



**UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES
CHIMBOTE**

**FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, FINANCIERAS Y
ADMINISTRATIVAS**

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

**“EL CONTROL INTERNO Y SU INFLUENCIA EN LA GESTION
DE INVENTARIOS Y COMPRAS DE LA
EMPRESA CORPORACION WAMA DE S.J.L 2018”**

**TRABAJO DE INVESTIGACION PARA OPTAR EL GRADO ACADEMICO
DE BACHILLER EN CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS**

AUTOR:

MARIA VERONICA VILLALVAJARA

ASESOR:

MG.CPC FIDEL VILCA MONTORO

LIMA- PERU

2018

JURADO EVALUADOR DE TESIS

.....
DR(A) ERLINDA ROSARIO RODRIGUEZ

Presidente

.....
MGTR. DONATO AMADOR CASTILLO

Miembro

.....
DR. VICTOR ARMIJO GARCIA

Miembro

.....
CPC. FIDEL DIONICIO VILCA

Asesor

[Escriba aquí]

DEDICATORIA

Este trabajo lo dedico a DIOS, a mis hijos y mis padres por su apoyo su comprensión ya que sin ellos no podría seguir a delante con este proyecto.

RESUMEN

El presente trabajo tiene como tema

EL CONTROL INTERNO Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN DE INVENTARIOS Y COMPRAS DE LA CORPORACION WAMA SAC 2018.

El presente trabajo tiene como objetivo demostrar que

implementando el “sistema de control interno operativo “en los todos almacenes se mejorará la gestión de los inventarios de la empresa.

Este tema es muy importante ya que son el aseguramiento de loa activos y controles de la empresa ya que estos deben dar una buena información de los activos, compra y controles de las diferentes áreas de la empresa industrial.

Para realizar este trabajo de investigación primero se realizó un ordenamiento de todos los insumos con su respectiva ubicación para así poder realizar el inventario físico por almacenes, luego se procedió a la revisión de las guías de ingreso y salida y la revisión del KARDEX, por lo tanto, con este trabajo de investigación lo primero que se realizara es un inventario social y ordenamiento de todos los insumos con sus respectivas ubicaciones e ingresadas a un sistema para poder llevar así un buen control y distribución.

ABSTRAC

The present work has as its theme

INTERNAL, CONTROL, AND ITS INSIDENCE IN THE
MANDAGEMENT OF INVENTORIES OF THE CORPORATION

INVENTORIES OF THE CORPORATION WAMA SAC
CORPORATION OF THE DISTRICT OF SJL 2018.

This issue is very important since they are the assurance of the assets and controls of merchandise in a company since these must give a good information of the ASSETS, purchases and control in the different areas of the industrial company.

The inventories of a company are constituted by its raw materials, its products in process, the supplies that it uses in its operations and the finished products. An inventory can be something so elementary the supplies used for the cleaning used as part of maintenance of the company or something more complex, such as raw materials in finished products.

An inventory is defined as the accumulation of materials (Raw materials, products in process, finished products or maintenance items) that wit latter be used to satisfy a future demand. (Moya, p.19)

The stock is the set of products store waiting for their subsequent use, more or less close, which allows them to supply regularly to those who consume them, withhold imposing the discontinuities involved in the manufacture or possible delays in deliveries by suppliers (Ferring, p.47)

[Escriba aquí]

The objective of this work is to demonstrate that implementing the internal operational control system in the warehouses will improve the management of the company's inventories.

INDICE

JURADO EVALUADOR DE TESIS	ii
DEDICATORIA.....	iii
RESUMEN	iv
ABSTRAC.....	v
1.1PLANTEAMINETO DEL PROBLEMA	3
1.2FORMULACION DEL PROBLEMA	4
ANTECEDENTES.....	7
2.11NACIONAL.....	8
Se obtuvo las siguientes conclusiones”	8
CONCLUSIONES.....	9
SE OBTUVO LAS SIGUIENTES CONCLUSIONES.....	10
CONCLUSIONES	10
2.4“CONCEPTO DE CONTROL INTERNO “	14
2.7LOS INVENTARIOS.....	17
2.8TIPOS DE INVENTARIOS	18
2.8.1INVENTARIO FÍSICO IMPORTANCIA	19
IMPORTANCIA DEL INVENTARIO”	20
➤ INVENTARIO FISICO	21
2.8.7INVENTARIO EN CONSIGNACION.....	23
2.8.12“INVENTARIO AGREGADO”	24
2.8.13“INVENTARIO DE MERCADERIAS”	24
2.8.14“INVENTARIO PERMANENTE”	24
. HIPÓTESIS.....	25
4.7CUADRO MATRIZ DE CONSISTENCIA	31
BIBLIOGRAFIA	59

INTRODUCCION:

El control interno es aquel que hace referencia al conjunto de procedimientos de verificación automática que se producen por la coincidencia de los datos reportados por diversos departamentos o centros operativos.

El sistema de control interno comprende el plan de la organización y todos los métodos coordinados y medidas adoptadas dentro de una empresa con el fin de salvaguardar sus activos y verificara la confiabilidad de los datos contables.

Primer Capítulo, trataremos sobre la problemática del control Interno en los inventarios en esta investigación las características de la investigación, formularemos las

preguntas sobre el problema principal y los problemas secundarios y así podemos investigar más sobre la problemática de los inventarios.

Veremos la importancia, además las limitaciones que hemos encontrado en el proceso de la investigación y la viabilidad del estudio.

En el segundo capítulo trataremos el marco teórico, el cual se han desarrollado los antecedentes de la investigación, la reseña histórica, y algunos conceptos utilizados en el desarrollo de la investigación,

En el tercer capítulo, trataremos de la Hipótesis, especifica las variables, variable dependiente. plan de análisis y los procedimientos de los análisis.

En el cuarto capítulo, consideraremos la metodología, es decir el método a utilizar como son las encuestas a cierto universo donde se realiza preguntas con respecto a la recepción de las encuestas a cierto universo donde se realiza preguntas con respecto a la recepción de la mercadería, stock de mercadería, facturaciones de mercadería, si dicha compra es igual a la muestra, se utiliza recolección de datos y análisis de recolección.

En el quinto capítulo, consideraremos los resultados de las encuestas, los análisis.

En el sexto capítulo las conclusiones y recomendaciones.

consideraremos la metodología, es decir el método a utilizar como son las encuestas a cierto universo donde se realiza preguntas con respecto a la recepción de las encuestas a cierto universo donde se realiza preguntas con respecto a la recepción de la mercadería, stock de mercadería, facturaciones de mercadería, si dicha compra es igual a la muestra, se utiliza

En el cuarto capítulo mostraremos las conclusiones algunas recomendaciones.

CAPITULO I

1.1PLANTEAMINETO DEL PROBLEMA

CARACTERÍSTICAS DEL PROBLEMAS

Los responsables de las empresas están cada día más preocupados y son cada vez más conscientes de la necesidad de realizar una óptima gestión de la recepción y control de las compras y las cuentas por pagar.

Esto sucede porque estos procesos afectan directamente en la gestión del departamento de compras y representan montos de inversión que pueden llegar a representar un porcentaje significativo de sus activos.

El control de los inventarios y la administración de almacenes son conocimientos y actividades que todo administrador y/o gerente de empresa debe manejar y saber diferenciar con claridad, con el objetivo de optimizar las operaciones logísticas de su empresa. Lograrlo tendrá como consecuencia múltiples beneficios en lo funcional, en la gestión de los mismos, pero sobre todo en lo económico.

En cambio, un manejo sin la debida preparación o conocimiento de la administración de almacenes y el control de inventarios, llevaría a serias deficiencias en los procesos operativos de las empresas, sobre todo en los procesos de logística de producción. Por ello es muy importante saber

[Escriba aquí]

manejar por separado el control de inventarios de la gestión de almacenamiento.

El problema principal que afrontan los empresarios de este tipo de empresas, es que no cuentan con un sólido control interno, lo cual se traduce en faltantes y sobrantes de inventario, deterioro de las mercaderías, y con posibles contingencias tributarias;

Es por ello que se está planteando realizar un inventario en los almacenes de eléctricos, mantenimiento de muebles, y almacén de útiles de escritorio y limpieza.

1.2 FORMULACION DEL PROBLEMA

1.2.1 PROBLEMA PRINCIPAL

A: ¿Cómo el buen Control Interno influye en los resultados de inventarios de mercadería según ventas realizadas que interviene en la administración contable de la empresa de confección de ropa en el distrito de san Juan de Lurigancho

1.2.2 PROBLEMAS SECUNDARIOS

A: ¿De qué manera se puede realizar un mejor control de inventario de mercadería y así poder evitar los faltantes?

B: ¿De qué manera controlar los cambios de mercadería que figuran en las boletas de ventas y que afectan el resultado de los inventarios?

C: ¿De qué manera los resultados de inventarios ayudan al área de marketing a controlar el stock de mercadería a tiempo real y que dichos resultados son utilizados en la contabilidad

1.3 OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

1. Determinar que la recepción de las compras coincida con la orden de compra, y facturación por parte del proveedor
2. determinar un buen control interno en los inventarios.
3. determinar que las compras realizadas son necesarias.

1.4 JUSTIFICACION DE LA INVESTIGACIÓN

Este trabajo se ha realizado en una investigación empírica viendo la realidad de la problemática de la empresa donde se labora actualmente preguntando e investigando para así poder saber más sobre el tema de control de recepción de mercadería según factura y órdenes de compra. También aplicar un buen control Interno en los inventarios de los almacenes.

