE
ADMINISTRACIÓN.**

**ADMINISTRACIÓN DE ALMACENES Y SU RELACIÓN
CON EL CONTROL INTERNO DE INVENTARIOS EN LA
COOPERATIVA AGROINDUSTRIAL CACAO ALTO
HUALLAGA, HUÁNUCO. 2018**

**TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE
LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN**

AUTOR

BACH. REYES EVANGELISTA, Mery Esther

ORCID. 0000-0002-9156-9803

ASESOR

MG. CLAUDIO PEREZ, José Luis

ORCID. 0000-0002-1429-7146

HUANUCO – PERÚ

2019

EQUIPO DE TRABAJO

AUTOR

Bach. Reyes Evangelista, Mery Esther

COD. ORCID. 0000-0002-9156-9803

Universidad Católica los Ángeles de Chimbote, Estudiante de Pregrado Huánuco,
Perú

ASESOR

Mg. Claudio Pérez, José Luis

COD. ORCID. 0000-0002-1429-7146

Universidad Católica los Ángeles de Chimbote, Facultad de Ciencias Contables,
Financieras y Administrativas, Escuela Profesional de Administración, Perú

JURADO

Berrueta Salazar, Luis Henry

COD. ORCID. 0000-0002-9540-263x

Dávila Sánchez, Eddie Jerry

COD. ORCID. 0000-0003-4893-3283

Gavidia Medrano, Geroncio Algemiرو

COD. ORCID. 0000-0002-2413-1155

HOJA DE FIRMA DEL JURADO

BARRUETA SALAZAR, LUIS HENRY

PRESIDENTE

DAVILA SANCHEZ, EDDIE JERRY

MIEMBRO

GAVIDIA MEDRANO, GERONCIO ALGEMIRO

MIEMBRO

CLAUDIO PEREZ, JOSE LUIS

ASESOR

AGRADECIMIENTO

A Dios, ser celestial, por estar siempre en mi camino, permitir realizarme profesionalmente y su presencia me acompaña a donde quiera que vaya.

A mis Padres, por brindarme amor y apoyo incondicional y estar siempre alentándome en el desarrollo de mi profesión con humildad y sencillez.

A mis hermanos y familiares, por darme fuerzas para superar obstáculos y dificultades y sobre todo por sus buenos deseos hacia mi persona.

DEDICATORIA

Dedico este trabajo de investigación a Dios, por cuidarme y guiarme en todo el proceso de mi vida.

A mis Padres, por el apoyo y amor incondicional que siempre me brindaron.

A todas las personas que influenciaron en mi vida con sus consejos, haciéndome mejor persona.

RESUMEN

El presente trabajo de investigación se realizó en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco, la investigación se ejecutó con el enfoque cuantitativo, diseño transeccional – correlacional. El objetivo principal, es Determinar la relación entre la administración de almacenes y el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018. El control interno es aquel que hace referencia al conjunto de procedimientos de verificación automática que se producen por la coincidencia de los datos reportados por todas las áreas de la empresa. Es el de mayor significación dentro del activo corriente, no solo en su cuantía, sino porque de su manejo proceden las utilidades de la empresa; de ahí la importancia que tiene la implantación de un adecuado sistema de control interno. Para la obtención de la información se aplicó una encuesta de opinión a 54 trabajadores, los cuales vienen laborando en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018. En relación al instrumento de recolección de datos; se aplicó un cuestionario para cada variable. El cuestionario de la administración de almacenes estuvo compuesto por 06 ítems, con una amplitud de escala de Likert y el control interno de inventarios, haciendo un total de 06 ítems. La validez y la confiabilidad del instrumento fueron realizadas; según el coeficiente de Alfa de Cronbach y los resultados obtenidos fueron de 0,700, para el cuestionario de la administración de almacenes y el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018. Se aplicó el coeficiente de relación de Spearman, en el que se observa un valor de 0,650 lo que significa que existe una correlación positiva alta, y con respecto al valor de “sig.” se obtuvo un resultado de 0.000, que es menor a 0.05 (nivel de significancia), por ende, existe relación significativa entre la administración de almacenes y el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018.

Palabras claves: administración de almacenes, control de inventarios y cliente.

ABSTRACT

The present research work was carried out in Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco, the research was carried out with the quantitative approach, transectional - correlational design. The main objective is to determine the relationship between the warehouse administration and the internal control of inventories in the Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018. The internal control is one that refers to the set of automatic verification procedures that are produced by the coincidence of the data reported by all areas of the company. It is the most significant in current assets, not only in its amount, but because of its management come the profits of the company; hence the importance of the implementation of an adequate internal control system. To obtain the information, an opinion survey was applied to 54 workers, who have been working in the Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018. Regarding the data collection instrument; A questionnaire was applied for each variable. The warehouse management questionnaire was composed of 06 items, with a Likert scale amplitude and the internal control of inventories, making a total of 06 items. The validity and reliability of the instrument were performed; according to the coefficient of Cronbach's Alpha and the results obtained were of 0,700, for the warehouse administration questionnaire and the internal control of inventories in the Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018. The Spearman coefficient of relationship was applied, in which a value of 0.650 is observed which means that there is a high positive correlation, and with respect to the value of "sig." A result of 0.000 was obtained, which is less than 0.05 (level of significance), therefore, there is a significant relationship between the warehouse administration and the internal control of inventories in the Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018

Keywords: warehouse management, inventory control and customer.

CONTENIDO

AGRADECIMIENTO	iv
DEDICATORIA	v
RESUMEN.....	vi
ABSTRACT.....	vii
ÍNDICES DE CONTENIDO	viii
ÍNDICE DE CUADRO	ix
ÍNDICE DE GRÁFICOS	xi
I. INTRODUCCIÓN	10
II. REVISION DE LITERATURA.....	15
III. HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN.....	37
IV. METODOLOGIA	38
4.1. Tipo de Investigación:	38
4.2. Nivel de Investigación	38
4.3. Diseño de la Investigación.....	39
4.4. Población y Muestra	39
4.5. Definición y operacionalización de las variables.....	40
4.6. Técnicas e instrumentos.....	41
4.7. Plan de análisis.....	41
4.8. Matriz de consistencia.	42
V. RESULTADOS.....	47
5.1. Resultados	47
5.2. Analisis e Interpretacion	61
5.2.1. Análisis de Resultados	61
VI. CONCLUSIONES	66
RECOMENDACIONES	68
REFERENCIA BIBLIOGRÁFICAS	69
ANEXOS	73

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. X: Administracion de almacenes	40
Tabla 2. Y: Control interno de inventario	40
Tabla 3. Técnica e instrumentos para el desarrollo del trabajo en estudio	41
Tabla 4. Matriz de consistencia del trabajo en estudio	42
Tabla 5. Trabajadores de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre la planificación de recepción, 2018.....	47
Tabla 6. Trabajadores de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el aprovisionamiento de materiales, 2018.....	48
Tabla 7. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre la gestión de existencias, 2018	49
Tabla 8. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre la gestión de almacén, 2018.....	50
Tabla 9. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre la gestión de pedidos y distribución, 2018	52
Tabla 10. trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el servicio al usuario, 2018.....	53
Tabla 11. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el grado de fiabilidad del registro sistemático, 2018	54

Tabla 12. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el grado de validez del registro sistemático, 2018.....	55
Tabla 13. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el manejo del punto de equilibrio, 2018.....	56
Tabla 14. trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el periodo de colocación de órdenes, 2018.....	57
Tabla 15. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre los sistemas de información, 2018	58
Tabla 16. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el control interno de programas, 2018	59

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Figura 1. Trabajadores de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre la planificación de recepción, 2018	47
Figura 2. Trabajadores de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el aprovisionamiento de materiales, 2018	49
Figura 3. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre la gestión de existencias, 2018.....	50
Figura 4. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre la gestión de almacén, 2018	51
Figura 5. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre la gestión de pedidos y distribución, 2018.....	52
Figura 6. trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el servicio al usuario, 2018.....	53
Figura 7. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el grado de fiabilidad del registro sistemático, 2018.....	54
Figura 8. trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el grado de validez del registro sistemático, 2018.....	55

Figura 9. trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el manejo del punto de equilibrio, 2018	56
Figura 10. trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el periodo de colocación de órdenes, 2018.....	57
Figura 11. trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre los sistemas de información, 2018	58
Figura 12. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el control interno de programas, 2018	60

I. INTRODUCCIÓN

El proceso para el buen desarrollo de la administración de almacén, donde se involucra recoger todos los materiales, mercancías, equipos, materias primas, etc. necesarias para el desarrollo de las funciones de la producción de la empresa, o también solo para el almacenamiento y después transportarlo para llegar a un punto determinado; relacionado al control interno de inventarios que permite lograr objetivos gerenciales en las organizaciones, ya que sirve como marco regulador interno en vías del cumplimiento de metas trazadas. La gestión financiera constituye parte importante para cualquier organización, hoy en día el manejo del efectivo es una herramienta indispensable, así como los planes, análisis y toma de decisiones financieras que son el foco central de una eficiente gestión financiera que busca competir en un mundo globalizado como el nuestro.

El presente trabajo tiene como finalidad analizar la relación que existe entre la administración de almacenes con el control interno de inventarios comprendido en cuatro capítulos. El primer capítulo, trata sobre el planteamiento del problema teniendo como base fundamental la realidad nacional, regional y local

El segundo capítulo esta fundamentado por teoría establecida, en la cual se han desarrollado los antecedentes del trabajo, las bases teóricas, algunos términos técnicos utilizados en el desarrollo del trabajo, formulación de la hipótesis, y la operacionalización de las variables.

En el tercer capítulo, explica sobre la metodología, es decir es decir la aplicación de lo aprendido por la teoría, el cual considera los siguientes puntos: diseño metodológico, población y muestra, técnicas de recolección de datos, técnicas para el procesamiento y análisis de la información y los aspectos éticos.

Finalmente, el cuarto capítulo contiene la presentación de resultados obtenido a través de las herramientas de recopilación con las cuales se obtiene la información correspondiente a través de las encuestas, se presenta el caso práctico, así como también la contrastación de la hipótesis.

Planteamiento del problema

Las cooperativas de tipo agrario tienen como principal objetivo obtener ganancias. Y para incrementar estas ganancias, tendrá que buscar mercado para vender sus productos, disminuir el costo o bien una convención de ambos Debido a que el aumento de los precios de sus productos no resulta una opción práctica ya que desembocaría en una pérdida de clientes debido a la amplia competitividad que existe hoy en día; por lo tanto se explorará la importancia de una eficiente gestión de inventarios como una alternativa para disminuir los costos

Pero se encuentra problemas relacionados con inventarios, como inventarios físicos que no coinciden con los reportes, inventarios dañados o caducados, o excesos de inventarios, ocurren en todo tipo de empresas, desde los restaurantes pequeños hasta los almacenes de clase mundial. Sin embargo,

este tipo de problemas pueden llegar representar importantes pérdidas monetarias

para las empresas y encienden la alarma de que algo está fallando. Identificar la raíz de estos problemas es parte del proceso de mejora. Ya que cada cooperativa es un mundo, con un ecosistema diferente de factores y carencias particulares interactuando entre sí. Una de las principales causas de este problema es que las cooperativas desconocen realmente la demanda de sus productos, los registros no concuerdan con el conteo físico.

Después de haber descrito la problemática relacionada con el tema, determinaremos qué aspectos influyen en los deficientes controles internos en la cooperativa dedicada al acopio y venta de cacao. Ante lo ya mencionado se plantean la siguiente interrogante:

- ¿Cuál es la relación entre la administración de almacenes y el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco 2018?

Problemas específicos

1. ¿Cuál es la relación entre la recepción de materiales y el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco 2018?
2. ¿Cuál es la relación entre el almacén de materiales y el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco 2018?

3. ¿Cuál es la relación entre el movimiento de materiales y el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco 2018

Objetivo General

- Determinar la relación entre la administración de almacenes y el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018.

Objetivos específicos

1. Conocer la relación de la recepción de los materiales con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrilla Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018.
2. Determinar la relación del almacén de materiales con el control interno de inventarios en la Cooperativa Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2008
3. Conocer la relación del movimiento de materiales con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco 2018

Justificación del estudio

- Este trabajo de investigación se justifica porque nos permitirá conocer a nivel exploratorio la información necesaria sobre administración de almacenes, así como la experiencia en el rubro de agroindustrial; por otro lado, se dispone de los medios necesarios como materiales y tecnología para su desarrollo; así como la disponibilidad de tiempo requerido para

investigar, lo que permitirá aportar medidas correctivas que sirvan para la aplicación de control interno de inventarios.

- El presente trabajo de investigación aportará a las empresas acciones de prevención y corrección de problemas sobre inventarios de materiales, herramientas y sobre las partidas de mayor importancia en la administración de almacenes, lo que puede traer como consecuencia pérdidas no justificadas en los mismos o atraso en las operaciones normales de la cooperativa, razón por la cual requieren de una atención muy especial en el área.
- En el presente trabajo se aplicará la metodología científica; que consistió en identificar el problema que es fundamental en una investigación, para después de analizar las teorías y plantear conclusiones, formular soluciones a través de la hipótesis; así como identificar los objetivos que orientan la investigación. Todo esto mediante la aplicación de todos los elementos metodológicos correspondientes.

