



UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES
CHIMBOTE

**FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES,
FINANCIERAS Y ADMINISTRATIVAS**

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

**EL CONTROL INTERNO Y SU INFLUENCIA EN LA GESTION
ADMINISTRATIVA DE LOS GOBIERNOS LOCALES DEL
PERU: CASO MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCA AREA
DE ABASTECIMIENTO, VICTOR FAJARDO- 2018.**

**TRABAJO DE INVESTIGACIÓN PARA OPTAR EL GRADO
ACADÉMICO DE BACHILLER EN CIENCIAS CONTABLES Y
FINANCIERAS**

AUTORA:

QUISPE HUARCAYA, Daisy

ASESOR:

CHAVEZ GUTIERREZ FIDEL

AYACUCHO – PERÚ

2020

1 TÍTULO DE INVESTIGACIÓN

EL CONTROL INTERNO Y SU INFLUENCIA DE LA GESTION ADMINISTRATIVA EN
LOS GOBIERNOS LOCALES DEL PERU: CASO MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
COLCA AREA DE ABASTECIMIENTO, VICTOR FAJARDO- 2018.

2 EQUIPO DE TRABAJO

AUTOR

QUISPE HUARCAYA, Daisy

Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote, Estudiante de Pregrado,
Ayacucho, Perú

ASESOR

CHAVEZ GUTIERREZ FIDEL

Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote, Facultad de Ciencias
Contables, Financiera y Administrativas, Escuela Profesional de
Contabilidad, Ayacucho, Perú

JURADO

MARAVI SOTO, MAYRA KATHERINE - Presidente

TACO CASTRO, EDUARDO - Miembro

ROCHA SEGURA, ANTONIO - Miembro

3 HOJA DE FIRMA DEL JURADO Y ASESOR

PRESIDENTE
MARAVI SOTO, MAYRA KATHERINE

MIEMBRO
TACO CASTRO, EDUARDO

MIEMBRO
ROCHA SEGURA, ANTONIO

ASESOR
CHAVEZ GUTIERREZ FIDEL

AGRADECIMIENTO

A Dios, quien me acompaña día a día y me da
las fuerzas suficientes para seguir adelante y poder
lograr mis objetivos y mis metas.

Agradezco a Dios por darme a mis padres y
hermanos maravillosos. Gracias a mis padres; por
darme la vida y por sus esfuerzos y sacrificios, el
cual fue el impulso para superar dificultades y
seguir adelante hacia el logro de mis metas
trazadas.

DEDICATORIA

A mis padres que me demuestran día a día su amor sincero, por su comprensión paciencia y constante apoyo y así lograr mis sueños y mis metas planteadas.

Este trabajo está dedicado a dios y a mis padres que siempre me apoyan y son el motivo de mi existencia y de seguir adelante y ser un ejemplo para el futuro ante la sociedad y a mis profesores que me apoyan en la formación de mi carrera.

5 RESUMEN Y ABSTRACT

El enunciado del **problema** es ¿Cómo influye el control interno en la gestión administrativa de los gobiernos locales del Perú y Caso Municipalidad Distrital de Colca área de abastecimiento, Víctor Fajardo-2018?, el **objetivo general** es Describir la influencia del Control Interno en la Gestión Administrativa de los Gobiernos Locales del Perú y caso municipalidad distrital de Colca Área de Abastecimiento, Víctor Fajardo- 2018. La **metodología** es de tipo cualitativa, descriptiva, bibliográfica, documental de caso, es no experimental, la investigación no se limita a describir con los resultados del objetivo general donde se haga una revisión bibliográfica de las investigación, obteniendo los siguiente **resultados:** La mayoría de los autores coinciden que el control interno no tiene un ambiente apropiado para el control interno, asimismo no cuenta con un diseño de riesgo que tiene una municipalidad, muchos desconocen las normas del control interno. Por ende, se demostró que la municipalidad Distrital de Colca si cumple con los objetivos y metas para una buena administración funcionaria, tiene como herramienta indispensable que es originado de manera clara para su buen uso de sus recursos que viene aplicando la eficacia, eficiencia y economía de los recursos. Finalmente se **concluye** que el control interno conduce una buena gestión y ejecución para no conllevar las irregularidades y actos de corrupción, malversaciones porque los trabajadores y el alcalde son partícipes de una buena gestión de la municipalidad sea más transparente para brindar mejores servicios a los ciudadanos.

Palabras claves: Control Interno, Gestión Administrativa y Gobiernos Locales

ABSTRAC

The problem statement is: How does internal control influence the administrative management of local governments in Peru and the District Municipality of Colca supply area, Víctor Fajardo-2018, the general objective is to describe the influence of Internal Control in Management Administrative of the Local Governments of Peru and case district municipality of Colca Supply Area, Víctor Fajardo- 2018. The methodology is of qualitative, descriptive, bibliographic, documentary type of case, it is not experimental, the investigation is not limited to describe with the Results of the general objective where a bibliographic review of the research is done, obtaining the following results: The majority of the authors agree that the internal control does not have an appropriate environment for internal control, also does not have a risk design that has a municipality, many do not know the rules of internal control. Therefore, it was demonstrated that the District municipality of Colca if it meets the objectives and goals for a good civil service administration, has as an indispensable tool that is originated in a clear way for its good use of its resources that has been applying efficiency, efficiency and economy of the resources. Finally, it is concluded that internal control conducts good management and execution so as not to lead to irregularities and acts of corruption, embezzlement because workers and the mayor are part of a good management of the municipality to be more transparent to provide better services to citizens.

Keywords: Internal Control, Administrative Management and Local Governments

6 CONTENIDO

1	TÍTULO DE INVESTIGACIÓN.....	ii
2	EQUIPO DE TRABAJO.....	iii
3	HOJA DE FIRMA DEL JURADO Y ASESOR.....	iv
4	HOJA DE AGRADECIMIENTO Y DEDICATORIA.....	v
5	RESUMEN Y ABSTRACT.....	vii
6	CONTENIDO	ix
7	INDICE DE CUADROS.....	xii
I	INTRODUCCIÓN	13
II	REVISIÓN DE LITERATURA	15
2.1	Antecedentes	15
2.1.1	Nivel Internacional.....	15
2.1.2	Nivel Nacional	16
2.1.3	Nivel Regional y Local	18
2.2	Bases teóricas de la Investigación.....	20
2.2.1	Control interno	20
2.2.2	Gestión Administrativa	26
2.2.3	Abastecimiento	29
2.2.4	Gobiernos Locales	32
2.3	Marco conceptual	33

2.3.1	Definición de control interno	33
2.3.2	Definición de Gestión	34
2.3.3	Definición de Administrativa.....	34
2.3.4	Definición de Municipalidad	34
III	HIPÓTESIS.....	35
IV	METODOLOGÍA.....	36
4.1	Diseño de investigacion	36
4.2	Población y muestra	36
4.2.1	Población.....	36
4.2.2	Muestra	36
4.3	Definición y Operacionalización de variables e indicadores	37
4.4	Técnicas e instrumentos de recolección de datos.....	37
4.4.1	Técnicas	37
4.4.2	Instrumentos.....	37
4.5	Plan de análisis	37
4.6	Matriz de consistencia.....	38
4.7	Principios éticos	39
V	RESULTADOS.....	40
5.1	Resultados	40
	Respecto al objetivo específico 1:.....	40

Respecto al objetivo específico 2:.....	46
Respecto al objetivo específico 3:.....	49
5.2 Análisis de resultados.....	58
Respecto al objetivo específico 1.....	58
Respecto al objetivo específico 2.....	58
Respecto al objetivo específico 3.....	59
VI CONCLUSIONES	61
BIBLIOGRAFÍA	62
ANEXO.....	68

7 INDICE DE CUADROS

Tabla 1 Matriz de consistencia	38
Tabla 2 Objetivo específico 01	40
Tabla 3 Objetivo específico 02	46
Tabla 4 Objetivo específico 03	49
Tabla 5 Modelo de fichas bibliográficas.....	68
Tabla 6 Cronograma de actividades.....	68
Tabla 7 Presupuesto	70

I INTRODUCCIÓN

El informe final de investigación tiene como **problema** ¿Cómo influye el control interno en la gestión administrativa de los gobiernos locales del Perú y Caso Municipalidad Distrital de Colca área de abastecimiento, Víctor Fajardo-2018? El **objetivo general** es Describir la influencia del Control Interno en la Gestión Administrativa de los Gobiernos Locales del Perú y caso municipalidad distrital de Colca Área de Abastecimiento, Víctor Fajardo- 2018.

La investigación se **justifica** para la mejora de la gestión del área de abastecimiento, si es que se implementa una Oficina de Control Institucional en dicha institución edil. Dado que la problemática que tiene; no cuenta con una oficina apropiada para cumplir a cabalidad su función como órgano de apoyo municipal.

Finalmente tenemos la **metodología**, que fue cualitativo, descriptiva, bibliográfica, documental de caso, es no experimental. Los **resultados** principales son de los objetivos específicos 1 Describir la influencia del control interno en la gestión administrativa de los gobiernos locales del Perú. Objetivo específico 2 Describir la influencia del control interno de la gestión administrativa de la municipalidad distrital de colca. Objetivo específico 3 Elaborar un cuadro comparativo de la influencia del control interno en la gestión administrativa de los gobiernos locales del Perú y caso municipalidad distrital de colca área de abastecimiento, Víctor fajardo- 2018. Finalmente llegamos a la **conclusión** de que las municipalidades no tienen un adecuado ambiente de control interno donde se puede realizar la transparencia, la claridad de cómo se gobierna en las municipalidades.