Existen muchos mecanismos para llevar mejor el control interno, ya que esta es una herramienta que incide directamente en la gestión de la empresa y que le permite recibir un detalle de las compras realizadas.

Este trabajo será de mucha utilidad para la empresa, porque le permitirá una correcta toma de decisiones basada en una herramienta a utilizar que será el sistema de control interno a aplicar y así tener una buena gestión.

1.5 LIMITACIONES DE LA INVESTIGACION

Para este tipo de investigación no se encontró dificultades a señalar con respecto a los objetivos trazados.

1.6 IMPORTANCIA

Esta investigación es muy importante porque contribuirá a llevar mejores controles de los inventarios, ya que nos preguntamos porque existen los sobrantes y los faltantes también con este sistema se podrá llevar un mejor control en la recepción de la mercadería con las órdenes de compra emitidas por el área de logística y la recepción de la factura.

Para esta investigación se realiza los inventarios correspondientes por almacenes y se ingresara al sistema de inventarios para así poder llevar un mejor control.

1.7 VIABILIDAD DE LA INVESTIGACION

Este trabajo de investigación cuenta con la información necesaria para su desarrollo, así como la experiencia en la industria de fabricación de ropa.

Por lo tanto, lo planteado en este proyecto es viable.

Los inventarios es generalmente el de mayor significado dentro del activo corriente no solo en su cuantía, sino porque de su manejo proceden las utilidades de la empresa, de ahí la importancia que la implantación de un adecuado sistema de control interno para el cual tiene las siguientes ventajas.

- ✓ Acorta los altos costos financieros por realizar inventarios mensuales,
- ✓ Acorta el riesgo de robos.
- ✓ Evita la falta de venta por no contar con stock
- ✓ Reduce la pérdida de mercadería.

CAPITULO II

MARCO TEÓRICO Y CONCEPTUAL

ANTECEDENTES

La presente investigación tiene como objetivo demostrar sobre la evolución

de los procesos **DEL CONTROL INTERNO**, así como la gestión

financiera esta investigación de tesis se realizó de trabajos de tesis a nivel nacional como internacional.

2.11NACIONAL

- ✓ **“VILLANUEVA, D. (2013) “para poder obtener el grado académico de maestro en la contabilidad y finanzas con mención en la auditoría y control de gestión empresarial con el tema **“Efectos del control Interno en la Gestión de las empresas Pesquera de la ACTIVIDAD EXPORTADORA PAITA – PIURA (Lopez & A, 2011)RA”**, donde se planteó como objetivo general conocer los efectos de control Interno en la gestión de las empresas pesqueras de la actividad exportadora ubicada en PAITA –PIURA” (VILLANUEVA, 2013) .**

Se obtuvo las siguientes conclusiones”

- Los datos obtenidos y la contratación de hipótesis respectiva permitieron establecer que la evaluación del cumplimiento de control interno, permite que se prevean posibles acontecimientos que afecten la gestión en la empresa pesquera.
- Se estableció que la ejecución del control interno incide en el cumplimiento de las metas.

En conclusión, los datos obtenidos y la contratación de hipótesis permitieron, conocer que los efectos del control interno, inciden en la gestión de la empresa pesquera.

- ✓ **MISARI, M. (2012)** como investigador para obtener el título de CONTADOR PUBLICO con el tema “**El control interno de inventarios y la gestión en las empresas de fabricación de calzado en el distrito de SANTA ANITA**

CONCLUSIONES

- El control interno de inventarios es un factor determinante en el desarrollo económico de las empresas del sector de fabricación de calzados”.
- “La aplicación de un eficiente control de inventarios servirá como base y sustento para la eficiente gestión de las empresas y su consecuente desarrollo. (MISARI, ELCONTROL INTERNO Y LA GESTION , 2012)

2.1.2 INTERNACIONALES

- ✓ “Según **LOPEZ, A. (2011)** de la universidad técnica de Ambato (Ecuador) previo a la obtención del título de ingeniería de contabilidad y auditoría CPA en su tesis elaborada del tema “**EL CONTROL INTERNO al ciclo de inventarios y su impacto en la rentabilidad de la FERRETERIA ANGEL LOPEZ** con la finalidad de establecer procedimientos eficientes.”

SE OBTUVO LAS SIGUIENTES CONCLUSIONES

- “Se detectó que no existe un adecuado control, lo que ha impedido al gerente una toma de decisiones efectiva para el mejoramiento de sus resultados económicos.”
- “Los organismos encargados de emitir las normas contables y de control interno han realizado importantes contribuciones para disminuir los riesgos inherentes y de control. el método COSO es importante y permite mejorar la eficiencia y eficacia de la cadena de valor de la empresa.”

(LOPEZ , 2011)

- ✓ Según DIAZ, A. (2011) de la universidad de SAN CARLOS

GUATEMALA, para obtener título de contador Público y auditor con el tema:

“Administración y Valuación de los inventarios de materiales y suministros de una empresa Multinacional exportadora de BANANERO”. (Diaz & A, 2011)

CONCLUSIONES

- “El modelo pronostico HOLT WINTER por considerarse dentro de sus variables la estacionalidad y valores promedios históricos, es ideal para proyectar las compras de materiales y suministros de la empresa el

BANANERO S.A., tomando en cuenta que sus volúmenes de exportación incrementan o disminuyen en la época del año.”

2.2 BASES TEORICAS “Según refiere NORMA APA

<http://busquedas.elperuano.com.pe/normaslegales/aprueban-la-directivan-013-2016cggprod-denominada-impl-resolucion-no-149-2016-cg-ydirectiva-n-013-2016-cggprod1380288-1/>”

2.2.1 MARCO LEGAL NORMATIVIDAD

- ” Constitución Política del Perú.”
- “Ley N° 27785 – Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República, y sus modificatorias.”
- ” Ley N° 28716 – Ley de Control Interno de las Entidades del Estado, y sus modificatorias. • Ley N° 30372 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2016.”
- ” Ley N° 27783 – Ley de Bases de la Descentralización, y sus modificatorias. “
- “Decreto Supremo N° 004-2013-PCM, que aprueba la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública al 2021. “
- ” Resolución de Contraloría N° 320-2006-CG, que aprueba las Normas de Control Interno.
- ” Resolución de Contraloría N° 458-2008-CG, que aprueba la “Guía para la Implementación del Sistema de Control Interno de las entidades del Estado”.

- ” Resolución de Contraloría N°273-2014-CG, que aprueba las Normas Generales de Control Gubernamental, y su modificatoria. “

- **2.2.2DISPOSICIONES GENERALES**

- “Competencia de la Contraloría General de la República”
- “De conformidad con el artículo 6° de la Ley N° 27785, la Contraloría General de la República ejerce el control gubernamental, evaluando para ello los sistemas de administración, gerencia y control, con fines de su mejoramiento a través de la adopción de acciones preventivas y correctivas pertinentes. El control gubernamental es interno y externo y su desarrollo constituye un proceso integral y permanente.”
- “ El artículo 7° de la mencionada ley establece que el control interno comprende las acciones de cautela previa, simultánea y de verificación posterior que realiza la entidad sujeta a control, con la finalidad de que la gestión de sus recursos, bienes y operaciones se efectúe correcta y eficientemente, siendo responsabilidad del Titular de la entidad fomentar y supervisar el funcionamiento y confiabilidad del control interno para la evaluación de la gestión y el efectivo ejercicio de la rendición de cuentas, propendiendo a que este contribuya con el logro de la misión “y objetivos de la entidad a su cargo. La Ley N° 28716 establece que la Contraloría dicta la normativa técnica de control que oriente la efectiva implantación y funcionamiento del control interno en las entidades del Estado, así como su respectiva evaluación.”

- “La Quincuagésima Tercera Disposición Complementaria Final, de la Ley N° 30372, establece la obligación en todas las entidades de los tres niveles de gobierno, de implementar su SCI, en un plazo máximo de treinta y seis meses de su entrada en vigencia; para cuya implementación la Contraloría emite las disposiciones que sean necesarias.”

2.3 LOS ELEMENTOS DE UN BUEN CONTROL INTERNO SOBRE LOS INVENTARIOS INFLUYEN.

- “Realizar un buen conteo físico
- “Realizar conteos reiterados
- “Controlar que los inventarios se realicen por medio de sistema

El sistema debe proveer control permanente de los inventarios, de tal manera tener actualizadas las existencias, tanto en cantidad como en precios.

- Debe implantar un sistema claro y preciso de los ingresos de las mercaderías de almacén, con los respectivos informes de recepción de las mercaderías compradas e informes de producción.
- Las mercaderías inventariadas deben encontrarse almacenados debidamente protegidos de deterioros físicos o de robos y solo debe administrarlo el personal autorizado.
- El jefe de almacén debe ser responsable de tener informado la existencia de mercadería deteriorada

- Los almaceneros son responsables de la recepción de mercadería
- Los inventarios sirven para resguardar la mercadería de almacenamiento y protegerlos contra el robo, daño o descomposición.
- El acceso a los inventarios debe ser permitido al personal que no realice registros contables.
- Conservar registros de inventarios debe ser permitidos al personal que o realice registros contables.
- La persona encargada de almacén debe saber la fecha exacta en que llegaran los pedidos con el objeto de tener disponibilidad de espacio para su almacenamiento.

