



---

**UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES  
CHIMBOTE  
FACULTAD DE INGENIERÍA  
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE  
SISTEMAS**

**PROPUESTA DE IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA  
DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EL PODER  
JUDICIAL - SULLANA; 2021.**

**TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO  
PROFESIONAL DE INGENIERO DE SISTEMAS**

**AUTOR**

**BAMONDE VEGAS, ANDRE MARQUIÑO**

**ORCID: 0000-0001-7547-038X**

**ASESOR**

**MORE REAÑO, RICARDO EDWIN**

**ORCID: 0000-0002-6223-4246**

**PIURA – PERÚ**

**2021**

**EQUIPO DE TRABAJO**

**AUTOR**

Bamonde Vegas, Andre Marquiño

ORCID: 0000-0001-7547-038X

Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote, Estudiante de  
Pregrado Piura, Perú

**ASESOR**

More Reaño, Ricardo Edwin

ORCID: 0000-0002-6223-4246

Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote, Estudiantes de  
Pregrado Piura, Perú

**JURADOS:**

Sullón Chinga, Jennifer Denisse

ORCID: 0000-0003-4363-0590

Sernaqué Barrantes, Marleny

ORCID: 0000-0002-5483-4997

García Córdova, Edy Javier

ORCID: 0000-0001-5644-4776

**JURADO EVALUADOR DE TESIS Y ASESOR**

MGTR. SULLÓN CHINGA, JENNIFER DENISSE  
PRESIDENTE

MGTR. SERNAQUÉ BARRANTES, MARLENY  
MIEMBRO

MGTR. GARCÍA CÓRDOVA, EDY JAVIER  
MIEMBRO

MGTR. MORE REAÑO, RICARDO EDWIN  
ASESOR

## **DEDICATORIA**

En esta tesis le agradezco a mi Dios quién supo guiarme por un buen camino, darme fuerzas para seguir adelante y no desmayar en los problemas que se presentaban, enseñándome a enfrentar las adversidades sin perder nunca la honestidad ni desfallecer en el intento.

A mis padres por su seguridad, apoyo, comprensión y sobre todo por gran amor, porque gracias a su ejemplo, Me enseñaron a ser una persona responsable y afrontar los retos de la vida.

A todos mis familiares que siempre están brindándome su apoyo y esperando que termine mi carrera.

*Andre Marquiño Bamonde Vegas*

## **AGRADECIMIENTO**

Primero y antes que nada, dar gracias a Dios, por estar conmigo en cada paso que doy, por fortalecer mi corazón e iluminar mi mente y por haber puesto en mi camino aquellas personas que han sido mi soporte y compañía durante todo el periodo de estudio.

Agradezco a mi familia, por su apoyo económicamente y moral incondicional que siempre estuvieron para apoyarme en mis derrotas y triunfos.

Así mismo este proyecto de implementación quiero expresar mis agradecimientos al asesor Ing. Ricardo More Reaño por haberme acompañado en esta última etapa de la carrera, la cual nos permitió adquirir conocimientos básicos de investigación que será útil en nuestra vida profesional.

*Andre Marquiño Bamonde Vegas*

## RESUMEN

La presente tesis está desarrollada bajo la línea de investigación de desarrollo de modelos y aplicación de las tecnologías de la información y comunicaciones (TIC) para la mejora continua en las organizaciones en el Perú, de la Escuela Profesional de Ingeniería de Sistemas de la Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote (ULADECH); Teniendo como objetivo la Propuesta de implementación de un sistema de gestión administrativa para el Poder Judicial – Sullana. La investigación fue de tipo cuantitativa, nivel descriptivo y el diseño de la investigación no experimental, decorte transversal; La población de esta investigación fue de 60 asistentes judiciales de los cuales se tomó en conciencia que esta investigación no se delimitará debido a que se verán beneficiados en su totalidad de empleados, a quien se les aplicó el instrumento donde se lograron obtener los siguientes resultados, en la dimensión 01: Evaluación de la organización con el sistema actual, el 86% ha respondido Si lo que significa que en la Organización es de vital importancia la implementación de un software para gestionar los expedientes al momento de registrar y de buscarlo, para eliminar los problemas de organización y tener la información bien organizada, mientras que el 14% ha respondido NO; en cuanto a la dimensión 02: Necesidad de uso de las tecnologías web, el 83% ha respondido SI, lo que significa que en la organización saben sobre la Tecnología, como lo que es un sistema de información e interactuar con él, mientras que el 17% ha respondido NO, lo que establece que se nota la falta de un sistema que permite llevar control de las gestiones administrativas.

**Palabras Claves:** Demandante, Demandado, Expediente, Incidencias.

## **ABSTRACT**

This thesis was developed under the line of research in information technology and communication, the systems engineering school of the Catholic University Los Angeles de Chimbote Sede Sullana-Piura. The objective of the research was to carry out a study for the implementation of an administrative management system for the Judicial Branch - Sullana. The research was of a quantitative, descriptive level and design of non-experimental, cross-sectional research; The population of this investigation was of 60 judicial assistants of those that were taken so that the people were not delimited nor have benefited nor have benefited neither employee nor employee. in dimension 01: Evaluation of the organization with the current system, 86% answered Yes, meaning that in the Organization it is vitally important to implement software to manage the files when registering and searching, in order to eliminate problems of organization and having the information well organized, while 14% have answered NO; Regarding the dimension 02: Need to use webtechnologies, 83% have answered YES, which means that the organization knows about technology, such as what is an information system and interact with it, while the 17 % has answered NO, which says that there is a lack of a system that allows to carry out the control of administrative procedures.

**Keywords:** Plaintiff, Defendant, File, Incidents.

## ÍNDICE

DEDICATORIA .....	iv
AGRADECIMIENTO .....	v
RESUMEN .....	vi
ABSTRACT .....	vii
ÍNDICE DE TABLAS .....	x
ÍNDICE DE GRÁFICOS.....	xi
I. INTRODUCCIÓN .....	1
II. REVISIÓN DE LA LITERATURA .....	4
2.1. Antecedentes .....	4
2.1.1. Antecedentes a Nivel Internacional.....	4
2.1.2. Antecedentes a Nivel Nacional .....	5
2.1.3. Antecedentes a Nivel Regional .....	6
2.2. Bases Teóricas.....	8
2.2.1. Rubro de términos relacionados a la empresa investigada.....	8
2.2.2. Poder Judicial de Sullana .....	9
2.2.3. Definición de las instituciones de justicia .....	14
2.2.4. Tecnología de información.....	16
2.2.5. Tecnología Web .....	18
2.2.6. UML (Lenguaje de Modelamiento Unificado) .....	19
2.2.7. RUP (Proceso Unificado de Rational) .....	20
2.2.8. Desarrollo .....	23
2.2.8.1. PHP.....	23
2.2.8.2. ISO 9126 .....	25
2.2.8.3. Gestor de Base de Datos.....	26
2.2.9. XAMPP .....	28
2.2.10. MySQL.....	29

2.2.11. Navegadores Web .....	31
III. HIPÓTESIS .....	33
IV. METODOLOGÍA .....	34
4.1. Tipo y Nivel de la Investigación .....	34
4.2. Diseño de la investigación .....	34
4.3. Población y Muestra.....	34
4.4. Definición y operacionalización de variables .....	35
4.5. Técnicas e instrumentos .....	36
4.6. Plan de Análisis.....	36
4.7. Matriz de consistencia.....	37
4.8. Principios Éticos.....	38
V. RESULTADOS .....	39
5.1. Resultados .....	39
5.2. Análisis de Resultados .....	55
5.3. Propuesta de mejora .....	56
5.3.1. Fase de diseño .....	57
5.3.2. Propuesta económica .....	69
VI. CONCLUSIONES.....	70
RECOMENDACIONES .....	71
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS .....	72
ANEXOS .....	76
ANEXO NRO. 1: CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES .....	77
ANEXO NRO. 2: PRESUPUESTO.....	78
ANEXO NRO. 3: CUESTIONARIO .....	79
ANEXO NRO. 4: FICHA DE VALIDACION .....	80

## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla Nro. 1: Matriz de operacionalización de la variable.....	35
Tabla Nro. 2: Matriz de consistencia.....	37
Tabla Nro. 3: Dificultad.....	39
Tabla Nro. 4: Información.....	40
Tabla Nro. 5: Sistemas de información.....	41
Tabla Nro. 6: Ordenador.....	42
Tabla Nro. 7: Resumen de la Dimensión 01: Evaluación de la organización con el Sistema actual.....	43
Tabla Nro. 8: Interactuar con el sistema.....	45
Tabla Nro. 9: Importancia de un sistema de información.....	46
Tabla Nro. 10: Utilización de sistemas.....	47
Tabla Nro. 11: Atención.....	48
Tabla Nro. 12: Manejo de procesos.....	49
Tabla Nro. 13: Protesta del Público (Demandante, Demandados, Otros).....	50
Tabla Nro. 14: Resumen de la Dimensión 02: Necesidad del uso de las tecnologías Web.....	51
Tabla Nro. 15: Resumen General de Dimensiones.....	53

## ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico Nro. 1: Organigrama de la empresa .....	13
Gráfico Nro. 2: Tablas de Relacionadas. ....	28
Gráfico Nro. 3: Porcentaje de la Dimensión 01: Evaluación de la organización con el Sistema actual. ....	44
Gráfico Nro. 4: Porcentaje de la Dimensión 02: Necesidad del uso de las tecnologías Web. ....	52
Gráfico Nro. 5: Resumen General de Dimensiones.....	54
Gráfico Nro. 6: Diagramas casos de uso del negocio. ....	57
Gráfico Nro. 7: Modelo de Objeto del Negocio: Portal Web. ....	58
Gráfico Nro. 8: Modelo de Objeto del Negocio: Gestionar Expediente.....	59
Gráfico Nro. 9: Modelo de Objeto del Negocio: Gestionar Incidencias.....	60
Gráfico Nro. 10: Modelo Caso de Uso: Portal Web. ....	61
Gráfico Nro. 11: Modelo lógico. ....	62
Gráfico Nro. 12: Ingreso al sistema .....	63
Gráfico Nro. 13: Pantalla Principal.....	64
Gráfico Nro. 14: Opciones de Cambiar Contraseña .....	65
Gráfico Nro. 15: Registrando nuevo usuario. ....	65
Gráfico Nro. 16: Administrar expediente, cuaderno de expediente.....	66
Gráfico Nro. 17: Administrar, expediente, categoría de expediente.....	66
Gráfico Nro. 18: Administrar, expedientes, materias.....	67
Gráfico Nro. 19: Administrar, expedientes, apuntes. ....	67

## I. INTRODUCCIÓN

Manifiesta que el argumento central y el más beneficioso para nosotros es que las tecnologías de la información y las comunicaciones, consideradas aisladamente de su uso social y empresarial, como parte integral de la planificación estratégica para alcanzar la visión empresarial de forma rápida y eficiente. Para garantizar el éxito en el proceso de gestión empresarial en el proceso de cumplimiento con la planificación estrategia empresarial, debemos alinear tres elementos importantísimos dentro de la empresa, estos son, los procesos empresariales, la tecnología y las personas (1).

La actual situación del Poder Judicial exige una entrega total para su recuperación, no sólo de su presidente, sino también de todos los Señores Vocales Supremos y general, de quienes integran este importante Poder del Estado, esto es, magistrados y servidores judiciales. El Poder Judicial comprometido, debe transformarse desde sus raíces, a fin de que la impartición de justicia nunca más sea digitada desde fuera y así recuperar la confianza del pueblo.

La independencia del Poder Judicial es el valor institucional por excelencia de todo Estado de Derecho, no puede concebirse una función judicial garantizar cuando la misma se halle sujeta al poder político, o a otros poderes externos. Resulta un deber ineluctable de toda gestión presidencial, que pretenda ser tal, defender en primer término, los fueros institucionales del Poder Judicial, a fin de lograr de este un comportamiento institucional independiente y no sometido a influencias externas, como las venidas del poder económico o político. Sin la defensa de dicha garantía, se vacía al Poder judicial de contenido real y efectivo en cuanto Poder del Estado. Es mi serio compromiso defender la independencia del Poder judicial.

El poder Judicial lleva todo su control de manera manual lo que genera malestar en los usuarios, y los asistentes judiciales no se dan abasto por ende motivo se pretende en esta tesis dar solucionar a los diferentes procesos de gestión administrativa de la mencionada institución mediante un innovador software donde

se podrá interactuar de modo online con nuestro expediente, mediante un código, se podrá consultar en la web y las diferentes etapas en las pasa un proceso judicial, registro de evidencias, informe de los peritos, informe del fiscal, sentencia, apelación, entre otras.

En la actualidad no es concebible que una institución de ese prestigio lleve su control de manera manual y como futuro ingeniero informático y de sistemas propongo dar solución a esta problemática que no solo presenta la sede de Sullana sino en todos los poderes judiciales en todo el Perú.

El proyecto propuesto no solo es importante por la minimización de tiempo en el control de atención, sino para tener una mejor organización del mismo y así tendrá una mejor aceptación entre los usuarios y público en general.

De lo mencionado anteriormente se plantea el siguiente problema de investigación: ¿De qué manera la Propuesta de Implementación de un sistema de gestión administrativa para el poder judicial de Sullana; mejora la organización y control de los diversos expedientes?

Para el desarrollo de esta tesis se planteó el siguiente objetivo general: Uso de la Tecnología Web para la Propuesta de Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa para el Poder Judicial de Sullana; para el procesamiento de expedientes.

Con la finalidad de lograr el objetivo general se ha creído conveniente proponer los siguientes objetivos específicos:

1. Determinar el nivel de satisfacción del sistema actual.
2. Identificar las necesidades de los diferentes procesos de la institución para el desarrollo del código fuente del sistema.

3. Determinar los requerimientos funcionales y no funcionales del sistema.
4. Modelar los procesos, base de datos e interfaces del sistema.

Con respecto a lo mencionado se hace presencia la necesidad de realizar un sistema de gestión administrativo para el procesamiento de expedientes, haciendo un seguimiento del proceso de dicho documento brindando un mejor desempeño en las áreas de trabajo del Poder Judicial de la Provincia de Sullana.

Por ello es que se justifica tecnológicamente, en algunas de las instituciones del estado están a la expectativa de las tecnologías para hacer uso de ellas para mejor control y desempeño de los trabajadores resolviendo las peticiones de los usuarios, por ende, se propuso usar las tecnologías web para implementar un sistema de gestión administrativo para el procesamiento de expedientes logrando tener acogida en las áreas de trabajo. También se justifica operativamente, dando a conocer la importancia y la eficiencia que tiene los sistemas informáticos que automatizan procesos logrando tener el rendimiento adecuado en el entorno laboral, por ello se pretende capacitar e informar del uso de las tecnologías (TIC), para que estén apto para el funcionamiento del sistema. Asimismo, se justifica económicamente, incentivando a la institución la innovación de las nuevas tecnologías optimizando procesos, evitando pérdida de información lo que causa conflictos y gastos inesperables; por lo consiguiente el software permitirá un seguimiento de los expedientes ahorrando tiempo y dinero dentro de la institución.

La presente investigación es precisa y específica en los requerimientos que se tienen en cuenta para la ejecución del sistema de gestión administrativo del Poder Judicial de la ciudad de Sullana, ya que permite reconocer el control de seguimiento que tiene los expedientes y la falta de conocimientos para innovar con las tecnologías que se presentan en la actualidad. De tal manera la presente tesis fue de tipo cuantitativa, con un nivel descriptivo y teniendo en cuenta el diseño de la investigación no experimental, de corte transversal.