La importancia de tener un buen sistema de control interno en las organizaciones, se ha incrementado en los últimos años, esto debido a lo practico que resulta al medir la eficiencia y la productividad al momento de establecer; en especial si se centra en las actividades básicas que

ellas realizan, pues de ello dependen para mantenerse en el mercado. Es bueno destacar, que la empresa que aplique controles internos en sus operaciones, conducirá a conocer la situación real de las mismas, es por eso, la importancia de tener una organización que sea capaz de verificar que los controles se cumplan para dar una mejor visión sobre su gestión.

Así mismo, la mayoría de las municipalidades son conceptuada institucionales difícil y se alejó de la satisfacción de su obligación de los gobiernos que están llenas de ineficiencia en sus procedimientos y así dedicar los capitales y prestación a los pobladores. Dentro de la conformación del control interno podemos citar al conjunto de planes, métodos, procedimientos y otras medidas incluyendo la actitud de la dirección de la entidad, para ofrecer seguridad razonable respecto a que están lográndose los objetivos del control interno **Ventura (2019)**.

II REVISIÓN DE LITERATURA

2.1 Antecedentes

2.1.1 Nivel Internacional

Poaquiza (2016) Es una tesis titulada: “El control interno en la gestión administrativa y financiera en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Del Cantón Cevallos”. Tuvo como **objetivo** Diagnosticar el Control Interno en la gestión administrativa y financiera, para minimizar el retraso de los procesos y ejecución de obras del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Cevallos. El diseño y la metodología es distinta en estudios de tipo exploratorio, descriptivo y correlacional. **resultados** la Municipalidad no cuenta con diseños de control interno para afrontar riesgos, la mayoría negaron el cumplimiento de los objetivos del control interno, certificaron que el control interno ayuda al logro efectivo de los objetivos corporativos, no tienen conocimiento de la estructura de control interno. La mitad de los personales no conocen los movimientos del Control interno y la totalidad enjuició que era necesario la implementación del sistema de control interno.

Cabrera & Vargas (2016) Es una tesis titulada: “Evaluación del Control Interno y su Incidencia en la Gestión Administrativa del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Caluma – Provincia Bolívar, Periodo 2013”. **Objetivo general** determinar que un correcto Control Interno como un nuevo proceso de fiscalización, control e investigación, incidirá la Gestión Administrativa del Gobierno Autónomo Descentralizado Del Cantón Caluma durante el año 2013. Tiene como **metodología** La presente investigación está enfocada esencialmente en un método cualitativo. **Concluye** que el control interno es ayudar a la administración a conseguir las metas y objetivos

previstos dentro de una dirección de excelencia en la prestación de sus servicios. Una técnica de control interno es el conjunto de medidas que toma la distribución con el fin de: prevenir sus recursos contra el despilfarro, el fraude o el uso ineficiente; asegurar el cumplimiento, seguridad de los datos del balance, de los procedimientos financieros, certificar el cumplimiento de las políticas sistemáticas bancarias de la empresa y evaluar el trabajo de los personales.

Salnave & Lizarazo (2017) Es una tesis titulada: “El Sistema de Control Interno en el Estado Colombiano como Instancia Integradora de los Sistemas de Gestión y Control para mejorar la Eficacia y Efectividad de la Gestión Pública a 2030”. Cuyo objetivo fue Lograr que el Sistema de Control Interno en el Estado Colombiano se convierta en instancia integradora de los sistemas de gestión y control para fortalecer la ética y la transparencia en la gestión pública, a 2030. La metodología que se utilizo es la no experimental indicando que este estudio no requiere justificación. Como **conclusión** el control interno tiene como herramienta preparara la planeación, distribución, orientación y control de recursos facilitando la eficacia institucional, utilizaron los recurso humano, materiales y bancarios, por lo tanto el control es un componente que está en la infraestructura institucional y que debe ser evaluado y retroalimentado establemente; contar con un buen control afirma el logro de las metas y objetivos corporativos así mismo consiente el progreso total y conforme del buen gobierno.

2.1.2 Nivel Nacional

Meza (2017) Es una tesis titulada: “Control interno y gestión administrativa en el Área de Abastecimientos de la Municipalidad Distrital de Huachis, periodo 2016”. **Su metodología** es de tipo descriptivo. Trabajó tomando como modelo a 51 Gerentes

Municipales. Utilizaron como instrumento de recolección de fichas la información constituida, obteniendo las siguientes **conclusiones**: Los documentos elegidos y disponibles de la tesis de suposiciones contribuyeron a determinado que el tipo de ambiente de control no logra el nivel de cumplimiento de los objetivos y metas. Se ha establecido que el nivel de evaluación de peligro incide en la mejora de la calidad de vida de los ciudadanos. La contrastación de los documentos adecuado a la figuración aceptó acomodar que los niveles de movimiento de control infieren en el rendimiento de la elaboración presupuestal contra suposición de gasto. Se ha determinado que el nivel de investigación e información arregla debidamente los niveles de eficacia, eficiencia y patrimonio.

Yuca & & Yucra (2017) Es una tesis titulada: “Control Interno y Gestión Administrativa del área de Abastecimiento, en la Municipalidad Distrital de Ccarhuayo, 2017”. Establece como objetivo principal, evaluar el método de control interno en los términos de recaudación y determinar su influencia en la gestión administrativa del gobierno autónomo descentralizado municipal distrital de Ccarhuayo, con el fin de recaudar indagación veraz y adecuado, asegurar y utilizar debidamente los patrimonios utilizables, todo esto en el marco de las disposiciones y el procedimiento aplicable a la relación. La indagación es explicativa, descriptiva y correlacional ya que estudio de manera independiente a las variables. La localidad en estudio estuvo formada por los trabajadores. Su **conclusión** del control interno es calificada como un proceso completo trabajado por todos los miembros de la distribución para el logro de designios, lo que promueve la eficacia, eficiencia y patrimonio de las operaciones lo que admite afirmar la seguridad integra y conformidad de la investigación elaborando las disposiciones legales

y es por ello que es considerado una herramienta indispensable que tiene que ser originado de manera clara para su buen uso y estudio.

Molina (2018) Es una tesis titulada: “Control Interno y la Gestión Administrativa de Logística en la Municipalidad de Huánuco, 2016”. Objetivo el grado influencia del Control Interno en relación a la gestión de los gobiernos locales en su indagación de tipo aplicada. Se puede decir que de acuerdo al problema diseñado el Control Interno no cumple con la optimización de la gestión en los regímenes locales, se localizan en diversos elementos entre ello la falta de cumplimiento presupuestaria que se debe a la distancia del control interno a principio de la insuficiencia la averiguación no es confiable a la gestión, por lo que requiere una reingeniería de sus conocimientos. **Se concluyó** en la indagación respecto a sus dimensiones de ambiente que no cumple con el objetivo y metas, así mismo la estimación faltan mejorar el administración funcionario, mientras la actividad es deficiente en la realización presupuestal contra presupuesto de gasto, asimismo la averiguación no influye en la cadena de comunicación, también monitorear en las funciones de la ordenación se logra el desarrollo financiero y humano, obteniendo a la terminación la correspondencia positiva del control interno frente a la gestión del gobiernos locales de Huánuco.

2.1.3 Nivel Regional y Local

Huerta (2017) Es una tesis titulada: “El control interno y la gestión administrativa de las Municipalidades Distritales de la Provincia de Carhuaz – Ancash, 2017”. El objetivo es si el control interno repercute en la gestión en la municipalidad distrital de Carhuaz – Ancash, 2017 para ello se utilizó un diseño de indagación no experimental, transversal y correlacional que nos sirvió como guía para llegar a las **conclusiones** que el

Control interno y gestión municipal, quienes con sus impuestos teóricas y conceptuales ayudaron a estar al tanto la calidad que tienen las variables indagadas. Se rescata que todas las acciones de control interno buscan mejorar la gestión de las municipalidades distritales, con el fin de tener una buena gestión municipal, que repercute en mejores niveles de calidad de servicio a la entidad. Concluye que el Control Interno repercute en la Gestión en la municipalidad distrital de Carhuaz – Ancash, 2017.

Américo (2019) Es una tesis titulada: “Control Interno y Gestión Administrativa en la Municipalidad Distrital de Ocongate, 2017”. Cuyo objetivo es medir la relación que existe entre el Control interno y la gestión administrativa en la municipalidad distrital de Ocongate, 2017. Metodológicamente la investigación fue de tipo aplicada no-experimental y se utilizó el diseño descriptivo- explicativo, los sistemas manejados fueron Técnica lógico inductivo, Técnica histórico, Problemático deductivo; método manejadas fueron el fichaje, información y cuestionario, los materiales fueron entrevistas estructurado. **Concluyendo** que la estimación del método de control interno del área de abastecimiento del gobierno local de chavín, se identificaron 5 riesgos potenciales originados como resultado de las insuficiencias descubiertas en cada área, dentro de los cuales tenemos; adquisición de productos innecesarios; excesivos costos de bienes adquiridos, perdió, deterioro, hurto consecuente de los bienes acumulados; defectuoso ejercicio del recurso humano. También confirmamos que la gestión de riesgo es incompleta, detectando de esta forma que la respuesta frente al riesgo era la aprobación necesaria, donde la empresa concluye no actuar frente al riesgo.