2.4“CONCEPTO DE CONTROL INTERNO “

Definición conceptual

Se define como el conjunto de normas principios, fundamentos procesos, procedimientos, acciones mecanismos, técnicas e instrumentos de control que ordenados, relacionados entre sí y unidos a las personas que conforman una institución pública, se constituye en un medio para lograr una función.

“Según refiere **SILVA PADILLA** “planificación de las políticas de inventarios” El control interno posee cinco componentes que pueden ser implementados en todas las compañías de acuerdo a las características administrativas, operacionales y de tamaño los componentes son:

“Un ambiente de control, una valorización de riesgos, las actividades de control (políticas y procedimientos) información y comunicación y finalmente el monitoreo y supervisión.” (PADILLA, 2015)

La implementación del control interno implica que cada uno de sus componentes estén aplicados a cada categoría esencial de la empresa convirtiéndose en un proceso integrado y dinámico permanentemente.”

“Como refiere “CONTROL INTERNO INFORME COSO”)

2.5 “LOS RIESGOS PUEDEN SER ATRIBUIDOS A”:

- ✓ Fallas humanas en la toma de decisiones
- ✓ Simples equivocaciones de varias personas”

“El control interno es un proceso continuo dinámico e integral de gestión efectuado por el titular, funcionarios y servidores de la entidad, diseñado para enfrentar los riesgos y dar seguridad razonable de que se alcancen los objetivos institucionales,”

- “De esta manera se contribuye a prevenir irregularidades y actos de corrupción en las entidades públicas.”
- “Los objetivos del control interno para el sector público son:”

[Escriba aquí]

- ✓ “Promover y optimizar la eficiencia, transparencia y económica en las operaciones de la entidad, así como la calidad de los servicios públicos que presta.”
- ✓ “Promover y conservar los recursos públicos contra cualquier pérdida, dispendio uso indebido acto irregular o ilegal como mecanismo de lucha contra la corrupción.”
- ✓ “Efectuar una rendición de cuentas oportuna con información válida y confiable.”
- ✓ “Adaptarse a los cambios del entorno y lograr efectos sustantivos sobre los resultados”

Este sistema de Control Interno EL SCI es el sistema de acciones, actividades, planes, políticas, normas, registros, organización, procedimientos y métodos, incluyendo las actitudes de las autoridades y el personal, organizados y establecidos en cada entidad del estado, cuya estructura, elementos y objetivos se regulan por la **Ley N°28716** y la normativa técnica que emite la **CONTRALORIA** sobre la materia.”

La normativa peruana respecto al SCI, toma lo establecido por el marco integrado de **CONTROL INTERNO** –cuya estructura se basa en cinco componentes.”

“Asimismo, la **ley No 28716** establece siete componentes para el SCI, respecto de los cuales mediante Resolución de **Contraloría N°320 - 2006CG**, establecidos **LEY N°28716**, alineados de esta manera en los componentes **de SCI AL COSO.**”

2.6 GESTION DE INVENTARIOS

“según DIAZ DE SANTOS (SANTOS)S, A MARKETING PUBLISHING, COMPRAS E INVENTARIOS, EDICIONES DIAZ DE SANTOS S.A MADRID ESPAÑA .PAGINA 96) ”

“Como menciona (**Goldratt, Nelson 1990**).

“La gestión son las decisiones locales con objetivos globales de la compañía, siendo el control una parte del sistema de información que responde a una de las preguntas gerenciales más candentes” : (**Amatt & D, 1992, pág. 96**)

Es el conjunto de mecanismos que puedan utilizar la dirección que permitan aumentar la probabilidad de que el comportamiento de las personas que forman parte de la organización sea coherente con os objetivos de esta.”

2.7LOS INVENTARIOS

“según DIAZ DE SANTOS S, A MARKETING PUBLISHING, COMPRAS E INVENTARIOS, EDICIONES DIAZ DE SANTOS S.A MADRID ESPAÑA PAGINA 96”

“Son bienes tangibles que tiene para vender en el curso ordinario del negocio o para ser consumidos en la producción de bienes o servicios para su posterior comercialización.

Funciones de los inventarios

- Se puede tener una realidad del stock de la mercadería
- Ayuda a las actividades económicas de aprovisionamiento. (Diaz & A, 2011)

2.8 TIPOS DE INVENTARIOS

Según refiere DIAZ DE SANTOS S. A MARKETING PUBLISHING, COMPRAS E INVENTARIOS, EDICIONES DIAZ DE SANTOS S. A MADRID ESPAÑA. PAGINA 95 “

- “Los inventarios de materia prima o insumos: son aquellos en los cuales se contabilizan todos los materiales que no han sido modificados por el proceso productivo de la empresa.
- “Inventarios de materia semielaborada o productos en proceso: como su propio nombre lo dice, son aquellos materiales que han sido modificados por el proceso productivo de la empresa, pero que todavía no son aptos para la venta. “
- “Inventarios de productos terminados: son aquellos donde se contabilizan

todos los productos que van a ser ofrecidos a los clientes, es decir que se encuentran aptos para la venta. “

- “Inventarios de materiales para soporte de operaciones o piezas y repuestos:

Son aquellos donde se contabilizan los productos que, aunque no forman parte directa del proceso productivo de la empresa, es decir no serán colocados a la venta hacen posibles las operaciones productivas de la misma, estos productos pueden ser: “

Maquinarias, repuestos, artículos de oficina etc.”

2.8.1 INVENTARIO FISICO

“(Según refiere DIAZ DE SANTOS S. A MARKETING PUBLISHING, COMPRAS E INVENTARIOS, EDICIONES DIAZ DE SANTOS S. A MADRID ESPAÑA. PAGINA 95) ”

2.81.1 INVENTARIO FÍSICO IMPORTANCIA

- “Permite verificar las cantidades reales de existencias”
- “Permite verificar las diferencias las diferencias entre las existencias físicas contables, en valor monetario.”
- “Proporciona la aproximación del valor total de las existencias contables para efectos de balance, cuando el inventario se realiza próximo al cierre

del ejercicio final.”

- “La necesidad del inventario físico es importante por dos razones:”
- ✓ “El inventario físico cumple con las exigencias fiscales, deben ser transcritos en el libro de inventarios.”
- ✓ “El inventario físico satisface la necesidad contable para verificar en realidad la existencia del material y la aproximación del consumo real.

IMPORTANCIA DEL INVENTARIO”

“El manejo de inventarios ha llegado a la cumbre de los problemas de la administración de la empresa debido a que es un componente fundamental de la productividad.

Si se mantiene inventarios demasiados altos, el costo podría llevar a una empresa a tener problemas de liquidez financiera, esto ocurre porque un inventario” parado” inmoviliza recursos que podrían ser utilizados en función más productivas de la organización. (DIAZ DE SANTOS, 2015, pág. 95)

➤ **INVENTARIO FISICO**

“Según refiere (ALBUJAR ARANGOEN EN SU TESIS ESTRATEGIAS DE COTROL DE INVENTARIOS PARA OPTIMIZAR LA PRODUCCION RENTABILIDAD DE LA EMPRESA AGRO) ”

“Es el inventario real es contar pesar o medir cada pieza de bienes (mercadería) que se hallan en existencia en la fecha del inventario, se realiza una lista detallada de existencias.

Este inventario determina por observación y comprobación con una lista de conteo. Del, peso a la mediada real obtenida.”

“El cálculo de inventarios realizado mediante un listado del stock realmente poseído este inventario tiene como finalidad, convencer a los auditores que los registros del inventario representan finalmente el valor del activo principal.”

La preparación del inventario físico consta de cuatro fases:

- 1-Manejo de inventario (preparación)
- 2-Identificación
- 3-La instrucción
- 4.-El adiestramiento

(ALBUJAR ARANGOEN , 2015)

2.8.2 INVENTARIO MIXTO

“Inventario de una clase de mercancías cuyas partidas no se identifican o no pueden identificarse con un lote en particular.

2.8.3 INVENTARIO DE PRODUCTOS TERMINADOS:

Todas las mercancías que un fabricante ha producido para vender a sus clientes

2.8.4 INVENTARIO EN TRANSITO

Este se utiliza con el fin de sostener las operaciones para abastecer los conductos que ligan a la compañía con sus proveedores y sus clientes, respectivamente. Existen porque el material debe de moverse de un lugar a otro.

2.8.5 INVENTARIO DE MATERIA PRIMA

Estos inventarios representan existencias de los insumos básicos de materiales que abran de incorporarse al proceso de fabricación de una compañía.

2.8.6 INVENTARIO EN PROCESO

4- “Son existencias que se tienen a medida que se añade mano de obra, otros materiales y demás costos indirectos a la materia prima bruta, la que llegara a conformar ya sea un sub- ensamble o componente de un

producto terminado, mientras no concluya su proceso de fabricación, ha de ser inventario en proceso.

2.8.7 INVENTARIO EN CONSIGNACION

“Es aquella mercadería que se entrega para ser vendida pero el título de propiedad lo conserva el vendedor para ser pagada según sus ventas.”

2.8.8 INVENTARIO MAXIMO

“Debido al enfoque de control de masas empleado, existe el riesgo que el nivel del inventario pueda llegar demasiado alto para algunos artículos. Por lo tanto, se establece un nivel de inventario máximo. Se mide en meses de demanda pronosticada, y la variación del excedente.”