## II. REVISIÓN DE LA LITERATURA

### 2.1. Antecedentes

#### 2.1.1. Antecedentes a Nivel Internacional

Castro y Mejía (2), Según su tesis titulada sistema informático para la gestión del expediente clínico de los atletas del instituto nacional de los deportes, en el año 2015, tiene como objetivo Desarrollar un sistema informático para la gestión del expediente clínico de los atletas del Instituto Nacional de los Deportes INDES, la importancia radica que el presente proyecto está enfocado en el desarrollo de un sistema informático que agilice y mejore la eficiencia de la gestión del expediente clínico dentro del Departamento CAD del INDES, debido a que en la actualidad posee inconvenientes. Y a la vez concluye A través del análisis realizado sobre la situación actual dentro del Departamento CAD utilizando el enfoque de sistemas, se han identificado necesidades para la oportunidadde mejora en los procesos involucrados en la Gestión del expediente Clínico como Consulta, Apertura, Búsqueda, Ubicación y Generación de Informes.

Puebla (4), en su tesis titulada “Implementación de un Sistema de Gestión Documental para la administración y gestión de documentos, a través de servicios y aplicaciones web, necesarias para la certificación de empresas en la Norma ISO 9001: 20018”, en el año 2015. En su proyecto describe la implementación de un sistema de gestión documental (DMS, por sus siglas en inglés) con el fin de satisfacer los requerimientos de la norma ISO 9001:2008; necesaria para la certificación de calidad de las empresas. Para la implementación se consideró el uso del lenguaje Java por ser multiplataforma, el estándar JCR (Java Content Repository) que maneja el repositorio de contenidos, JSF como framework para interfaces web, JPA

como el API que permite la persistencia de datos, entre otras herramientas que deriven de las tecnologías antes mencionadas.

Fernández y García (3), Presentaron en su tesis Titulada “sistema informático para la gestión de expedientes de la investigación formativa en la carrera de informática de la ESPAM MFL” , en el año 2013, tiene como objetivo Optimizar la gestión de expedientes de la investigación formativa en la carrera de informática de la ESPAM MFL, a través de un sistema informático que sea integrador y permita conocer la situación actual de los procesos de manera oportuna y concluye que La implementación del sistema informático en la carrera de Informática permitió agilizar y optimizar los procesos de registros de investigaciones, grupos de trabajos como CICEM y tribunales, entre otros.

### **2.1.2. Antecedentes a Nivel Nacional**

Castillo y Cerva (5), Según su tesis titulada “Sistema de control y seguimiento de procesos judiciales para estudios de abogados utilizando inteligencia de negocios en cloud computing”, en el año 2016; tiene como objetivo Mejorar la eficiencia de los procesos de control y seguimiento de procesos judiciales para un estudio de abogados utilizando un sistema que incluya inteligencia de negocios en cloud computing. En su tesis nos menciona que El sistema contará con cinco módulos, los cuales agrupan las principales funcionalidades del sistema, contemplando todo el proceso de la gestión de los procesos judiciales que incluye desde el registro del proceso judicial en el sistema y posterior asignación del proceso judicial a un abogado para su seguimiento, hasta la finalización del proceso y obtención de los resultados del mismo.

Carrión (6), Según su tesis, “Desarrollo de una aplicación web basada en el modelo vista controlador para la gestión de las historias clínicas de los pacientes en el centro de salud de San Jerónimo” en el año 2015, tuvo

como objetivo solucionar el problema en la gestión de las historias clínicas en el centro de salud de San Jerónimo, esto se logró a través del desarrollo de una aplicación web denominada SGHC, el cual es una herramienta informática que permite gestionar de forma automatizada todo lo referente con el expediente médico de un paciente en el centro de salud de San Jerónimo.

Escobar (7), Según su tesis “Análisis, diseño e implementación de un sistema de apoyo al seguimiento de procesos judiciales para un estudio de abogados”, en el año 2010, tiene como finalidad ofrecer una solución que ayude a la administración de procesos judiciales, orientándose a una instancia menor como lo es un estudio de abogados. Esta solución permitirá administrar información concerniente a clientes, abogados y procesos, entre otras.

### **2.1.3. Antecedentes a Nivel Regional**

Maguiña (9), en su tesis titula: “Análisis y Diseño de un Sistema de Gestión Documentaria para un Estudio de abogados”, en el año 2017. El presente trabajo de tesis tiene como fin realizar un levantamiento de información, realizar un análisis para obtener los requisitos del sistema y brindar un diseño del software. La factibilidad operativa del sistema de gestión documentaria viene respaldada por un interés de 97% en adquirir uno por parte de aquellos que no cuentan (serían el 92% de los estudios de un total de 38 estudios encuestados). El costo de desarrollo asciende a unos S/. 92000.00 soles y el tiempo de desarrollo sería cerca de 8 meses.

Olaya (10), con su tesis denominada: “Implementación con Software Libre de una Herramienta de Gestión para el Sistema Georreferenciado del Catastro Técnico - Comercial en la EPS Grau S.A”, en el año 2017. El presente proyecto tiene como objetivos: mantener el catastro técnico – comercial actualizado y llevar un control de los clientes de la EPS GRAU S.A. de las Ciudades de Piura y Castilla. El primer objetivo lo podemos

relacionar con gestionar la información geográfica y el segundo con integrar la información geográfica con la información alfanumérica del Sistema de Gestión Comercial (SISGECO). Esto se va llevar a cabo gracias a la implementación de un Sistema de Información Geográfica (GIS) el cual va a estar integrado por: tecnología informática, información geográfica (IG) y las personas.

Saavedra (8), en su tesis de pregrado “SISTEMA WEB PARA LA GESTIÓN DOCUMENTAL EN LA EMPRESA DEVELOPMENT IT E.I.R.L.”, en el año 2015. El objetivo de la presente tesis fue determinar la influencia de un sistema web la gestión documental en la empresa Development IT E.I.R.L. El tipo de estudio fue Aplicada Experimental, el diseño de investigación es pre experimental. El método de investigación es deductivo. La metodología de desarrollo que se utilizó para el sistema web fue RUP. Se usó la herramienta Rational Rose 7, el lenguaje de programación utilizada fue PHP (Personal Home Page), el sistema de base de datos utilizada fue Postgres SQL 9.1, la arquitectura del sistema es Modelo Vista Controlador (MVC).

## **2.2. Bases Teóricas**

### **2.2.1. Rubro de términos relacionados a la empresa investigada:**

#### **Gestión Administrativa**

La gestión administrativa es la forma en que se utilizan los recursos escasos para conseguir los objetivos deseados. Se realiza a través de 4 funciones específicas: planeación, organización, dirección y control. En los últimos años, algunos autores añadieron una función más, que vale la pena tener en cuenta: la integración del personal (11).

#### **Concepto de Expediente**

Un expediente es el conjunto de los documentos que corresponden a una determinada cuestión. También puede tratarse de la serie de procedimientos de carácter judicial o administrativo que lleva un cierto orden.

Por ejemplo: “El abogado estuvo revisando el expediente durante horas para determinar cuál es la mejor forma de encarar la defensa del acusado”, “Los familiares de las víctimas denunciaron la desaparición del expediente del Juzgado Número 7”, “En el expediente queda claro que el gobernador aceptó sobornos de la empresa a cambio de un permiso para la construcción del hotel”.

La definición de expediente varía incluso según el país. En general, se trata de un instrumento administrativo que recopila la documentación imprescindible que sustenta un acto administrativo (12).

## **2.2.2. Poder Judicial de Sullana**

### **Historia**

Los orígenes de la creación e instalación de la Corte Superior de Justicia de Sullana se inicia, al 26 de febrero de 1876, fecha en la que se comenzó la instalación del el Nuevo Tribunal, siendo el Primer Presidente de la Corte Superior de Justicia de Piura, Dr. Wenceslao Espinoza Medina, quien tuvo activa participación como Diputado de su provincia en la gestión de la Ley, y quien juramentó al cargo ante el prefecto del departamento Coronel don José Alayza, los vocales y el Fiscal lo hicieron ante el Presidente. Es decir, las provincias de Sullana, Talara y Ayabaca pertenecían jurisdiccionalmente a la Corte Superior de Justicia de Piura, siendo la sede principal la provincia de Piura.

El 02 de diciembre del 2010 mediante Resolución Administrativa N° 3962010-CE-PJ se dispuso la creación de la Corte Superior de Justicia de Sullana en mérito a la documentación cursada por el extinto Congresista de la República, José Carrasco Távara, quien hizo de conocimiento del Consejo Ejecutivo del Poder Judicial que se había incluido en la partida correspondiente al Poder Judicial los recursos para la creación del Distrito Judicial de Sullana.

La resolución de su creación se contempla que el Distrito Judicial de Sullana estaba conformado jurisdiccionalmente por las provincias de Sullana, Talara y Ayabaca, siendo Sullana la sede la ciudad de Sullana. Asimismo, el flamante Distrito Judicial quedó conformado por dos Salas Superiores (Civil y Penal), 04 Juzgados Civiles, 11 Juzgados Penales, 01 Juzgado de Familia, 01 Juzgado de Trabajo, 01 Juzgado Mixto, 06 Juzgados de Paz Letrado y 73 Juzgados de Paz.

Del mismo modo se indica en la citada resolución que la nueva jurisdicción del Distrito Judicial de Piura queda establecida de la siguiente forma: Piura, Huanca bamba, Morropón, Paita y Sechura.

El 08 de junio del 2011 mediante Resolución Administrativa N° 156-2011CE-PJ se dispone la instalación y funcionamiento de la Corte Superior de Justicia de Sullana para el 01 de julio del mismo año y se designa de manera transitoria a los señores magistrados Jaime Antonio Lora Peralta y Carlos Felipe Linares Vera Portocarrero en su condición de Juez Decano y Vice Decano para que desempeñen los cargos de Presidente de Corte y jefe de la Oficina Desconcentrada respectivamente.

La ceremonia de instalación de la Corte Superior de Justicia de Sullana estuvo presidida por el entonces Presidente del Poder Judicial, César San Martín Castro y contó con la participación de las principales autoridades de la región. El Distrito Judicial de Sullana representa la descentralización y acercamiento de los servicios de administración de justicia a la ciudadanía y su instalación se ejecutó en el marco de los 100 años de creación de la provincia de Sullana.

La Corte Superior de Justicia de Sullana en la actualidad cuenta con 37 órganos jurisdiccionales (salas y juzgados) y 74 Juzgados de Paz, siendo la distribución es la siguiente: Sala Penal de Apelaciones, Sala Civil, Sala Laboral Transitoria, un Juzgado Penal Colegiado Transitorio con funciones de Sala Penal Liquidadora y 31 juzgados entre Especializados, Mixto, Familia, Letrado, Trabajo y en Delitos de Corrupción de Funcionarios (13).

## **Misión**

"Administrar Justicia a través de sus órganos jurisdiccionales, con arreglo a la Constitución y a las leyes, garantizando la seguridad jurídica y la tutela jurisdiccional, para contribuir al estado de derecho, al mantenimiento de la paz social y al desarrollo nacional".

Para el cabal cumplimiento de esta misión es necesario dotar al Poder Judicial de los siguientes elementos: Magistrados respetados, probos, capaces, éticos y justos y, además, actualizados en su calificación jurídica.

Crear nuevos sistemas de gestión y modernización para contar con despachos judiciales modernos, con infraestructura adecuada y sistemas de información actualizados.

Proporcionar a los magistrados el personal de apoyo jurisdiccional y administrativo capacitado y con vocación de servicio.

Articular una administración con criterio gerencial moderno y descentralizado.

## **Visión**

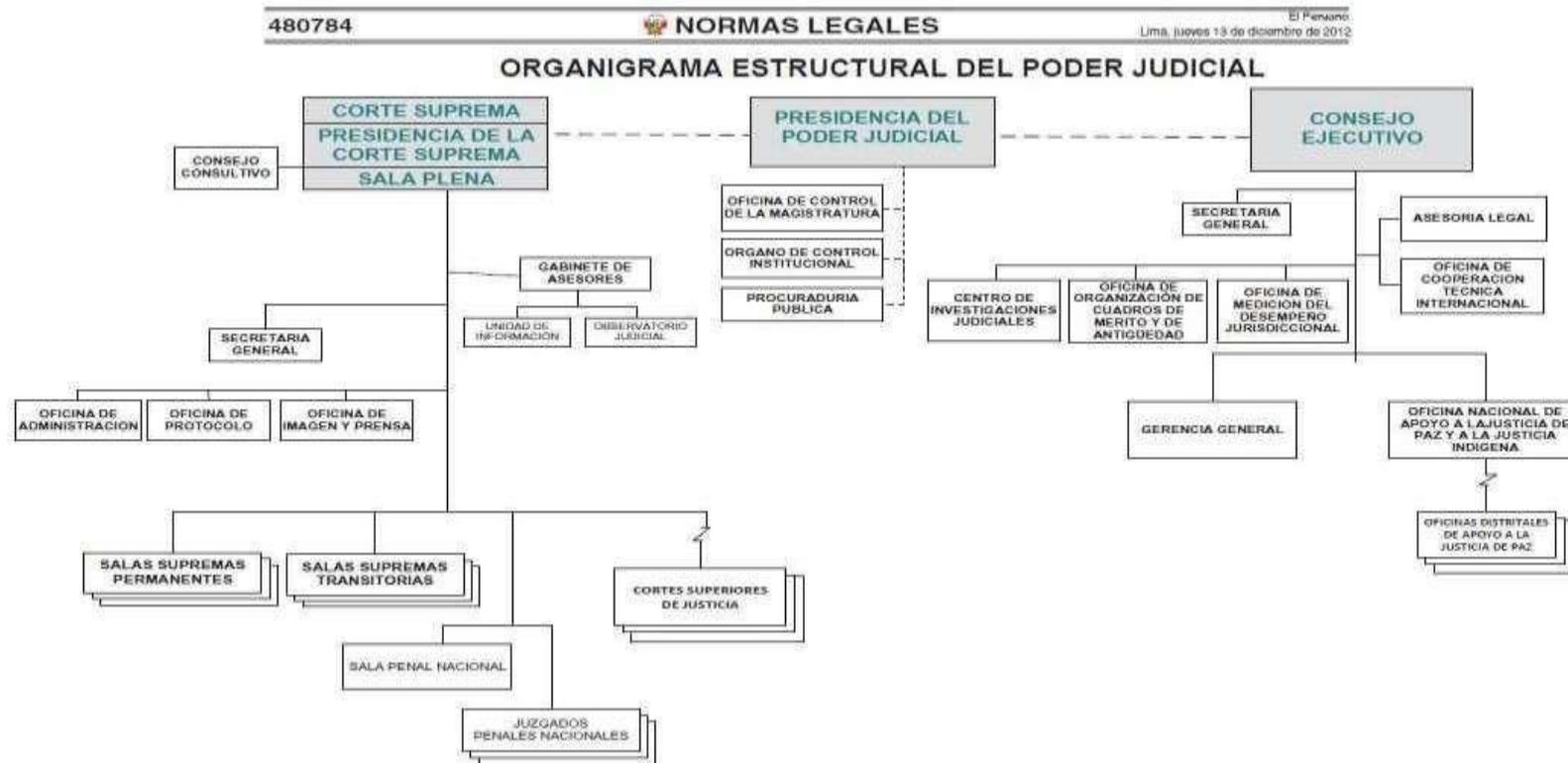
Institución autónoma con vocación de servicio; que enfrente los desafíos del futuro con magistrados comprometidos con el proceso de cambio, transformación y modernidad; que se traduzca en seguridad jurídica e inspire plena confianza en la ciudadanía, contando para ello con un adecuado soporte administrativo y tecnológico.

## **Objetivos**

- Consolidar la autonomía del Poder Judicial y la independencia de los magistrados.
- Mejorar y ampliar el acceso a la justicia.
- Modernizar la administración de justicia.
- Alcanzar una alta calidad de justicia y optimizar el servicio al ciudadano.

# Organigrama

Gráfico Nro. 1: Organigrama de la empresa



Fuente: Poder Judicial (14).