II. REVISION DE LITERATURA

2.1. Antecedentes del estudio.

2.1.1. A nivel Internacional

Cabriles (2014), en su trabajo de investigación. “Propuesta de un sistema de control de inventario de stock de seguridad para mejorar la gestión de compras de materia prima, repuestos e insumos de la empresa Balgres C.A”. (p.1) Universidad Simón Bolívar. “concluye que Balgres C.A, es una empresa que se desenvuelve en el sector manufacturero, es reconocida a nivel Nacional como una de las mejores empresas en el sector cerámico, comercializando baldosas de tipo Gres a grandes constructoras tanto de empresas privadas como del estado” (p.44).

Comentario: Es importante que la empresa cuente con un sistema de inventario que los ayude a mantener el control sobre sus existencias en los distintos almacenes de materia prima, repuestos e insumos y con ello mantener la organización en sus almacenes, lo que facilita las respuestas rápidas y oportunas a clientes y principales proveedores.

Garzón y Quimbita (2010) en su trabajo de investigación “Diseño de un sistema de costos por procesos en la panadería “la catedral” ubicada en la provincia de chaco – resistencia para el mes de junio del 2010”. (p.1) Universidad de la Cuenca del Plata, Ecuador, concluye que la Panadería LA CATEDRAL “no cuenta con un sistema de costos que le ayude a mantener un adecuado control de los elementos, lo que no le permite contar con información veraz y adecuada para determinar el costo real unitario de los productos terminados.

Comentario: El no contar con documentos contables y papeles de trabajo en donde estén reflejados la utilización de los elementos del costo en el proceso productivo, ha dificultado el conocimiento de todos aquellos rubros que intervienen en la determinación de los costos de producción y en la asignación de los mismos a los productos terminados”.

2.1.2. Antecedentes a nivel Nacional

Goicochea (2009) en su investigación. “Sistema de control de inventarios del almacén de productos terminados en una empresa metal mecánica” (p.1), Universidad Ricardo Palma. Perú. Determino que “no existe modelo compatible de manejo de inventarios; de acuerdo a su realidad, por lo que se debió de crear uno nuevo en función a la teoría de los, ya planteados” (p.102).

Comentario: Es correcto que en la Hipótesis General se asuma la necesidad de contar con políticas de inventarios específicas para cada uno los productos de baja demanda con el propósito de elevar el nivel de servicio, dado que los pedidos de los clientes generalmente son de un amplio surtido.

Hemeryth y Sánchez (2013) en su investigación. “Implementación de un sistema de control interno operativo en los almacenes, para mejorar la gestión de inventarios de la constructora A&A S.A.C. de la ciudad de Trujillo – 2013” (p.1). Universidad privada Antenor Orrego, Perú. La conclusión más importante fue que la implementación de un Sistema de Control Interno Operativo en el área de almacenes mejoró significativamente la gestión de los Inventarios debido a una mejora en los procesos, en el control de inventarios, en la distribución física de los almacenes (p.14).

Comentario: Con la inversión en equipos y maquinarias se logrará optimizar los tiempos en los procesos realizados en los almacenes; además, que permitirá estar al día con la información dando oportunidad a tomar buenas decisiones o medidas preventivas para mejorar la gestión de los inventarios y hacer un seguimiento al trabajo que realizan los almaceneros que se contrastará con los inventarios físicos mensuales.

2.1.3. Antecedentes a nivel local.

Verde (2001) en su proyecto de investigación titulado “la calidad del servicio administrativo en la facultad de gestión empresarial” (p.1), Universidad Hermilio Valdizán, concluye que “en la actualidad todos coinciden con la necesidad de mejorar la calidad, servicio, limpieza y valor en sus productos (bienes y servicios) para ser competitivos y permanecer en el negocio o ser sostenibles en el tiempo” (p.39).

Comentario: En lo que frecuentemente no se coincide es en la forma de lograrlo. Algunos piensan que la mejora se dará con el solo hecho de exigir calidad en el trabajo que desempeña cada uno de los miembros de la Organización, es decir piensan que es cuestión de imponer disciplina a los trabajadores.

Centurión (2010) en su investigación “Las MYPES y la gestión de calidad en el sector construcción del distrito de Santa María del Valle, año 2010”, (p.1) Universidad Privada de Huánuco, “recomienda la modernización de la estructura y equipos del ente económico para que se pueda optimizar los trabajos desarrollados acorde a la actualidad y elevar la calidad administrativa, económica y financiera. Recomienda también realizar permanentes

evaluaciones de gestión a todo nivel para detectar debilidades en el debido momento. Por último, recomienda, propiciar estímulos a los trabajadores y hacerles sentir que forman parte de la empresa y que son indispensables para la producción óptima y que a través de los logros ellos también serán beneficiados” (p.45).

Comentario: Una ventaja que se tiene al ser pequeña empresa es la flexibilidad, la cierta simplicidad y las relaciones personales que pueden llegar a ser una ventaja competitiva con base a una gestión de calidad adecuada. Lo anterior nos puede hacer reflexionar en que no solo las grandes empresas tienen todas las ventajas de mercado, y cabe recalcar que muchas empresas pequeñas en nuestra región no tienen éxito debido a que no son capaces de competir con los grandes competidores.

2.1.4. Bases teóricas de la investigación

2.1.4.1. Administración de Almacenes

La administración de almacenes se define como el proceso de la función logística que trata la recepción, almacenamiento y movimiento dentro de un mismo almacén hasta el punto de consumo de cualquier material – materias primas, semielaborados, terminados, así como el tratamiento e información de los datos generados. La administración de almacenes tiene como objetivo optimizar un área logística funcional que actúa en dos etapas de flujo como lo son el abastecimiento y la distribución física, constituyendo por ende la gestión de una de las

actividades más importantes para el funcionamiento de una organización.

El objetivo general de la administración de almacenes consiste en garantizar el suministro continuo y oportuno de los materiales y medios de producción requeridos para asegurar los servicios de forma ininterrumpida y rítmica.

El ámbito de responsabilidad del área de almacenes nace en la recepción de la unidad física en las propias instalaciones y se extiende hasta el mantenimiento del mismo las mejores condiciones para su posterior tratamiento.

Según, Cruz y Medina (2013), define: “al almacén como una instalación particular que sirve para el resguardo de diferentes productos, como materias primas, productos comerciales, productos semi terminados, entre otros” (p.33). El almacén constituye un elemento de prestación en las empresas industriales o comerciales, y tiene funciones definidas de seguridad, protección, vigilancia y suministro de materias primas y bienes. “El almacén puede definirse como un área planificada para la ubicación y manipulación de materiales y productos” (p.5). Es por esto que, es muy importante extender el aprovechamiento del área asignada y reducir las actividades de manipulación, de lo contrario, se incurre en mayores costos. Para, Chávez y Torres (2012) “el valor en los almacenes, requiere realizar las siguientes actividades: rotación de stock, minimizar pérdidas y mantener un buen nivel de inventario” (p.43). Es importante que cada

una de estas zonas se encuentre delimitada, y además que se indiquen las zonas de circulación para las personas, zonas de estacionamiento de los apiladores y montacargas. Así también, el almacén debe contar con un sistema contra incendios, ventilación, sistema de vigilancia, y otros sistemas que permitan asegurar la seguridad dentro del almacén.

2.1.4.2. Objetivos de la administración de almacenes

Los objetivos que debe plantearse una administración de almacenes son:

- Rapidez de entregas
- Fiabilidad
- Reducción de costes
- Maximización de volumen disponible
- Minimización de las operaciones de manipulación.

Beneficios que justifican su importancia son:

- Mejora de la calidad del producto
- Optimización de costes
- Reducción de tiempos de procesos
- Nivel de satisfacción del cliente

2.1.4.3. Almacenamiento

Es aquel proceso organizacional que consiste en tomar las medidas necesarias para la custodia de stock, evitar su deterioro, ya sean estos, insumos o productos terminados necesarios para ventas, producción o servicios. Esta necesidad surge para poder equilibrar la producción con la demanda, puesto que esta última suele, en muchos casos, presentar una curva irregular y en otros casos puede ser estacional, mientras que

la producción suele efectuarse atendiendo a los ritmos de grandes series (De LA Rosa y Dovale, 2008 p.75).

2.1.4.4. Principios de almacenaje

Al margen de que cualquier decisión de almacenaje que se adopte tenga que estar enmarcada en el conjunto de actividades de la distribución integrada, se deben tener siempre en cuenta las siguientes reglas generales o Principios de Almacenaje:

- El almacén NO es un ente aislado, independiente del resto de las funciones de la empresa. En consecuencia, su planificación deberá ser acorde con las políticas generales de esta e insertarse en la planificación general para participar de sus objetivos empresariales.
- Las cantidades almacenadas se calcularán para que los costos que originen sean mínimos; siempre que se mantengan los niveles de servicios deseados.
- La disposición del almacén deberá ser tal que exija los menores esfuerzos para su funcionamiento; para ello deberá minimizarse: a. El Espacio empleado, utilizando al máximo el volumen de almacenamiento disponible.
- El Tráfico interior, que depende de las distancias a recorrer y de la frecuencia con que se produzcan los movimientos.
- Los Movimientos, tendiendo al mejor aprovechamiento de los medios disponibles y a la utilización de cargas completas.

- Los Riesgos, debe considerarse que unas buenas condiciones ambientales y de seguridad incrementan notablemente la productividad del personal.
- Por último, un almacén debe ser lo más flexible posible en cuanto a su estructura e implantación, de forma que pueda adaptarse a las necesidades de evolución en el tiempo (Ramírez, 2016 p. 28)

2.1.4.5. Dimensiones de la Administración de Almacenes

A. Recepción

Según, Ruibal (2011), la recepción, es un proceso mediante el cual se planifican las entradas de las mercancías, descargas y verificación de las mismas. “Este proceso debe contar con un informe de recepciones, el cual debe contener, como mínimo, el horario, artículos, y procedencia de los mismos” (p.7). Así también, el registro y trazabilidad de las existencias, favorecen la efectividad y eficiencia de la gestión del almacén.

En la recepción existen algunas condiciones que afectan el flujo en la zona asignada para este proceso, por ejemplo: el espacio asignado es insuficiente, los medios para el manejo de los materiales no son adecuados, o se generan demoras en la inspección y documentación de entrada. Ruibal (2011) “define al espacio como, necesario para la recepción, está en función del volumen máximo de descargas y su permanencia en esta zona, por lo que el tiempo aquí se debe minimizar” (p.30). La recepción física comprende, la descarga de la mercadería y su ubicación en la

zona de recepción, inspección física y visual, y el recuento de la carga. La recepción administrativa implica la generación y trámite de la documentación necesaria. Y, finalmente, la recepción técnica abarca la inspección de calidad y el traslado de la mercadería a los lugares asignados para su almacenamiento.

B. Almacenamiento

Es la disposición de los bienes en la ubicación asignada, con el fin de retenerlas hasta que se soliciten. Esta etapa es muy importante, ya que aquí se realizan las finalidades del almacén, por lo que, contar con el espacio adecuado es indispensable. Según, Ruibal (2011), explica que, “para asignar el espacio adecuado a la zona de almacenamiento, se debe pensar la clase de empresa, el espacio disponible, y los productos a almacenar” (p.43).

C. Movimiento

Según, Soret, (2010) “el movimiento es la implica recoger los pedidos, en este proceso los elementos de carga se convierten en elementos de venta” (p.153). Es importante tomar los productos solicitados de la zona de almacenamiento, y son llevados al área de packing donde son despachados, esta depende de la generación de pedidos que se reciben, implica agrupar los pedidos según las ubicaciones de las diferentes rutas de distribución. Por lo general, el despacho se realiza en camiones, por lo que, al igual que la zona de descarga, deben contar con muelles de carga. En algunas

empresas, esta zona comparte el espacio con la zona de descarga, lo que exige una mayor organización en los horarios, para evitar que ambos procesos se crucen

2.1.4.6. Sistema Just in Time

El sistema just-in-time o justo a tiempo tiene como objetivo contar con la cantidad necesaria de materias primas o productos en el espacio justo y en el momento preciso. Resulta sencillo, pero aplicar este método en la empresa planea retos y exige cambios organizacionales en todos los eslabones que componen la cadena de suministro.

Es un paradigma empresarial guiado por el sistema justo a tiempo, la logística cobra vital importancia. Es la encargada de que el engranaje entre proveedores, productores, centros de distribución y cliente final sea eficiente y funciones sin fallos.

- **Características del almacén adaptado al sistema Just in Time**

¿Cómo debe funcionar un almacén bajo el sistema justo a tiempo?

¿Qué implicaciones tiene la aplicación de este método empresarial a las instalaciones del almacenaje? Para un almacén adaptado a la metodología just-in-time es ineludible:

1. Contar con un ‘layout’ óptimo que prime la agilidad de los procesos: La distribución de la mercancía en el almacén de estar en función de la rotación de existencias de cada referencia. Para ello es fundamental seleccionar los sistemas de almacenaje adecuados, ajustándolos a las necesidades. Por ejemplo, un almacén automático

miniload reduce el espacio requerido para albergar productos pequeños de baja rotación. Mientras productos con más demanda es más conveniente tenerlos a la mano en estanterías dedicadas a picking. Además, el layout de un almacén eficiente debe estar encaminado a reducir los recorridos de los operarios. En muchos casos, sistemas automáticos como los circuitos de transportadores facilitan el flujo de mercancías en el interior del almacén y se consigue así un ahorro de tiempo y recursos.