Vega (2016) Es una tesis titulada: “Control interno en la Municipalidad Distrital de Jangas 2015”. Tuvo como objetivo general, determinar las principales del control

interno en el área de abastecimientos de la municipalidad distrital de Jangas 2015. se ha desarrollado utilizando la metodología de tipo cuantitativo, nivel descriptivo, diseño no experimental descriptivo. En **conclusión**, se establece que la determinación del Control Interno incide rectamente en el área de abastecimientos de la municipalidad distrital de Jangas 2015, la mayoría desconocen las reglas de control interno que rigen el método de abastecimientos, asimismo desconoce las ocupaciones del área de abastecimientos, negaron tener conocimiento del diseño y organización del área de abastecimientos. En recomendación debe implementarse el control interno de acuerdo a las leyes y normas para proteger los recursos de las empresas.

2.2 Bases teóricas de la Investigación

2.2.1 Control interno

2.2.1.1 Teoría de control interno

Según **Pereira (2019)** Nos menciona que en el ambiente empresarial podemos decir que un control, es cualquier acción dictada o implementada por la administración de la entidad, con la finalidad de procurar la eficacia, eficiencia y economía en el uso de los recursos. El control interno tras implicar un costo, el cual representa el costo de su evidencia. Como ejemplo de elaboración de formatos de control interno, podemos mencionar los documentos que demuestran o soportan las entradas y salidas de almacén, mismos que por control interno, normalmente en su diseño deben estar provistos de un folio consecutivo y presentar las normas y firmas de elaboración, autorización y recepción.

Según **Wallace (2017)** Nos menciona que el control interno ha sido como una herramienta para que la dirección de todo tipo de organización, obtengan una seguridad razonable para el cumplimiento de sus objetivos institucionales y este en capacidad de informar sobre su gestión a las personas interesadas en ella. El control interno se perfila como un mecanismo idóneo para apoyar los esfuerzos de las entidades públicas con miras a garantizar razonablemente los principios constitucionales y la adecuada rendición de cuentas.

2.2.1.2 Importancia del control interno

Según **Barquero (2013)** Nos menciona que la importancia del control interno es tal que se ha considerado necesario incluir en este manual un apartado para otorgarle la relevancia que se merece.

1. **Desde el punto de vista del gestor:** El establecimiento de procedimientos de control interno es una responsabilidad del gestor de la empresa, aunque debido a que el tiempo y los recursos son limitados, la reversión de los sistemas de control interno implantados no siempre se puede llevar a cabo con la frecuencia deseada.
2. **Desde el punto de vista del auditor:** La revisión del control interno es imprescindible en cualquier auditoría dado que el auditor está obligado a ello para cumplir con las Normas Técnicas de Auditoría (NTA) españolas emitidas por el Instituto de Contabilidad y Auditoría de cuentas (ICAC) y que regulan la profesión.

2.2.1.3 Objetivo de control interno

Según **González (2018)** Nos menciona que el Control Interno tiene como objetivo fundamental construir las acciones, las políticas, los técnicas, ordenamientos y elementos de prevención, control, valoración y de progreso continuo de la empresa estatal que le accedan la autoprotección necesaria para certificar una función administrativa clara, eficaz, cumplimiento de la Constitución, códigos y reglas que legalizan, coordinación de acciones con las diferentes coacciones con las que se relaciona y alto impuesto al acatamiento de la finalidad social del Estado.

2.2.1.4 Normas del Control Interno

Según **González (2018)** Nos menciona que las Normas de Control Interno, constituyen lineamientos, criterios, métodos y disposiciones para la aplicación y regulación del control interno en las principales áreas de la actividad administrativa u operativa de las entidades, incluidas las relativas a la gestión financiera, logística, de personal, de obras, de sistemas de información y de valores éticos, entre otras. Se dictan con el propósito de promover una administración adecuada de los recursos públicos en las entidades del Estado.

2.2.1.5 Informe del COSO

Según **Tapia (2019)** Nos dice que el nombre de COSO proviene del Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission. El informe COSO es el resultado de la investigación del citado grupo, con el objetivo de definir

un nuevo marco conceptual de control interno capaz de integrar las diversas definiciones y conceptos que se utilizan sobre este tema.

Componente del control interno hasta el 2017

1. Entorno de control
2. Evaluación de riesgos
3. Actividades de control
4. Actividades de supervisión
5. Información y comunicación

Según **Tapia (2019)** Nos dice que a partir del 2017 se muestra un cambio muy importante en el rumbo del control interno, el cual está estructurado por cinco componentes y veinte principios, para que el usuario tenga un panorama desde la estrategia hasta la ejecución. El nuevo marco COSO ERM 2017 propone beneficios en tres vertientes: conocer la metodología para identificar los riesgos, como documentarios y dar identificadores específicos con un medidor de desempeño para conocer su impacto en el negocio.

Los cinco componentes desde el 2017

1. Gobierno y Cultura
2. Estrategias y Objetivos
3. Desempeño
4. Revisión
5. Información, Comunicación y Reporte

✚ **Gobiernos y cultura:** El gobierno instituye el ambiente de la entidad, reforzando y estableciendo responsabilidades de inspección, para la gestión de peligros institucional. La cultura se refiere a valores éticos, procedimientos deseados y comprensión del riesgo en la entidad.

✚ **Estrategias y objetivos:** Gestión de riesgos empresariales, las estrategias y objetivos trabajan juntos en el proceso de planeación estratégicas. El apetito arriesgo es definido y alineado con la táctica; los objetivos de negocio ponen la habilidad en práctica, mientras se utiliza para identificar, evaluar y responder a los riesgos.

✚ **Desempeño:** Riesgo que pueden afectar el beneficio de la táctica y los objetivos de negocio pueden ser reconocidos y valorados. Riesgos son priorizados por severidad y en el argumento del apetito al riesgo. La entidad elige las consultas al riesgo y toma el riesgo que ha asumido.

✚ **Revisión:** Para revisar el trabajo de la entidad, se puede suponer que tan bien desempeñan los elementos de gestión de riesgos empresariales a lo largo del tiempo y de cambios sustanciales y que revisiones se necesitan.

✚ **Información, comunicación y reporte:** La gestión de riesgos empresariales requiere un proceso continuo para obtener y compartir información necesaria, de fuentes internas y externas, que fluya en todas las direcciones y a través de toda la organización.

2.2.1.6 Principios según el componente

Según **Tapia (2019)** Nos menciona los siguientes principios según los componentes de COSO:

Principio de Gobierno y Cultura

1. La junta Directiva ejerce supervisión sobre los riesgos
2. Establece estructuras operativas
3. Define la cultura deseadas
4. Demuestra compromiso con los valores éticos
5. Atrae desarrolla y retiene individuos competentes

Principio de Estrategias y Objetivos

6. Analiza el contexto empresaria
7. Define el apetito al riesgo
8. Evalúa estrategias alternativas
9. Formula los objetivos empresariales

Principio de Desempeño

10. Identifica riesgo
11. Evalúa la severidad de los riesgos
12. Prioriza los riesgos
13. Implementa las respuestas al riesgo
14. Desarrolla un portafolio de riesgos

Principio de Revisión

15. Evalúa los cambios sustanciales
16. Revisa los riesgos y el desempeño
17. Propone mejoras en la gestión de riesgos empresariales

Principio de Información, Comunicación y Reporte

- 18. Aprovecha la información y la tecnología
- 19. Comunicación los riesgos de información
- 20. Informes sobre riesgos, cultura y desempeño

2.2.2 Gestión Administrativa

2.2.2.1 Teoría de Gestión Administrativa

Según **Helmut (2019)** Nos dice que la gestión administrativa es el conjunto de formas, gestiones y dispositivos que admiten recurrir a los recursos humanos, materiales y financieros de una entidad, a fin de lograr el objetivo propuesto. Se basa en 4 elementos esenciales; el orden es el primero, según cada trabajador debe ocupar el puesto para el cual está autorizado. La falta de orden conlleva a un trabajo menos eficiente y al uso erróneo de los capitales. El segundo principio es la conducta; dentro de la gestión administrativa la disciplina es un aspecto importante, ya que las reglas y medidas deben ser cumplidas y respetadas por todos.

2.2.2.1.1 Funciones

1. Realización de los procesos de gestión

Las técnicas de gestión deben realizarse adecuadamente para que se lleve a cabo el desempeño efectivo en cada una de las funciones administrativas.

Estos deben incluir la planeación, clasificación, orientación y examen, girando todos con base en el cumplimiento de los objetivos.

2. Contratación de personal

Se refiere a la elección, capacitación, distribución y gratificación del personal. El logro de los objetivos de la colocación depende de poder contar con el personal adecuado, por lo cual se debe conservar el interés de cubrir las necesidades de los empleados y, a la vez, ser leales a la organización.

3. Salvaguardia de los activos

Los activos de una distribución deben estar resguardados contra el uso indebido, pérdida o daño causado por robo, incendio o cualquier otro medio. Por esto es necesario mantener un registro adecuado para cada tipo de activo, responsabilizando al personal de su correcto uso y salvaguarda.

4. Relaciones públicas

Una de las ocupaciones importantes de la gestión administrativa es el empresa y sustento de diversas líneas de comunicación entre la ordenación y su público relacionado (usuarios, asociados, empleados, vendedores, clientelas).

Establecer la sucesión de trabajo. Para un trabajo estable y sin obstáculos del trabajo funcionario, deben desarrollarse sistemas y formas de rutinas definidas. Esto es motivado al carácter de interdependencia e interrelación entre las labores específicas de cada departamento.