2.8.9 INVENTARIO MINIMO

Es la cantidad mínima de inventario a ser mantenidas en el almacén. “

2.8.10 INVENTARIO DISPONIBLE

Es aquel que se encuentra disponible para la producción o venta.”

2.8.11 INVENTARIO EN LINEA

Es aquel inventario que aguarda a ser procesado en la línea de producción”

2.8.12“INVENTARIO AGREGADO”

Se aplica cuando al administrar las existencias de un único artículo representa un alto costo, para minimizar el impacto del costo en la administración del inventario, los artículos se agrupan ya sea en familias u otro tipo de clasificación de materiales de acuerdo a su importancia económica, etc.”

2.8.13“INVENTARIO DE MERCADERIAS”

“Son las mercaderías que se tienen en existencia, aun no vendidas, en un momento determinado.”

2.8.14“INVENTARIO PERMANENTE”

“Método seguido con el funcionamiento de algunas cuentas, en general representativas de existencias, cuyo saldo ha de coincidir en cualquier momento con el valor de los stocks.”

CAPITULO III

. HIPÓTESIS

3.1 HIPOTESIS ESPECIFICA

- Esta implementación del sistema en los almacenes nos permitirá un adecuado control de los insumos, materiales por almacenes.
- El control de los kardex para realizar inventarios internos por parte del personal y así llevar un mejor control.
- Implementar el cálculo de los costos de la mercadería adquirida

✓ **VARIABLES**

- **CONTROL INTERNO**

✓ **VARIABLE DEPENDIENTE**

- **GESTION DE INVENTARIOS**

3.1.1 PLAN DE ANALISIS

3.1.2. ANALISIS DE VARIABLES

- a. “Medición en recepción de compras según ordenes (antes de aplicar)
- b. “Medición en recepción de compras según ordenes (después de aplicar)
“El sistema de control interno permite prevenir riesgos inauditos en acto de corrupción en entidades públicas.”

“Es el conjunto de elementos organizados (planeación, control de gestión, organización, evaluación de personal, normas y procedimientos, sistema de información y comunicación) interrelacionadas e independientes, que buscan sinergia y alcanzar los objetivos y políticas institucionales de manera armónica.” (Manuel & antonio, control interno, 2015)

“En otras palabras, es un proceso multidireccional. en el cual cada componente influye sobre los demás y todos conforman un sistema integrado que reacciona dinámicamente a las condiciones cambiantes.”

3.1.3“PROCEDIMIENTOS EN EL ANALISIS DE DATOS”

- “Realizar los controles en la recepción de mercadería”
- “Verificar los precios según órdenes”
- “Identificar mejoras en la gestión de la compra y la recepción de mercadería a proveedores.”
- “Verificación y control de facturas según órdenes de compra”
- “Presentar resultados a la gerencia de la empresa.”

CAPÍTULO IV

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACION

4.1. DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN

TIPO DE INVESTIGACION

“Como menciona MANUEL ANTONIO MALCA en su tesis:”

“(Manuel, control de inventarios, 2015, pág. 30)“Es una investigación aplicada como se observa se utiliza como los principios, de normas

“Y se centra en el nivel descriptivo

“Para contrastar la hipótesis planteada se usó la distribución CHI cuadrada los datos para el análisis debe estar en forma de frecuencia.”

“Esta estadística es adecuada porque las pruebas evidencias y aportan resultados significativos diferentes a los planteados.”

“En la HIPOTESIS nula es rechazada y en caso contrarios es aceptada”

- a) Formulación de la hipótesis nula (HO)
- b) Formulación de la hipótesis alterna (HA)
- c) Fijar el nivel de fijación (α)
- d) Determina la prueba estadística para el uso de la técnica encuestada

$$\chi^2 = \sum \frac{(O - E)^2}{E}$$

O

Siendo

OI =valor observado de las encuestas EL= valor esperado de las encuestas

χ^2 =Valor de la estadística calculado

- e) Toma de decisiones, se usa como referencia grafico de CHI

CUADRADO

4.2 POBLACIÓN Y MUESTRA

La población estuvo conformada por el personal de planta en el área de almacén

4.3 MUESTRA

La muestra que se utilizó para la técnica de la encuesta

4.4 DEFINICION OPERACIONAL

la formula siguiente $N = \frac{Z^2 P Q X}{E^2}$

$E^2 = (n-1) z^2 p q$

Z: valor ubicado en la tabla normal estándar, está asociada a un nivel de confianza.

P: proporción de profesionales y ejecutivos hombres que laboran en las empresas

Q: proporción de profesionales y ejecutivos mujeres y hombres N: tamaño de muestra por determinar.

- “Técnicas de recolección de datos”
- “Los métodos de investigación son.”
- “El método descriptivo, estadístico, de análisis –síntesis”

4.5 TECNICAS DE INSTRUMENTOS

“Para este trabajo de investigación cuantitativa se realizó en un universo de personas encuestadas del almacén sobre la definición de control interno, el cual también se preguntó sobre los controles en recepción de mercadería lo cual desconocen, igualmente sobre documentos contables.”

“Se realizaron preguntas sobre:

- **DEFINICION**
- **CONCEPTUAL**
- **REVISIONES FISICAS**
- **PROCESOS DE CONTROL**

LA ESCALA ES:

- **SI NO**
- **NO SABE/NO OPINA**

4.6 TIPOS Y DISEÑO DE INVESTIGACION

PLAN DE ANÁLISIS

“Este trabajo tiene una investigación APLICATIVA se utilizó una investigación existente para el análisis objetivo del tema.”

“Tendrá los objetivos siguientes

- **OBJETIVO GENERAL**
- **OBJETIVO ESPECIFICO**
- **CONCLUSION PARCIAL**
- **HIPOTESIS GENERAL”**
- La investigación se obtiene mediante el cuestionario de preguntas y así proceder a la encuesta.”

[Escriba aquí]

- Procedimientos de la validez y confiabilidad de los instrumentos.”
- La medición se realiza con objetividad, precisión, veracidad y autenticidad se procedió con la aplicación a la encuesta.”

En este caso se realizó un inventario en

EL ALMACEN DE INSUMOS QUIMICOS revisando documentos como GUIAS DE INGRESOS en donde figuran las facturas, guías de remisión.

Al momento de revisar las guías de salida se detectó que los insumos químicos que debían ser ingresados al sistema DE ALMACEN DE INSUMOS QUIMICOS, no habría dado salida como indica la receta correspondiente.

En este caso se dio salida por sistema en exceso ocasionando un desequilibrio en el STOCK.

Luego de la respectiva verificación de facturas por compras se realizó el INVENTARIO FISICO.

Donde se observó que efectivamente el STOCK de sistema no era igual al **STOCK** encontrando **FALTANTES Y SOBANTES**.

También se observó insumos que no tienen rotación por lo que se entregó a la gerencia el respectivo informe.

Se le pregunto al personal encargado de almacén de insumos químicos porque tantos faltantes y sobrantes,

[Escriba aquí]

Explicando que los sobrantes se deben a la devolución de insumos por parte

de los lavadores, el almacenero no lo ingresaba como devolución.

Igualmente se realizó un inventario físico de los materiales de ferretería que son utilizados para la fabricación de muebles encontrando toda la material en desorden.

Se empezó seleccionando todos los materiales dándoles una ubicación y rotulando las ubicaciones seguidamente se ingresó al sistema de almacenes.

4.7CUADRO MATRIZ DE CONSISTENCIA

PROBLEMA	OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN	MARCO TEORICO	VARIABLES
----------	-------------------------------	---------------	-----------

[Escriba aquí]

<p>1.2.1 Problema principal</p> <p>A: ¿Cómo el buen Control Interno influye en los resultados de inventarios de mercadería según ventas realizadas que interviene en la administración contable de la empresa de confección de ropa en el distrito de san Juan de Lurigancho</p>	<p>a. Determinar que la recepción de las compras coincida con la orden de compra y facturación por parte del proveedor</p> <p>b. determinar controles de las cuentas por pagar a los proveedores</p> <p>c-determinar que las compras realizadas son necesarias.</p>	<p>Función de los inventarios¹</p> <p>Los inventarios son importantes para la empresa</p> <p>.</p> <p>Tipos de inventarios</p> <ul style="list-style-type: none">• Inventario físico• Inventario MIXTO• Inventario materia PRIMA• Inventario en proceso	<p>Este trabajo es una investigación cuantitativa en un universo de 30 personas encuestadas sobre el tema de recepción de mercadería se le pregunto al personal almacén lo cual desconocen sobre el tema igualmente, se le pregunto sobre CONTROL INTERNO mencionando que no saben.</p>
--	---	---	---

4.8 PRINCIPIOS ETICOS DE LA ACTIVIDAD INVESTIDORA

PROTECCION A LAS PERSONAS

Las personas en toda investigación es el fin y no el medio, por ello necesitan cierto grado de protección el cual se determinará de acuerdo al riesgo en que incurran y la probabilidad de que obtengan un beneficio.