Del mismo modo, las zonas de acceso de los almacenes que siguen el sistema just-in-time deben estar preparadas para hacer frente a la recepción y expedición de mercancías en tiempos muy ajustados, normalmente en forma de lotes más pequeños y numerosos. Los sistemas automáticos de carga y descarga son una buena solución para agilizar estos procesos.

2. Operar con máxima precisión y llevar un control de inventario

exhaustivo: El sistema just-in-time implica una alineación perfecta de todos los componentes de la cadena de suministro. Los programas de gestión de almacenes son capaces de controlar y gestionar la operativa del almacén, eliminando la improvisación en los procesos logísticos.

Un SGA como Easy WMS permite:

La sincronización de todos los elementos involucrados en la actividad del almacén, así como del resto de actores que participan en la cadena de suministro. Por ejemplo, Easy WMS no solo organiza las tareas en

el almacén, sino que también facilita la coordinación con las principales agencias de transporte con el módulo Multi Carrier Shipping.

Optimizar el inventario gracias a la selección inteligente de ubicaciones en el almacén. Además, la trazabilidad de las mercancías gracias al SGA está asegurada en todo momento.

La eliminación de errores, ya que asiste en tareas clave como la preparación de pedidos o la recepción y expedición de mercancías. El objetivo es ganar en rapidez y no dejar nada a la improvisación.

La digitalización e integración de las cadenas de suministro en el marco de la logística 4.0. están allanando el camino para la aplicación de los preceptos del sistema just-in-time en el almacén. En este contexto, la contratación de un sistema de gestión de almacenes se vuelve imprescindible para alcanzar el nivel de eficacia requerido.

2.1.5. Control interno de inventarios

Según Altahona, (2009) “una estimación programada, en forma sistemática, de las condiciones de operación y de los resultados a obtener por una empresa en un periodo determinado” (p.3). El control interno es aquel que hace referencia al conjunto de procedimientos de verificación automática que se producen por la coincidencia de los datos reportados por diversos departamentos o centros operativos. Por otro lado, Longenecker (2007), “el inventario en un nivel óptimo minimiza el riesgo de agotamiento de las existencias y elimina el exceso de inventario, ahorra dinero y contribuye a la utilidad de operación.

Para determinar el nivel óptimo los directivos deben poner mucha atención a las cantidades que se compran, porque esas cantidades afectan los niveles de inventario. La cantidad ideal de compra de un artículo es el número de unidades que minimiza el costo total de inventario. Esta cifra se conoce como Lote Económico de la Orden (EOQ)” (p.19).

Según, Ibáñez (2001), “es el conjunto integrado por elementos que interaccionan de forma lógica y dinámica. La influencia ejercida sobre alguno de los elementos del sistema le afectará globalmente debidamente a la interrelación entre los elementos, que busca la autorregulación o equilibrio del propio sistema de la empresa” (p.17).

2.1.5.1. Inventarios

Son bienes tangibles que se tienen para la venta en el curso ordinario del negocio o para ser consumidos en la producción de bienes o servicios para su posterior comercialización. Según, Amatt (1992) “permiten aumentar la probabilidad de que el comportamiento de las personas que forman parte de la organización sea coherente con los objetivos de esta” (p.23). Los Inventarios, todo lo relativo al control y manejo de las existencias de determinados bienes, en la cual se aplican métodos y estrategias que pueden hacer rentable y productivo la tenencia de estos bienes y a la vez sirve para evaluar los procedimientos de entradas y salidas de dichos productos.

2.1.5.1.1. Método PEPS

Según, López (2016), El método PEPS (Primeras Entradas, Primeras Salidas) consiste en tener identificados los productos que ingresaron primero para darle salida inmediata del almacén ya sea por venta o traspaso. Es decir, cuando se realiza una venta, se entregan los artículos que están hace más tiempo en el depósito.

Este método puede ser controlado por o supervisado mediante un Kardex en donde se especifiquen campos necesarios de los productos o de la compra realizada.

Una de las ventajas de utilizar el Kardex de producto para controlar tu inventario es que se tendrá actualizado los movimientos de la empresa y si se mantiene de esa manera siempre se contara con el costo total de los movimientos que se realiza en el almacén.

▪ Beneficios del método PEPS

El método PEPS facilita la orden de salida del inventario según su fecha de ingreso al almacén, así como la ubicación dentro del mismo.

También permite conocer el costo de la mercancía vendida en cada transacción y en su totalidad; saber las existencias después de cada transacción y la utilidad bruta. Incluso, cuando hay devoluciones, también reingresa con el mismo monto de cuando fue vendido.

El método PEPS muestra los inventarios con costos más recientes, lo que se traduce en utilidades mayores al valorar las mercancías y,

por ende, en una estimación mayor de impuestos. Además, evita que las mercancías se devalúen o venzan en el almacén al darles salida de manera adecuada.

Este método es útil para valuar el inventario de manera práctica y realista, sobre todo en épocas de inflación.

COOPERATIVA AGROINDUSTRIAL CACAO ALTO HUALLAGA

FECHA	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
	Cant.	P. Unit.	Total	Cant.	P. Unit.	Total	Cant.	P. Unit.	Total
12/04/2019	15	20	300				15	20	300
15/04/2019				8	20	160	7	20	140
28/04/2019	10	28	280				7	20	140
									10
13/05/2019				7	20	140			
				5	28	140	5	28	140

2.1.5.2. Control interno

Estupiñan (2012), lo define al control interno como, “el proceso para determinar lo que se está llevando a cabo, valorización y, si es necesario, aplicando medidas correctivas, de manera que la ejecución se desarrolle de acuerdo con lo planeado” (p.1). “Refiere además que es la base donde descansan las actividades y operaciones de una empresa, es decir, que las actividades de producción, distribución, financiamiento, administración, entre otras son regidas por el control interno” (p.2). El control interno es un proceso realizado por la junta directiva, la gerencia y demás personal de la entidad, basado en el establecimiento de estrategias para toda la empresa, diseñadas para identificar eventos potenciales que puedan afectar a la entidad. “Es un instrumento de

eficiencia y no un plan que proporciona un reglamento tipo policiaco o de carácter tiránico, el mejor sistema de control interno, es aquel que no daña las relaciones de empresa a clientes y mantiene en un nivel de alta dignidad humana las relaciones de patrón a empleado” (p.3). Según, Guerra (2016), menciona que si “el control interno, intenta prevenir o al menos detectar a tiempo errores, fraudes, ineficacias, etc., mediante la incorporación al trabajo de un conjunto de normas y técnicas” (p.35).

Se puede decir, que el establecimiento de un sistema de control interno facilita a las autoridades de la empresa la evaluación y supervisión, y en su caso la corrección de los planes, presupuestos y programas que determinarán el rumbo a seguir en la institución, de acuerdo con la misión, visión y objetivos de ésta. También se puede decir, que se distingue por el establecimiento y vigilancia del cumplimiento de reglas, métodos y procedimientos que se determinan para mantener la integridad y seguridad de los bienes de la empresa, así como para el manejo adecuado de los datos, para la confiabilidad en los registros y archivos contables, para la emisión de resultados financieros y para la definición de normas. Los cuales son relevantes para la empresa

2.1.5.3. Tipos de Control interno.

- **Control interno contable.** - Es el que verifica la corrección y confiabilidad de la información contable, es decir los controles diseñados establecidos para lograr un registro y resumen adecuado de las operaciones financieras de la empresa.

- **Control interno administrativo u operacional.** - No se limita al plan de organización, a los procedimientos y registros que intervienen en el proceso de decisiones que llevan a gerencia a autorizar las operaciones. Según, Chapman (2006) “el control interno está sujeto a dos razones principales. En primer lugar, el riesgo que implica es mayor. Durante el tiempo que transcurre entre cada revisión del inventario, podría ocurrir que la demanda excediera por mucho el patrón normal. En tal caso, sería posible que el inventario se agotara antes de llegar el momento de revisarlo; muchas veces el personal de la compañía ni siquiera se daría cuenta de que existe un problema potencial. Esto podría dar a lugar a que se solicitaran niveles más altos de inventario de seguridad, lo cual incrementaría los gastos globales de inventario” (p.19).

2.1.6. Registro sistemático.

La administración de inventario es un proceso que se nutre de un correcto control y registro de estos recursos, que permitirá a la empresa dirigir adecuadamente sus acciones para lograr el cumplimiento de sus objetivos y metas. Para SCHROEDER (1992), “un inventario es una cantidad almacenada de materiales que se utilizan para facilitar la producción o satisfacer las demandas del consumidor” (p.22), asimismo ALVAREZ (2006), “es un conjunto de recursos o mercancías en buen estado que se encuentran almacenados con el objetivo de ser utilizados en el futuro. Desde el punto de vista jurídico, la palabra inventario se refiere al método utilizado en la

determinación, por enumeración y conteo, de todos los bienes que posea una persona o una empresa” (p.13).

En cambio, desde el punto de vista contable tiene un sentido más limitado, al referirse sólo a las cosas u objetos que posee la empresa con ánimos de vender, según, Villa (2008), “el inventario es el conjunto de mercancías o artículos que tiene la empresa para comerciar con terceros, para la compra y venta, o la fabricación antes de venderlos, en un período económico determinado. Está constituido por bienes tangibles que se tienen para la venta en el curso ordinario del negocio o para ser consumidos en la producción de bienes o servicios para su posterior comercialización. El inventario se localiza en varios puntos del proceso productivo, con flujos que interconectan un punto de abastecimiento con otro. La tasa a la cual una existencia se puede surtir nuevamente es la capacidad de oferta, y la tasa a la cual se agota es la demanda. Si la demanda excede a la oferta, el nivel de inventario bajará hasta que las tasas se equilibren o hasta que este se agote; si la oferta supera la demanda, el nivel de inventario aumentará. La cantidad de inventario se comporta de manera cíclica: comienza en un nivel alto, y la cantidad se reduce conforme se sacan las unidades; cuando el nivel baja, se coloca una orden, que, al recibirse, eleva de nuevo su nivel. Se controla con el tiempo y la cantidad de cada orden” (p.32).

2.1.7. Revisiones físicas

La empresa puede obtener información, monitoreo y conocimiento directo del estado físico actual de la maquinaria y equipos, pudiendo dar un seguimiento mediante la comparación histórica de los datos durante un lapso de tiempo

determinado, a fin de que le facilite la definición de situaciones especiales, la prevención y canalización de las mismas mediante el mecánico de empresa, o bien determinar líneas de acción.

2.1.8. Proceso de control

Es la función administrativa que consiste en medir y corregir el desempeño individual y organizacional para asegurar que los hechos se ajusten a los planes y objetivos de las empresas.

Un estándar puede ser definido como una unidad de medida que sirve como modelo, guía o patrón con base en la cual se efectúa el control.

2.1.9. Definiciones conceptuales

- **Administrador de Materiales.** - Administra el inventario de materias primas y/o partes necesarios para la producción. Responsable de los niveles del inventario de insumos. Coordinación con compras, producción y proveedores para asegurar la confiabilidad y la eficiencia de la provisión de insumos tal que permita la planificación de la producción. Frecuentemente responsable de la recepción, el depósito, el programa de abastecimiento y los movimientos internos.
- **Almacenamiento caótico.** - Parámetro de optimización volumétrica de cualquier Plataforma, en donde la definición de los huecos de almacenaje debe regirse por el criterio de utilización variada, es decir, debe alcanzarse la versatilidad de las posiciones, sin mantener ubicaciones fijas.

- **Almacén automático.** - Sistema de almacenamiento de alta densidad en el que los elementos de manutención actúan completamente automatizados, tanto en los movimientos de manipulación de entrada como de salida de las estanterías.
- **Almacenaje en bloque.** - Sistema de almacenamiento por apilado directo de las cargas, sin soportes o elementos de constitución de cargas unitarias sin necesidad de ninguna estantería.

2.1.10. El kardex

El kardex es un registro estructurado de la existencia de mercancías en un almacén o empresa. Este documento es de tipo administrativo y se crea a partir de la evaluación del inventario registrando la cantidad de bienes, el valor de medida y el precio por unidad, para posteriormente clasificar los productos de acuerdo con las similitudes de sus propiedades. En las también conocidas tarjetas kardex de inventario se ingresan datos generales sobre dichos bienes con el objetivo de llevar el control de sus movimientos al rastrear las entradas y salidas de estos artículos para, a su vez, elaborar reportes. Esta labor operativa anteriormente se realizaba manualmente, pero ahora existen software administrativo que contienen kardex dentro de sus componentes. De lo cual hablaremos más adelante.