5. Compra de activos fijos

En cada departamento existe una necesidad de activos fijos adecuados para tener un beneficio eficaz y financiero del trabajo allí realizado. Por lo tanto,

se debe seguir un procedimiento estándar en la elección y adquisición de cada tipo de activo fijo requerido.

6. Diseño y control de formas

Dado que el trabajo administrativo tiene características individuales, se deben diseñar los reglamentarios utilizados a fin de facilitar la indagación requerida de manera adecuada.


Es deber de la gerencia diseñar estos reglamentarios y tratar de estandarizar su uso, a fin de reducir costos.

7. Compra de papelería y artículos de oficina

Estas divisiones deben cubrir las necesidades de los beneficiarios, ya que resultarán en la ejecución metodológica y rápida del trabajo que se hace. Por tanto, es importante velar por la estandarización, selección y compra de dichos insumos, así como su comercialización a otros departamentos, cuando sea necesario.

2.2.2.2 Importancias y principio de gestión administrativo

La gestión administrativa en una empresa es clave y sirve como base para la ejecución y potencialización de tareas para cumplir con los objetivos planteados y contribuir con la supervivencia y crecimiento de la misma. Esto se hace posible a través de la aplicación de varios procesos como:

 **Planificación:** El planteamiento de los objetivos de la organización y la sugerencia de los procedimientos para alcanzarlos.

- ✚ **Organización:** Se refiere al proceso de ordenar y distribuir equitativamente las tareas y recursos entre los miembros de una empresa para que puedan darle el uso correcto y cumplan con las metas planteadas.
- ✚ **Dirección:** Es el proceso de monitorear y motivar a los trabajadores para que puedan realizar las actividades planificadas.
- ✚ **Control:** En este proceso el encargado se asegurará que las actividades sean cumplidas de acuerdo a la planificación

2.2.3 Abastecimiento

2.2.3.1 Teoría de abastecimiento

Según **Sánchez (2018)** Nos menciona que el mediante Decreto Legislativo N° 22056 del 29 de diciembre de 1977 y se especifica como el conjunto de elementos, métodos técnicos de catalogación, clasificación, adquisición, almacenamiento y seguridad, comercialización, investigación y control, mantenimiento, recuperación de bienes y disposición final. Tiene las situaciones de asegurar la unidad, racionalidad, eficiencia y eficacia de los procesos de abastecimiento de bienes y servicios no personales en la administración pública.

El Sistema de abastecimiento se encuentra regulado actualmente por la Ley 30225, y se encuentra reglamentado por el Decreto Supremo N° 350-2015-EF.

2.2.3.2 Funciones de Abastecimiento

Según **EAE (2016)** Se dice que la función de abastecimiento comienza con el proceso de selección de proveedores. Tras esta primera etapa, habrá que pasar a la negociación de los contratos, con objeto de lograr el flujo de materias primas,

bienes semi-terminados o productos terminados de forma puntual y en unas condiciones de precio adecuadas en términos de rentabilidad. Para iniciar de forma adecuada la función de abastecimiento es preciso llevar a cabo actividades como:

- ✚ Investigación de mercado.
- ✚ Planificación de necesidades.
- ✚ Gestión de proveedores.
- ✚ Gestión de pedidos.
- ✚ Control de pedidos

2.2.3.3 Principios de Abastecimiento

Según **Bicentenario (2019)** Menciono los principios de la Administración Financiera del Sector Público y los del Derecho Público en lo que trascienda aplicable, el Sistema Nacional de Abastecimiento se rige por los siguientes principios:

- ✚ **Economía:** Consiste en una gestión desarrollada aplicando criterios de simplicidad, ahorro en el uso de bienes, servicios y obras, empleo razonable de los recursos públicos y maximización del valor por dinero.
- ✚ **Eficacia:** Consiste en una gestión orientada al cumplimiento de las metas y objetivos, con los recursos disponibles, en la oportunidad requerida, cumpliendo las normas y procedimientos establecidos.
- ✚ **Eficiencia:** Consiste en una gestión empleando los medios necesarios, con criterios de calidad y buscando siempre el máximo rendimiento de los recursos humanos y materiales asignados.

- ✚ **Oportunidad:** Consiste en que las áreas involucradas en la gestión de la Cadena de Abastecimiento Público doten a las entidades, en tiempo y modo oportuno, de los bienes, servicios y obras dentro de las fechas programadas para el cumplimiento de sus funciones y actividades.
- ✚ **Predictibilidad:** Consiste en la realización de procedimientos y la elaboración de información con la finalidad de generar confianza y certidumbre en las decisiones de los actores a través del empleo de criterios uniformes y objetivos en el desarrollo de las actividades del Sistema.
- ✚ **Racionalidad:** Consiste en una gestión desarrollada mediante el empleo de métodos y procedimientos lógicos que permitan optimizar el empleo eficiente de los fondos públicos.
- ✚ **Sostenibilidad Ambiental, Social y Económica:** Consiste en una gestión basada en el desarrollo sostenible en la Cadena de Abastecimiento Público, respetando el medio ambiente y el desarrollo social y económico, a fin de priorizar estratégicamente las necesidades de la ciudadanía y el empleo eficiente de los recursos públicos.
- ✚ **Transparencia:** Consiste en que las entidades del Sector Público proporcionan información clara y coherente con el fin que las actividades del abastecimiento sean comprendidas por todos los actores que participan del Sistema Nacional de Abastecimiento, garantizando que la información que contienen sea pública, accesible, confiable y oportuna, en base a la aplicación de instrumentos y herramientas para el registro y seguimiento integral del Sistema.

2.2.4 Gobiernos Locales

2.2.4.1 Teoría de municipalidad

Según **Frick (2018)** Nos menciona que las municipalidades tienen como antecedente al cabildo, petición de dirección local creada durante el virreinato que obtiene índices de gobierno al regular la acción bancaria local y en general la vida cotidiana local. Detallaba con un alcalde, designado por periodos anuales mientras que el cargo de consejero se conseguía por obtención o sucesión.

2.2.4.2 Tipos de Municipalidad

Según **Frick (2018)** Nos menciona que hay tres tipos de municipalidad:









1. Municipalidades Provinciales, ejercen el gobierno local en las demarcaciones provinciales.
2. Municipalidades Distritales, ejercen el gobierno local en las demarcaciones distritales.
3. Municipalidades de Centro Poblados, se crean por ordenanza municipal provincial y ejercen funciones delegadas, las que se establecen en la ordenanza que las crea. Para el cumplimiento de sus funciones las municipalidades provinciales y distritales deben asignarles recursos económicos de manera mensual.

2.2.4.3 Obligaciones municipales: inventario, registro y defensa de los bienes

Según **Pease (2018)** Menciono que los Municipios tienen un deber de establecer el Inventario valorado de todos los bienes y derechos que les pertenecen. Habiendo este, por lo tanto, el inventario o relación especificada de todos los bienes

y derechos de cualquier clase que correspondan al municipio. El catálogo muestra la generalidad de bienes y derechos de la empresa.

Los bienes se reseñarán en el inventario por separado agrupándolos en los siguientes epígrafes:

-  Inmuebles
-  Muebles de carácter histórico, artístico o de considerable valor económico
-  Vehículos
-  Terrenos
-  Muebles (no incluidos en los grupos anteriores)
-  Semovientes (animales)
-  Bienes y derechos revertibles (bienes que pertenecerán a la Entidad pasado cierto día o cumplida cierta condición)
-  Bienes de dominio público

2.3 Marco conceptual

2.3.1 Definición de control interno

Según **Paraguay (2018)** Dice que el Control Interno se define como el conjunto de reglas, elementos, materiales, técnicas, instrucciones, operaciones, componentes, métodos y materiales de Control que dispuestos a ser relacionados entre sí e identificados a los hombres que acceden una fundación pública, se organiza en un medio para conseguir una ocupación funcionaria de Estado integra, eficaz y transparente, afirmando el acatamiento de sus objetivos colectivos y favoreciendo al logro de la finalidad social del Estado.

2.3.2 Definición de Gestión

Según **Gestión (2017)** Menciona que el Gestión es la acción y el efecto de gestionar y administrar. De una forma más específica, una gestión es una diligencia, entendida como un trámite necesario para conseguir algo o resolver un asunto, habitualmente de carácter administrativo o que conlleva documentación.

2.3.3 Definición de Administrativa

Según **Thompson (2009)** Menciona que la administración es una ciencia social compuesta de elementos, métodos, experiencias y cuya concentración a conjuntos personas admite constituir regímenes fundados de esfuerzo cooperativo, a través de los cuales se consigue obtener proyectos normales que específicamente no es posible conseguir.

2.3.4 Definición de Municipalidad

Según **Pérez (2015)** Nos menciona que la definición precisa de municipalidad depende de cada país, ya que el mismo expresión puede utilizarse para designar a empresas desiguales de compromisos a la división política y funcionaria del territorio en argumento son muchos lados, municipalidad y ayuntamiento.

III HIPÓTESIS

El trabajo no tiene hipótesis por lo que es de diseño descriptivo cualitativo y de caso.