### **2.2.3. Definición de las instituciones de justicia**

#### **Poder Judicial**

El poder judicial es un poder del Estado encargado de impartir Justicia en una sociedad. Es una de las tres facultades y funciones primordiales del Estado (junto con el poder legislativo y el poder ejecutivo), mediante la aplicación de las normas y principios jurídicos en la resolución de conflictos. Por "Poder", en el sentido de poder público, se entiende a la organización, institución o conjunto de órganos del Estado, que en el caso del Poder Judicial son los órganos judiciales o jurisdiccionales: juzgados y tribunales, que ejercen la potestad jurisdiccional, que suele gozar de imparcialidad, autonomía y poder absoluto dentro de la ley.

Según la teoría clásica de Montesquieu de la separación de poderes, que distingue entre poder legislativo, ejecutivo y judicial, la división garantiza la libertad del ciudadano. Montesquieu compuso su teoría después de un viaje a Inglaterra en donde interpretó que un poder judicial independiente puede ser un freno eficaz del poder ejecutivo. Bajo esta separación de poderes, nace el llamado estado de derecho, en el cual los poderes públicos están igualmente sometidos al imperio de la ley. El poder judicial debe ser independiente para poder someter a los restantes poderes, en especial el ejecutivo, cuando estos contravengan el ordenamiento jurídico y convertirse en el encargado de hacer efectivo la idea del Derecho como elemento regulador de la vida social (15).

#### **Fiscalía**

El Ministerio Público representa a la sociedad ante los órganos jurisdiccionales del Estado, gozando de autonomía funcional y administrativa en el cumplimiento de sus deberes y atribuciones.

Lo ejercen el Fiscal General del Estado y los agentes fiscales, en la forma determinada por la ley.

Son deberes y atribuciones del Ministerio Público (16):

- Velar por el respeto de los derechos y de las garantías constitucionales.
- Promover la acción penal pública para defender el patrimonio público y social, el medio ambiente y otros intereses difusos, así como los derechos de los pueblos indígenas.
- Ejercer acción penal en los casos en que, para iniciarla o proseguirla, no fuese necesaria instancia de parte, sin perjuicio de que el juez o tribunal proceda de oficio, cuando lo determine la ley.
- Recabar información de los funcionarios públicos para el mejor cumplimiento de sus funciones, y Los demás deberes y atribuciones que fije la ley.

### **Corte Superior de Justicia**

Las Salas Superiores de Justicia o Cortes Superiores de Justicia son, en el Perú, el segundo nivel jerárquico en que se organiza el Poder Judicial. Sólo se encuentran bajo la autoridad de la Corte Suprema de la República y es, en la mayoría de procesos, el último organismo que conoce de un proceso.

Las Salas se encuentran en cada Distrito Judicial que, usualmente se corresponden territorialmente con cada Región del Perú.

Cada Corte Superior se encuentra conformada por un determinado número de salas de acuerdo a la carga procesal que maneja.

Las salas se subdividen según la especialidad que tienen. Las especialidades son las siguientes (17):

- **Salas Civiles**, que conocen todos los temas relacionados al Derecho Civil con excepción de lo relacionado al Derecho de Familia.
- **Salas Penales**, que conocen de delitos y otros temas relacionados al Derecho Penal.
- **Salas Laborales**, que conocen de temas relacionados al Derecho Laboral.
- **Salas de Familia**, que conocen de temas relacionados al Derecho de Familia.
- **Salas Comerciales**, que conocen de temas relacionados al Derecho Mercantil.

#### **2.2.4. Tecnología de información**

Las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) son un conjunto de servicios, redes, software y dispositivos que tienen como fin la mejora de la calidad de vida de las personas dentro de un entorno, y que se integran a un sistema de información interconectado y complementario. Las tecnologías de la información y la comunicación (TIC), son un solo concepto en dos vertientes diferentes como principal premisa de estudio en las ciencias sociales donde tales tecnologías afectan la forma de vivir de todas las sociedades.

Su uso y abuso exhaustivo para denotar modernidad ha llevado a visiones totalmente erróneas del origen del término.

También el término tecnologías de la información, se definía como el conjunto de tecnologías relacionadas con las actividades de hardware, software y servicios informáticos, es decir, todas aquellas tecnologías cuyo objetivo sea tratar o procesar información (18).

### **Características de la tecnología de información**

En los últimos años se ha dado un paso hacia delante y se han incluido aquellas tecnologías que tienen como fin difundir o comunicar esta información y compartir conocimiento, así, ahora se habla de tecnologías de la información y de las comunicaciones. Este resultado ampliado conocido como TIC es la denominación genérica que abarca las Tecnologías de la Información, las actividades de equipos y servicios de comunicaciones y las personas. El creciente uso de este acrónimo es una medida del acelerado fenómeno de convergencia entre información y comunicaciones. Las TIC, como herramienta, permiten realizar básicamente tres funciones (19):

- Obtener más información en mucho menos tiempo, e incluso obtener información que no sería posible obtener de otra manera tradicional.
  
- Procesar esa información de una manera más creativa, completa, rápida y confiable.
  
- Comunicarnos con muchas más personas más efectivas y eficientemente.

### 2.2.5. Tecnología Web

A partir de la masificación de internet y más aún en los tiempos modernos, el web es una gran herramienta de mercadeo, es su imagen, su tarjeta de presentación al mundo que está disponible los 365 días del año. Además de esto, este medio le permite relacionarse más estrechamente con clientes y proveedores alrededor del mundo, conocerlos mejor, para saber cuáles son sus gustos y exigencias, mejorando así la calidad del servicio brindado por usted, ofreciéndole oportunamente productos y servicios relacionados a sus necesidades presentes y futuras (20).

#### Componentes de la tecnología web

Bajo el concepto de tecnología Web, se agrupan una serie de nuevas tecnologías y estándar que hacen posible Internet e Intranet (21):

- **HTML** (Hyper Text Markup Language) es el lenguaje básico de hacer archivos de texto con hipervínculos, publicarlos en un Servidor Web, y "transportarlos" a diferentes usuarios, que pueden leerlos gracias a los browsers.
- **Java** es un lenguaje de programación diseñado para ser utilizado en la red (es decir, no está instalado localmente), y se utiliza para dar a las páginas web características extra no disponibles en HTML.
- **TCP/IP** (Transport Control Protocol/Internet Protocol) es el protocolo de comunicación básico de internet e Intranets, y permite la comunicación punto-a-punto entre los distintos ordenadores de una red.
- **HTTP** (Hypertext Transfer Protocol) es el protocolo web que controla las peticiones y servicios de documentos HTML.

- **FTP** (File Transfer Protocol) es un protocolo utilizado para transmitir archivos a través de la red, desde un disco duro a otro.
- **SMTP** (Simple Mail Transfer Protocol) es un protocolo para el envío y recepción de mensajes de correo electrónico.

### **2.2.6. UML (Lenguaje de Modelamiento Unificado)**

Lenguaje de Modelamiento Unificado (UML – Unified Modeling Language), es un lenguaje gráfico para visualizar, especificar y documentar cada una de las partes que comprende el desarrollo de software. UML, provee una forma de modelar aspectos conceptuales como lo son procesos y funciones de sistema, además de aspectos concretos como lo son escribir clases en un lenguaje determinado, esquemas de base de datos y componentes de software reusables. (22).

UML ofrece nueve diagramas en los cuales modelar sistemas:

- Diagramas de Casos de Uso, para modelar los procesos “Business”.
- Diagrama de Secuencia para modelar el paso de mensajes entre objetos.
- Diagramas de Colaboración para modelar interacciones entre objetos.
- Diagrama de Estados para modelar el comportamiento de los objetos en el sistema.
- Diagrama de actividades para modelar el comportamiento de los Casos de Uso, objetos u operaciones.

- Diagramas de clases para modelar la estructura estática de las clases en el sistema.
- Diagramas de Objetos para modelar la estructura estática de los objetos en el sistema.
- Diagramas de implementación para modelar la distribución del Sistema.

### **2.2.7. RUP (Proceso Unificado de Rational)**

El Proceso Unificado Rational (Rational Unified Process en inglés, habitualmente resumido como RUP), es un proceso de desarrollo de software y junto con el modelado unificado de Modelamiento UML, constituye la metodología estándar más utilizada para el análisis, implementación y documentación de sistemas orientados a objetos.

También se conoce por este nombre al software desarrollado por Rational, hoy propiedad de IBM, el cual incluye información entrelazada de diversos artefactos y descripciones de las diversas actividades. Está incluido en el Rational Method Composer (RMC), que permite la personalización de acuerdo a necesidades.

Originalmente se diseñó un proceso genérico y de dominio público, el Proceso Unificado, y una especificación más detallada, el Rational Unified Process, que se vendiera como producto independiente (23).

## Características del RUP

La metodología RUP cumple con las siguientes características (23).

- Forma disciplinada de asignar tareas y responsabilidades (quién hace, qué, cuándo y cómo)
- Pretende implementar las mejores prácticas en Ingeniería de Software.
- Desarrollo iterativo.
- Administración de requisitos.
- Uso de arquitectura basada en componentes.
- Control de cambios.
- Modelo visual del software.
- Verificación de la calidad del software.

## Etapas

La metodología RUP cumple con las siguientes etapas (24):

- **Proceso:** ○ Modelado de negocio ○ Requisitos ○ Análisis y Diseño  
○ Implementación ○ Pruebas  
○ Despliegue

- **Soporte** ○ Gestión del cambio y configuración ○ Gestión del proyecto ○ Entorno
  
- **Artefactos**  
RUP en cada una de sus fases (pertenecientes a la estructura estática), realiza una serie de artefactos que sirven para comprender mejor tanto el análisis como el diseño (entre otros). Estos artefactos (frente otros) son los siguientes.
  
- **Inicio** ○ Documentación Visión ○ Especificación de Requerimientos
  
- **Elaboración** ○ Diagramas de caso de uso
  
- **Construcción** ○ Documento Arquitectura que trabaja con las siguientes vistas:
  - Vista Lógica**
    - Diagrama de clases
    - Modelo E-R (si el sistema así lo requiere)
  
  - **Vista de Implementación**
    - Diagrama de Secuencia
    - Diagrama de Estados
    - Diagrama de Colaboración
  
  - Vista Conceptual**
    - Modelo de dominio
  
  - Vista Física**
    - Mapa de comportamiento a nivel de hardware.

## 2.2.8. Desarrollo

### 2.2.8.1. PHP

Es un lenguaje de programación usado normalmente para la creación de páginas web dinámicas. PHP es un acrónimo recursivo que significa “PHP Hypertext Per-processor” (inicialmente PHP Tools, o, Personal Home Page Tools), y se trata de un lenguaje interpretado. Últimamente también puede ser utilizado para la creación de otro tipo de programas incluyendo aplicaciones con interfaz gráfica usando las bibliotecas Qt o GTK+.

PHP es un acrónimo recursivo que significa PHP Hypertext Pre Processor, fue creado originalmente por Rasmus Lerdorf en 1994; sin embargo, la implementación principal de PHP es producida ahora por The PHP Group y sirve como el estándar de facto para PHP al no haber una especificación formal. Publicado bajo la PHP License, la Free Software Foundation considera esta licencia como software libre.

Puede ser desplegado en la mayoría de los servidores web y en casi todos los sistemas operativos y plataformas sin costo alguno. PHP se encuentra instalado en más de 20 millones de sitios web y en un millón de servidores, el número de sitios en PHP ha compartido algo de su preponderante sitio con otros nuevos lenguajes no tan poderosos desde agosto de 2005. El sitio web de Wikipedia está desarrollado en PHP. Es también el módulo Apache más popular entre las computadoras que utilizan Apache como servidor web. La versión más reciente de PHP es la 5.3.3, del 22 de julio de 2010.

En gran parecido que posee PHP con los lenguajes más comunes de programación estructurada, como C y Perl, que permiten a la

mayoría de los programadores crear aplicaciones complejas con una nueva curva de aprendizaje muy corta. También involucrarse con aplicaciones de contenido dinámico sin tener que aprender todo un nuevo grupo de funciones.

Aunque todo en su diseño está orientado a facilitar la creación de página web, es posible crear aplicaciones con una interfaz gráfica para el usuario, utilizando la extensión PHP-Qtó PHP-GTK. También puede ser usado desde la línea de órdenes, de la misma manera como el Perl o Python pueden hacerlo; a esta versión de PHP se le llama PHP-CLI (Command Line Interface).

Cuando el cliente hace una petición al servidor para que le envíe una página web, el servidor ejecuta el intérprete de PHP. Éste procesa el script solicitado que generará el contenido de manera dinámica (por ejemplo, obteniendo información de una base de datos). El resultado es enviado por el intérprete al servidor, quien a su vez se lo envía al cliente. Mediante extensiones es también posible la generación de archivos PDF, Flash, así como imágenes en diferentes formatos.

Permite la conexión a diferentes tipos de servidores de bases de datos tales como MySQL, Postgres, Oracle, ODBC, DB2, Microsoft SQL Server, Firebird y SQLite.

PHP también tiene la capacidad de ser ejecutado en la mayoría de los sistemas operativos, tales como UNIX (y de ese tipo, como Linux o Mac OS X) y Windows, y puede interactuar con los servidores de web más populares ya que existe en versión CGI, módulo para Apache, e ISAPI.

PHP, en el caso de estar montado sobre un servidor Linux o Unix, es más rápido que ASP, dado que se ejecuta en un único espacio de

memoria y esto evita las comunicaciones entre componentes COM que se realizan entre todas las tecnologías implicadas en una página ASP (25).

### **Desventajas del PHP**

- No posee una abstracción de base de datos estándar, sino bibliotecas especializadas para cada motor (a veces más de una para el mismo motor).
- No posee adecuado manejo de internacionalización, único.
- Por último, señalábamos la seguridad, en este punto también es importante el hecho de que en muchas ocasiones PHP se encuentra instalado sobre servidores Unix o Linux, que son de sobra conocidos de sobra conocidos como más veloces y seguros que el sistema operativo donde se ejecuta las ASP, Windows NT o 2000. Además, PHP permite configurar el servidor de modo que se permita o rechacen diferentes usos, lo que puede hacer al lenguaje más o menos seguro dependiendo de las necesidades de cada cual.

### **2.2.8.2. ISO 9126**

Es un estándar internacional para la evaluación de la calidad del software. Está reemplazado por el proyecto SQua RE, ISO 25000:2005, el cual sigue los mismos conceptos.

El estándar está dividido en cuatro partes las cuales dirigen, realidad, métricas externas, métricas internas y calidad en las métricas de uso y expendido.

El modelo de calidad establecido en la primera parte del estándar, ISO 9126-1, clasifica la calidad del software en un conjunto estructurado de características y sus características de la siguiente manera (26):

- Funcionalidad. - Un conjunto de atributos que se relacionan con la existencia de un conjunto de funciones y sus propiedades específicas. Las funciones son aquellas que satisfacen las necesidades implícitas o explícitas.
- Adecuación. - Atributos del software relacionados con la presencia y aptitud de un conjunto de funciones para tareas especificadas.
- Exactitud. - Atributos del software relacionados con la disposición de resultados o efectos correctos o acordados.
- Interoperabilidad. - Atributos del software que se relacionan con su habilidad para la interacción con sistemas especificados.
- Seguridad. - Atributos del software relacionados con su habilidad para prevenir acceso no autorizado ya sea accidental o deliberado, a programas y datos.
- Cumplimiento funcional.

### **2.2.8.3. Gestor de Base de Datos**

Un sistema gestor de base de datos (SGBD) es un conjunto de programas que permiten el almacenamiento, modificación y extracción de la información en una base de datos, además de

proporcionar herramientas para añadir, borrar, modificar y analizar los datos. Los usuarios pueden acceder a la información usando herramientas específicas de consulta y de generación de informes, o bien mediante aplicaciones al efecto.

Estos sistemas también proporcionan métodos para mantener la integridad de los datos, para administrar el acceso de usuarios a los datos y para recuperar la información si el sistema se corrompe. Permiten presentar la información de la base de datos en variados formatos. La mayoría incluyen un generador de informes. También pueden incluir un módulo gráfico que permita presentar la información con gráficos y tablas.