2.1.11. Lo que debes saber sobre los inventarios y el kardex

Por ahora podemos continuar hablando sobre los inventarios en sí mismos, noción que no debe ser entendida únicamente como la suma de las mercancías que se tienen almacenados en una empresa esperando a ser vendidas, sino que también incluyen todos los artículos adquiridos por parte de una compañía con

la intención de utilizarlo para su objeto social. De modo que, dependiendo del tipo de empresa, los mismos objetos pueden ser tratados de distintas maneras y así mismo serán considerados como parte de clases de inventarios diferentes. Por ejemplo, para una droguería las vitrinas ubicadas en el establecimiento son estimadas como una propiedad de planta y parte del equipo que necesitan para ejercer su actividad comercial. Sin embargo, para una comercializadora de muebles, las vitrinas hacen parte de su inventario de ventas (Borges, 2019 p.2)

Al mismo tiempo, para un supermercado el café instantáneo en su estantería es un producto para la venta, mientras que, para una cafetería, este mismo artículo representa un insumo para preparar bebidas, del cual se espera generar ganancias, pero mediante una actividad diferente a la del supermercado. En contraste, un banco también puede tener café instantáneo dentro de sus bienes, pero con la idea de que sus empleados lo consuman. Es decir que su finalidad no es transaccional, por lo que este hace parte de los gastos de la empresa y, por tanto, es tratado como un inventario particular (Navarro, 2019)

Entender estas diferencias es importante a la hora de pensar en los objetivos de uso del kardex, ya que como mencionamos, existen múltiples tipos de inventarios, y al tener muy claro cuáles son las propiedades materiales de una empresa y en qué categoría deben estar contenidas, se pueden controlar los costos. Existen dos tipos de sistema de inventarios para ejercer control sobre los mismos: el sistema de inventarios permanente y el sistema de inventarios periódico. El primero, se caracteriza por utilizar kardex como parte fundamental de su operación, que como su nombre lo indica, lleva registro individual y permanente de cada movimiento relacionado con el inventario. Gracias a esto el

kardex contribuye al control, la seguridad y la organización del inventario de una empresa. Adicionalmente permite deducir el costo de la venta en el momento en que se hace, el saldo exacto de los inventarios e idear estrategias para contribuir a la productividad de cada área relacionada al distribuir eficientemente los recursos físicos, humanos y operativos (Vázquez, 2011 p.3)

III. HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN

3.1 Hipótesis General

La administración de almacenes se relaciona positivamente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018.

3.2 Hipótesis Específicas

1. La recepción de los materiales se relaciona positivamente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018.
2. El almacén de materiales se relaciona sustancialmente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018.
3. El movimiento de materiales se relaciona positivamente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018.

IV. METODOLOGIA

4.1. Tipo de Investigación:

La presente investigación utilizará el método inductivo porque con la utilización de los resultados se partirá de lo particular a lo general, pues se va a hacer un examen de las cifras relacionadas con la administración de almacenes y el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018.

El tipo de investigación es de tipo cualitativo ya que tiene como objeto alcanzar el conocimiento por medio de la conceptualización, con una perspectiva empírica y objetiva de la administración de almacenes que tiene la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. En este entendido, el análisis que se realiza en esta investigación es:

Descriptiva: por la comparación de datos, describiendo las situaciones o eventos que transcurrieron en el periodo de estudio, mediante la elaboración de cuadros y gráficos de la investigación.

Correlacional: con la descripción se efectúa un análisis relacional de las variables de la administración de almacenes con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018.

4.2. Nivel de Investigación

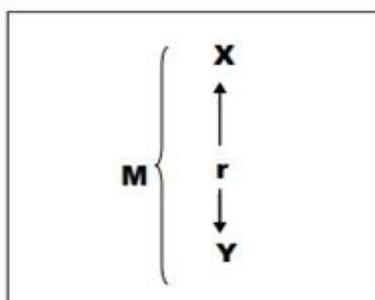
El nivel de nuestra investigación es el correlacional – descriptivo, porque se determinará la relación entre variables (la administración de almacenes y el control interno de inventarios) y luego se describirá.

De acuerdo a la naturaleza de la presente investigación es del nivel descriptivo/correlacional porque nos permitió describir la relación de las variables de estudio: la administración de almacenes y el control interno de inventarios.

4.3. Diseño de la Investigación

El diseño del presente trabajo de investigación es correlacional porque su finalidad es conocer la relación o grado de asociación que exista entre dos o más conceptos, categorías o variables en un contexto en particular. Finalmente, será transversal porque será medida las variables en un momento o tiempo determinado.

El siguiente esquema corresponde a este tipo de diseño:



Es decir:

M = muestra de trabajadores

X = administración de almacenes

Y = control interno de inventario r

= posible relación

4.4. Población y Muestra

4.4.1. Población

La población de a investigación está constituida por 54 Trabajadores de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, conformado por 39 varones y 15 mujeres.

4.4.2. Muestreo

El tipo de muestra a utilizarse es no probabilística, no aleatorio, por convivencia, considerando bajo criterio del investigador al total de los trabajadores que son 54. La muestra que se ha determinado responde a las causas relacionadas con las características de la investigación, entonces el procedimiento para obtener el número no es mecánico ni en base a fórmulas.

4.5. Definición y operacionalización de las variables

4.5.1. Variable independiente y dependiente:

Tabla 1.X: Administración de almacenes

Definición Conceptual	La administración de almacenes se define como el proceso de la función logística que trata la recepción, almacenamiento y movimiento dentro de un mismo almacén hasta el punto de consumo de cualquier material – materias primas, semielaborados, terminados, así como el tratamiento e información de los datos generados.
	DIMENSIONES
Definición Operacional	X1. Recepción
	X2. Almacenamiento
	X3. Movimiento

Tabla 2. Y: Control interno de inventario

Definición Conceptual	El control interno de inventarios es el conjunto de procedimientos, lineamientos, normas y políticas implementadas al área de almacén que desarrolla la gerencia para salvaguardar sus existencias, cumplir con los objetivos organizacionales y mejorar la eficiencia y eficacia.
	DIMENSIONES
Definición Operacional	Y1. Registro sistemático
	Y2. Revisiones físicas
	Y3. Proceso de control

4.6. Técnicas e instrumentos

Tabla 3. Técnica e instrumentos para el desarrollo del trabajo en estudio

TECNICA	INSTRUMENTO
ENCUESTA	CUESTIONARIO
Una encuesta es un estudio observacional en el cual el investigador busca recaudar datos por medio de un cuestionario prediseñado, y no modifica el entorno ni controla el proceso que está en observación.	Es un instrumento de investigación que consiste en una serie de preguntas cerradas abiertas, redactadas de forma coherente, con una secuenciación lógica y estructuradas con unos objetivos claramente delimitados anteriormente y a los cuales estas preguntas deben dar respuesta.

4.7. Plan de análisis

Se aplicarán el siguiente plan de procesamiento de datos:

- **Ordenamiento y clasificación.** - Esta técnica se aplicará para tratar la información cualitativa y cuantitativa en forma ordenada, de modo de interpretarla y sacarle el máximo provecho.
- **Registro manual.** - se aplicará esta técnica para digitar la información de las diferentes fuentes.
- **Proceso computarizado con Excel.** - Para determinar diversos cálculos matemáticos y estadísticos de utilidad para la investigación.
- **Proceso computarizado con SPSS.** - Para digitar, procesar y analizar datos de las empresas y determinar indicadores promedios, de asociación, diferenciación, correlación, regresión.

4.8. Matriz de consistencia.

Tabla 4. Matriz de consistencia del trabajo en estudio

Problema	Objetivos	Hipótesis	Variables	Dimensiones	Técnicas e instrumentos	Metodología
<p>General: ¿Cuál es la relación entre la administración de almacenes y el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco 2018?</p> <p>Específicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> ¿Cuál es la relación entre la recepción de materiales y el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco 2018? ¿Cuál es la relación entre el almacén de materiales y el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco 2018? ¿Cuál es la relación entre el movimiento de materiales y el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco 2018? 	<p>General: Determinar la relación entre la administración de almacenes y el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018.</p> <p>Específicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Conocer la relación de la recepción de los materiales con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018. Determinar la relación del almacén de materiales con el control interno de inventarios en la Cooperativa Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2008 Conocer la relación del movimiento de materiales con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco 2018 	<p>General: La administración de almacenes se relaciona positivamente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018.</p> <p>Específicas:</p> <ol style="list-style-type: none"> La recepción de los materiales se relaciona positivamente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018. El almacén de materiales se relaciona sustancialmente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018. El movimiento de materiales se relaciona positivamente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018. 	<p>Independiente: Administración de Almacenes</p>	Recepción	<p>Técnica Encuesta</p>	<p>Tipo de investigación: Cualitativo</p> <p>Nivel de investigación: Descriptivo</p> <p>Diseño de investigación: No experimental descriptivo.</p> <p>Población: Trabajadores de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga</p>
				Almacenamiento		
				Movimiento		
			<p>Dependiente: Control interno de Inventario</p>	Registro Sistemático		
				Revisiones físicas		
				Proceso de control		

4.9. Principios éticos.

CÓDIGO DE ÉTICA PARA LA INVESTIGACIÓN

Aprobado por acuerdo del Consejo Universitario con Resolución
N° 0108-2016-CU-ULADECH Católica, de fecha 25 de enero de
2016

1. PRINCIPIOS QUE RIGEN LA ACTIVIDAD INVESTIGADORA

- **Protección a las personas.** - La persona en toda investigación es el fin y no el medio, por ello necesitan cierto grado de protección, el cual se determinará de acuerdo al riesgo en que incurran y la probabilidad de que obtengan un beneficio.

En el ámbito de la investigación es en las cuales se trabaja con personas, se debe respetar la dignidad humana, la identidad, la diversidad, la confidencialidad y la privacidad. Este principio no solamente implicará que las personas que son sujetos de investigación participen voluntariamente en la investigación y dispongan de información adecuada, sino también involucrará el pleno respeto de sus derechos fundamentales, en particular si se encuentran en situación de especial vulnerabilidad.

- **Beneficencia y no maleficencia.** - Se debe asegurar el bienestar de las personas que participan en las investigaciones. En ese sentido, la conducta de la investigadora debe responder a las siguientes reglas generales: no causar daño, disminuir los posibles efectos adversos y maximizar los beneficios.
- **Justicia.** - La investigadora debe ejercer un juicio razonable, ponderable y tomar las precauciones necesarias para asegurarse de que sus sesgos, y las limitaciones de sus capacidades y conocimiento, no den lugar o toleren prácticas injustas. Se

reconoce que la equidad y la justicia otorgan a todas las personas que participan en la investigación derecho a acceder a sus resultados. La investigadora está también obligada a tratar equitativamente a quienes participan en los procesos, procedimientos y servicios asociados a la investigación

- **Integridad científica.** - La integridad o rectitud deben regir no sólo la actividad científica de un investigador, sino que debe extenderse a sus actividades de enseñanza y a su ejercicio profesional. La integridad dLa investigadora resulta especialmente relevante cuando, en función de las normas deontológicas de su profesión, se evalúan y declaran daños, riesgos y beneficios potenciales que puedan afectar a quienes participan en una investigación. Asimismo, deberá mantenerse la integridad científica al declarar los conflictos de interés que pudieran afectar el curso de un estudio o la comunicación de sus resultados.
- **Consentimiento informado y expreso.** - En toda investigación se debe contar con la manifestación de voluntad, informada, libre, inequívoca y específica; mediante la cual las personas como sujetos investigadores o titular de los datos consienten el uso de la información para los fines específicos establecidos en el proyecto.

2. BUENAS PRÁCTICAS DE LOS INVESTIGADORES

- Ninguno de los principios éticos exime al investigador de sus responsabilidades ciudadanas, éticas y deontológicas, por ello debe aplicar las siguientes buenas prácticas:
- La investigadora debe ser consciente de su responsabilidad científica y profesional ante la sociedad. En particular, es deber y responsabilidad personal de La investigadora considerar cuidadosamente las consecuencias que la

realización y la difusión de su investigación implican para los participantes en ella y para la sociedad en general. Este deber y responsabilidad no pueden ser delegados en otras personas.

- En materia de publicaciones científicas, La investigadora debe evitar incurrir en faltas deontológicas por las siguientes incorrecciones:
 - a) Falsificar o inventar datos total o parcialmente.
 - b) Plagiar lo publicado por otros autores de manera total o parcial.
 - c) Incluir como autor a quien no ha contribuido sustancialmente al diseño y realización del trabajo y publicar repetidamente los mismos hallazgos.
- Las fuentes bibliográficas utilizadas en el trabajo de investigación deben citarse cumpliendo las normas APA o VANCOUVER, según corresponda; respetando los derechos de autor.
- En la publicación de los trabajos de investigación se debe cumplir lo establecido en el Reglamento de Propiedad Intelectual Institucional y demás normas de orden público referidas a los derechos de autor.
- La investigadora, si fuera el caso, debe describir las medidas de protección para minimizar un riesgo eventual al ejecutar la investigación.
- La investigadora debe proceder con rigor científico asegurando la validez, la fiabilidad y credibilidad de sus métodos, fuentes y datos. Además, debe garantizar estricto apego a la veracidad de la investigación en todas las etapas del proceso.
- La investigadora debe difundir y publicar los resultados de las investigaciones realizadas en un ambiente de ética, pluralismo ideológico y diversidad cultural,

así como comunicar los resultados de la investigación a las personas, grupos y comunidades participantes de la misma.

- La investigadora debe guardar la debida confidencialidad sobre los datos de las personas involucradas en la investigación. En general, deberá garantizar el anonimato de las personas participantes.
- Los investigadores deben establecer procesos transparentes en su proyecto para identificar conflictos de intereses que involucren a la institución o a los investigadores.