IV METODOLOGÍA

4.1 Diseño de investigación

El diseño de la investigación será no experimental-descriptivo-bibliográfico-documental y de caso. Tipo cualitativo, nivel descriptivo, Será no experimental porque no se manipulará la variable y las unidades de estudio es decir la indagación se limitará a detallar las características de la variable en las unidades de estudio en su contexto dado. Será descriptivo porque la indagación se limitará a detallar los aspectos más significativos de las variables en las unidades de estudio adecuado. Será bibliográfico porque para cumplir la conclusión con la finalidad de general, se haga una revisión.

4.2 Población y muestra

4.2.1 Población

Dado que la investigación será bibliográfico-documental y de caso, no habrá muestra.

Wigodski (2018) Es el conjunto total de personas, la finalidad o normas que adquieren determinados propiedad pública se observa el punto y en un instante, determinar cuándo se vaya a dirigir a cabo alguna indagación debe poseer en cuenta algunas características esenciales al seleccionarse la población bajo instrucción.

4.2.2 Muestra

Dado que la investigación será bibliográfico-documental y de caso, no habrá muestra.

Perez (2019) La muestra es una estadística de las personas de una población estadísticas, esta muestra permite inferir las propiedades del total del conjunto.

4.3 Definición y Operacionalización de variables e indicadores

Dado que la investigación será bibliográfico-documental y de caso, no habrá población.

4.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos




4.4.1 Técnicas

Para el recojo de información se utilizará la revisión bibliográfica.

4.4.2 Instrumentos

Para el recojo de la información se utilizará las fichas bibliográfica y encuesta-entrevista.

4.5 Plan de análisis

-  Para conseguir los resultados del objetivo específico 1: Describir la influencia del Control Interno en la Gestión Administrativa en los gobiernos locales del Perú. La investigación revisará la literatura para encontrar los antecedentes internacionales, nacionales, regionales y locales pertinentes a la investigación, los resultados y las conclusiones serán extraídos de estos antecedentes y los mismos serán presentados en sus respectivos cuadros.
-  Para conseguir los resultados del objetivo específico 2: Describir la influencia del Control Interno en la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital de Colca. Se utilizará la guía de entrevista elaborada en base a preguntas relacionadas con las bases teóricas y antecedentes el cual se aplicará al gerente o alcalde de la entidad del caso.
-  Para adquirir los resultados del objetivo específico 3: Elaborar un cuadro comparativo de la influencia del control interno en la gestión administrativa en los gobiernos locales del Perú y caso Municipalidad Distrital de Colca Área de Abastecimiento, Víctor fajardo-2018. La investigación hará un cuadro comparativo de los resultados de los objetivos 1 y 2.

4.6 Matriz de consistencia

Tabla 1 Matriz de consistencia

ENUNCIADO DEL PROBLEMA	OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECIFICO	VARIABLE	METODOLOGÍA
¿Cómo influye el control interno en la gestión administrativa de los gobiernos locales del Perú y Caso Municipalidad Distrital de Colca área de abastecimiento, Víctor Fajardo-2018?	Describir la influencia del control interno en la gestión administrativa de los gobiernos locales del Perú y caso municipalidad distrital de colca área de abastecimiento, Víctor Fajardo-2018.	1. Describir la influencia del control interno en la gestión administrativa de los gobiernos locales del Perú. 2. Describir la influencia del control interno de la gestión administrativa de la municipalidad distrital de colca. 3. Elaborar un cuadro comparativo de la influencia del control interno en la gestión administrativa de los gobiernos locales del Perú y caso municipalidad distrital de colca área de abastecimiento, Víctor fajardo- 2018.	-Control interno -Influencia en la gestión administrativa	Tipo investigación cualitativo Nivel investigación Descriptivo bibliográfico- documental.

4.7 Principios éticos

Dado que la investigación será bibliográfica-documental y de caso, no habrá población.

La presente investigación se basó con el código ético del contador y los principios éticos como consentimiento informativo, derecho a retirarse, confidencialidad, confiabilidad y respeto a la persona, la información presentada en este trabajo de investigación ha sido cuidado bajo recomendaciones tanto que el trabajo de investigación se ha hecho reverenciando a la persona sin dañar escrúpulos pensando en la mejora y mayores conocimientos para la investigación.

V RESULTADOS

5.1 Resultados

Respecto al objetivo específico 1:

Describir la influencia del control interno en la gestión administrativa de los gobiernos locales del Perú.

CUADRO 1

Tabla 2 Objetivo específico 01

PROBLEMÁTICA	AUTOR	CONCLUSION
No tiene un ambiente de control interno	Según Meza (2017) es una tesis titulada “Control interno y gestión administrativa en el Área de Abastecimientos de la Municipalidad Distrital de Huachis, periodo 2016”	Determinar que los documentos elegidos y disponibles de la tesis de suposiciones contribuyeron a determinado que el tipo de ambiente de control no logra el nivel de cumplimiento de los objetivos y metas. Se ha establecido que el nivel de evaluación de peligro incide en la mejora de la calidad de vida de los ciudadanos. La contrastación de los documentos adecuado a la figuración aceptó acomodar que los niveles de movimiento de control infieren en el rendimiento de la elaboración presupuestal contra suposición de gasto. Se ha determinado que el nivel de investigación e

	<p>Según Molina (2018) Es una tesis titulada “Control Interno y la Gestión Administrativa de Logística en la Municipalidad de Huánuco, 2016”</p>	<p>información arregla debidamente los niveles de eficacia, eficiencia y patrimonio.</p> <p>Determina que la indagación respecto a sus dimensiones de ambiente que no cumple con el objetivo y metas, así mismo la estimación faltan mejorar el administración funcionario, mientras la actividad es deficiente en la realización presupuestal contra presupuesto de gasto, asimismo la averiguación no influye en la cadena de comunicación, también monitorear en las funciones de la ordenación se logra el desarrollo financiero y humano, obteniendo a la terminación la correspondencia positiva del control interno frente a la gestión del gobiernos locales de Huánuco.</p>
No cuenta con control interno	<p>Según Poaquiza (2016) “El control interno en la gestión administrativa y financiera en el Gobierno Autónomo Descentralizado</p>	<p>Determina que la Municipalidad no cuenta con diseños de control interno para afrontar riesgos, la mayor parte negaron el cumplimiento de los objetivos del control interno, certificaron que el control interno ayuda al logro efectivo de los objetivos</p>

	Municipal Del Cantón Cevallos.”	corporativos, no tienen conocimiento de la estructura de control interno. La mitad de los personales no conocen los movimientos del Control interno y la totalidad enjuició que era necesario la implementación del sistema de control interno.
No cuentan con normas del control interno	Según Vega (2016) Es una tesis titulada “Control interno en la Municipalidad Distrital de Jangas 2015”	Determina que Se establece que la determinación del Control Interno incide rectamente en el área de abastecimientos de la municipalidad distrital de Jangas 2015, la mayoría desconocen las reglas de control interno que rigen el método de abastecimientos, asimismo desconoce las ocupaciones del área de abastecimientos, negaron tener conocimiento del diseño y organización del área de abastecimientos. En recomendación debe implementarse el control interno de acuerdo a las leyes y normas para proteger los recursos de las empresas.
El control interno ayuda a cumplir las metas y objetivos	Según Cabrera & Vargas (2016) “Evaluación del Control	Determina que el control interno es ayudar a la administración a conseguir las metas y objetivos previstos dentro de una dirección

	<p>Interno y su Incidencia en la Gestión Administrativa del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Caluma – Provincia Bolívar, Periodo 2013”</p> <p>Según Salnave & Lizarazo (2017) “El Sistema de Control Interno en el Estado Colombiano como Instancia Integradora de los Sistemas de Gestión y Control para mejorar la Eficacia y Efectividad de la Gestión Pública a 2030”.</p>	<p>de excelencia en la prestación de sus servicios. Una técnica de control interno es el conjunto de medidas que toma la distribución con el fin de: prevenir sus recursos contra el despilfarro, el fraude o el uso ineficiente; asegurar el cumplimiento, seguridad de los datos del balance, de los procedimientos financieros, certificar el cumplimiento de las políticas sistemáticas bancarias de la empresa y evaluar el trabajo de los personales.</p> <p>Determina que el control interno tiene como herramienta preparar la planeación, distribución, orientación y control de recursos facilitando la eficacia institucional, utilizaron los recurso humano, materiales y bancarios, por lo tanto, el control es un componente que está en la infraestructura institucional y que debe ser evaluado y retroalimentado establemente; contar con un buen control afirma el logro de las metas y objetivos corporativos así mismo</p>
--	---	--

		consiente el progreso total y conforme del buen gobierno.
El control interno aplica la eficiencia, eficacia y economía de los recursos	Según Yuca & & Yucra (2017) Es una tesis titulada “Control Interno y Gestión Administrativa del área de Abastecimiento, en la Municipalidad Distrital de Ccarhuayo, 2017”	Determina que el control interno es calificado como un proceso completo trabajado por todos los miembros de la distribución para el logro de designios, lo que promueve la eficacia, eficiencia y patrimonio de las operaciones lo que admite afirmar la seguridad integra y conformidad de la investigación elaborando las disposiciones legales y es por ello que es considerado una herramienta indispensable que tiene que ser originado de manera clara para su buen uso y estudio.
El control interno ayuda a identificar los riesgos	Según Américo (2019) Es una tesis titulada “Control Interno y Gestión Administrativa en la Municipalidad Distrital de Ocongate, 2017”.	Determina que la estimación del método de control interno del área de abastecimiento del gobierno local de chavín, se identificaron 5 riesgos potenciales originados como resultado de las insuficiencias descubiertas en cada área, dentro de los cuales tenemos; adquisición de productos innecesarios; excesivos costos de bienes adquiridos, perdió, deterioro,

		hurto consecuente de los bienes acumulados; defectuoso ejercicio del recurso humano. También confirmamos que la gestión de riesgo es incompleta, detectando de esta forma que la respuesta frente al riesgo era la aprobación necesaria, donde la empresa concluye no actuar frente al riesgo.
El control interno busca mejorar la gestión	Según Huerta (2017) Es una tesis titulada “El control interno y la gestión administrativa de las Municipalidades Distritales de la Provincia de Carhuaz – Ancash, 2017”	Establece que el Control interno y gestión municipal, quienes con sus impuestos teóricas y conceptuales ayudaron a estar al tanto la calidad que tienen las variables indagadas. Se rescata que todas las acciones de control interno buscan mejorar la gestión de las municipalidades distritales, con el fin de tener una buena gestión municipal, que repercute en mejores niveles de calidad de servicio a la entidad. Concluye que el Control Interno repercute en la Gestión en la municipalidad distrital de Carhuaz – Ancash, 2017.