Generalmente se accede a los datos mediante lenguajes de consulta, lenguajes de alto nivel que simplifican la tarea de construir las aplicaciones. También simplifican las consultas y la presentación de la información. Un SGBD permite controlar el acceso a los datos, asegurar su integridad, gestionar el acceso concurrente a ellos, recuperar los datos tras un fallo del sistema y hacer copias de seguridad. Las bases de datos y los sistemas para su gestión son esenciales para cualquier área de negocio, y deben ser gestionados con esmero.

Gráfico Nro. 2: Tablas de Relacionadas



Fuente: Wikipedia (27).

La estructura relacional es la más extendida hoy en día. Se usa en mainframes, computadoras medias y microcomputadoras. Almacena los datos en filas (tuplas) y columnas (atributos). Estas tablas pueden estar conectadas entre sí por claves comunes. Mientras trabajaba en IBM en 1972, E. F. Codd concibió esta estructura. El modelo no resulta sencillo de consultar por el usuario ya que puede requerir una compleja combinación de tablas (27).

### 2.2.9. XAMPP

XAMPP es un paquete de instalación independiente de plataforma, software libre, que consiste principalmente en el sistema de gestión de bases de datos MySQL, el servidor web Apache y los intérpretes para lenguajes de script: PHP y Perl. El nombre proviene del acrónimo de X (para cualquiera de los diferentes sistemas operativos), Apache, MariaDB, PHP, Perl. Desde la versión "5.6.15", XAMPP cambió la base de datos de MySQL a MariaDB. El cual es un fork de MySQL con licencia GPL.

El programa se distribuye bajo la licencia GNU y actúa como un servidor web libre, fácil de usar y capaz de interpretar páginas dinámicas. Actualmente

XAMPP está disponible para Microsoft Windows, GNU/Linux, Solaris y Mac OS X (28).

### **2.2.10. MySQL**

MySQL es un sistema de gestión de bases de datos relacional desarrollado bajo licencia dual GPL/Licencia comercial por Oracle Corporation y está considerada como la base datos open source más popular del mundo,<sup>1 2</sup> y una de las más populares en general junto a Oracle y Microsoft SQL Server, sobre todo para entornos de desarrollo web.

MySQL fue inicialmente desarrollado por MySQL AB (empresa fundada por David Axmark, Allan Larsson y Michael Widenius). MySQL A.B. fue adquirida por Sun Microsystems en 2008, y ésta a su vez fue comprada por Oracle Corporation en 2010, la cual ya era dueña desde 2005 de InnobaseOy, empresa finlandesa desarrolladora del motor InnoDB para MySQL.

Al contrario de proyectos como Apache, donde el software es desarrollado por una comunidad pública y los derechos de autor del código están en poder del autor individual, MySQL es patrocinado por una empresa privada, que posee el copyright de la mayor parte del código. Esto es lo que posibilita el esquema de doble licenciamiento anteriormente mencionado. La base de datos se distribuye en varias versiones, una Community, distribuida bajo la Licencia pública general de GNU, versión 2, y varias versiones Enterprise, para aquellas empresas que quieran incorporarlo en productos privativos. Las versiones Enterprise incluyen productos o servicios adicionales tales como herramientas de monitorización y soporte oficial.

En 2009 se creó un fork denominado MariaDB por algunos desarrolladores (incluido algunos desarrolladores originales de MySQL) descontentos con

el modelo de desarrollo y el hecho de que una misma empresa controle a la vez los productos MySQL y Oracle Database (29).

### **Características de MySQL**

Las principales características de este gestor de bases de datos son las siguientes:

- Aprovecha la potencia de sistemas multiprocesador, gracias a su implementación multihilo.
- Soporta gran cantidad de tipos de datos para las columnas.
- Dispone de API's en gran cantidad de lenguajes (C, C++, Java, PHP, etc).
- Gran portabilidad entre sistemas.
- Soporta hasta 32 índices por tabla.
- Gestión de usuarios y passwords, manteniendo un muy buen nivel de seguridad en los datos.

### **Ventajas del MySQL**

Las ventajas que presenta MySQL son las siguientes:

- Trabaja en múltiples plataformas, existen versiones para Windows y Linux. Si no se tiene el dinero para comprar un SQL Server para utilizar aplicaciones ASP (Active Server Pages), MySQL es una buena opción, ya que es producto gratuito y de excelente calidad.

- Se puede utilizar en Linux con aplicaciones en PHP. MySQL es rápido, confiable y si se utilizan herramientas de administración visuales, es muy fácil de usar.

### **2.2.11. Navegadores Web**

Un navegador web (en inglés, *web browser*) es un software aplicación o programa que permite el acceso a la Web, interpretando la información de distintos tipos de archivos y sitios web para que estos puedan ser visualizados.

La funcionalidad básica de un navegador web es permitir la visualización de documentos de texto, posiblemente con recursos multimedia incrustados. Además, permite visitar páginas web y hacer actividades en ella, es decir, enlazar un sitio con otro, imprimir, enviar y recibir correo, entre otras funcionalidades más.

Los documentos que se muestran en un navegador pueden estar ubicados en la computadora donde está el usuario y también pueden estar en cualquier otro dispositivo conectado en la computadora del usuario o a través de Internet, y que tenga los recursos necesarios para la transmisión de los documentos (un software servidor web).

Tales documentos, comúnmente denominados páginas web, poseen hiperenlaces o hipervínculos que enlazan una porción de texto o una imagen a otro documento, normalmente relacionado con el texto o la imagen.

El seguimiento de enlaces de una página a otra, ubicada en cualquier computadora conectada a Internet, se llama navegación, de donde se origina el nombre navegador (aplicado tanto para el programa como para la persona que lo utiliza, a la cual también se le llama cibernauta). Por

otro lado, hojeador es una traducción literal del original en inglés, browser, aunque su uso es minoritario (30).

### **III. HIPÓTESIS**

La Implementación de un sistema de gestión administrativa para el poder judicial de Sullana; 2018, mejorará la organización y control de los diversos expedientes.

## **IV. METODOLOGÍA**

### **4.1. Tipo y Nivel de la Investigación**

El tipo de estudio utilizado es cuantitativo porque se basa en la recopilación de datos cuantificables y se analizó en función a las variables (Trámite, Expediente, Gestión).

### **4.2. Diseño de la investigación**

El diseño de la investigación es no experimental. Porque las variables fueron estudiadas en su estado natural, sin realizar ningún tipo de manipulación.

### **4.3. Población y Muestra**

#### **Población**

La investigación se realizó en el PODER JUDICIAL, de la ciudad de Sullana que cuenta con una población de 25 trabajadores:

- Asistentes Administrativos
- Asistentes Judiciales
- Secretarias

#### **Muestra**

La muestra está conformada por la misma cantidad de trabajadores del Poder Judicial (25 trabajadores) con un margen de error del 0%.

#### 4.4. Definición y operacionalización de variables

Tabla Nro. 1: Matriz de operacionalización de la variable

<b>VARIABLE</b>	<b>DEFINICIÓN CONCEPTUAL</b>	<b>DIMENSIONES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>ESCALA DE MEDICIÓN</b>	<b>DEFINICIÓN OPERACIONAL</b>
Tecnología Web.	Tecnología Web, porque usaremos herramientas relacionadas a la WWW, para desarrollar nuestro sistema que permitirá controlar el ingreso de los expedientes, así como sus respectivas incidencias del mismo	<p>Evaluación de la organización con el sistema actual.</p> <p>Necesidad de uso de las tecnologías web.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nivel de Satisfacción de los demandados demandantes.</li> <li>- Seguimiento de expedientes.</li> <li>- Personales capacitados para usar las TIC.</li> <li>- Necesidad de implementar un sistema informático.</li> <li>- Satisfacción de los usuarios con el uso del software.</li> </ul>	Ordinal	La implementación de un sistema de gestión administrativo evitara perdida de expedientes mejor control del proceso del mismo. Este software brindará mayor seguridad de información satisfaciendo las consultas de los usuarios.

Fuente: Elaboración Propia.

#### **4.5. Técnicas e instrumentos**

En esta investigación se utilizó la técnica de la encuesta y como instrumento se utilizó el cuestionario.

- **Encuesta:**

Esta técnica fue aplicada de manera escrita a los trabajadores para saber su apreciación antes y después de la implementación del sistema de gestión de expedientes.

- **Entrevista:**

Nos permitirá saber cuáles son los procesos e identificar las fallas para de esta manera poder mejorar y agilizar dichos procesos de control de expedientes y sus diversas incidencias del mismo.

#### **4.6. Plan de Análisis**

Para el procesamiento y análisis de la información, así como para la elaboración de cuadros y gráficos se utilizaron hojas de cálculo como: Microsoft Excel 2013. Éste nos permitió la tabulación de los mismos para establecer las frecuencias y realizar el análisis de distribución de dichas frecuencias.

#### 4.7. Matriz de consistencia

Tabla Nro. 2: Matriz de consistencia

ENUNCIADO DEL PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	METODOLOGÍA
<p>¿De qué manera la Propuesta de Implementación de un sistema de gestión administrativa EN EL poder judicial de Sullana; 2021, mejora la organización y control de los Diversos expedientes?</p>	<p><b>Objetivo General</b></p> <p>Proponer la implementación de un sistema de gestión administrativa en el poder judicial - Sullana; 2021, para mejorar la organización y control de los diversos expedientes</p> <p><b>Objetivos Específicos</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Determinar el nivel de satisfacción del sistema actual.</li> <li>2. Identificar las necesidades de los diferentes procesos de la Institución para el desarrollo del código fuente del sistema.</li> <li>3. Determinar los requerimientos funcionales y no funcionales Del sistema.</li> <li>4. Modelar los procesos, base de datos e interfaces del sistema.</li> </ol>	<p>La Propuesta de Implementación de un sistema de gestión administrativa para el poder judicial de Sullana; 2021, mejorará la organización y control de los diversos expedientes.</p>	<p><b>Tipo:</b> Cuantitativo</p> <p><b>Nivel:</b> Descriptivo</p> <p><b>Diseño:</b> No experimental, de corte transversal.</p>

Fuente: Elaboración Propia.

## **8. Principios Éticos**

Durante el desarrollo de la presente investigación denominada Uso de la tecnología web para la implementación de un sistema de gestión administrativa para el Poder Judicial de Sullana, junio 2017, se ha considerado en forma estricta el cumplimiento de los principios éticos que permitan asegurar la originalidad de la Investigación. Asimismo, se han respetado los derechos de propiedad intelectual de los libros de texto y de las fuentes electrónicas consultadas, necesarias para estructurar el marco teórico.

Por otro lado, considerando que gran parte de los datos utilizados son de carácter público, y pueden ser conocidos y empleados por diversos analistas sin mayores restricciones, se ha incluido su contenido sin modificaciones, salvo aquellas necesarias por la aplicación de la metodología para el análisis requerido en esta investigación.

Igualmente, se conserva intacto el contenido de las respuestas, manifestaciones y opiniones recibidas de los trabajadores que han colaborado contestándolas encuestas a efectos de establecer la relación causa-efecto de la o de las variables de investigación. Finalmente, se ha creído conveniente mantener en reserva la identidad de los mismos con la finalidad de lograr objetividad en los resultados.

## V. RESULTADOS

### 5.1. Resultados

#### 5.1.1. Dimensión 01: Evaluación de la organización con el sistema actual

Tabla Nro. 3: Dificultad

Distribución de frecuencias y respuestas relacionadas a la dificultad a la hora de registrar expedientes, o de buscarlos en el Poder Judicial; respecto al Uso de la Tecnología Web para Implementar un Sistema de Gestión Administrativa para el Poder Judicial de Sullana – 2021.

Alternativas	n	%
Si	30	86
No	5	14
Total	35	100

Fuente: Aplicación del instrumento aplicado a los trabajadores del poder judicial en la ciudad de Sullana y Piura, responden a la siguiente pregunta ¿Cuenta con algún problema a la hora de ingresar o buscar expedientes?

Aplicado por: Bamonde, A.; 2021.

En la Tabla Nro. 3, El 100% de los trabajadores que intervienen el área tiene un problema a la hora de ingresar o buscar expedientes, mientras que el 0 % no lo tiene. Este resultado evidencia que si existe un problema ya que todo de los trabajadores encuestados están relacionados en el área de recepción en todo el departamento de Piura.

Tabla Nro. 4: Información

Distribución de frecuencias y respuestas relacionadas a cómo es que está organizada la información en el área mesa de partes, otros, del Poder Judicial; respecto al Uso de la Tecnología Web para Implementar un Sistema de Gestión Administrativa para el Poder Judicial de Sullana – 2021.

Alternativas	n	%
Si	25	71
No	10	29
Total	35	100

Fuente: Aplicación del instrumento aplicado a los trabajadores del Poder Judicial de Sullana y Piura, responden a la siguiente pregunta ¿La información de la organización se encuentra debidamente bien organizada?

Aplicado por: Bamonde, A.; 2021.

En la Tabla Nro. 4, se puede observar que 71% tiene una buena organización de la información que maneja, mientras que un 29% no la tiene. Con la implementación de sistema se busca reducir el porcentaje para así tener una buena organización de la información.

Tabla Nro. 5: Sistemas de información

Distribución de frecuencias y respuestas relacionadas a si piensan que los sistemas de información automatizan los procesos de una organización; respecto al Uso de la Tecnología Web para Implementar un Sistema de Gestión Administrativa para el Poder Judicial de Sullana – 2021.

Alternativas	n	%
Si	30	86
No	5	14
Total	35	100

Fuente: Aplicación del instrumento aplicado a los trabajadores del Poder Judicial, responden a la siguiente pregunta ¿Considera que un sistema de información es de vital importancia para mejorar los procesos en una organización?

Aplicado por: Bamonde, A.; 2021.

En la Tabla Nro. 5, de los trabajadores que intervienen el área almacén el 86% está de acuerdo con que los sistemas de información son de vital importancia para mejorar los procesos de la organización, mientras que un 14% no lo está. Esto demuestra que la mayor parte si considera que un sistema de información les sería de gran ayuda en la organización.

Tabla Nro. 6: Ordenador

Distribución de frecuencias y respuestas relacionadas a un computador en el área en el Poder Judicial; respecto al Uso de la Tecnología Web para Implementar un Sistema de Gestión Administrativa para el Poder Judicial de Sullana – 2021.

Alternativas	n	%
Si	32	81
No	3	9
Total	35	100

Fuente: Aplicación del instrumento aplicado a los trabajadores del Poder Judicial, responden a la siguiente pregunta ¿Cuenta con algún computador en el área que labora?

Aplicado por: Bamonde, A.; 2021.

En la Tabla Nro. 6, se observa que el 91% si cuenta con un computador, esto servirá para que se pueda instalar el sistema de información que permitirá mejorar los procesos de cobranza, mientras que un 9% no tiene esto genera una inversión más si es requieren utilizar nuestro software para tener mejor organizado el control de expedientes.

Tabla Nro. 7: Resumen de la Dimensión 01: Evaluación de la organización con el sistema actual

Distribución de frecuencias y respuestas relacionadas con la evaluación de la organización con el sistema actual; respecto al Uso de la Tecnología Web para implementar un Sistema de Gestión Administrativa para el Poder Judicial de Sullana – 2021.