DISPOSICIÓN GENERAL

ÚNICA: El presente Código de Ética será revisado anualmente o cuando la necesidad del desarrollo científico y tecnológico lo exija; de ser necesario se introducirán mejoras o correcciones por el Comité Institucional de Ética en Investigación, verificado por el Vicerrectorado de Investigación y Revisado por Rector.

V. RESULTADOS

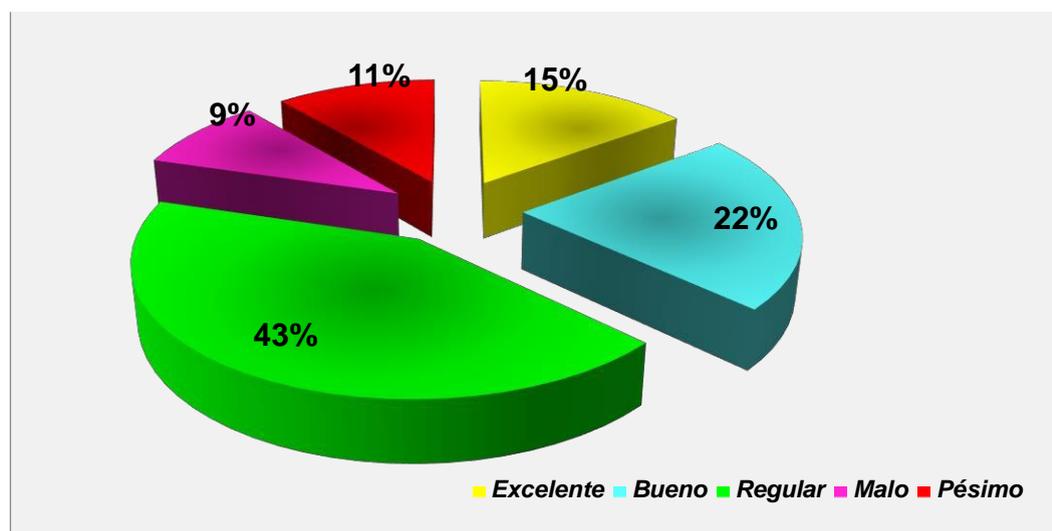
5.1. Resultados

Luego de haber concluido con la etapa de recolección de datos materializados durante el trabajo de campo, se han obtenido un conjunto de datos los ismos que deben ser procesados en forma adecuada para su posterior presentación, a continuación, se presentan los cuadros estadísticos, sus gráficos e interpretación.

Tabla 5. Trabajadores de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre la planificación de recepción, 2018

N°	Pregunta	Respuesta				
		Excelente	Bueno	Regular	Malo	Pésimo
1	¿Cómo considera usted la planificación de recepción en el área de almacén la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?	8	12	23	5	6

Fuente: elaboración propia



Fuente: elaboración propia

Figura 1. Trabajadores de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre la planificación de recepción, 2018

Cuando se realizó la pregunta ¿Cómo considera usted la planificación de recepción en el área de almacén la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco? (Tabla 5, Figura 1), el 15 % de los trabajadores de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, considera que la planificación de recepción en el área de almacén es excelente, el 22 % menciona que es bueno, el 43 % califica regular, asimismo el 09 % manifiesta que es malo, finalmente el 11 % dice que es pésimo.

La Cooperativa planifica la recepción de los insumos. Inicia desde la recepción de mercancías, almacenamiento, conservación y mantenimiento, gestión, control, clasificación y entrega. Los datos señalados indican que la mayoría de los trabajadores de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, considera que la planificación de recepción en el área de almacén es regular.

Tabla 6. Trabajadores de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el aprovisionamiento de materiales, 2018

N°	Pregunta	Respuesta				
		Excelente	Bueno	Regular	Malo	Pésimo
2	¿Cómo considera el aprovisionamiento de materiales en el área de almacén la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?	6	15	29	2	2

Fuente: propia elaboración

¿Cómo considera el aprovisionamiento de materiales en el área de almacén la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco? (Tabla 6 y Figura 2), el 11 % de los trabajadores de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, ha indicado que el aprovisionamiento de materiales en el área de almacén es excelente, mientras que el 28 % menciona que es bueno, el 54 % califica regular, asimismo el 04 % manifiesta que es malo, finalmente el 4 % dice que es pésimo.

La Cooperativa se provee de todo material necesario para su funcionamiento lo hace en término medio debido a los resultados que indican que el aprovisionamiento de materiales en el área de almacén es regular.

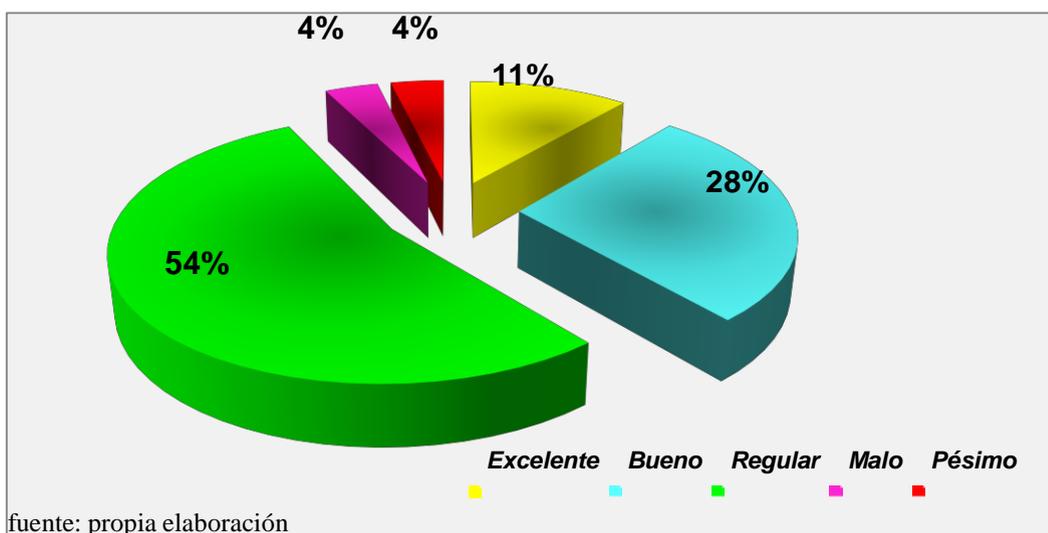


Figura 2. Trabajadores de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el aprovisionamiento de materiales, 2018

Tabla 7. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre la gestión de existencias, 2018

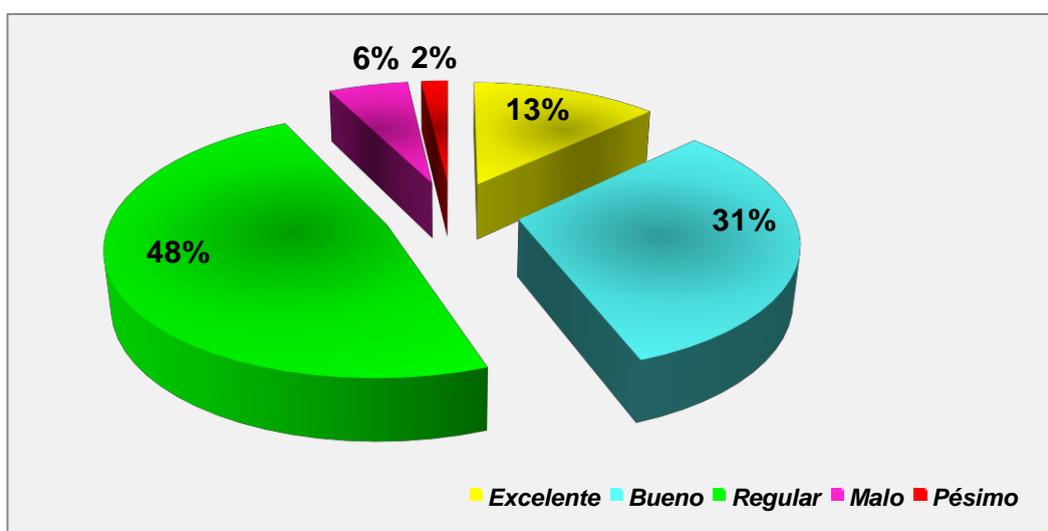
N°	Pregunta	Respuesta				
		Excelente	Bueno	Regular	Malo	Pésimo
3	¿Cómo califica usted la gestión de existencias en el área de almacén la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?	7	17	26	3	1

Fuente: elaboración propia

¿Cómo califica usted la gestión de existencias en el área de almacén la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco? (Tabla 7, Figura 3), el 13 % ha señalado gestión de existencias en el área de almacén la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto

Huallaga es excelente, el 31 % es Bueno, Asimismo el 48 % lo asigna como regular, también el 6 % indica que es malo, y finalmente el 2 % lo responde como pésimo.

Los datos señalados muestran que la mayoría de los trabajadores de la Empresa la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga menciona que la gestión de existencias en el área de almacén la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga es regular. Pues regula el flujo de entradas y salidas de existencias de los productos de la Cooperativa.



Fuente: elaboración propia

Figura 3. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre la gestión de existencias, 2018

Tabla 8. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre la gestión de almacén, 2018

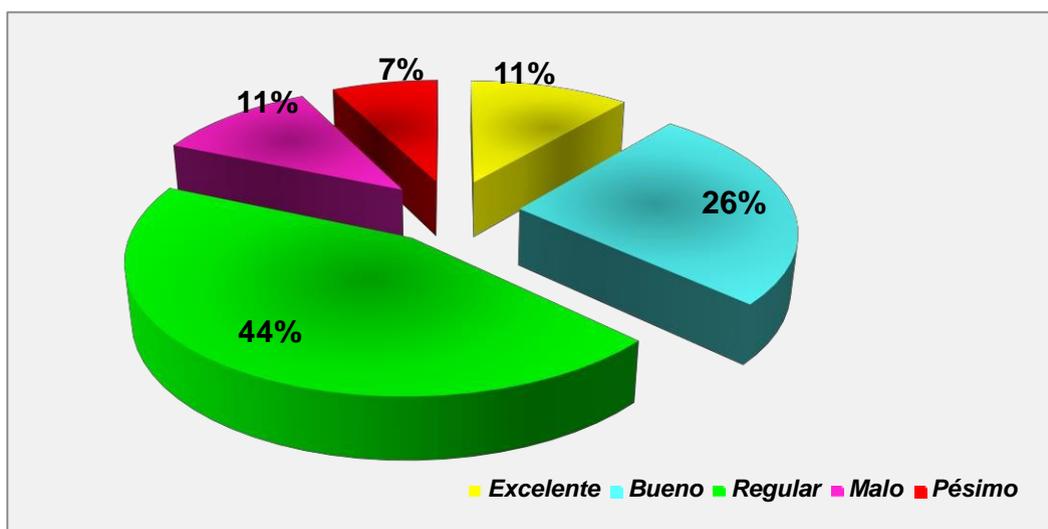
N°	Pregunta	Respuesta				
		Excelente	Bueno	Regular	Malo	Pésimo
4	¿Cómo califica usted la gestión de almacenes en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?	6	14	24	6	4

Fuente: elaboración propia

Cuando se preguntó ¿Cómo califica usted la gestión de almacenes en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco? (Tabla 8, Figura 4), el 11 % de los trabajadores ha señalado que la gestión de almacenes en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga es excelente, el 26 % es Bueno, Asimismo el 44 % lo asigna como regular, también el 11 % indica que es malo, y finalmente el 7 % lo responde como pésimo.

Se trata de un proceso de la función logística como: la recepción, almacenamiento y movimiento dentro de un mismo almacén hasta el punto de consumo de cualquier material.