Respecto al objetivo específico 2:

Describir la influencia del control interno de la gestión administrativa de la municipalidad distrital de Colca.

CUADRO 2

Tabla 3 Objetivo específico 02

ITMS		RESULTADOS		OBSERVACIONES
		SI	NO	
CONTROL INTERNO				
1	¿Crees que en esta municipalidad existen un ambiente de control interno apropiado?		X	La municipalidad nos cuenta que no hay un ambiente de control interno que entre todos los funcionarios y servidores de la municipalidad lo asumen, controla su trabajo conduciendo, planificando y coordinando las funciones a su cargo con sujeción a la normativa aplicable para una buena conducta de la municipalidad
2	¿El control interno cuenta con un diseño para enfrentar el riesgo de la municipalidad?		X	La municipalidad no cuenta con un diseño de control interno que pueda afrontar los riesgos que tiene una municipalidad ni el cumplimiento de los objetivos y metas que una municipalidad debe tener, pero tienen

				interés en poder tenerlos para no tener dificultades
3	¿Se establece las normas del control interno en el área de abastecimiento de la municipalidad?	X		La municipalidad si aplica las normas y leyes del control interno para proteger los recursos y bienes de la municipalidad.
GESTION				
4	¿Usted cree que se logran los objetivos y metas establecidas por la municipalidad con el control interno?	X		La municipalidad si cumple con los objetivos y metas que se establecen porque tienen una buena administración funcionario que puede lograr el desarrollo financiero y humano.
5	¿Cree que esta municipalidad se viene aplicando la eficiencia, eficacia y economía en el manejo de los recursos?	X		La municipalidad tiene como una herramienta indispensable que tiene que ser originado de manera clara para su buen uso de sus recursos que viene aplicando la eficiencia, eficacia y economía de los recursos que maneja la municipalidad.
6	¿El control interno ayuda identificar los	X		Que si permite identificar y proveer riesgos, irregularidades y actos de corrupción. Con ello, hacemos que la gestión de la

	riesgos dela gestión administrativa?			municipalidad sea más transparente para brindar mejores servicios a los ciudadanos.
7	¿Cree Ud. que el control interno repercute en todas las actividades realizadas por el área de Abastecimiento?	X		En la municipalidad sería muy favorable tener un ambiente que implica en sus actividades que realiza su mejor gestión municipal y en especial en el área de abastecimiento ya que por esta área se hace todas las adquisiciones, se repercute con el fin de tener una buena calidad de servicio en la municipalidad.
8	¿La municipalidad realiza su gestión en los lineamientos para cumplir con las metas y objetivos propuestos?	X		La municipalidad conduce una buena gestión y ejecución para no conllevar la corrupción, malversación de fondos. porque los funcionarios son partícipes de una buena gestión de la municipal para así lograr lo propuesto y Busca corregir los problemas y la correcta transparencia gestión de los recursos y bienes de la municipalidad.

Respecto al objetivo específico 3:

Elaborar un cuadro comparativo de la influencia del control interno en la gestión administrativa de los gobiernos locales del Perú y caso municipalidad distrital de colca área de abastecimiento, Víctor fajardo- 2018.

CUADRO 3

Tabla 4 Objetivo específico 03

ELEMENTOS DE COMPARACIÓN	RESULTADO DE OBJETIVO ESPECÍFICO 1	RESULTADO DE OBJETIVO ESPECÍFICO 2	RESULTADOS
No tiene un ambiente de control interno	Según Meza (2017) Los documentos elegidos y disponibles de la tesis de suposiciones contribuyeron a determinado que el tipo de ambiente de control no logra el nivel de cumplimiento de los objetivos y metas. Se ha establecido que el nivel de evaluación de peligro incide en la mejora de la calidad de vida de los ciudadanos. La	Según a la pregunta ¿Crees que en esta municipalidad existen un ambiente de control interno apropiado? Se respondió que en la municipalidad nos cuenta que no hay un ambiente de control interno que entre todos los funcionarios y servidores de la municipalidad lo	Si coincide

	<p>contrastación de los documentos adecuado a la figuración aceptó acomodar que los niveles de movimiento de control inferen en el rendimiento de la elaboración presupuestal contra suposición de gasto. Se ha determinado que el nivel de investigación e información arregla debidamente los niveles de eficacia, eficiencia y patrimonio.</p> <p>Según Molina (2018) En la indagación respecto a sus dimensiones de ambiente que no cumple con el objetivo y metas, así mismo la estimación faltan mejorar el administración funcionario, mientras la actividad es deficiente en la realización</p>	<p>asumen, controla su trabajo conduciendo, planificando y coordinando las funciones a su cargo con sujeción a la normativa aplicable para una buena conducta de la municipalidad</p>	
--	--	---	--

	<p>presupuestal contra presupuesto de gasto, asimismo la averiguación no influye en la cadena de comunicación, también monitorear en las funciones de la ordenación se logra el desarrollo financiero y humano, obteniendo a la terminación la correspondencia positiva del control interno frente a la gestión del gobiernos locales de Huánuco.</p>		
No cuenta con control interno	<p>Según Poaquiza (2016) La Municipalidad no cuenta con diseños de control interno para afrontar riesgos, la mayor parte negaron el cumplimiento de los objetivos del control interno, certificaron que el control interno ayuda al logro efectivo de los objetivos</p>	<p>Según a la pregunta ¿El control interno cuenta con un diseño para enfrentar el riesgo de la municipalidad?</p> <p>Se respondió que en la municipalidad no cuenta con un diseño de control interno que pueda afrontar</p>	Si coincide

	corporativos, no tienen conocimiento de la estructura de control interno. La mitad de los personales no conocen los movimientos del Control interno y la totalidad enjuició que era necesario la implementación del sistema de control interno.	los riesgos que tiene una municipalidad ni el cumplimiento de los objetivos y metas que una municipalidad debe tener, pero tienen interés en poder tenerlos para no tener dificultades	
No cuentan con normas del control interno	Según Vega (2016) Se establece que la determinación del Control Interno incide rectamente en el área de abastecimientos de la municipalidad distrital de Jangas 2015, la mayoría desconocen las reglas de control interno que rigen el método de abastecimientos, asimismo desconoce las ocupaciones del área de abastecimientos, negaron tener conocimiento del diseño	Según a la pregunta ¿Se establece las normas del control interno en el área de abastecimiento de la municipalidad? Se respondió que en la municipalidad si aplica y conocen las normas y leyes del control interno para proteger los recursos y bienes de la municipalidad	No coincide

	<p>y organización del área de abastecimientos. En recomendación debe implementarse el control interno de acuerdo a las leyes y normas para proteger los recursos de las empresas.</p>		
<p>El control interno ayuda a cumplir las metas y objetivos</p>	<p>Según Cabrera & Vargas (2016) El control interno es ayudar a la administración a conseguir las metas y objetivos previstos dentro de una dirección de excelencia en la prestación de sus servicios. Una técnica de control interno es el conjunto de medidas que toma la distribución con el fin de: prevenir sus recursos contra el despilfarro, el fraude o el uso ineficiente; asegurar el cumplimiento, seguridad de los datos del balance, de los procedimientos financieros,</p>	<p>Según a la pregunta ¿Usted cree que se logran los objetivos y metas establecidas por la municipalidad con el control interno?</p> <p>Se respondió que en la municipalidad si cumple con los objetivos y metas que se establecen porque tienen una buena administración funcionario que puede lograr el desarrollo financiero y humano. Para prevenir sus recursos</p>	<p>Si coincide</p>

	<p>certificar el cumplimiento de las políticas sistemáticas bancarias de la empresa y evaluar el trabajo de los personales.</p> <p>Según Salnave & Lizarazo (2017) El control interno tiene como herramienta preparar la planeación, distribución, orientación y control de recursos facilitando la eficacia institucional, utilizaron los recurso humano, materiales y bancarios, por lo tanto el control es un componente que está en la infraestructura institucional y que debe ser evaluado y retroalimentado establemente; contar con un buen control afirma el logro de las metas y objetivos</p>	<p>contra el despilfarro, el fraude, la corrupción, malversación de fondos. Busca corregir los problemas y la correcta transparencia de la municipalidad.</p>	
--	---	---	--

	corporativos así mismo consiente el progreso total y conforme del buen gobierno.		
El control interno aplica la eficiencia, eficacia y economía de los recursos	Según Yuca & Yucra (2017) El control interno es calificado como un proceso completo trabajado por todos los miembros de la distribución para el logro de designios, lo que promueve la eficacia, eficiencia y patrimonio de las operaciones lo que admite afirmar la seguridad integra y conformidad de la investigación elaborando las disposiciones legales y es por ello que es considerado una herramienta indispensable que tiene que ser originado de manera clara para su buen uso y estudio.	Según a la pregunta ¿Cree que esta municipalidad se viene aplicando la eficiencia, eficacia y economía en el manejo de los recursos? Se respondió que en la municipalidad tiene como una herramienta indispensable que tiene que ser originado de manera clara para su buen uso de sus recursos que viene aplicando la eficiencia, eficacia y economía de los recursos que maneja la municipalidad.	Si coincide