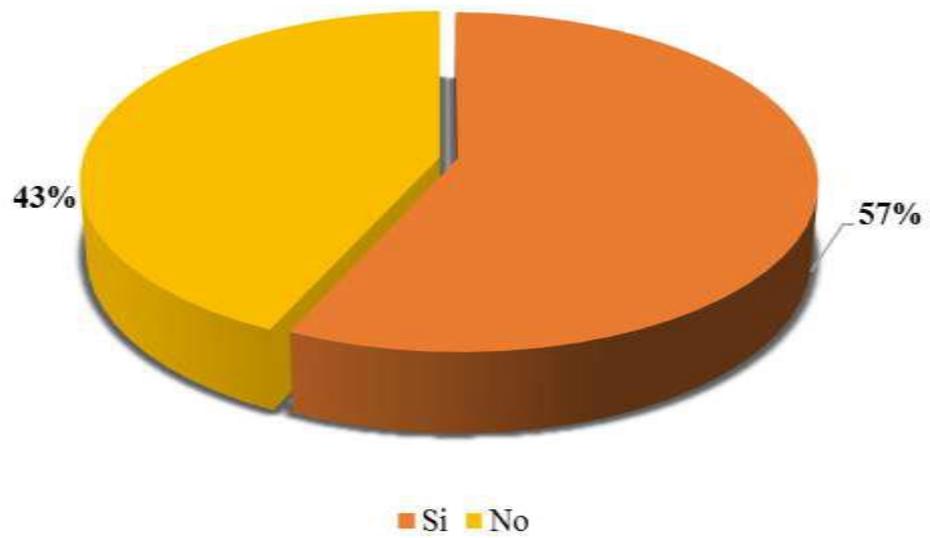
Alternativas	n	%
Si	29	83
No	6	17
Total	35	100

Fuente: Aplicación del instrumento aplicado a los trabajadores del poder Judicial.

Aplicado por: Bamonde, A.; 2021.

En la Tabla Nro. 7, 11 se observa que de los trabajadores encuestados el 83% ha respondido Si lo que significa que en la Organización es de vital importancia la implementación de un software para gestionar los expedientes al momento de registrar y de buscarlo, para eliminar los problemas de organización y tener la información bien organizada, mientras que el 17% ha respondido NO.

Gráfico Nro. 3: Porcentaje de la Dimensión 01: Evaluación de la organización con el sistema actual



Fuente: Tabla Nro. 7.

### 5.1.2. Dimensión 02: Necesidad de uso de las tecnologías web

Tabla Nro. 8: Interactuar con el sistema

Distribución de frecuencias y respuestas relacionadas si los trabajadores saben interactuar con un sistema; respecto al Uso de la Tecnología Web para implementar un Sistema de Gestión Administrativa para el Poder Judicial de Sullana – 2021.

Alternativas	n	%
Si	35	100
No	0	0
Total	35	100

Fuente: Aplicación del instrumento aplicado a los trabajadores del Poder Judicial, responden a la siguiente pregunta ¿Cree usted que un sistema de informático mejorara el proceso de control de expedientes?

Aplicado por: Bamonde, A.; 2021.

En la Tabla Nro. 8, el 100% si cree que un sistema informático mejorara los procesos del poder judicial. Esto demuestra que todos los empleados si crees que es de vital importancia implementar un software de esta índole para que todos los trabajadores, demandantes, demandados interactúen con un sistema de información y facilite el trabajo.

Tabla Nro. 9: Importancia de un sistema de información

Distribución de frecuencias y respuestas relacionadas a importancia de los sistemas de información en la organización; respecto al Uso de la Tecnología Web para implementar un Sistema de Gestión Administrativa para el Poder Judicial de Sullana – 2021.

Alternativas	n	%
Si	21	60
No	14	40
Total	35	100

Fuente: Aplicación del instrumento aplicado a los trabajadores del Poder Judicial de Sullana y Piura, responden a la siguiente pregunta ¿Cree usted que el público en general, podrá consultar como va su expediente (Juicio), por medio de nuestra página web y así evitar ir a consultar el mismo a la Oficina?

Aplicado por: Bamonde, A.; 2021.

En la Tabla Nro. 9, el 60% considera que el público en general, podrá consultar como va su expediente (Juicio), por medio de nuestra página web y así evitar ir a consultar el mismo a la oficina, mientras que un 40% no. La mayoría de los trabajadores si considera que un S.I ayuda a mejorar los procesos, entonces es importante la implementación del sistema para que los trabajadores mejoren los procesos.

Tabla Nro. 10: Utilización de sistemas

Distribución de frecuencias y respuestas relacionadas a los trabajadores que laboran en el área; respecto al Uso de la Tecnología Web para implementar un Sistema de Gestión Administrativa para el Poder Judicial de Sullana – 2021.

Alternativas	n	%
Si	10	29
No	25	71
Total	35	100

Fuente: Aplicación del instrumento aplicado a los trabajadores de diferentes empresas zapateras, responden a la siguiente pregunta ¿Cómo considera Ud. la atención que brinda al público?

Aplicado por: Bamonde, A.; 2021.

En la Tabla Nro. 10, el 29% dice que su manera de atención al público es regular, mientras que un 71% considera que es buena.

Tabla Nro. 11: Atención

Distribución de frecuencias y respuestas relacionadas a como es la atención al público en el Poder Judicial; respecto al Uso de la Tecnología Web para implementar un Sistema de Gestión Administrativa para el Poder Judicial de Sullana – 2021.

Alternativas	n	%
Si	35	100
No	0	0
Total	35	100

Fuente: Aplicación del instrumento aplicado a los trabajadores del Poder Judicial de Sullana y Piura, responden a la siguiente pregunta ¿De qué manera se manejan las consultas al público respecto al estado de su expediente?

Aplicado por: Bamonde, A.; 2021.

En la Tabla Nro. 11, el 100% nos informa que cuando desean buscar un expediente lo buscan de manera manual lo que genera malestar en el público por la demora en la atención del mismo, y el 0% automáticamente. Es importante desarrollar el sistema para que la atención mejore reduciendo tiempo del público.

Tabla Nro. 12: Manejo de procesos

Distribución de frecuencias y respuestas relacionadas a los procesos del manejo de los expedientes en el Poder Judicial; respecto al Uso de la Tecnología Web para Implementar un Sistema de Gestión Administrativa para el Poder Judicial de Sullana – 2021.

Alternativas	n	%
Si	27	77
No	8	23
Total	35	100

Fuente: Aplicación del instrumento aplicado a los trabajadores del Poder Judicial de Sullana y Piura, responden a la siguiente pregunta ¿Considera usted que la elaboración de un sistema gestión administrativa mejoraría la atención al público?

Aplicado por: Bamonde, A.; 2021.

En la Tabla Nro. 12, el 77% considera que un sistema si mejoraría la gestión administrativa del Poder Judicial, mientras que el 23% considera que No. Podemos decir que la mayoría de los trabajadores del PoderJudicial si considera significativamente que es necesaria la elaboración de nuestro software.

Tabla Nro. 13: Protesta del Público (Demandante, Demandados, Otros)

Distribución de frecuencias y respuestas relacionadas a protestas del público al momento de ser atendidos por los asistentes judiciales; respecto al Uso de la Tecnología Web para Implementar un Sistema de Gestión Administrativa para el Poder Judicial de Sullana – 2021.

Alternativas	n	%
Si	29	83
No	6	17
Total	35	100

Fuente: Aplicación del instrumento aplicado a los trabajadores del Poder Judicial de Sullana y Piura, responden a la siguiente pregunta ¿Ha recibido alguna vez quejas del público por la demora en la atención de su expediente?

Aplicado por: Bamonde, A.; 2021.

En la Tabla Nro. 13, el 83% recibieron alguna vez quejas del público por la demora en informar en qué situación está su caso o por la larga espera del mismo, mientras que el 17% no recibe. Así el público quedara satisfecho si el mencionado proceso en vez de consultarlo en el Poder Judicial lo haría desde la comodidad de su hogar si tan solo tiene una línea de internet.

Tabla Nro. 14: Resumen de la Dimensión 02: Necesidad del uso de las tecnologías web

Distribución de frecuencias y respuestas relacionadas con la necesidad del uso de las tecnologías web; respecto al Uso de la Tecnología Web para Implementar un Sistema de Gestión Administrativa para el Poder Judicial de Sullana – 2021.

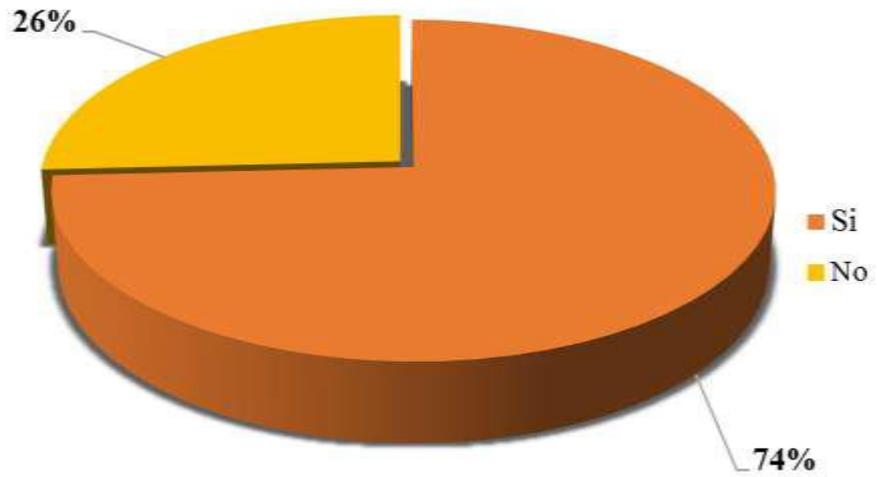
Alternativas	n	%
Si	26	74
No	9	26
Total	35	100

Fuente: Aplicación del instrumento aplicado a los trabajadores del Poder Judicial de Sullana, basado en 3 preguntas.

Aplicado por: Bamonde, A.; 2021.

En la Tabla Nro. 14, se puede observar que el 74% de los trabajadores encuestados expresaron que SI hace falta la implementación de un software que permita la administración y seguimientos de los expedientes, de tal manera el 26% expresaron que NO.

Gráfico Nro. 4: Porcentaje de la Dimensión 02: Necesidad del uso de las tecnologías web



Fuente: Tabla Nro. 14.

### 5.1.3. Resumen General de Dimensiones

Tabla Nro. 15: Resumen General de Dimensiones

Distribución frecuencias y respuestas relacionadas con las tres dimensiones definidas para determinar el nivel de aceptación de los trabajadores; respecto al Uso de la Tecnología Web para Implementar un Sistema de Gestión Administrativa para el Poder Judicial de Sullana – 2021.

Dimensiones	Alternativas de Respuesta				Muestra	
	SI	%	NO	%	n	%
Evaluación de la organización con sistema actual	29	83	6	17	35	100
Necesidad del uso de las tecnologías web	26	74	9	26	35	100

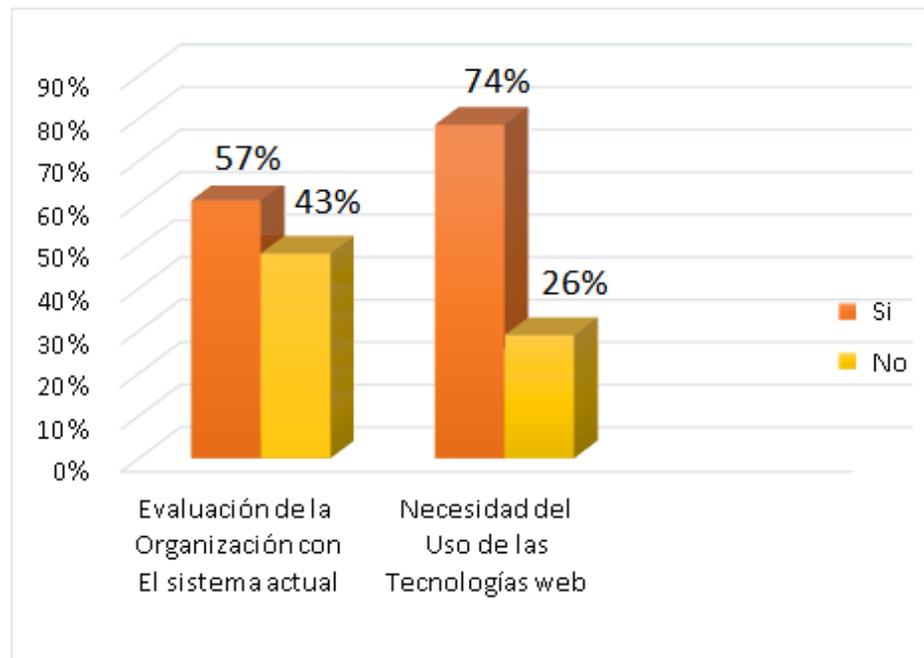
Aplicación de Instrumento para el conocimiento de los trabajadores encuestados acerca de las dos dimensiones propuestas: Evaluación de la organización con el sistema actual y de la Necesidad del uso de las tecnologías web respecto al Uso de la Tecnología Web para Implementar un Sistema de Gestión Administrativa para el Poder Judicial de Sullana – 2021.

Aplicado por: Bamonde, A.; 2021.

En la Tabla Nro. 15, se puede observar que en la Dimensión 01: Evaluación de la organización con el sistema actual, el 83% de los trabajadores encuestados expresaron que Siesta causando problemas el actual sistema, de tal manera el 17% expresaron que NO; en cuanto a la Dimensión 02 Necesidad del uso de las tecnologías web; el 74% de los

trabajadores encuestados expresaron que SI hace falta un software que administre los procesamientos de los, de tal manera el 26% expresaron que NO.

Gráfico Nro. 5: Resumen General de Dimensiones



Fuente: Tabla Nro. 15.

## 5.2. Análisis de Resultados

El objetivo general de este proyecto es implementar un sistema de gestión de expedientes, para mejorar los procesos del control de expediente para el Poder Judicial, Sullana 2021, logrando así un mejor control de ingresos, incidencias y culminación del proceso, para cada uno de los procesos que se llegan a presentar en el poder judicial, por tal motivo pretendemos organizar y automatizar dichos procesos en beneficio de los litigantes.

Para realizar esos procesos en esta sección de análisis de resultados se elaboró un cuestionario agrupado en 3 dimensiones y luego de los resultados obtenidos e interpretados en la sección anterior se realiza el siguiente análisis:

- En lo que respecta a la dimensión I: Evaluación de la organización con el sistema actual, la Tabla Nro. 7 nos muestra los resultados obtenidos donde se puede observar que el 83% de los trabajadores encuestados respondieron que SI, cuentan con problemas a la hora de ingresar o buscar un expediente, que la información no está bien organizada y que el sistema de información es de vital importancia en los procesos de la organización, lo que significa que verdaderamente si hay problemas en el control de los inventarios, problemas como ingresar el expediente, buscarlos, debido a una carencia de organización automática que agilice los mencionados procesos, mientras que el 17% cree que no es necesario dicha automatización.
  
- En cuanto a la dimensión II: Tecnología, en la Tabla Nro. 14 podemos observar que el 74% de los trabajadores encuestados expresaron que SI hace falta la implementación de un software que permita la administración y seguimientos de los expedientes, de tal manera el 26% expresaron que NO.