En el ámbito de la investigación es en las cuales se trabaja con personas, se debe respetar la dignidad humana, la identidad, la diversidad, la confidencialidad y la privacidad,

Este principio no solamente implicara que las personas que son sujetas de investigación participen voluntariamente en la investigación y dispongan de información adecuada, sino también involucrará el pleno respeto de sus derechos fundamentales, en particular si se encuentra en situación de especial vulnerabilidad

BENEFICIO Y NO MALEFICIO

Se debe asegurar el bienestar de las personas que participen en las investigaciones. En ese sentido, la conducta del investigador debe responder a las siguientes reglas generales, no causar daño, disminuir los posibles efectos adversos y maximizar los beneficios.

JUSTICIA

EL INVESTIGADO debe ejercer el juicio razonable, ponderable y tomar las precauciones necesarias para asegurarse de que sus sesgos, y

[Escriba aquí]

limitaciones de sus capacidades y conocimientos, no dan lugar a prácticas injustas.

El investigador esta también obligado a tratar equitativamente y quienes participan en los procesos, procedimientos y servicios asociados a la investigación.

CAPITULO V

RESULTADOS

5.1 “RESULTADOS

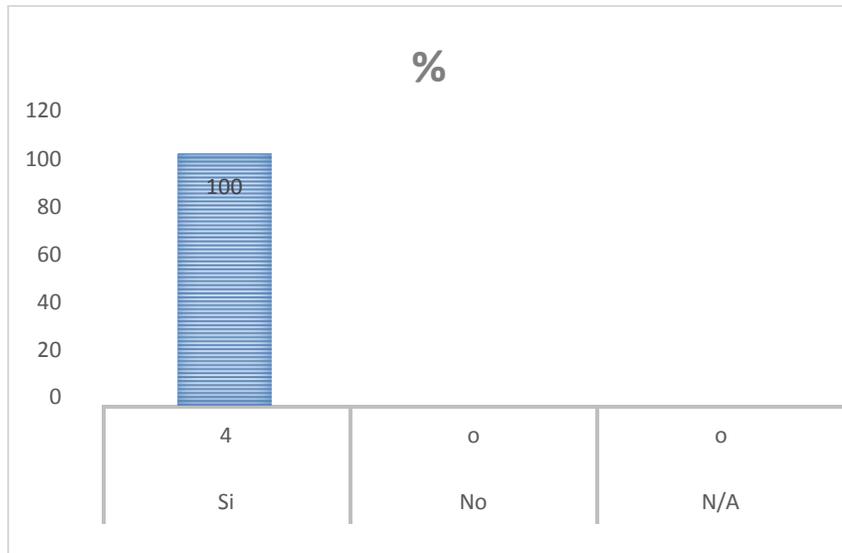
Para poder realizar esta tesis de realizo una encuesta de 15 preguntas al personal de almacén con una población **de 5 personas**

Estas son las preguntas -

1. Que opina que los inventarios sean mensuales?

DESCRIPCIÓN	RESPUESTA	%
Si	4	100
No	0	
N/A	0	

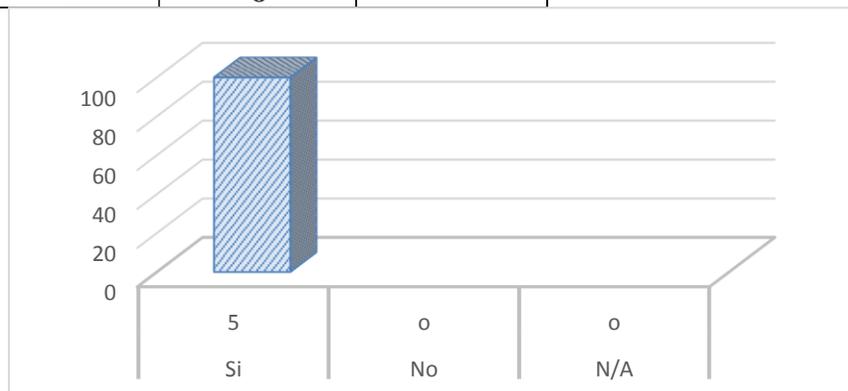
[Escriba aquí]



FUENTE: ENTREVISTA A FUNCIONARIOS ELABORACION: PROPIA

2. ¿Los inventarios sirven para poder ver el stock real de los almacenes?

DESCRIPCIÓN	RESPUESTA	%
Si	5	100
No	0	

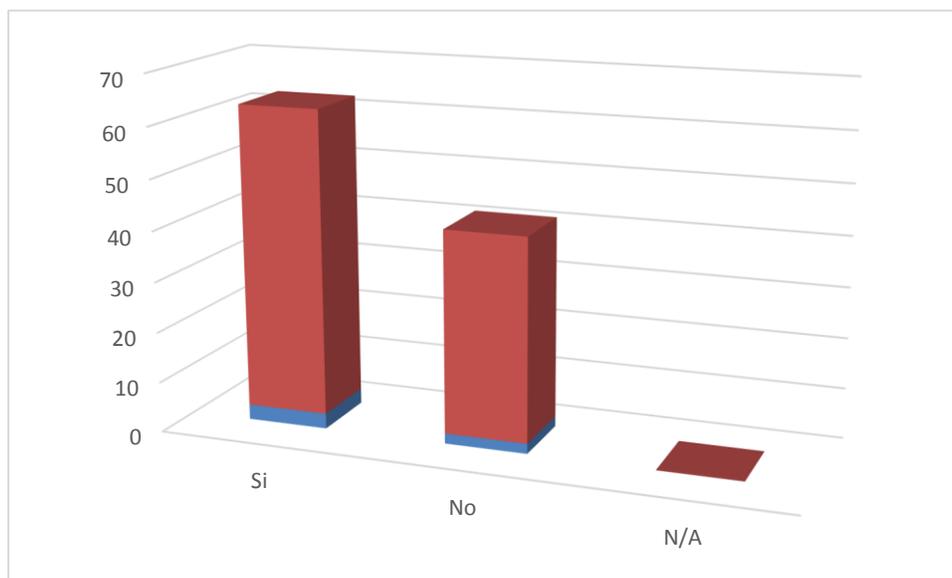


FUENTE: ENTREVISTA A FUNCIONARIOS ELABORACION: PROPIA

[Escriba aquí]

3.-¿Qué opina que la mercadería que trae el proveedor sea devuelta por no tener factura?

DESCRIPCION	RESPUESTA	%
Si	3	60
No	2	40
N/A	0	0
TOTAL		100

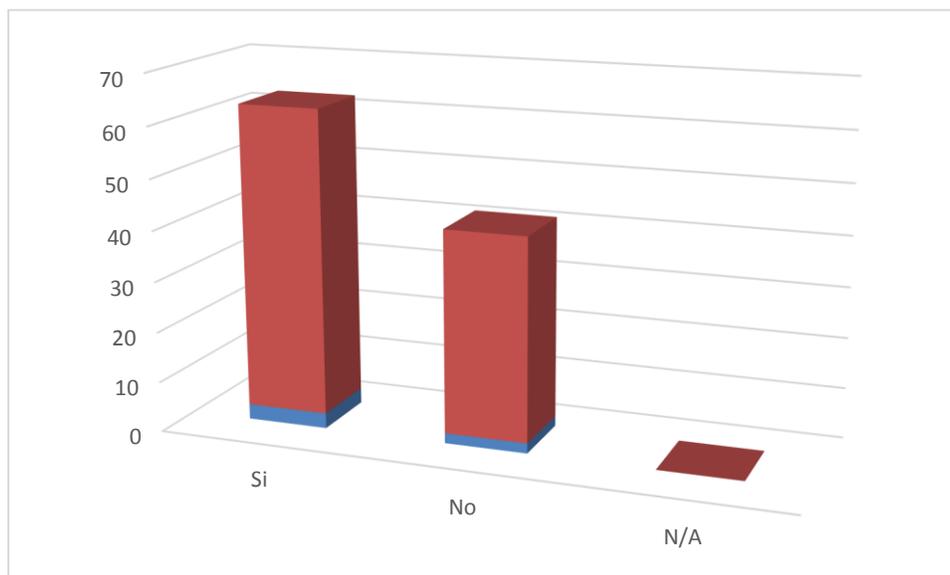


FUENTE: ENTREVISTA A FUNCIONARIOS ELABORACION: PROPIA

4¿Las compras se realizan por requerimientos de almacén?

[Escriba aquí]

DESCRIPCIÓN	RESPUESTA	%
Si	3	60
No	2	40
N/A	0	0
TOTAL		100

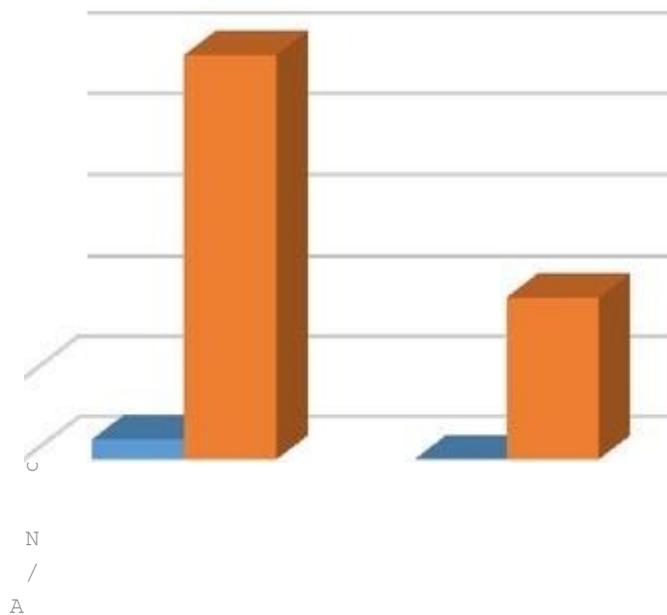


FUENTE: ENTREVISTA A FUNCIONARIOS ELABORACION: PROPIA

5 -¿Qué opina que la mercadería que trae el proveedor sea devuelta por no tener factura?