Los datos señalados indican que la mayoría de los trabajadores de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga manifestaron que la gestión de almacenes en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga es regular



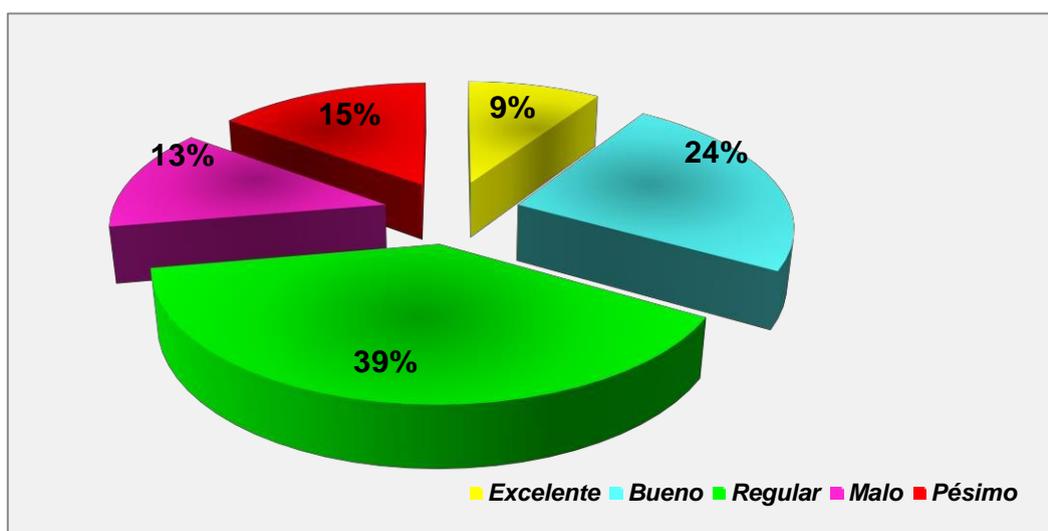
Fuente: elaboración propia

Figura 4. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre la gestión de almacén, 2018

Tabla 93. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre la gestión de pedidos y distribución, 2018

N°	Pregunta	Respuesta				
		Excelente	Bueno	Regular	Malo	Pésimo
5	¿Cómo califica usted la gestión de pedidos y distribución en el área de almacén la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?	5	13	21	7	8

Fuente: Elaboración propia



Fuente: Elaboración propia

Figura 5. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre la gestión de pedidos y distribución, 2018

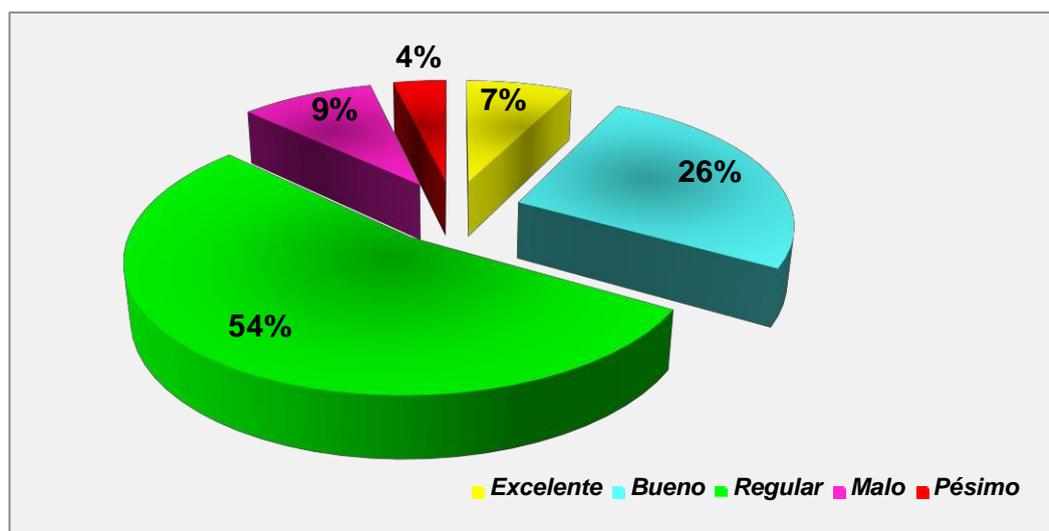
Cuando se realizó la pregunta ¿Cómo califica usted la gestión de pedidos y distribución en el área de almacén la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco? (Tabla 9, Figura 5), se ha determinado en base a 54 trabajadores de la muestra, ha señalado el 9 % califica la gestión de pedidos y distribución en el área de almacén la Cooperativa Agroindustrial como excelente, el 24 % manifiesta que es bueno, también el 39 % que es regular, asimismo el 13 % que es malo, y finalmente el 15 % es pésimo.

El objetivo al momento de la distribución es facilitar la rapidez de la preparación de los pedidos, la precisión de los mismos y la colocación más eficiente de existencias, todo ello en potenciar las ventajas competitivas contempladas en el plan de la organización, regularmente consiguiendo ciclos más rápidos y con mejor servicio al cliente.

Tabla 40. trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el servicio al usuario, 2018

N°	Pregunta	Respuesta				
		Excelente	Bueno	Regular	Malo	Pésimo
6	¿Cómo califica usted el servicio al usuario en el área de almacén la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?	4	14	29	5	2

Fuente: Elaboración propia



Fuente: Elaboración propia

Figura 6. trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el servicio al usuario, 2018

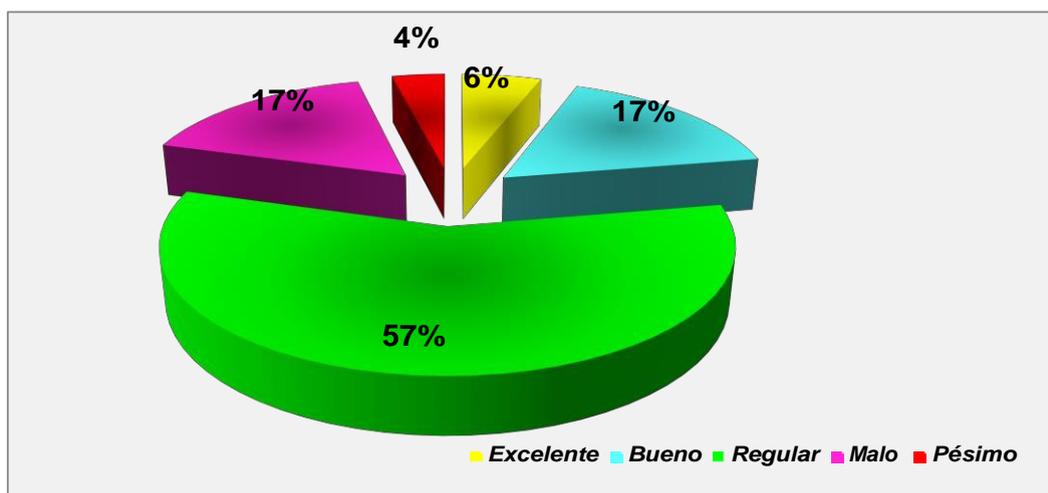
Cuando se pregunta ¿Cómo califica usted el servicio al usuario en el área de almacén la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco? (Tabla 10, Figura 6), el 7 % de los encuestados dijo el servicio al usuario en el área de almacén la Cooperativa

Agroindustrial es excelente, el 26 % es Bueno, el 54 % dice que es regular, asimismo el 9 % manifiesta que es malo, y 4 % es pésimo. Los datos señalados indican que la mayoría de los trabajadores de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga respondieron que el servicio al usuario en el área de almacén la Cooperativa Agroindustrial es regular. La administración moderna el almacén es un medio para lograr economías potenciales y para aumentar utilidades de la empresa, se piensa de una manera as integral sus funciones de control de inventarios, y distribución.

Tabla 11. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el grado de fiabilidad del registro sistemático, 2018

N°	Pregunta	Respuesta				
		Excelente	Bueno	Regular	Malo	Pésimo
7	¿Cómo califica el grado de fiabilidad del registro sistemático en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?	3	9	31	9	2

Fuente: Elaboración propia



Fuente: Elaboración propia

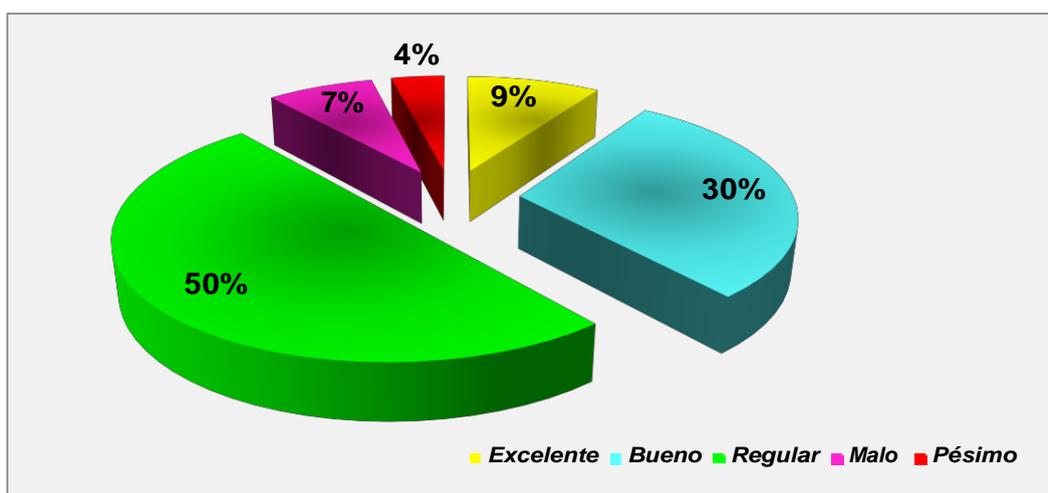
Figura 7. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el grado de fiabilidad del registro sistemático, 2018

De los encuestados sobre la pregunta ¿Cómo califica el grado de fiabilidad del registro sistemático en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco? (Tabla 11, Figura 6), el 6 % califica el grado de fiabilidad del registro sistemático en la Cooperativa es excelente, mientras que el 17 % manifiesta que es bueno, asimismo el 57 % dice que es regular, también el 17 % manifiesta que es malo y finalmente el 4 % manifiesta que es pésimo. Los resultados indican que el grado de fiabilidad del registro sistemático en la Cooperativa es regular.

Tabla 52. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el grado de validez del registro sistemático, 2018

N°	Pregunta	Respuesta				
		Excelente	Bueno	Regular	Malo	Pésimo
8	¿Consideras que es válido el registro sistemático de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?	5	16	27	4	2

Fuente: Elaboración propia



Fuente: Elaboración propia

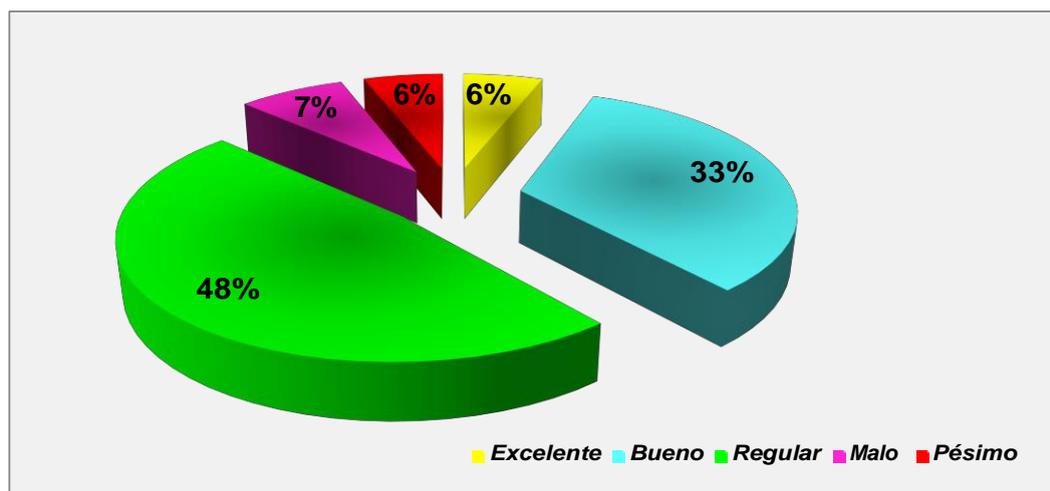
Figura 8. trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el grado de validez del registro sistemático, 2018

En la pregunta ¿Consideras que es válido el registro sistemático de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco? (Tabla 12, Figura 8), el 9 % ha señalado que es válido el registro sistemático de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga es excelente, mientras que el 30 % manifiesta que es bueno, asimismo el 50 % manifiesta que es regular, y 7 % es malo y finalmente un 4 % de los trabajadores manifiestan que es pésimo. Los resultados muestran que la mayoría de los trabajadores de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga manifiesta que es válido el registro sistemático de la Cooperativa regularmente. Situación que se evidencia que existe un registro sistemático en la Cooperativa y se hace uso de manera regular.

Tabla 63. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el manejo del punto de equilibrio, 2018

N°	Pregunta	Respuesta				
		Excelente	Bueno	Regular	Malo	Pésimo
9	¿Cómo calificas el manejo del punto de pedido de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?	3	18	26	4	3

Fuente: Elaboración propia



Fuente: Elaboración propia

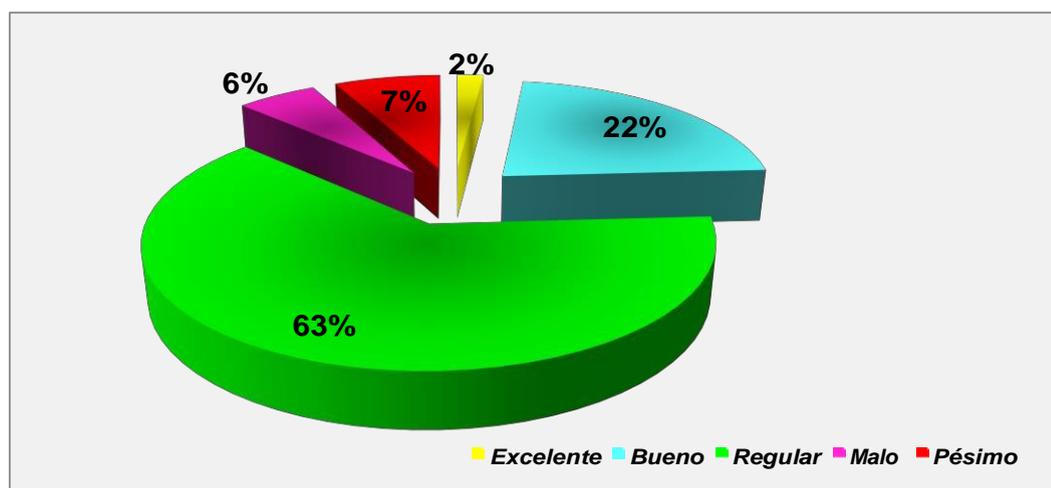
Figura 9. trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el manejo del punto de pedido, 2018

En la pregunta ¿Cómo calificas el manejo del punto de pedido de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco? (Tabla 13, Figura 9), el 6% ha señalado que el manejo del punto de pedido de la Cooperativa es excelente, el 33% es buena, el 48% manifiesta que es regular, asimismo el 7% dice que es malo, y finalmente el 6% manifiesta que es pésimo. Los datos señalados demuestran que el manejo del punto de pedido de la Cooperativa es regular. Situación que se muestra debido a que la Cooperativa realiza de manera regular, cuando el nivel de existencia llega a cierta cantidad que indica la necesidad de hacer el pedido.