### 5.3. Propuesta de mejora

Con respecto a la investigación se obtuvieron los resultados, proporciona un objetivo general del Implementar un sistema de Gestión Administrativa para el procesamiento de expedientes para el Poder Judicial de Sullana - 2021, utilizando la tecnología Web. Se propuso lo siguiente:

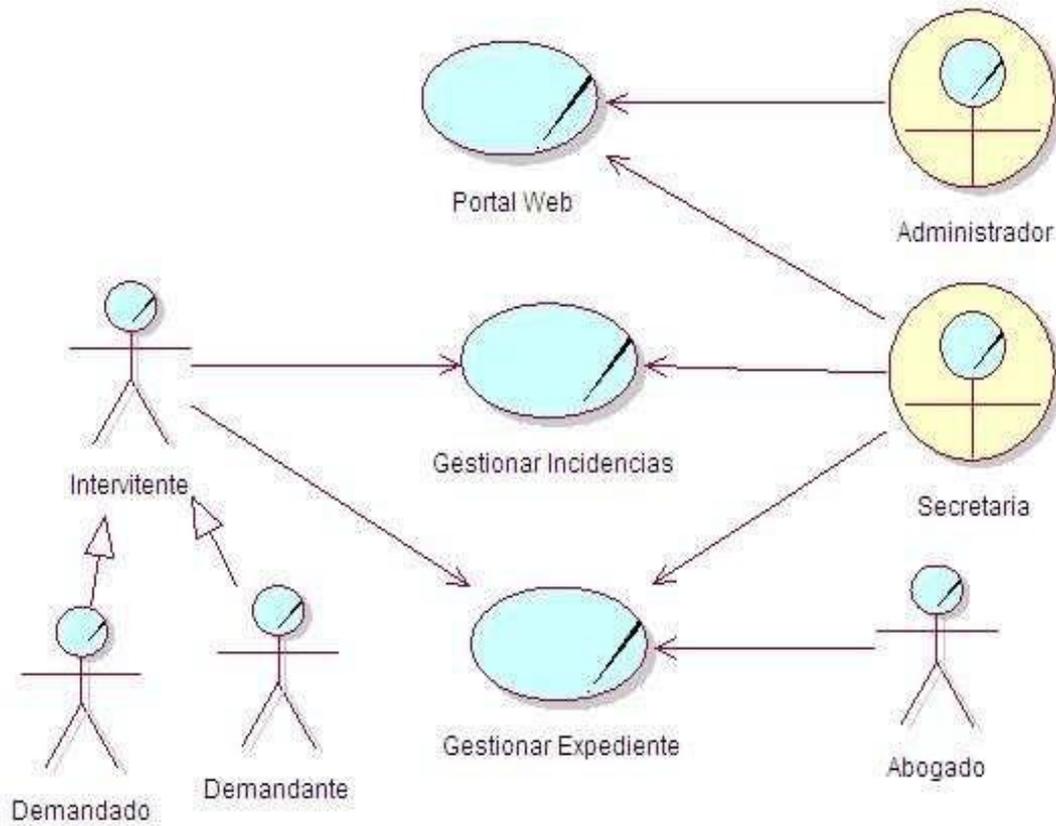
- Desarrollar un software que permita el ingreso de expediente para tener un control de seguimiento y desarrollo de los procesos que tiene los expedientes cumpliendo con los requerimientos de la institución para así satisfacer las necesidades de peticiones de los usuarios.

#### 5.3.1. Requerimientos funcionales

<b>CODIGO</b>	<b>DETALLES</b>
RF01	Portal web
RF02	Gestionar expediente
RF03	Gestionar incidencia

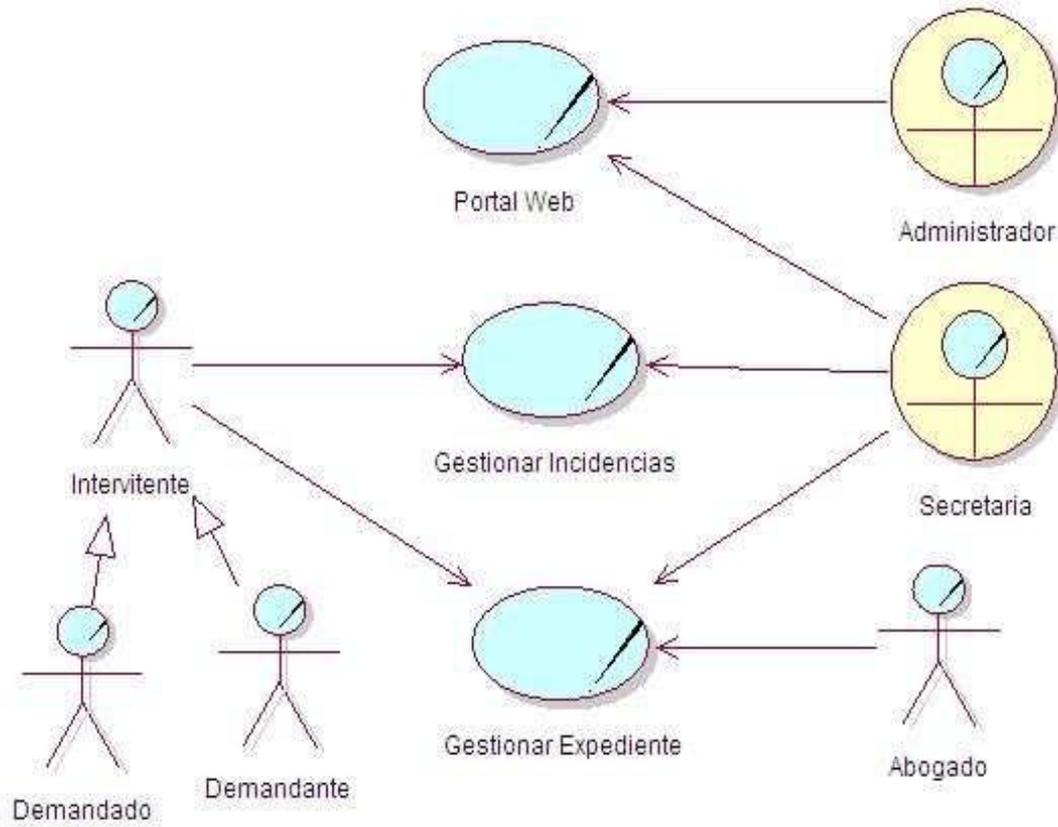
### 5.3.2. Fase de diseño

Gráfico Nro. 6: Diagramas casos de uso del negocio



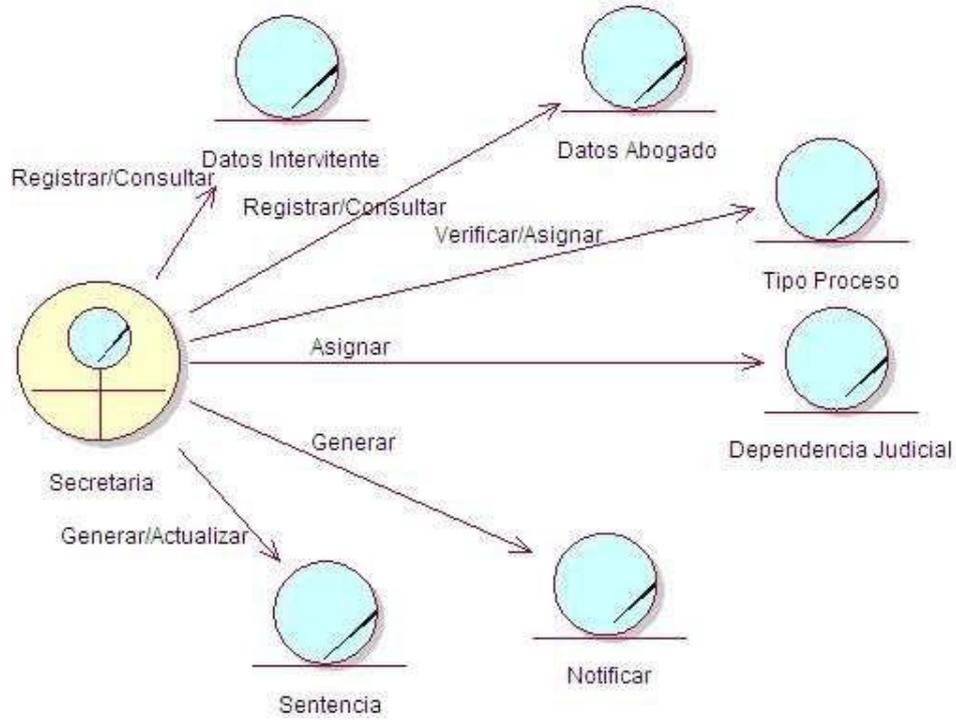
Fuente: Elaboración propia.

Gráfico Nro. 7: Modelo de Objeto del Negocio: Portal Web



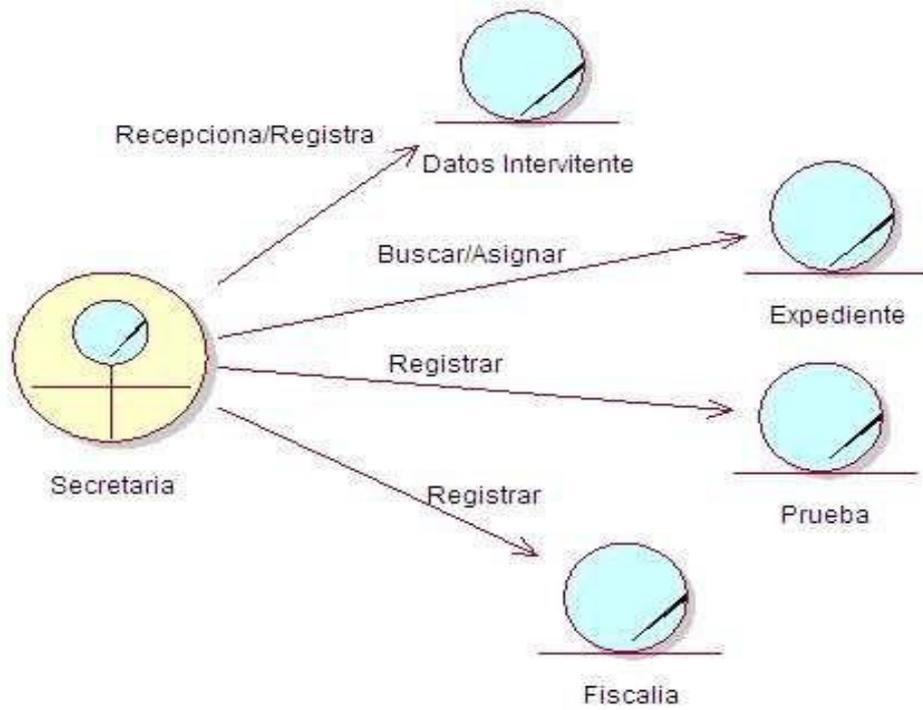
Fuente: Elaboración propia.

Gráfico Nro. 8: Modelo de Objeto del Negocio: Gestionar Expediente



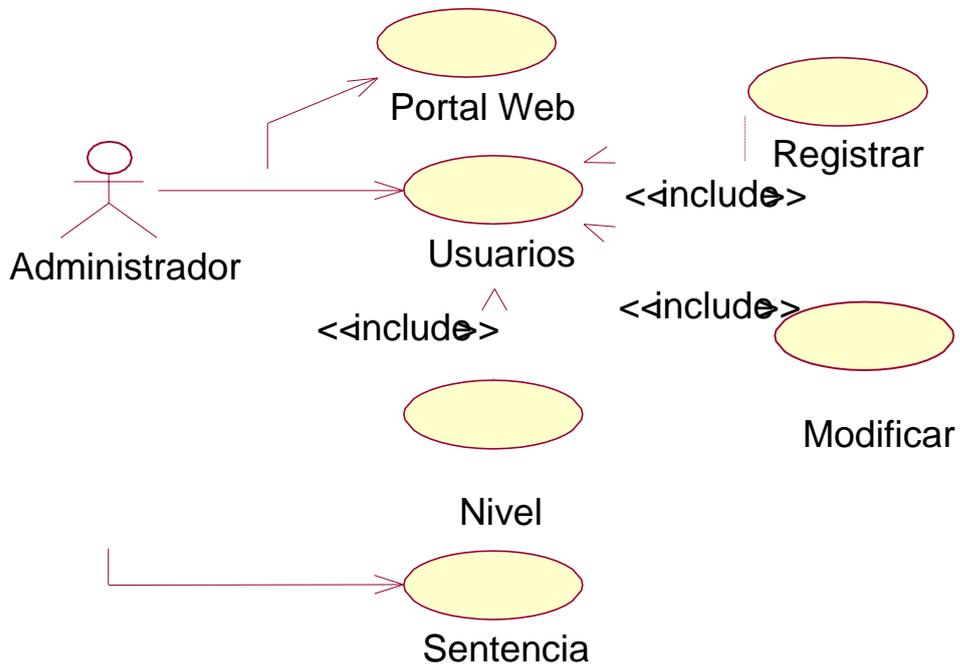
Fuente: Elaboración propia.

Gráfico Nro. 9: Modelo de Objeto del Negocio: Gestionar Incidencias



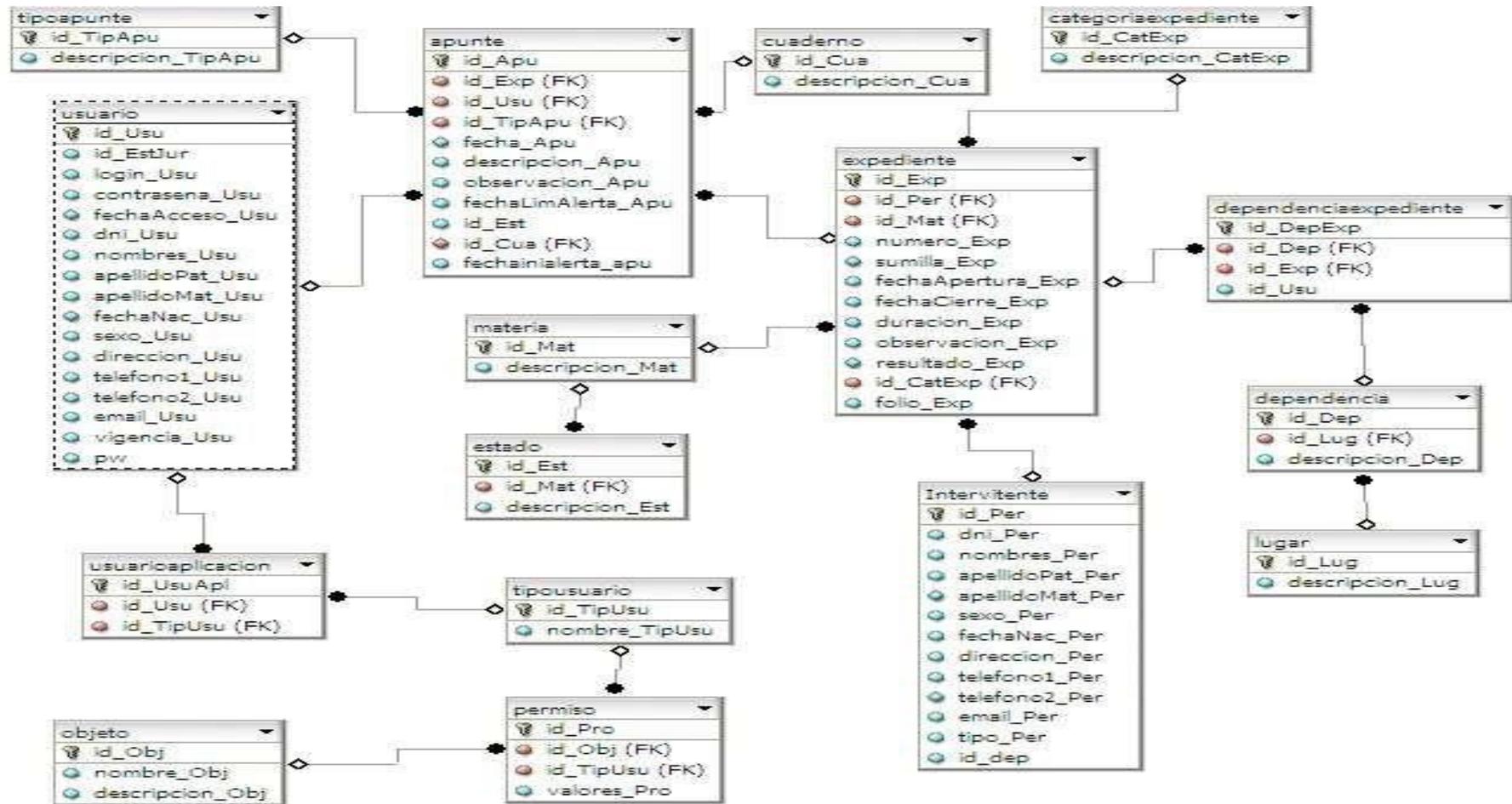
Fuente: Elaboración propia.