DESCRIPCION	RESPUESTA	%
Si	3	60
No	2	40
N/A	0	0
TOTAL		100

[Escriba aquí]



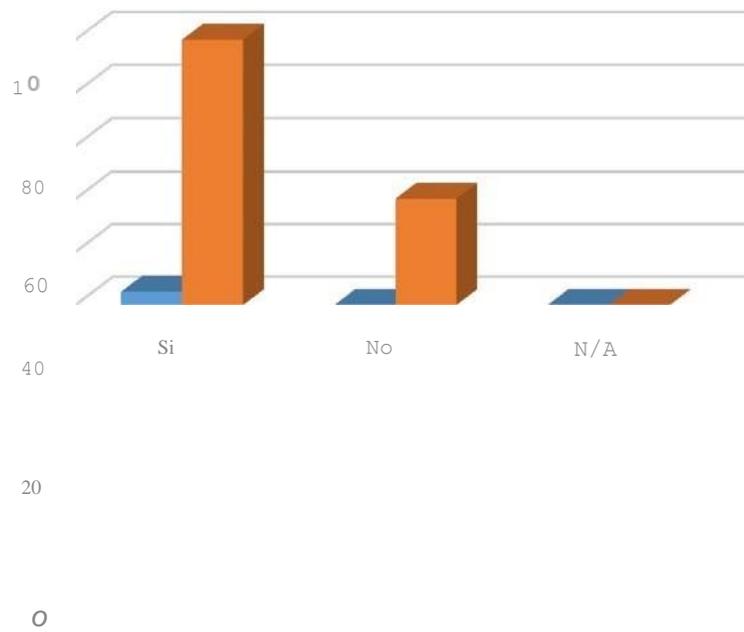
ENTREVISTA A FUNCIONARIOS

6 -¿Las compras se realizan por requerimientos de almacén?

DESCRIPCIÓN	RESPUESTA	%
Si	3	60
No	2	40
N/A	0	0
TOTAL		100

[Escriba aquí]

ChartTitle

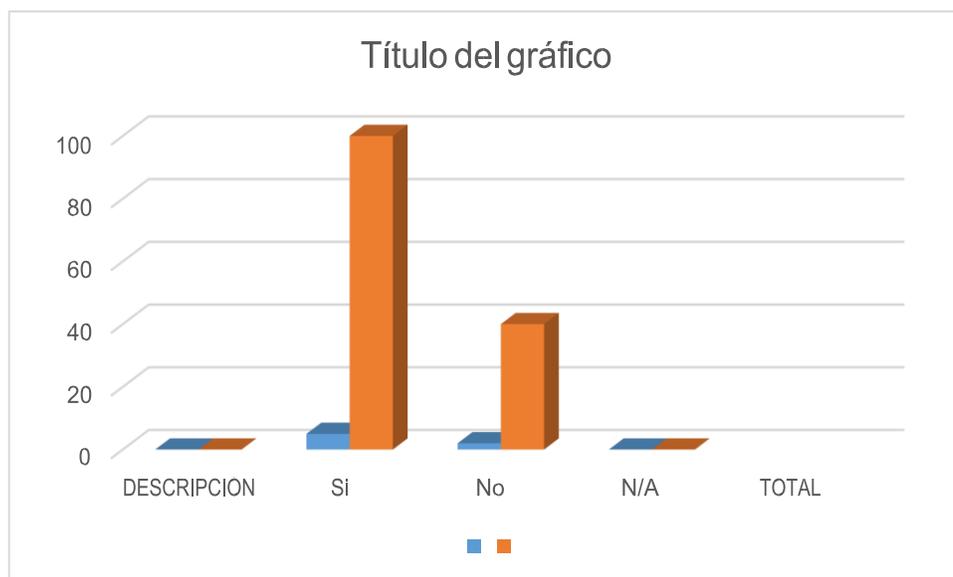


FUENTE: ENTREVISTA A FUNCIONARIOS ELABORACION: PROPIA
RESPUESTA %

[Escriba aquí]

7: Los requerimientos para el almacén son solicitados en forma mensual?

DESCRIPCIÓN	RESPUESTA	%
Si	5	100
No	2	40
N/A	0	0
TOTAL		100



FUENTE: ENTREVISTAA PERSONAL DEALMACEN ELABORACION: PROPIA

8 -Estas compras son solicitadas según requerimiento?

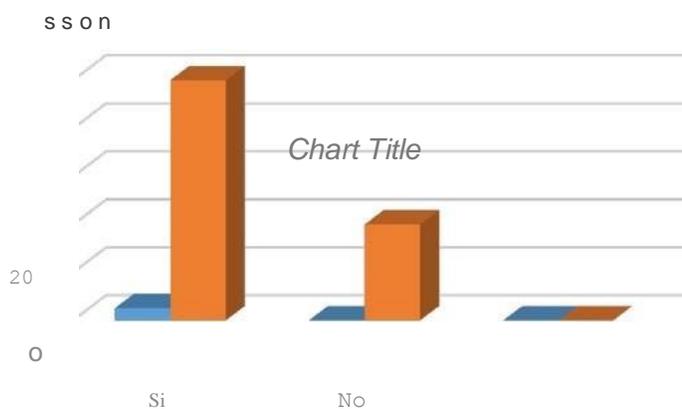
[Escriba aquí]

DESCRIPCIÓN	RESPUESTA	%
Si	3	60
No	2	40
N/A	0	0

E s
t
a

c

TOTAL 100 s



UESTA .%

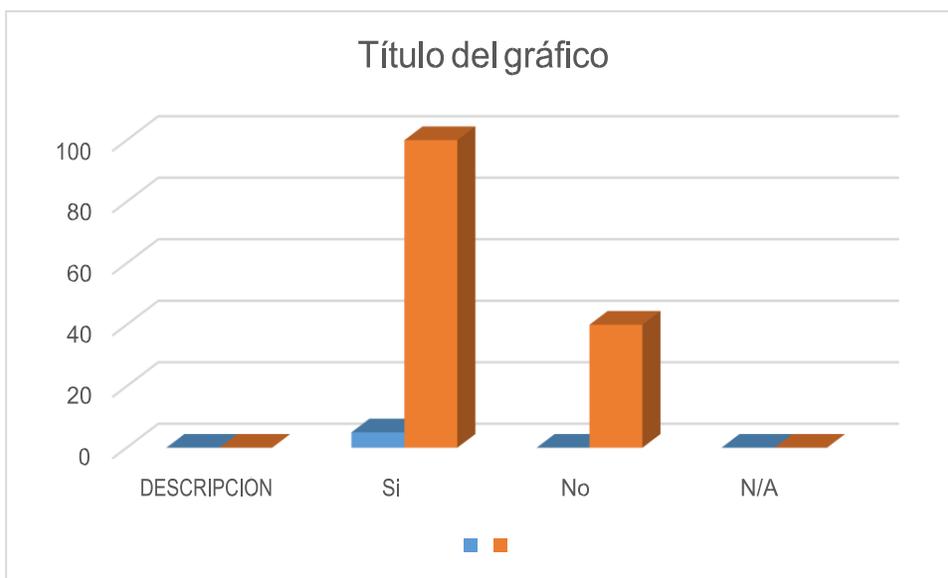
RESP

FUENTE: ENTREVISTAA PERSONAL DEALMACEN
9.- ¿Se verifican las compras?

[Escriba aquí]

DESCRIPCIÓN	RESPUESTA	%
Si	5	100
No	0	40
N/A	0	0

TOTAL



10¿las compras que no traen facturas se quedan con GUIAS DE REMISION?

DESCRIPCIÓN	RESPUESTA	%
Si	5	100
No	0	40
N/A	0	0

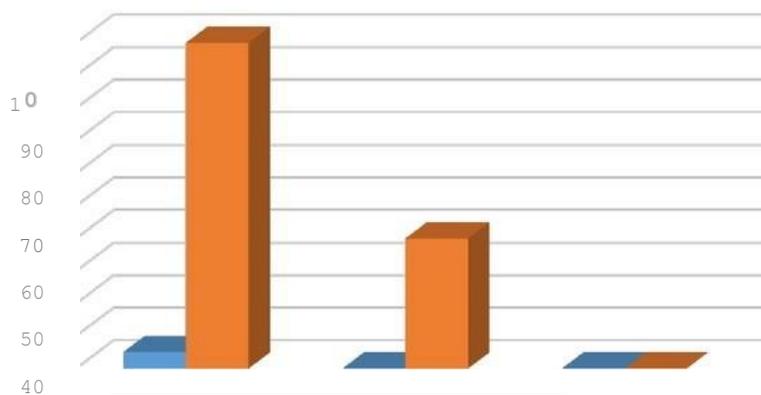
TOTAL 100

[Escriba aquí]



FUENTE: ENTREVISTA PERSONAL DE ALMACEN ELABORACION: PROPIA

11-¿se verifica la mercadería solicitada?