El control interno ayuda a identificar los riesgos	Según Américo (2019) Que la estimación del método de control interno del área de abastecimiento del gobierno local de chavín, se identificaron 5 riesgos potenciales originados como resultado de las insuficiencias descubiertas en cada área, dentro de los cuales tenemos; adquisición de productos innecesarios; excesivos costos de bienes adquiridos, perdió, deterioro, hurto consecuente de los bienes acumulados; defectuoso ejercicio del recurso humano. También confirmamos que la gestión de riesgo es incompleta, detectando de esta forma que la respuesta frente al riesgo era la aprobación necesaria, donde	Según a la pregunta ¿El control interno ayuda identificar los riesgos dela gestión administrativa? Se respondió que sí permite identificar y proveer riesgos, irregularidades y actos de corrupción. Con ello, hacemos que la gestión de la municipalidad sea más transparente para brindar mejores servicios a los ciudadanos.	No coincide
--	--	---	--------------------

	la empresa concluye no actuar frente al riesgo.		
El control interno busca mejorar la gestión	Según Huerta (2017) Que el Control interno y gestión municipal, quienes con sus impuestos teóricas y conceptuales ayudaron a estar al tanto la calidad que tienen las variables indagadas. Se rescata que todas las acciones de control interno buscan mejorar la gestión de las municipalidades distritales, con el fin de tener una buena gestión municipal, que repercute en mejores niveles de calidad de servicio a la entidad. Concluye que el Control Interno repercute en la Gestión en la municipalidad distrital de Carhuaz – Ancash, 2017.	Según a la pregunta ¿Cree Ud. que el control interno repercute en todas las actividades realizadas por el área de Abastecimiento? Se respondió que en la municipalidad sería muy favorable tener un ambiente que implica en sus actividades que realiza su mejor gestión municipal y en especial en el área de abastecimiento ya que por esta área se hace todas las adquisiciones, se repercute con el fin de tener una buena calidad de servicio en la municipalidad.	Si coincide

5.2 Análisis de resultados

Respecto al objetivo específico 1

Según los autores **Meza (2017), Molina (2018); Poaquiza, (2016); Vega (2016); Cabrera & Vargas, (2016); Salnave & Lizarazo, (2017); Yuca & Yucra (2017); Américo (2019); Huerta (2017)** Nos dice que mayormente que las municipalidades no tienen un ambiente (de control interno) ni cuentan con un diseño de riesgo para poder enfrentar los riesgos que tiene una municipalidad que deben identificar la adquisición de producto innecesarios, excesivos costos de bienes adquiridos, hurto, etc. Donde puede tener un logro de cumplimientos de los objetivos y de las metas, el control interno mejora la eficiencia, efectividad y transparencia en todas las municipalidades para mejorar la calidad de vida de los ciudadanos. Por lo tanto, afirmamos que el control interno es necesario para el logro de objetivos y metas; dando como resultado una gestión eficaz y eficiente.

Respecto al objetivo específico 2

La municipalidad distrital de colca no cuenta con un ambiente de control interno que entre todos los funcionarios y servidores de la municipalidad lo asumen, tampoco tienen el diseño de riesgo, pero tienen interés en poder tenerlos para no tener dificultades, pero si cumple con sus metas y objetivos donde busca corregir los problemas y la correcta transparencia de la municipalidad. También viene aplicando la eficiencia, eficacia y economía de los recursos que maneja la municipalidad.

Respecto al objetivo específico 3

Del cuadro comparativo se obtiene los que coincide:

Respecto al diseño de control interno si hay coincidencia entre los resultados de los objetivos específicos 1 y 2 debido a que no cuenta un diseño de riesgo en las municipalidades que puedan afrontar los cumplimientos de los objetivos y metas que las municipalidades deben tener.

Respecto el control interno ayuda a cumplir las metas y objetivos se determinó si hay coincidencia entre los resultados de los objetivos específicos 1 y 2 debido a que si cumple con los objetivos y metas para una buena administración de la municipalidad

Respecto al ambiente de control interno se determinó si hay coincidencia entre los resultados de los objetivos específicos 1 y 2 debido a que no tienen un ambiente adecuado para el control interno porque se ve que todos los funcionarios y servidores de la municipalidad lo asumen.

Respecto el control interno aplica la eficiencia, eficacia y economía de los recursos se determinó si hay coincidencia entre los resultados de los objetivos específicos 1 y 2 debido a que es una herramienta indispensable para una municipalidad para su buen uso de sus recursos que viene aplicando la eficiencia, eficacia y economía de los recursos.

Respecto el control interno busca mejorar la gestión se determinó si hay coincidencia entre los resultados de los objetivos específicos 1 y 2 debido a que buscan mejorar las gestiones en una municipalidad con la finalidad de brindar buenos servicios a los ciudadanos.

Del cuadro comparativo se obtiene los que no coincide:

Respecto al control interno no cuentan con normas se determinó que no tiene coincidencia entre los resultados de los objetivos 1y 2 debido a que otros si conocen y no conocen las leyes y normas del control interno para proteger los recursos de las municipalidades.

Respecto el control interno identifica los riesgos se determinó que no tiene coincidencia entre los resultados de los objetivos 1y 2 debido a que una parte si se puede identificar un riesgo que tiene una municipalidad, en otra parte no se puede identificar los riesgos que podría tener una municipalidad.

VI CONCLUSIONES

Respecto al Objetivo Especifico 1

La conclusión se realizó de los antecedentes internacionales, nacionales, regionales y locales que en las municipalidades no tienen un adecuado ambiente apropiado para el control interno donde se pueden ejercer y controlar el diseño de riesgo y las normas del control interno. El control interno es ayudar a la administración a conseguir las metas y objetivos para prevenir sus recursos contra el despilfarro, el fraude o el uso ineficiente; el Control Interno busca mejorar la Gestión en todas las municipalidades.

Respecto al Objetivo Especifico 2

La entrevista realizada al Gerente de la Municipalidad Distrital de Colca se pudo concluir que no tienen un ambiente apropiado para el control interno, que puede afrontar los riesgos que tiene una municipalidad, pero todos los trabajadores si tiene el conocimiento de las normas del control interno y cumple con los objetivos y metas, la eficacia, eficiencia y economía, que permite identificar los riesgos, irregularidades, para no conllevar la corrupción malversación de la municipalidad.

Respecto al Objetivo Especifico 3

Se concluye al comparar de los objetivos específicos 1 y 2 se puede afirmar que hay una coincidencia que el control interno en las municipalidades no tiene una oficina en donde se puede verificar las gestiones administrativas. En el caso de la municipalidad Distrital de Colca de la Provincia Víctor Fajardo hay muchas irregularidades porque no hay un control adecuado para la administración de las contrataciones públicas.

BIBLIOGRAFÍA

- Américo, E. S. (2019). “*Control Interno y Gestión Administrativa en la Municipalidad Distrital de Ocongate, 2017*”. Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco, Escuela de Posgrado Maestría de Administración. Cusco: Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco. Recuperado el 02 de Mayo de 2020
- Barquero, M. (2013). *Manual Práctico de Control Interno*. Barcelona: PROFIT. Recuperado el 12 de Mayo de 2020, de https://books.google.com.pe/books?id=taihAQAAQBAJ&printsec=frontcover&dq=tipos+de+control+interno&hl=es-419&sa=X&ved=0ahUKEwivtIfsn6_pAhXnDrkGHacyCtcQ6AEIJjAA#v=onepage&q=tipos%20de%20control%20interno&f=false
- Bicentenario. (29 de Mayo de 2019). *Busqueda*. Recuperado el 12 de Mayo de 2020, de Google: <https://busquedas.elperuano.pe/normaslegales/decreto-legislativo-del-sistema-nacional-de-abastecimiento-decreto-legislativo-n-1439-1692078-14/>
- Cabrera, Z. T., & Vargas, R. E. (2016). “*Evaluación del Control Interno y su Incidencia en la Gestión Administrativa del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Caluma – Provincia Bolívar, Periodo 2013*”. Universidad Católica de Santiago de Guayaquil, Facultad de Ciencias Económica y Administrativa. GUAYAQUIL - ECUADOR: Universidad Católica de Santiago de Guayaquil. Recuperado el 02 de Mayo de 2020, de <file:///C:/Users/DAYSI-USER/Downloads/T-UCSG-PRE-ECO-CICA-142.pdf>