Gráfico Nro. 10: Modelo Caso de Uso: Portal Web



Fuente: Elaboración propia.

Gráfico Nro. 11: Modelo lógico



Fuente: Elaboración Propia

Gráfico Nro. 12: Ingreso al sistema.

**Ingrese sus Datos**

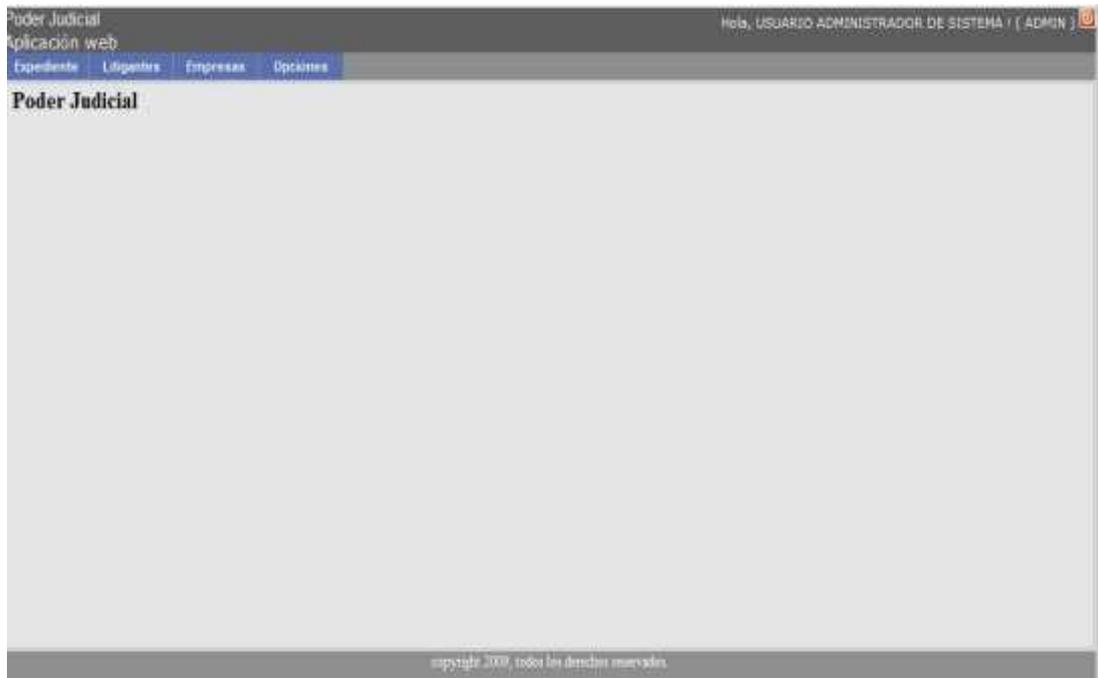
Usuario

Contraseña

**Ingresar**

Fuente: Elaboración propia.

Gráfico Nro. 13: Pantalla Principal.



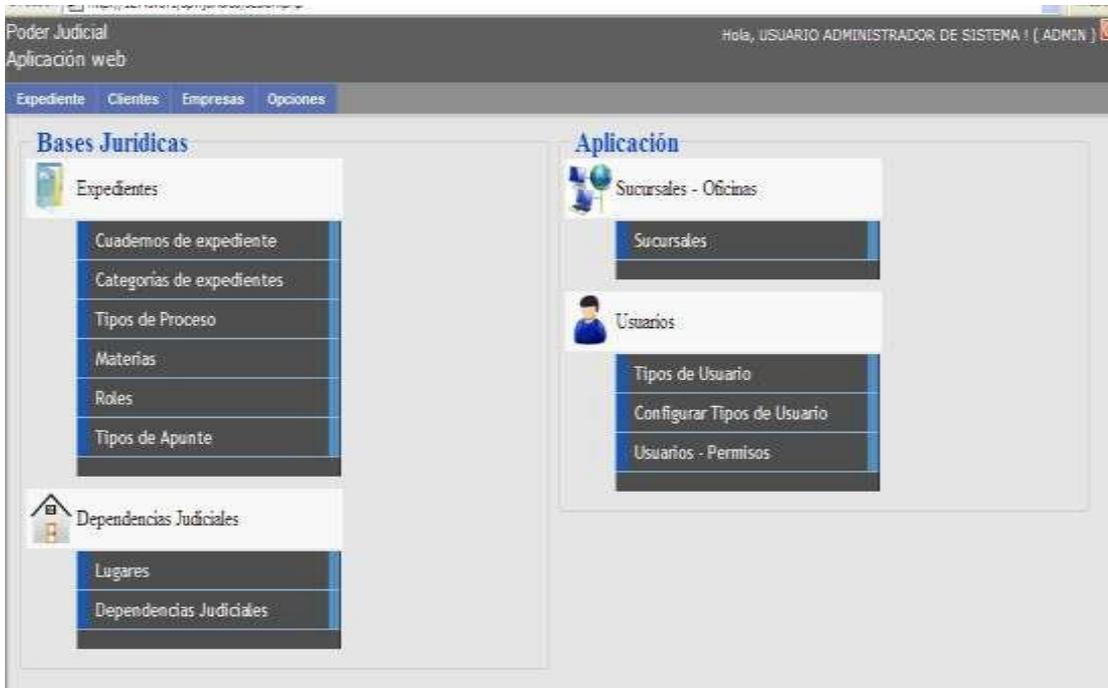
Fuente: Elaboración propia.

Gráfico Nro. 14: Opciones de Cambiar Contraseña

The image shows a screenshot of a web application interface. At the top, there is a navigation menu with the following items: Expediente, Litigios, Empresas, and Opciones. The 'Opciones' menu is currently selected. Below the navigation menu, there is a button labeled 'Cambiar Contraseña' and another button labeled 'Administrar'. The main content area displays a form titled 'Sucursales:: Cambiar Contraseña'. The form contains three input fields: 'Contraseña Anterior', 'Nueva Contraseña', and 'Reescriba su Nueva Contraseña'. Below these fields are two buttons: 'Guardar' and 'Cancelar'.

Fuente: Elaboración propia.

Gráfico Nro. 15: Registrando nuevo usuario



Fuente: Elaboración propia.

Gráfico Nro. 16: Administrar expediente, cuaderno de expediente

**Expedientes::Cuaderno**

Nuevo

Editar	Descripción	Eliminar
editar	- PRINCIPAL -	eliminar
editar	ACTUACION DE SENTENCIA	eliminar
editar	AUXILIO JUDICIAL	eliminar
editar	CAUTELAR	eliminar
editar	EXCEPCIONES	eliminar
editar	TACHAS	eliminar

Fuente: Elaboración propia.

Gráfico Nro. 17: Administrar, expediente, categoría de expediente

**Expedientes::Categorías de Expedientes**

Nuevo

Editar	Descripción	Eliminar
 editar	ARCHIVADO	 eliminar
 editar	EN EJECUCION DE SENTENCIA	 eliminar
 editar	EN TRAMITE	 eliminar

Fuente: Elaboración propia.

Gráfico Nro. 18: Administrar, expedientes, materias

**Expedientes::Materias**

Nuevo

Editar	Tipo Proceso	Materia	Eliminar
 editar	CIVIL	HABEAS DATA	 eliminar
 editar	CIVIL	INDEMNIZACION POR DAÑOS Y PERJUICIOS	 eliminar
 editar	CIVIL	SUCESION INTESTADA	 eliminar
 editar	FAMILIA	ALIMENTOS	 eliminar
 editar	FAMILIA	DIVORCIOS POR CAUSAL	 eliminar
 editar	FAMILIA	PATRIA POTESTAD	 eliminar
 editar	FAMILIA	RECONOCIMIENTO DE PATERNIDAD ADN	 eliminar
 editar	FAMILIA	REGIMEN DE VISITAS	 eliminar

Fuente: Elaboración propia.

Gráfico Nro. 19: Administrar, expedientes, apuntes



Editar	Descripción	Eliminar
 editar	ESCRITO	 eliminar
 editar	NOTIFICACION	 eliminar

Fuente: Elaboración propia.

### 5.3.3. Propuesta económica

TÍTULO: Uso de la Tecnología Web para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa para el Poder - Sullana; 2021.

AUTOR: Andre Marquiño Bamonde Vega.

DESCRIPCION	CANTIDAD	COSTOS UNITARIOS S/.	TOTAL S/.
<b>GASTOS UTILIDADES</b>			
Pc de escritorio	1	1,400.00	1,400.00
Impresora	1	1,300.00	1,300.00
MySQL (gestor de base de datos)	1	00.00	00.00
SublimeText	1	00.00	00.00
Dezing (gestor de bases de datos)	1	00.00	00.00
Hosting	1	300.00	300.00
<b>TOTAL</b>			<b>3,000.00</b>

## VI. CONCLUSIONES

Respecto al análisis de resultados obtenidos, se concluye que existe un desconforme con el sistema en el que se encuentra elaborado en la Poder Judicial de Sullana, provocando pérdida de información, de tal manera el desempeño laboral por falta de las instituciones laborales es cada vez confuso por la cantidad de expedientes que ingresan diariamente en el local. Se puede concluir que realmente es necesario un sistema de gestión administración para el seguimiento y proceso que se tiene que tomar con los expedientes. Con respecto a la hipótesis de esta investigación que hace mención al Uso de la Tecnología Web para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa para el Poder – Sullana, mejorará el proceso de seguimiento de los expedientes quedando satisfechos los usuarios. La cual es necesario aprobar la hipótesis.

Se puede concluir lo siguiente:

1. De acuerdo a la problemática obtenida que tiene el Poder Judicial de Sullana, el 83% de los trabajadores encuestados respondieron que SI, cuentan con problemas a la hora de ingresar o buscar un expediente, que la información no está bien organizada y que el sistema de información es de vital importancia en los procesos de la organización, lo que significa que verdaderamente si hay problemas en el control de los inventarios, problemas como ingresar el expediente, buscarlos, debido a una carencia de organización automática que agilice los mencionados procesos, mientras que el 17% cree que no es necesario dicha automatización.
2. Asimismo, se deduce que el 74% de los trabajadores encuestados expresaron que SI hace falta la implementación de un software que permita la administración y seguimientos de los expedientes, de tal manera el 26% expresaron que NO.

## **RECOMENDACIONES**

1. Es recomendable que la presente investigación este a la perspectiva del directorio de la institución del Poder Judicial. Con el propósito de obtener aportes de funcionamiento de la institución.
2. Adquisiciones de equipos tecnológicos con personal capacitado en el manejo de las TIC's. Asimismo, de un Hosting para el alojamiento de sistema web.
3. Aportaciones a los desarrolladores por parte de los usuarios para cumplir los requerimientos de la institución.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

1. Rodríguez, JR. Usos estratégicos de las TIC, Editorial UOC; 2014.
2. Burgos CX. Desarrollo de un Sistema Web para la Gestión de Pedidos en un Restaurante. Aplicación a un Caso de Estudio. Tesis. Escuela Politécnica Nacional, Quito; 2015.
3. Fernández N, García H. Sistema Informático para la Gestión de Expedientes de la Investigación Formativa en la Carrera de Informática de la ESPAM MFL. Tesis. Escuela Superior Politécnica Agropecuaria de Manabí Manuel Félix López, Calceta; 2017.
4. Puebla J. Implementación de un Sistema de Gestión Documental para la administración y gestión de documentos, a través de servicios y aplicaciones web, necesarias para la certificación de empresas en la Norma ISO 9001: 2008. Tesis. Quito: UNIVERSIDAD SAN FRANCISCO DE QUITO USFQ; 2015.
5. Castillo D, Cerva L. Sistema de Control y Seguimiento de Procesos Judiciales para Estudios de Abogados Utilizando Inteligencia de Negocios en Cloud Computing. Tesis. Universidad San Martín de Porres, Lima; 2016.
6. Carrión V. Desarrollo de una Aplicación Web Basada en el Modelo Vista Controlador para la Gestión de las Historias Clínicas de los Pacientes en el Centro de Salud de San Jerónimo. Tesis. Universidad Nacional José María Arguedas, Andahuaylas; 2015.
7. Escobar M. Análisis, Diseño e Implementación de un Sistema de Apoyo al Seguimiento de Procesos Judiciales para un Estudio de Abogados. Tesis. Pontificia Universidad Católica del Perú, Lima; 2010.

8. Saavedra Y. Sistema Web para la Gestión Documental en la Empresa Development IT E.I.R.L. Tesis. Universidad César Vallejo, Lima; 2015.
9. Maguiña R. Análisis y Diseño de un Sistema de Gestión Documentaria para un Estudio de Abogados. Tesis. Piura: Universidad de Piura; 2017.
10. Sandoval E. Implementación con Software Libre de una Herramienta de Gestión para el Sistema Georreferenciado del Catastro Técnico - Comercial en la EPS Grau S.A. Tesis. Piura: Universidad Nacional de Piura; 2017.
11. D-consultores. abccolor. Economía y Gestión. [Internet].; 2009 [Citado 2 Agosto 2018. Disponible de: <http://www.abc.com.py/articulos/principios-de-la-gestionadministrativa-1154671.html>.
12. Pérez J, Merino M. Definición de expediente. [Internet].; 2012 [Citado 2 Agosto 2018. Disponible de: <https://definicion.de/expediente/>.
13. Portal del Estado Peruano. Poder Judicial del Perú Justicia Honorable, País Respetable. [Internet].; 2013 [Citado 3 Agosto 2018. Disponible de: [https://www.pj.gob.pe/wps/wcm/connect/CorteSuperiorSullanaPJ/s\\_csj\\_sullan\\_nuevo/as\\_corte\\_superior\\_sullana/as\\_conocenos/as\\_historia/](https://www.pj.gob.pe/wps/wcm/connect/CorteSuperiorSullanaPJ/s_csj_sullan_nuevo/as_corte_superior_sullana/as_conocenos/as_historia/).
14. Poder Judicial. Aula Virtual del Poder Judicial. Inducción del Poder Judicial. [Internet]. 2015 [Citado 5 Agosto 2018. Disponible de: <https://aulavirtual.pj.gob.pe/induccione-de-personal/>.
15. Wikipedia La enciclopedia libre. Poder Judicial. [Internet].; 2013 [Citado 8 Agosto 2018. Disponible de: [https://es.wikipedia.org/wiki/Poder\\_judicial](https://es.wikipedia.org/wiki/Poder_judicial).
16. Ministerio Público República de Paraguay. Ministerio Público República de Paraguay. [Internet]. 2016 [Citado 10 Agosto 2018. Disponible de: <https://www.ministeriopublico.gov.py/que-es-el-ministerio-publico-i3>.
17. Esquivel A. Wikipedia La Enciclopedia Libre. Salas Superiores de Justicia en el Perú. [Internet]. 2017 [Citado 11 Agosto 2018. Disponible de:

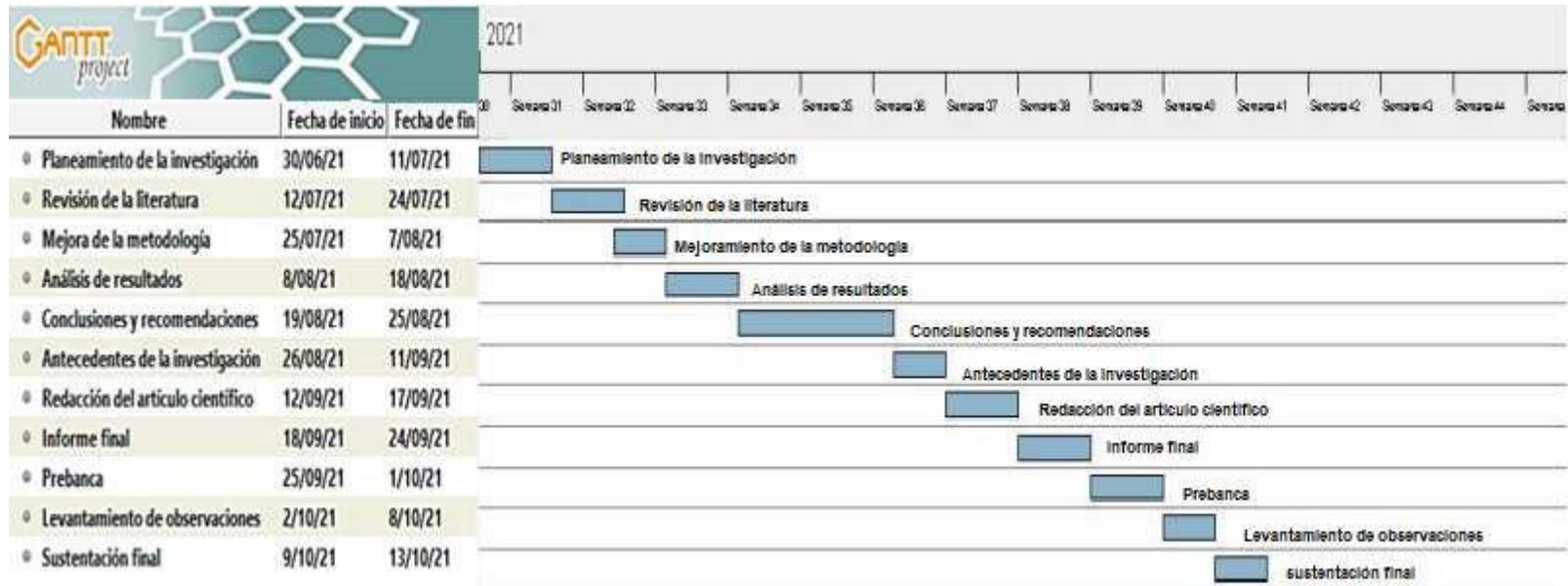
- [https://es.wikipedia.org/wiki/Salas\\_superiores\\_de\\_justicia\\_en\\_el\\_Per%C3%BAs](https://es.wikipedia.org/wiki/Salas_superiores_de_justicia_en_el_Per%C3%BAs).
18. Belloch C. Las Tecnologías de la Información y Comunicación (T.I.C). Informw. Valencia: Universidad de Valencia; 2006.
  19. Ramos M. Scribd. [Internet]. 2018 [Citado 13 Agosto 2018. Disponible de: <https://es.scribd.com/doc/144620483/Proyecto-Linea-de-Investigacion>.
  20. Rajareddy Ch. Equipo 1. Servicios Web. [Internet].; 2012 [Citado 14 Agosto 2018. Disponible de: <http://ita-tics-equipo1.blogspot.pe/2012/04/servicios-web.html>.
  21. Pavón J. Wikipedia La Enciclopedia Libre. Web 2.0. [Internet].; 2018 [Citado 16 Agosto 2018. Disponible de: [https://es.wikipedia.org/wiki/Web\\_2.0](https://es.wikipedia.org/wiki/Web_2.0).
  22. Hall, eumed.net. Aprendiendo UML en 24 Horas Mexico: Prentice Hall; 2000.
  23. Rumbaugh J, Jacobson I, Booch G. El lenguaje unificado del modelado UML 2.0 Madrid: Pearson Educacion; 2000.
  24. Kruchten P. El proceso Unificado de Software. Segunda Edición ed. USA: Addison; 2000.
  25. De la Cruz J. El Proceso Unificado de Software Edición P, editor. Lima: Megabyte; 2004.
  26. Wikipedia La Enciclopedia Libre. ISO/IEC 9126. [Internet]. 2018 [Citado 30 Agosto 2018. Disponible de: [https://es.wikipedia.org/wiki/ISO/IEC\\_9126](https://es.wikipedia.org/wiki/ISO/IEC_9126).
  27. Wikipedia La Enciclopedia Libre. Sistema de gestión de bases de datos. [Internet]. 2018 [Citado 3 setiembre 2018. Disponible de: HYPERLINK

- "[https://es.wikipedia.org/wiki/Sistema\\_de\\_gesti%C3%B3n\\_de\\_bases\\_de\\_datos](https://es.wikipedia.org/wiki/Sistema_de_gesti%C3%B3n_de_bases_de_datos)"
- [https://es.wikipedia.org/wiki/Sistema\\_de\\_gesti%C3%B3n\\_de\\_bases\\_de\\_datos](https://es.wikipedia.org/wiki/Sistema_de_gesti%C3%B3n_de_bases_de_datos)
28. Jimenez C. Wikipedia La Enciclopedia Libre. XAMPP. [Internet].; 2018 [Citado 6 Setiembre 2018. Disponible de: [HYPERLINK](#) "<https://es.wikipedia.org/wiki/XAMPP>" <https://es.wikipedia.org/wiki/XAMPP>
- .
29. Venemedia. Wikipedia La Enciclopedia Libre. MySQL. [Internet].; 2018 [Citado 15 Setiembre 2018. Disponible de: [HYPERLINK](#) "<https://es.wikipedia.org/wiki/MySQL>" <https://es.wikipedia.org/wiki/MySQL>
- .
30. Hernández R. Wikipedia La Enciclopedia Libre. Navegador web. [Internet].; 2018 [Citado 25 Setiembre 2018. Disponible de: [HYPERLINK](#) "[https://es.wikipedia.org/wiki/Navegador\\_web](https://es.wikipedia.org/wiki/Navegador_web)"

# **ANEXOS**

## ANEXO NRO. 1: CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES

TÍTULO: Uso de la Tecnología Web para la Propuesta de Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa para el Poder - Sullana; 2021.



AUTOR: Andre Marquiño Bamonde Vega.

## ANEXO NRO. 2: PRESUPUESTO

TÍTULO: Uso de la Tecnología Web para la Propuesta de implementación de un Sistema de Gestión Administrativa para el Poder - Sullana; 2021.

AUTOR: Andre Marquiño Bamonde Vega.

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	COSTOS UNITARIO S/	TOTAL
Impresora scanner	01	850.00	850.00
Papel bond A-4	I millar	13.50	120.50
Lápices	02	35.00	
Impresiones	100 hojas	60.00	
Anillado	2	12.00	
Fotocopias	60	120.00	400.00
Servicios de internet	1	60.00	
Transporte	3 (meses)	220.00	
TOTAL			1,370.50

Fuente: Elaboración Propia.

### ANEXO NRO. 3: CUESTIONARIO

TÍTULO: Uso de la Tecnología Web para la Propuesta de implementación de un Sistema de Gestión Administrativa para el Poder - Sullana; 2021.

AUTOR: Andre Marquiño Bamonde Vega.

#### INSTRUCCIONES:

A continuación, se le presenta una lista de preguntas, marcando una sola alternativa con un aspa (“X”) en el recuadro correspondientes (SI o NO).

<b>Dimensión 01: Evaluación de la organización con el sistema actual</b>			
<b>Nro.</b>	<b>PREGUNTA</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1	¿Cuenta con algún problema a la hora de ingresar o buscar expedientes?		
2	¿La información de la organización se encuentra debidamente bien organizada?		
3	¿Considera que un sistema de información es de vital importancia para mejorar los procesos en una organización?		
4	¿Cuenta con algún computador en el área que labora?		
<b>Dimensión 02: Necesidad de uso de las tecnologías web</b>			
5	¿Cree usted que un sistema de informático mejorara el proceso de control de expedientes?		
6	¿Cree usted que el público en general, podrá consultar como va su expediente (Juicio), por medio de nuestra página web y así evitar ir a consultar el mismo a la oficina?		
7	¿Cómo considera Ud. la atención que brinda al público?		
8	¿De qué manera se manejan las consultas al público respecto al estado de su expediente?		
9	¿Considera usted que la elaboración de un sistema gestión administrativa mejoraría la atención al público?		
10	¿Ha recibido alguna vez quejas del público por la demora en la atención de su expediente?		

## ANEXO NRO. 4: FICHA DE VALIDACION

### FICHA DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

**I. DATOS GENERALES**

1.1 Nombres y apellidos del validador : Zobanda Dalma Alborquerque Vargas  
 1.2 Cargo e institución donde labora : Vice de Gestión del Talento - Caña Brava  
 1.3 Nombre del instrumento evaluado : Armoniano  
 1.4 Autor del instrumento : Andra Margarita Balcázar Vargas

**II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN**

Revisar cada uno de los ítems del instrumento y marcar con un aspa dentro del recuadro (X), según la calificación que asigna a cada uno de los indicadores.

1. Deficiente (Si menos del 30% de los ítems cumplen con el indicador).  
 2. Regular (Si entre el 31% y 70% de los ítems cumplen con el indicador).  
 3. Buena (Si más del 70% de los ítems cumplen con el indicador).

Criterios	Aspectos de validación del instrumento Indicadores	1 2 3			Observaciones Sugerencias
		D	R	B	
• PERTINENCIA	Los ítems miden lo previsto en los objetivos de investigación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• COHERENCIA	Los ítems responden a lo que se debe medir en la variable y sus dimensiones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• CONGRUENCIA	Los ítems son congruentes entre sí y con el concepto que mide.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• SUFICIENCIA	Los ítems son suficientes en cantidad para medir la variable.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• OBJETIVIDAD	Los ítems se expresan en comportamientos y acciones observables.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• CONSISTENCIA	Los ítems se han formulado en concordancia a los fundamentos teóricos de la variable.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• ORGANIZACIÓN	Los ítems están secuenciados y distribuidos de acuerdo a dimensiones e indicadores.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• CLARIDAD	Los ítems están redactados en un lenguaje entendible para los sujetos a evaluar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• FORMATO	Los ítems están escritos respetando aspectos técnicos (tamaño de letra, espaciado, interlineado, nitidez).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• ESTRUCTURA	El instrumento cuenta con instrucciones, consignas, opciones de respuesta bien definidas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>CONTEO TOTAL</b> (Realizar el conteo de acuerdo a puntuaciones asignadas a cada indicador)		<b>C</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>Total</b>

Coefficiente de validez :  $\frac{A+B+C}{30} = 1,00$

**III. CALIFICACIÓN GLOBAL**

Ubicar el coeficiente de validez obtenido en el intervalo respectivo y escriba sobre el espacio el resultado.

Validez muy buena

Intervalos	Resultado
0,00 - 0,49	• Validez nula
0,50 - 0,59	• Validez muy baja
0,60 - 0,69	• Validez baja
0,70 - 0,79	• Validez aceptable
0,80 - 0,89	• Validez buena
0,90 - 1,00	• Validez muy buena

## FICHA DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

### I. DATOS GENERALES

1.1 Nombres y apellidos del validador : César Antonio Romero Mujica  
 1.2 Cargo e institución donde labora : Jefe de Personal - Universidades AC BCL SAC  
 1.3 Nombre del instrumento evaluado : Cocytario  
 1.4 Autor del instrumento : ANDRE RINQUINO BARRON DE VEGAS

### II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

Revisar cada uno de los ítems del instrumento y marcar con un aspa dentro del recuadro (X), según la calificación que asigna a cada uno de los indicadores.

1. Deficiente (Si menos del 30% de los ítems cumplen con el indicador).
2. Regular (Si entre el 31% y 70% de los ítems cumplen con el indicador).
3. Buena (Si más del 70% de los ítems cumplen con el indicador).

Criterios	Aspectos de validación del instrumento Indicadores	1 2 3			Observaciones Sugerencias
		D	R	B	
✓ PERTINENCIA	Los ítems miden lo previsto en los objetivos de investigación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
✓ COHERENCIA	Los ítems responden a lo que se debe medir en la variable y sus dimensiones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
✓ CONGRUENCIA	Los ítems son congruentes entre sí y con el concepto que mide.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
✓ SUFICIENCIA	Los ítems son suficientes en cantidad para medir la variable.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
✓ OBJETIVIDAD	Los ítems se expresan en comportamientos y acciones observables.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
✓ CONSISTENCIA	Los ítems se han formulado en concordancia a los fundamentos teóricos de la variable.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
✓ ORGANIZACIÓN	Los ítems están secuenciados y distribuidos de acuerdo a dimensiones e indicadores.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
✓ CLARIDAD	Los ítems están redactados en un lenguaje entendible para los sujetos a evaluar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
✓ FORMATO	Los ítems están escritos respetando aspectos técnicos (tamaño de letra, espaciado, interlineado, nitidez).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
✓ ESTRUCTURA	El instrumento cuenta con instrucciones, consignas, opciones de respuesta bien definidas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>CONTEO TOTAL</b>					
(Realizar el conteo de acuerdo a puntuaciones asignadas a cada indicador)		C	B	A	Total

Coefficiente de validez :

$$\frac{A+B+C}{30}$$

=

1.00

### III. CALIFICACIÓN GLOBAL

Ubicar el coeficiente de validez obtenido en el intervalo respectivo y escriba sobre el espacio el resultado.

Validez Muy Buena

Intervalos	Resultado
0,00 – 0,49	• Validez nula
0,50 – 0,59	• Validez muy baja
0,60 – 0,69	• Validez baja
0,70 – 0,79	• Validez aceptable
0,80 – 0,89	• Validez buena
0,90 – 1,00	• Validez muy buena

*César Antonio Romero Mujica*

## FICHA DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

### I. DATOS GENERALES

- 1.1 Nombres y apellidos del validador : Arturo Giancarlo Meneses Poldias  
 1.2 Cargo e institución donde labora : SEGE DE ADMINISTRACIÓN, SIST. TI - Casa Blanca  
 1.3 Nombre del instrumento evaluado : COESTIMARIO  
 1.4 Autor del instrumento : ANSELMO HERRERA BARRONDE VEGAS

### II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

Revisar cada uno de los ítems del instrumento y marcar con un aspa dentro del recuadro (X), según la calificación que asigna a cada uno de los indicadores.

1. Deficiente (Si menos del 30% de los ítems cumplen con el indicador).
2. Regular (Si entre el 31% y 70% de los ítems cumplen con el indicador).
3. Buena (Si más del 70% de los ítems cumplen con el indicador).

Aspectos de validación del instrumento		1	2	3	Observaciones Sugerencias
Criterios	Indicadores	D	R	B	
• PERTINENCIA	Los ítems miden lo previsto en los objetivos de investigación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• COHERENCIA	Los ítems responden a lo que se debe medir en la variable y sus dimensiones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• CONGRUENCIA	Los ítems son congruentes entre sí y con el concepto que mide.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• SUFICIENCIA	Los ítems son suficientes en cantidad para medir la variable.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• OBJETIVIDAD	Los ítems se expresan en comportamientos y acciones observables.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• CONSISTENCIA	Los ítems se han formulado en concordancia a los fundamentos técnicos de la variable.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• ORGANIZACIÓN	Los ítems están secuenciados y distribuidos de acuerdo a dimensiones e indicadores.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• CLARIDAD	Los ítems están redactados en un lenguaje entendible para los sujetos a evaluar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• FORMATO	Los ítems están escritos respetando aspectos técnicos (tamaño de letra, espaciado, interlineado, nitidez).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• ESTRUCTURA	El instrumento cuenta con instrucciones, consignas, opciones de respuesta bien definidas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>CONTEO TOTAL</b> (Realizar el conteo de acuerdo a puntuaciones asignadas a cada indicador)					
		C	B	A	Total

Coefficiente de validez :  $\frac{A+B+C}{30} = 1.00$

### III. CALIFICACIÓN GLOBAL

Ubicar el coeficiente de validez obtenido en el intervalo respectivo y escriba sobre el espacio el resultado.

VALIDEZ MUY BUENA

Intervalos	Resultado
0.00 - 0.49	• Validez mala
0.50 - 0.59	• Validez muy baja
0.60 - 0.69	• Validez baja
0.70 - 0.79	• Validez aceptable
0.80 - 0.89	• Validez buena
0.90 - 1.00	• Validez muy buena

Meneses P