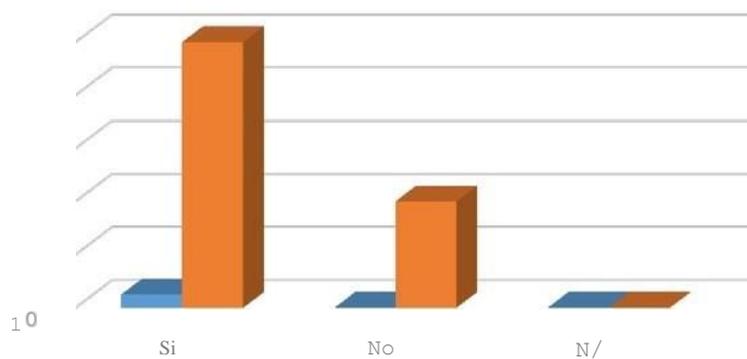
DESCRIPCIÓN	RESPUESTA	%
Si	3	60
No	2	40
N/A	0	0

TOTAL

100

[Escriba aquí]

Chart Title



80 FUENTE: ENTREVISTAA PERSONAL DEALMACEN ELABORACION: PROPIA

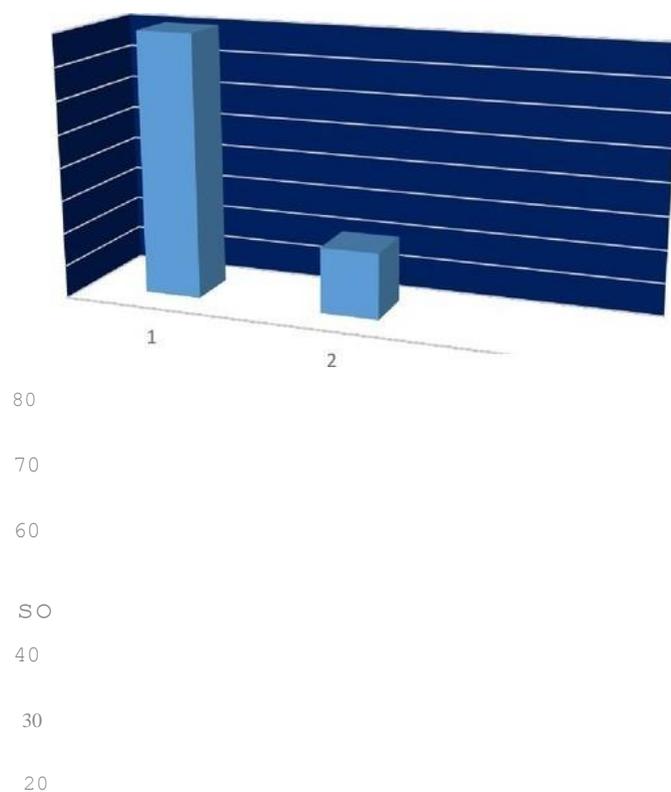
0

12-¿Al momento de recibir la mercadería se verifica que tenga factura según las normas de la empresa?

DESCRIPCIÓN	RESPUESTA	%
Si	4	80
No	1	20
N/A	0	0
TOTAL		100

%

[Escriba aquí]



FUENTE: ENTREVISTA A PERSONAL DEALMACEN ELABORACION: PROPIA

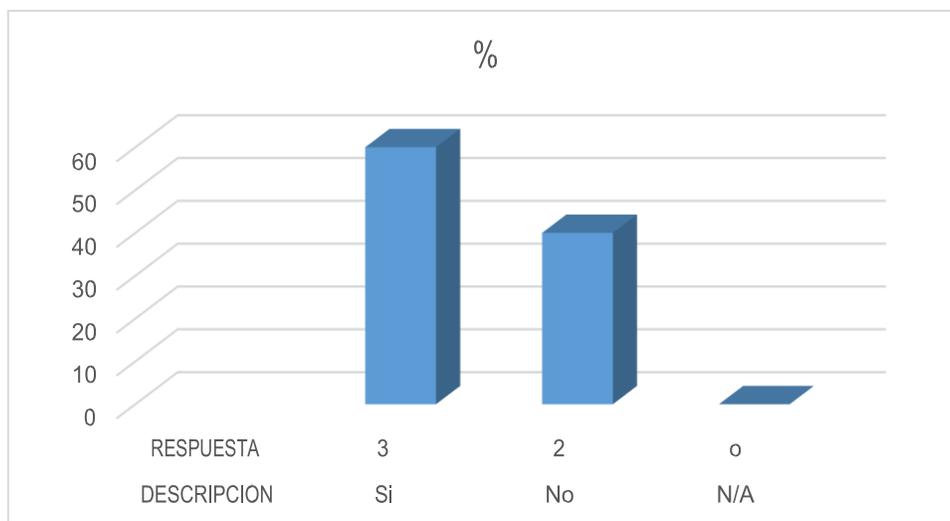
13-¿Se verifica que la mercadería este completa?

DESCRIPCIÓN	RESPUESTA	%
Si	3	60
No	2	40
N/A	0	0

[Escriba aquí]

TOTAL

100

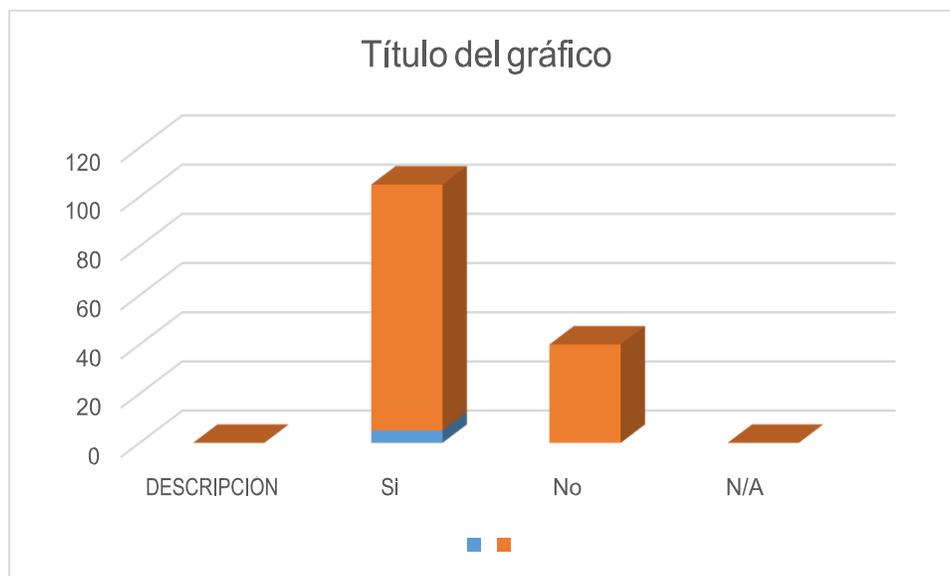


FUENTE: ENTREVISTA A PERSONAL DE ALMACEN ELABORACION: PROPIA

14-¿Si los productos no están completos se devuelve?

DESCRIPCIÓN	RESPUESTA	%
Si	4	60
No	1	40
N/A	0	0
TOTAL		100

[Escriba aquí]



FUENTE: ENTREVISTAA PERSONAL DEALMACEN ELABORACION: PROPIA

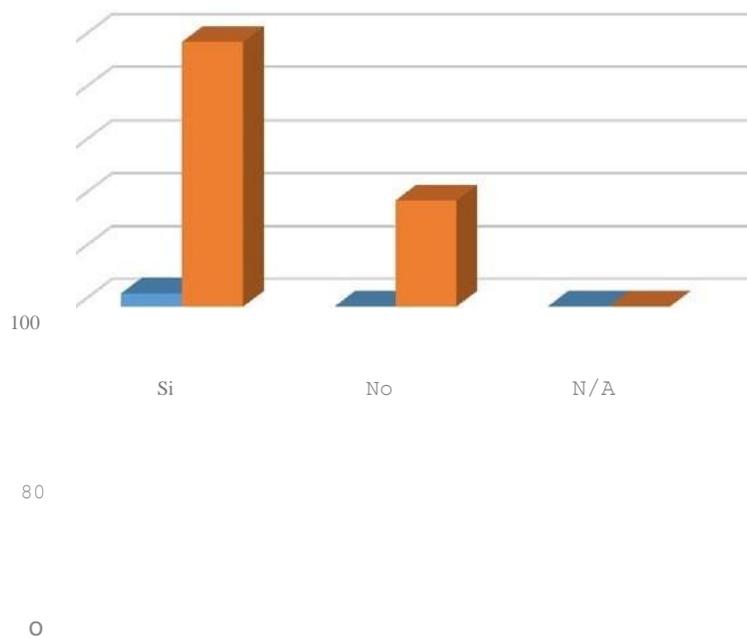
15-¿se verifica que la mercadería este de acuerdo a la muestra?

DESCRIPCIÓN	RESPUESTA	%
Si	10	100
No	0	0
N/A	0	0

TOTAL 100

Chart Title

[Escriba aquí]

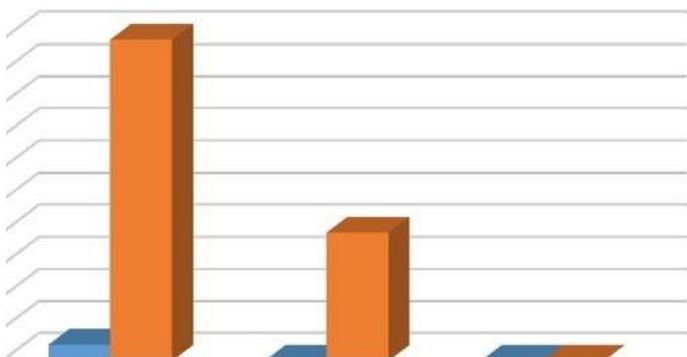


FUENTE: ENTREVISTAA PERSONAL DEALMACEN ELABORACION: PROPIA

16- ¿El stock físico coincide con el stock de sistema?