Tabla 74. trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el periodo de colocación de órdenes, 2018

N°	Pregunta	Respuesta				
		Excelente	Bueno	Regular	Malo	Pésimo
10	¿Cómo califica el periodo de colocación de órdenes en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?	1	12	34	3	4

Fuente: Elaboración propia



Fuente: Elaboración propia

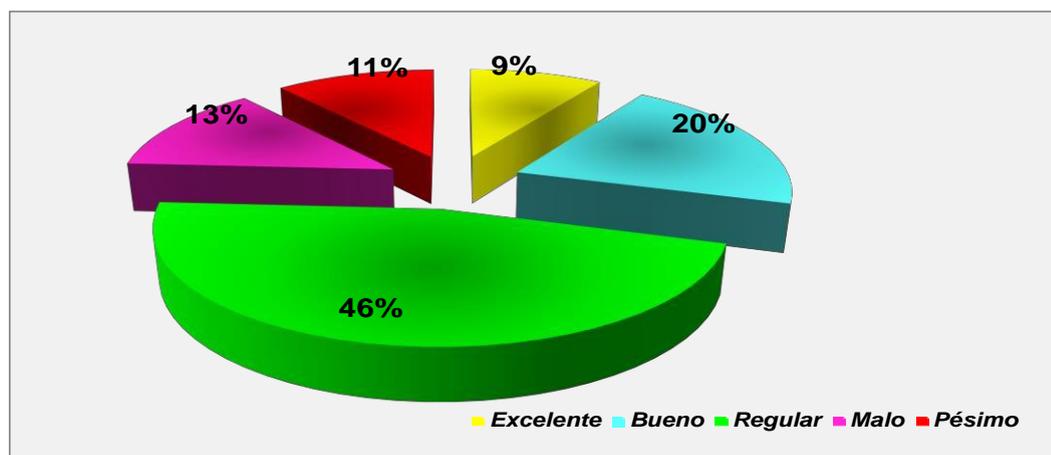
Figura 10. trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el periodo de colocación de órdenes, 2018

Cuando se pregunta ¿Cómo califica el periodo de colocación de ordenes en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco? (Tabla 14, Figura 10), el 2% califica el periodo de colocación de órdenes en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga de manera excelente, mientras que el 22% de los trabajadores responde que es bueno, asimismo el 63% manifiesta que es regular y finalmente 7% manifiesta que es pésimo. Los resultados indican que el periodo de colocación de órdenes en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga es regular.

Tabla 85. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre los sistemas de información, 2018

N°	Pregunta	Respuesta				
		Excelente	Bueno	Regular	Malo	Pésimo
11	¿Cómo califica los sistemas de información en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?	5	11	25	7	6

Fuente: Elaboración propia



Fuente: Elaboración propia

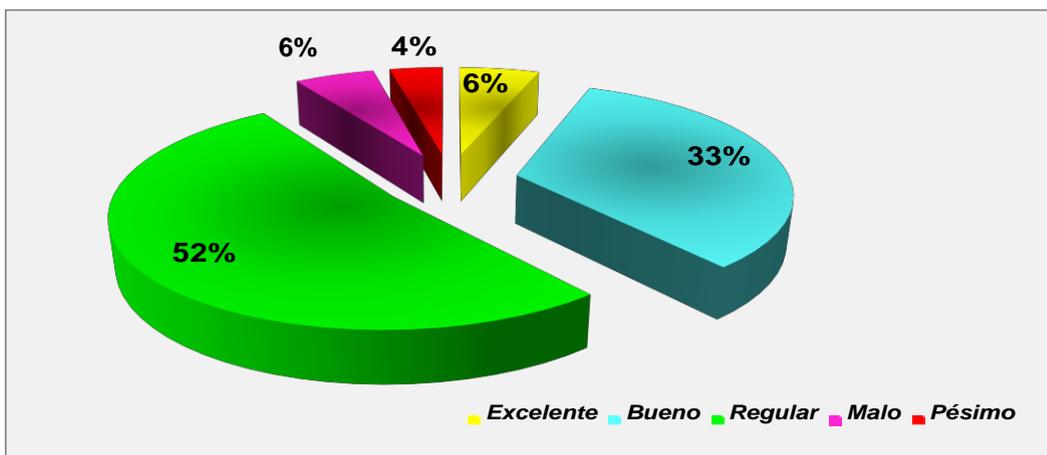
Figura 11. trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre los sistemas de información, 2018

En la ¿Cómo califica los sistemas de información en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco? (Tabla 15, Figura 11), los 54 trabajadores de la muestra, ha señalado el 9 % califica que los sistemas de información en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga son excelentes, el 20% manifiesta que es bueno, también el 46 % que es regular, asimismo el 13 % que es malo, y finalmente el 11 % es pésimo. Los resultados indican que la mayoría de los trabajadores la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga manifiesta que los sistemas de información en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga son regular. Situación que se evidencia que la Cooperativa Agroindustrial maneja de manera adecuada a las personas, actividades, datos y recursos materiales en general (papel, lápices, libros, carpetas) estas actividades manuales.

Tabla 96. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el control interno de programas, 2018

N°	Pregunta	Respuesta				
		Excelente	Bueno	Regular	Malo	Pésimo
12	¿Cómo califica el control interno de programas en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?	3	18	28	3	2

Fuente: Elaboración propia



Fuente: Elaboración propia

Figura 12. Trabajadores de la cooperativa agroindustrial cacao alto Huallaga de la ciudad de Huánuco, según opinión sobre el control interno de programas, 2018

El 6 % de los trabajadores de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga califica que el control interno de programas es excelente, el 33 % es bueno, también el 52 % que es regular, asimismo el 6 % que es malo y finalmente 4 % manifestaron que es pésimo. Los resultados indican que la mayoría de los trabajadores de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga califica que el control interno de programas regular. Un sistema de control interno facilita a los dueños de la empresa la evaluación y supervisión, y en su caso la corrección de los planes, presupuestos y programas que determinarán el rumbo a seguir en la institución, de acuerdo con la misión, visión y objetivos de ésta.

5.2. ANALISIS E INTERPRETACION

5.2.1. Análisis de Resultados

Los resultados que están plasmados en los cuadros 01, 03, 05, 06, y 12 se manifiesta que contundentemente que la administración de almacén se relaciona con el control interno de inventario; al respecto Estupiñan (2012), define al control interno como “El proceso para determinar lo que se está llevando a cabo, valorización y, si es necesario, aplicando medidas correctivas, de manera que la ejecución se desarrolle de acuerdo con lo planeado”

el inventario, VILLA (2008), lo define como “El inventario es el conjunto de mercancías o artículos que tiene la empresa para comerciar con terceros, para la compra y venta, o la fabricación antes de venderlos, en un período económico determinado”. Cita que corrobora con el cuadro N° 03 sobre la gestión de existencias en el área de almacén la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco.

El estudio demostró que hay una fuerte asociación entre el almacén con el control interno de inventario. Como se aprecia en la tabla N° 12, el porcentaje mayor de relación es 52% por lo tanto, se puede afirmar, que existe relación, nuestros resultados de correlación nos indica que, dada la teoría, donde. Según, Fernández (2003), menciona que “El control interno, si está correctamente diseñado y sistematizado, es un control a priori, que intenta prevenir o al menos detectar a tiempo errores, fraudes, ineficacias, etc., mediante la incorporación al trabajo de un conjunto de normas y técnicas”. Paralelamente los resultados que están plasmados en el cuadro N° 01, 03, 05, 06 se evidencia contundentemente sobre el

área de almacén. Esta etapa es muy importante, ya que aquí se realizan las finalidades del almacén, por lo que, contar con el espacio adecuado es indispensable.

El almacén constituye un elemento de prestación en las empresas industriales o comerciales, y tiene funciones definidas de seguridad, protección, vigilancia y suministro de materias primas y bienes. De esta manera, Anaya (2008), menciona que “El almacén puede definirse como un área planificada para la ubicación y manipulación de materiales y productos. Es por esto que, es muy importante extender el aprovechamiento del área asignada y reducir las actividades de manipulación, de lo contrario, se incurre en mayores costos”.

Por su parte, (Ruibal, 2011) explica que “Para asignar el espacio adecuado a la zona de almacenamiento, se debe pensar la clase de empresa, el espacio disponible, y los productos a almacenar”. Esta cita corrobora con los resultados obtenidos en la presente investigación, en el sentido de que siempre hay una relación del almacén con la planificación de recepción, gestión de existencias gestión de pedidos y distribución en él y el servicio al usuario y se da en el área de almacén. Así podemos mencionar algunos de la conceptualización de lo mencionado.

Según Ruibal (2011) el “Conocido como recepción; proceso mediante el cual se planifican las entradas de las mercancías, descargas y verificación de las mismas. Este proceso debe contar con un informe de recepciones, el cual debe contener, como mínimo, el horario, artículos, y procedencia de los mismos. Así también, el registro y trazabilidad de las existencias, favorecen la efectividad y eficiencia de

la gestión del almacén”. Luego de haber codificado, aplicado y procesado los instrumentos de investigación se procede a demostrar la hipótesis general.

HG: La administración de almacenes se relaciona positivamente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018.

La administración de almacenes / control interno de inventarios

			E. DIF	DEC. COMP
Rho de Spearman	La administración de almacenes	Coeficiente de correlación	1,000	0,659**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	54	54
Control interno de inventarios	Control interno de inventarios	Coeficiente de correlación	0,659**	1,000
		Sig. (bilateral)	0,000	.
		N	54	54

Interpretación: Como el coeficiente de correlación tiene un valor de 0.659 se encuentra dentro de una valoración moderada, es decir, la administración de almacenes se relaciona positivamente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018.

HE1: La recepción de los materiales se relaciona positivamente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018.

La recepción de los materiales / el control interno de inventarios

			E. DIF	DEC. COMP
Rho de Spearman	La recepción de los materiales	Coeficiente de correlación	1,000	0,686**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	54	54
Control interno de inventarios	Control interno de inventarios	Coeficiente de correlación	0,686**	1,000
		Sig. (bilateral)	0,000	.
		N	54	54

Interpretación: Como el coeficiente de correlación tiene un valor de 0.686 se encuentra dentro de una valoración moderada, es decir, la recepción de los materiales se relaciona positivamente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018.

HE₂: El almacén de materiales se relaciona sustancialmente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018.

El almacén de materiales / el control interno de inventarios

Correlaciones

			E. DIF	DEC. COMP
Rho de Spearman	El almacén de materiales	Coeficiente de correlación	1,000	0,700**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	54	54
Control interno de inventarios	Control interno de inventarios	Coeficiente de correlación	0,700**	1,000
		Sig. (bilateral)	0,000	.
		N	54	54

Interpretación: Como el coeficiente de correlación tiene un valor de 0.700 se encuentra dentro de una valoración moderada, es decir, el almacén de materiales se relaciona sustancialmente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018.

HE₃: El movimiento de materiales se relaciona positivamente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018.

El movimiento de materiales / el control interno de inventarios

Correlaciones

			E. DIF	DEC. COMP
Rho de Spearman	El movimiento de materiales	Coeficiente de correlación	1,000	0,650**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	54	54
	Control interno de inventarios	Coeficiente de correlación	0,650**	1,000
		Sig. (bilateral)	0,000	.
		N	54	54

Interpretación: Como el coeficiente de correlación tiene un valor de 0.650 se encuentra dentro de una valoración moderada, es decir, el movimiento de materiales se relaciona positivamente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018.

VI. CONCLUSIONES

1. Se determinó la relación de la administración de almacenes se relaciona positivamente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco, luego de someterse al coeficiente de spearman arrojó un valor de 0.659, lo que indica que existe una correlación positiva moderada. Demostrando así que, si se desarrolla de manera buena la recepción de los materiales, el almacén de materiales y el movimiento de materiales, se reflejará en el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco.
2. Se conoció la relación la recepción de los materiales se relaciona positivamente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco, nos permite demostrar a través del coeficiente de spearman arrojó un valor de 0.686, lo que indica que existe una correlación positiva moderada, entre la planificación y el aprovisionamiento se relaciona positivamente con el control interno de inventarios. Teniendo en claro fiabilidad y la validez del registro sistemático.
3. Se determinó la relación del almacén de materiales se relaciona sustancialmente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco, nos permite demostrar a través del coeficiente de spearman arrojó un valor de 0.700, lo que indica que existe una correlación positiva moderada. Los trabajadores tienen que poner en práctica la gestión de existencias y almacenes.
4. Se conoció la relación del movimiento de materiales se relaciona positivamente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao

Alto Huallaga, Huánuco, nos permite demostrar a través del coeficiente de spearman arrojó un valor de 0.650, lo que indica que existe una correlación positiva alta, entre la gestión de pedidos y distribución y servicio al cliente.