- EAE. (15 de Enero de 2016). Recuperado el 12 de Mayo de 2020, de Google: <https://retos-operaciones-logistica.eae.es/funcion-de-abastecimiento-los-profesionales-mas-buscados/>
- Frick, D. (2018). *Una Teoría del Urbanismo*. 2014: Universidad del Rosario. Recuperado el 12 de Mayo de 2020, de Google: http://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/UNAP/8165/Jala_Quispe_Rony.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Gestión. (09 de Marzo de 2017). *significados*. Recuperado el 09 de Mayo de 2020, de Google: <https://www.significados.com/gestion/>
- González, A. (16 de Enero de 2018). *Emprende* . Recuperado el 09 de Mayo de 2020, de Google: <https://www.emprendepyme.net/objetivos-del-control-de-calidad.html>
- Helmut, S. C. (2019). *Lifeder*. Recuperado el 06 de Mayo de 2020, de Google: <https://www.lifeder.com/gestion-administrativa/>
- Huerta, T. E. (2017). “*El control interno y la gestión administrativa de las Municipalidades Distritales de la Provincia de Carhuaz – Ancash, 2017*”. Universidad César Vallejo, Línea de Investigación: Control Administrativo. Perú: Universidad César Vallejo. Recuperado el 02 de Mayo de 2020, de http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/11994/huerta_te.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Meza, M. E. (2017). *Control interno y gestión administrativa en el Área de Abastecimientos de la Municipalidad Distrital de Huachis, periodo 2016*. Universidad César Vallejo, Línea Investigación: Control Administrativo . Peru: Universidad César Vallejo. Recuperado el

02 de Mayo de 2020, de

http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/12005/meza_me.pdf?sequ

Molina, G. L. (2018). *Control Interno y la Gestión Administrativa de Logística en la Municipalidad de Huánuco, 2016*. Universidad César Vallejo, Línea Investigación: Control Administrativo. Lima: Universidad César Vallejo. Recuperado el 02 de Mayo de 2020, de http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/23185/Molina_GLM.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Paraguay, A. (19 de Diciembre de 2018). *Control interno*. Recuperado el 06 de Mayo de 2020, de http://www.armadaparaguay.mil.py/application/files/1215/1817/0503/control_interno.pdf Google:

Pease, G. H. (14 de Junio de 2018). *documentos*. Obtenido de documentos: http://www.sbn.gob.pe/documentos_web/marco_general_inmuebles/reglamento.pdf

Pereira, P. C. (25 de Febrero de 2019). *Control Interno en las Empresas*. México: Instituto Mexicano de Contadores Públicos A.C. Recuperado el 12 de Mayo de 2020, de https://books.google.com.pe/books?id=xM_DDwAAQBAJ&printsec=frontcover&dq=tipos+de+control+interno&hl=es-419&sa=X&ved=0ahUKEwivtIfsn6_pAhXnDrkGHacyCtcQ6AEIPzAD#v=onepage&q=tipos%20de%20control%20interno&f=false

Pérez, P. J. (15 de Marzo de 2015). *Definicion*. Recuperado el 12 de Mayo de 2020, de Google: <https://definicion.de/municipalidad/>

Perez, P. J. (30 de Mayo de 2019). *Wikipedia*. Recuperado el 12 de Mayo de 2020, de Google:
https://es.wikipedia.org/wiki/Muestra_estad%C3%ADstica

Poaquiza, S. A. (2016). *El control interno en la gestión administrativa y financiera en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Del Cantón Cevallos*. Universidad Técnica de Ambato, Facultad de Contabilidad y Auditoría. Ambato - Ecuador: Universidad Técnica de Ambato. Recuperado el 02 de Mayo de 2020, de
<https://repositorio.uta.edu.ec/jspui/bitstream/123456789/24008/1/T3788i.pdf>

Salnave, S. M., & Lizarazo, B. J. (2017). *El Sistema de Control Interno en el Estado Colombiano como Instancia Integradora de los Sistemas de Gestión y Control para mejorar la Eficacia y Efectividad de la Gestión Publica a 2030*. Universidad Externado de Colombia, Facultad de Administración. Bobotá: Universidad Externado de Colombia. Recuperado el 02 de Mayo de 2020, de https://bdigital.uexternado.edu.co/bitstream/001/661/1/ASA-Spa-2017-El_sistema_de_control_interno_en_el_estado_colombiano_como_instancia_integradora_Trabajo_de_grado.pdf

Sánchez, G. J. (10 de Enero de 2018). *Economipedia*. Recuperado el 12 de Mayo de 2020, de Google : <https://economipedia.com/definiciones/abastecimiento.html>

Tapia, I. C. (2019). *Fundamentos de Auditoría Aplicación Práctica de las Normas Internacionales de Auditoría*. México: Instituto Mexicano de Contadores Públicos. Recuperado el 12 de Mayo de 2020, de
https://books.google.com.pe/?uid=114584440181414684107&source=gbs_lp_bookshelf_list&hl=es

Thompson, J. (29 de Julio de 2009). *Administracion teoría* . Recuperado el 12 de May de 2020, de Google: <http://administracionenteoria.blogspot.com/2009/07/definicion-de-administracion.html>

Vega, S. O. (2016). *Control Interno en la Municipalidad Distrital de Jangas 2015*. Universidad Católica de los Ángeles Chimbote, Facultad de Ciencias Contables, Financiera y Administrativa. Huaraz-Peru: Universidad Católica de los Ángeles Chimbote. Recuperado el 02 de Mayo de 2020, de http://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/123456789/1097/CONTROL_INTERNO_MUNICIPALIDAD_VEGA_SAENZ_OLGA_ROCIENDA.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Ventura, G. N. (2019). *El Control Interno en la Gestión Administrativa de la Subgerencia de Tesorería de la Municipalidad de Chorrillos. Lima*. Universidad Católica los Ángeles Chimbote, Escuela Profesional de Contabilidad . Chimbote-Perú: Universidad Católica los Ángeles Chimbote. Recuperado el 02 de Mayo de 2020, de http://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/123456789/9512/CONTROL_INTERNO_AREA_DE_TESORERIA_VENTURA_GUTIERREZ_NORMA_BEATRIZ.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Wallace, O. (18 de Julio de 2017). *Heflo*. Recuperado el 10 de Mayo de 2020, de Google: <https://www.heflo.com/es/blog/planificacion-estrategica/controles-internos/>

Wigodski, Y. (14 de Julio de 2018). *Metodologia*. Recuperado el 15 de Mayo de 2020, de Google: <http://metodologiaeninvestigacion.blogspot.com/2010/07/poblacion-y-muestra.html>

Yuca, M. S., & & Yucra, C. A. (2017). *“Control Interno y Gestión Administrativa del área de Abastecimiento, en la Municipalidad Distrital de Ccarhuayo, 2017”*. Universidad Peruana Unión, Escuela Profesional de Contabilidad. Lima: Universidad Peruana Unión. Recuperado el 02 de Mayo de 2020, de https://repositorio.upeu.edu.pe/bitstream/handle/UPEU/1082/Santos_Tesis_Bachiller_2017.pdf?sequence=5&isAllowed=y

ANEXO

Anexo 01: modelos de fichas bibliográficas.

Tabla 5 Modelo de fichas bibliográficas

Autor/a: _____ Título: _____ Año: _____	Editorial: _____ Ciudad, _____ País: _____
Resumen del contenido: _____ _____ _____ _____	
Numero de edición o impresión: _____ Traductor: _____	

Anexo 02: cronograma de actividades

Tabla 6 Cronograma de actividades

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES																	
N°	ACTIVIDADES	AÑO								AÑO							
		SEMESTRE				SEMESTRE				SEMESTRE				SEMESTRE			
		2019 I				2019 II				2020 I				2020 II			
		MES				MES				MES				MES			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Elaboración del proyecto	X															
2	Revisión del proyecto por el		X														

	jurado de investigación																
3	Aprobación del proyecto por el jurado de investigación			X													
4	Exposición del proyecto al jurado de investigación				X												
5	Mejora del marco teórico					X											
6	Redacción de la revisión de la literatura						X										
7	Elaboración del consentimiento informado							X									
8	Ejecución de la metodología								X								
9	Resultado de la investigación									X							
10	Conclusiones y recomendaciones										X						
11	Redacción del pre informe de investigación											X					
12	Redacción del informe final												X				
13	Aprobación del informe final por el jurado de investigación													X			
14	Presentación de ponencia en jornadas de investigación														X		
15	Redacción de artículo científico															X	X

Anexo 03: presupuesto

Tabla 7 Presupuesto

PRESUPUESTO DESEMBOLSABLE (Estudiante)			
Categoría	Base	% o número	Total S/.
Suministros			
• Impresiones	100	0.10	10.00
• Internet	15 hrs.	1.00	15.00
• Empastado	2	5.00	10.00
• Papel bond A-4			
• Lapiceros	2	1.00	2.00
• USB	1	30.00	30.00
Servicios			
• Uso de turnitin	1	50.00	50.00
Sub total			117.00
Gastos de viaje			
• Pasajes para recolectar información			20.00
Sub total			20.00
Total de presupuesto desembolsable			137.00
Presupuesto no desembolsable (Universidad)			
Categoría	Base	% o número	Total S/.
Servicios			
• Uso de internet (laboratorio de aprendizaje digital-LAD)			
• Búsqueda de información en base de datos			
• Soporte informático (módulo de investigación del ERP University - MOIC)			

<ul style="list-style-type: none"> • Publicación de artículo en repositorio institucional 			
Sub total			
Recurso humano			
<ul style="list-style-type: none"> • Asesoría personalizada (5 horas por semana) 			
Sub total			
Total de presupuestos no desembolsable			
Total S/.			

Anexo 04: financiamiento.

El gasto total para el desarrollo y elaboración del presente trabajo de investigación, será autofinanciado.