DESCRIPCIÓN	RESPUESTA	%
Si	4	80
No	1	20
N/A	0	0
TOTAL		100

[Escriba aquí]

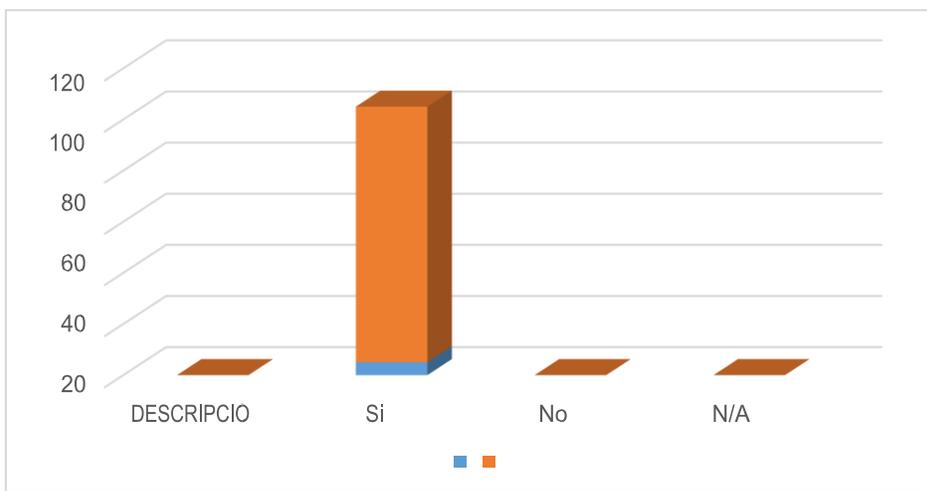


17- Se verifica la rotación de los productos en el almacén

DESCRIPCIÓN	RESPUESTA	%
Si	5	100
No	0	0
N/A	0	0
TOTAL		100

Si No N/A

RESPUESTA %



5.2ANALISIS DE RESULTADO

Se realizó 15 preguntas de los cuales estas son los resultados a la persona l de ALMACEN de la empresa en mención con un universo de 05 personas

1-Qué opina de los inventarios sean mensuales (CUADRO N° 1)

En donde el 100% contestaron que si como se observa en el cuadro 01

Es positivo que los resultados se realicen mensualmente para poder realizar los seguimientos ya que así se evitaría los sobrantes y faltantes.

2- ¿Los inventarios sirven para poder ver el stock real de los almacenes?

(CUADRO N2)

El 100 % de los encuestados mencionaron que si
Si, los inventarios son necesarios así se puede verificar el stock real de los
almacenes y así para poder verificar con las guías de salidas los insumos.

3- ¿Qué opina que la mercadería se devuelva por no tener factura?

Contestaron de la siguiente manera:

SI CONTESTARON 60%

NO CONTESTARON 40

4- ¿Las compras se realizan por requerimiento de almacén''? CUADRO N.º 4

Se realizó las encuestas correspondientes por esta pregunta

Siendo el siguiente resultado:

SI 60%

NO 40%

Según mencionan el personal de ALMACEN realizan los pedidos según
modelos solicitados para los insumos faltantes.

5- Las compras poseen un documento sustento (CUADRO N° 5)

Si 60%

NO 40%

Según los encuetados respondieron SI con el 60% NO 40%

6- ¿Los requerimientos para el almacén son solicitados en forma mensual? Contestaron de la siguiente manera

Si 100%

Esta encuesta se realizó con el personal de almacén

Como se observa los pedidos se deben de realizar en forma mensual.

7- Los requerimientos para el almacén son solicitados en forma mensual CUADRO N°7

[Escriba aquí]

Contestaron de la siguiente manera

Si 100%

Esta encuesta se realizó con el personal de almacén

Como se observa los pedidos se deben de realizar en forma mensual.

8- ¿Estas compras son solicitadas según requerimientos? CUADRO N°8

Contestaron según encuesta de la siguiente manera:

SI 60%

NO 40%

Mencionando que las compras se realizan según requerimientos

9.- ¿Se verifican las compras? CUADRO N°9

Se realizó la verificación donde fue el resultado

SI 100%

10-Se verifica la mercadería solicitada CUADRO N° 10

Según los controles realizados:

SI 60%

[Escriba aquí]

NO 40%

11 ¿Al momento de recibir la mercadería se verifica que tenga factura? CUADRO N°11

Según los controles realizados por el área correspondiente y las encuestas realizadas al personal de almacén

SI 80%

NO 20%

12.- ¿Se verifica que la mercadería este completa?

SI 60%

NO 40%

[Escriba aquí]

13-¿Si la mercadería que se recibe pasa por los controles respectivos y se verifica que este completa según GUIA DE REMISION Y FACTURA?

SI 60%

NO 40%

14-¿Si los productos están completos se devuelve? ¿CUADRO N°14?

SI 100%

Según el personal de almacén el 100% menciona que si devuelve la mercadería cuando no está completa.

15-¿Se verifica que la mercadería este de acuerdo a la muestra? CUADRO N.º 13

SI 100%

CUADRO N° 13

[Escriba aquí]

16-¿El stock físico coincide con el stock de sistema? CUADRO N°16 Según la encuesta que se realizó el personal de almacén respondió que

SI 80%

NO 20%

17-¿Se verifica la rotación de los productos de almacén?

SI 100%

Contestaron al100% que si

Según menciona en la tesis PLAN DE MEJORA EN LA GESTION DE INVENYTARIOS PARA ALMACEN DE LAEMPRESA DE HELADOS CALI C.A.

5.3Análisis de estrategias FO (Fortaleza y Oportunidades)

[Escriba aquí]

- Mantener abastecido de materia prima
- Realizar charlas para capacitar al personal, para laborar en un agradable ambiente de

DO (Debilidades y Oportunidades)

- Se debe implantar inventarios selectivos.
- Contratar personal capacitado

“FA (Fortalezas y Amenaza)

- ✓ Con el área de logística buscar proveedores para la compra de materia prima
- ✓ Ubicar las materias primas.

DA (Debilidades y Amenazas)

- ✓ Realizar una buena evaluación, después de realizar la charla
- ✓ El almacén debe estar organizado
- ✓ contratar personal que trabaje con dedicación y ayude a controlar bien los almacenes

CAPITULO VI

6.1 CONCLUSIONES Y RECOMENDACION

(Culminados y analizados los resultados de la investigación,

Se llegó a las siguientes conclusiones:

El control interno de inventarios es un factor determinante en el desarrollo económico de las empresas industriales en la confección de ropa.

La actualización permanente del registro sistemático de inventarios da como resultado el eficiente cálculo y proyección de la distribución y marketing de los productos elaborados.

Las revisiones físicas periódicas permiten la actualización y rotación de los inventarios, evaluando las existencias que no tienen mucha salida y como resultado estableciéndose agresivas campañas de marketing para evitar pérdidas a la empresa.

La afiliación de un eficiente control de inventarios servirá como base y sustento para la eficiente gestión de las empresas y su consecuente desarrollo.

6.2 SE RECOMIENDA.

Establecer un sistema o programa que nos permita actualizar en forma oportuna el control de la mercadería para poder tener el stock real y poder realizar una proyección, para de esta manera planificar si fuera necesario.

Organizar campañas de marketing para la presentación de la mercadería y elevar las ventas, así poder evitar el sobre stock.)

BIBLIOGRAFIA

ALBUJAR ARANGOEN . (2015). ESTRATEGIAS DE CONTROL DE INVENTARIOS PARA OPTIMIZAR LA PTRODUCCION .
ESPAÑA.

Amatt, & D. (1992).

DIAZ DE SANTOS. (2015). COMPRAS E INVENTARIOS., (pág. 95). ESPAÑA.

Diaz, & A. (2011). *ADMINISTRACION Y VALUACION*.

[Escriba aquí]

LOPEZ , A. (2011). *CONTROL INTERNO AL CICLO DE INVENTARIOS Y SU IMPACTO EN LA RENTABILIDAD* . ECUADOR .

Lopez, & A. (2011). *Control Interno*.

Manuel. (2015). *control de inventarios*.

Manuel, & antonio. (2015). *control interno*. España.

MISARI. (2012). *ELCONTROL INTERNO DE INVENTARIOS Y LA GESTION DE FABRICACION* . ESPAÑA.

MISARI. (2012). *ELCONTROL INTERNO Y LA GESTION* . ESPAÑA.

PADILLA, S. (2015). *PLANIFICACION DE LAS POLITICAS DE INVENTARIOS* .

SANTOS, D. (s.f.). *COMPRA E INVENTARIOS* . ESPAÑA.

VILLANUEVA. (2013). *Efectos del control interno*.

(MISARI, *ELCONTROL INTERNO DE INVENTARIOS Y LA GESTION DE FABRICACION* , 2012)

(ALBUJAR ARANGOEN , 2015)

[Escriba aquí]