RECOMENDACIONES

1. Se recomienda estructurar y ordenar el espacio del almacén, para ello se debe delimitar las áreas de almacenamiento y trabajo: áreas de sobrestock, áreas de almacenamiento, áreas de picking, área de salidas y llegadas, áreas de carga y descarga, etc. A la vez cada material o producto se tiene que ubicar según su clasificación e identificación en pasillos, estantes, espacios marcados para facilitar su ubicación.
2. Se recomienda planificar estratégicamente la red del suministro. Pensando en la relación precio valor y busca la forma más económica de recibir y enviar el producto, eso sí sin descuidar la calidad y el buen servicio al cliente.
3. Es conveniente establecer un sistema o programa que nos permita actualizar en forma oportuna el control de los inventarios, cuyos efectos darán como resultado el eficiente cálculo del precio de venta y su proyección y, de esta manera, planificar si fuera necesario organizar campañas de marketing para la presentación de los productos que se puedan elaborar.
4. Es recomendable especializar las tareas de cada uno de los empleados. Cuanto más profesionalizado esté un almacén, más precisas serán las tareas a realizar por los equipos. Y si los empleados tienen un buen conocimiento de sus tareas, la actividad del almacén será mucho más eficiente. Distribuir las tareas de cada uno a partir de las diferentes zonas del almacén: picking, preparación de pedidos, recepción, envío, embalaje, etc.

REFERENCIA BIBLIOGRÁFICAS

- Borges, L. 2019. Metodos Kardex: que es y como se utiliza. [mensaje de un blog]. Recuperado de <https://blog.luz.vc/es/que-es/kardex-sobresale-lo-que-es-y-c%C3%B3mo-utilizar/>
- Chapman, S. (2006), *Planificación y control de la Producción*. Editorial Pearson Educación. Recuperado de https://www.academia.edu/10616305/1._Apoyo_General_LIBRO_planificacion-y-control-de-la-produccion-chapman-130315164550-phpapp02
- Cruz, W. M y Medina, E. 2013. Organización y control de un almacén de materiales para uso docencia en los Laboratorios Farmacéuticos Zaragoza Actividad de Apoyo a la Docencia (Tesis de pregrado). México. Rescatado de https://www.zaragoza.unam.mx/portal/wp-content/Portal2015/Licenciaturas/qfb/tesis/tesis_cruz_barreras.pdf.
- Cabriles. Y. L. 2014. Propuesta de un sistema de control de inventario de STOCK de seguridad para mejorar la gestión de compras de materia prima, repuestos e insumos de la empresa BALGES C.A. (Tesis pregrado). Lima, Perú. Recuperado de https://www.academia.edu/27843149/UNIVERSIDAD_SIM%3%93N_BOL%3%8DVAR_VICERRECTORADO_ACAD%3%89MICO_DECANATO_DE_ESTUDIOS_TECNOL%3%93GICOS_PROPUESTA_DE_UN_SISTEMA_DE_CONTROL_DE_INVENTARIO_DE_STOCK_DE_SEGURIDAD_PARA_MEJORAR_LA_GESTI%3%93N_DE_COMPRAS_DE_MATERIA_PRIMA_REPUESTOS_E_INSUMOS_DE_LA_EMPRESA_BALGRES_C.A
- De La Rosa, A. C y Dovale, P. 2008. Optimización de los procesos de almacenamiento: diseño de un sistema de gestión y control de inventarios para la empresa ECA Ltda

(tesis de posgrado). Cartagena, Colombia. Recuperado de <http://190.242.62.234:8080/jspui/bitstream/11227/777/1/225-%20TTG%20-%20OPTIMIZACI%C3%93N%20DE%20LOS%20PROCESOS%20DE%20ALMACENAMIENTO%20DISE%C3%91O%20DE%20UN%20SISTEMA%20DE%20GESTI%C3%93N%20Y%20CONTROL%20DE%20INVENTARIOS%20PARA%20LA%20EMPRESA%20ECA%20LTDA.pdf>

Fernández, M. (2003), “*Control, Fundamento de la Gestión por Proceso y la calidad total*”. Editorial ESIC. Recuperado de <https://docplayer.es/62170324-Facultad-de-ciencias-empresariales-departamento-de-gestion-empresarial-magister-en-direccion-de-empresas.html>.

Goicochea, M. A. 2009. Sistema de control de inventarios del almacén de productos terminados en una empresa metal mecánica (Tesis pregrado). Lima, Perú. Recuperado de http://repositorio.urp.edu.pe/bitstream/handle/urp/175/goicochea_ma.pdf?sequence=1&isAllowed=y.

Guerra, S. E. 2016. El control interno y su importancia en los inventarios de la empresa, inversiones corazón de Jesús S.A.C. rubro ferretería, concepción 2015. (Tesis de pregrado). Lima, Perú. Recuperado de http://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/123456789/1128/CONTROL_INTERNO_INVENTARIOS_EFICIENCIA_GUERRA_ROMERO_SAUL_EDWIN.pdf?sequence=1&isAllowed=y.

Hemeryth, F y Sánchez, J. M. 2013. Implementación de un sistema de control interno operativo en los almacenes, para mejorar la gestión de inventarios de la constructora A&A S.A.C. de la Ciudad de Trujillo. (Título de pregrado). Trujillo. Perú. Recuperado de http://repositorio.upao.edu.pe/bitstream/upaorep/140/1/HEMERYTH_FLAVIA_IMPLEMENTACION_SISTEMA_CONTROL.pdf

- Jiménez, C y Fernández, Y. 2017. Diseño de los procedimientos de control interno para la gestión de inventarios de la comercializadora J&F.” (Tesis pregrado). Santiago de Calli. Recuperado de http://vitela.javerianacali.edu.co/bitstream/handle/11522/8666/Dise%C3%B1o_procedimientos_control.pdf?sequence=1&isAllowed=y.
- Misari, M. A. 2012. el control interno de inventarios y la gestión en las empresas de fabricación de calzado en el distrito de Santa Anita (Tesis de pregrado). Lima, Perú. Recuerdo de http://www.repositorioacademico.usmp.edu.pe/bitstream/usmp/570/3/misari_ma.pdf.
- Navas, L. V. 2019. Que es un Kardex. [mensaje en un blog]. Recuperado de <https://www.siigo.com/blog/empresario/que-es-un-kardex/>
- Posso, J y Barrios, R. M. 2014. Diseño de un modelo de control interno en la empresa prestadora de servicios hoteleros eco turísticos nativos activos eco hotel la cocotera, que permitirá el mejoramiento de la información financiera (Tesis de grado). Cartagena Colombia. Recuperado de <http://190.242.62.234:8080/jspui/bitstream/11227/2130/1/TESIS%20CONTROL%20INTERNO-PRESENTACION%20FINAL.pdf>
- Rodríguez, R. G y Vega, L. I. 2016. Diseño de un sistema de control interno en la empresa A & B representaciones SRL, con el fin de mejorar los procesos operativos - periodo 2015. (Tesis de posgrado). Chiclayo, Perú. Recuperado de http://tesis.usat.edu.pe/bitstream/usat/753/1/TL_RodriguezdelaCruzRussell_VegaDavilaLucia.pdf
- Ramírez, J. J. 2016. Caracterización del control interno de inventarios de las empresas comerciales de ferretería del Perú: caso MALPISA E.I.R.L. (Tesis de pregrado)

Trujillo, Perú. Recuperado de http://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/123456789/2628/CONTROL_DE_INVENTARIOS_CONTROL_INTERNO_FERRETERIA_CONDORI_GONZALES_DELIA%20_BEATRIZ.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Villamil, D. P. 2015. La implementación del control interno de inventarios para el sector droguista de acuerdo con las normas internacionales de auditoría – NIAS. facultad de contaduría pública facultad de Ciencias Económicas (Tesis de pregrado) Bogotá
Recuperado de <https://repository.unimilitar.edu.co/bitstream/handle/10654/13806/TRABAJO%20DE%20GRADO.pdf?sequence=2>

Vázquez, L. 2011. Kardex, que es, para que sirve. [Mensaje de un blog]: recuperado de <http://empresayeconomia.republica.com/aplicaciones-para-empresas/kardex-que-es.html>

ANEXOS



UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES
CHIMBOTE

CUESTIONARIO

Estimado trabajador, estoy realizando un trabajo de investigación, cuyos resultados ayudaran a mejorar “la administración de almacenes en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018”, y así mismo para verificar los resultados de este, sea tan amable de leer las preguntas y marcar con una X la alternativa de su preferencia.

1. ¿Cómo considera usted la planificación de recepción en el área de almacén la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?

EXCELENTE	<input type="checkbox"/>
BUENO	<input type="checkbox"/>
REGULAR	<input type="checkbox"/>
MALO	<input type="checkbox"/>
PESIMO	<input type="checkbox"/>

2. ¿Cómo considera el aprovisionamiento de materiales en el área de almacén la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?

EXCELENTE	<input type="checkbox"/>
BUENO	<input type="checkbox"/>
REGULAR	<input type="checkbox"/>
MALO	<input type="checkbox"/>

3. ¿Cómo califica usted la gestión de existencias en el área de almacén la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?

EXCELENTE	<input type="checkbox"/>
BUENO	<input type="checkbox"/>
REGULAR	<input type="checkbox"/>
MALO	<input type="checkbox"/>
PESIMO	<input type="checkbox"/>

- ¿Cómo califica usted la gestión de almacenes en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?

EXCELENTE	<input type="checkbox"/>
BUENO	<input type="checkbox"/>
REGULAR	<input type="checkbox"/>
MALO	<input type="checkbox"/>

5. ¿Cómo califica usted la gestión de pedidos y distribución en el área de almacén la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?

EXCELENTE	<input type="checkbox"/>
BUENO	<input type="checkbox"/>
REGULAR	<input type="checkbox"/>
MALO	<input type="checkbox"/>

6. ¿Cómo califica usted el servicio al usuario en el área de almacén la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?

EXCELENTE	<input type="checkbox"/>
BUENO	<input type="checkbox"/>
REGULAR	<input type="checkbox"/>
MALO	<input type="checkbox"/>
PESIMO	<input type="checkbox"/>

7. ¿Cómo califica el grado de fiabilidad del registro sistemático en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?

EXCELENTE	<input type="checkbox"/>
BUENO	<input type="checkbox"/>
REGULAR	<input type="checkbox"/>
MALO	<input type="checkbox"/>
PESIMO	<input type="checkbox"/>

8. ¿Consideras que es válido el registro sistemático de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?

EXCELENTE	<input type="checkbox"/>
BUENO	<input type="checkbox"/>
REGULAR	<input type="checkbox"/>
MALO	<input type="checkbox"/>

9. ¿Cómo calificas el manejo del punto de pedido de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?

EXCELENTE	<input type="checkbox"/>
BUENO	<input type="checkbox"/>
REGULAR	<input type="checkbox"/>
MALO	<input type="checkbox"/>
PESIMO	<input type="checkbox"/>

10. ¿Cómo califica el periodo de colocación de ordenes en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?

- EXCELENTE
- BUENO
- REGULAR
- MALO
- PESIMO

11. ¿Cómo califica los sistemas de información en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?

- EXCELENTE
- BUENO
- REGULAR
- MALO
- PESIMO

12. ¿Cómo califica el control interno de programas en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco?

- EXCELENTE
- BUENO
- REGULAR
- MALO
- PESIMO

MATRIZ DE CONSISTENCIA

Problema	Objetivos	Hipótesis	Variables	Dimensiones	Técnicas e instrumentos	Metodología
<p>General: ¿Cuál es la relación entre la administración de almacenes y el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco 2018?</p> <p>Específicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Cuál es la relación entre la recepción de materiales y el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco 2018? 2. ¿Cuál es la relación entre el almacén de materiales y el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco 2018? 3. ¿Cuál es la relación entre el movimiento de materiales y el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco 2018? 	<p>General: Determinar la relación entre la administración de almacenes y el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018.</p> <p>Específicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conocer la relación de la recepción de los materiales con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018. 2. Determinar la relación del almacén de materiales con el control interno de inventarios en la Cooperativa Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2008 3. Conocer la relación del movimiento de materiales con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco 2018 	<p>General: La administración de almacenes se relaciona positivamente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018.</p> <p>Específicas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La recepción de los materiales se relaciona positivamente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018. 2. El almacén de materiales se relaciona sustancialmente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018. 3. El movimiento de materiales se relaciona positivamente con el control interno de inventarios en la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga, Huánuco. 2018. 	<p>Independiente: Administración de Almacenes</p> <p>Dependiente: Control interno de Inventario</p>	<p>Recepción</p> <p>Almacenamiento</p> <p>Movimiento</p> <p>Registro Sistemático</p> <p>Revisiones físicas</p> <p>Proceso de control</p>	<p>Técnica Encuesta</p> <p>Instrumento Cuestionario</p>	<p>Tipo de investigación: Cualitativo</p> <p>Nivel de investigación: Descriptivo</p> <p>Diseño de investigación: No experimental descriptivo.</p> <p>Población: Trabajadores de la Cooperativa Agroindustrial Cacao Alto Huallaga</p>