



**UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ANGELES DE
CHIMBOTE
FACULTAD DE CIENCIAS E INGENIERÍA
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

**GESTIÓN DEL ALMACÉN EN LAS MICRO Y PEQUEÑAS
EMPRESAS DEL RUBRO FABRICACIÓN DE
CARROCERÍAS, CASO: FRANCOR E.I.R.L. DISTRITO DE
ATE, LIMA, 2021**

**TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE
LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN**

**AUTOR
PÉREZ NUÑEZ, MARCO ANTONIO
ORCID: 0000-0003-4378-9366**

**ASESOR
Dr. CENTURION MEDINA, REINEIRO ZACARIAS
ORCID: 0000-0002-6399-5928**

**CAÑETE – PERÚ
2023**



FACULTAD DE CIENCIAS E INGENIERÍA

ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

ACTA N° 0190-061-2023 DE SUSTENTACIÓN DEL INFORME DE TESIS

En la Ciudad de **Chimbote** Siendo las **18:00** horas del día **25** de **Junio** del **2023** y estando lo dispuesto en el Reglamento de Investigación (Versión Vigente) ULADECH-CATÓLICA en su Artículo 34º, los miembros del Jurado de Investigación de tesis de la Escuela Profesional de **ADMINISTRACIÓN**, conformado por:

LIMO VASQUEZ MIGUEL ANGEL Presidente
ZENOZAIN CORDERO CARMEN ROSA Miembro
LLENQUE TUME SANTOS FELIPE Miembro
Dr. CENTURION MEDINA REINERIO ZACARIAS Asesor

Se reunieron para evaluar la sustentación del informe de tesis: **GESTIÓN DEL ALMACÉN EN LAS MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS DEL RUBRO FABRICACIÓN DE CARROCERÍAS, CASO: FRANCOR A E.I.R.L. DISTRITO DE ATE, LIMA, 2021**

Presentada Por :
(0109140022) **PÉREZ NUÑEZ MARCO ANTONIO**

Luego de la presentación del autor(a) y las deliberaciones, el Jurado de Investigación acordó: **APROBAR** por **UNANIMIDAD**, la tesis, con el calificativo de **16**, quedando expedito/a el/la Bachiller para optar el TITULO PROFESIONAL de **Licenciado en Administración**.

Los miembros del Jurado de Investigación firman a continuación dando fe de las conclusiones del acta:

LIMO VASQUEZ MIGUEL ANGEL
Presidente

ZENOZAIN CORDERO CARMEN ROSA
Miembro

LLENQUE TUME SANTOS FELIPE
Miembro

Dr. CENTURION MEDINA REINERIO ZACARIAS
Asesor



CONSTANCIA DE EVALUACIÓN DE ORIGINALIDAD

La responsable de la Unidad de Integridad Científica, ha monitorizado la evaluación de la originalidad de la tesis titulada: GESTIÓN DEL ALMACÉN EN LAS MICRO Y PREQUEÑAS EMPRESAS DEL RUBRO FABRICACIÓN DE CARROCERÍAS, CASO: FRANCORIA E.I.R.L. DISTRITO DE ATE, LIMA, 2021 Del (de la) estudiante PÉREZ NUÑEZ MARCO ANTONIO, asesorado por CENTURION MEDINA REINERIO ZACARIAS se ha revisado y constató que la investigación tiene un índice de similitud de 1% según el reporte de originalidad del programa Turnitin.

Por lo tanto, dichas coincidencias detectadas no constituyen plagio y la tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote.

Cabe resaltar que el turnitin brinda información referencial sobre el porcentaje de similitud, más no es objeto oficial para determinar copia o plagio, si sucediera toda la responsabilidad recaerá en el estudiante.

Chimbote, 14 de Agosto del 2023

Mg. Roxana Torres Guzmán
Responsable de Integridad Científica

JURADO

Mgtr. Limo Vásquez, Miguel Ángel

ORCID: 0000-0002-7575-3571

Presidente

Dra. Zenozain Cordero, Carmen Rosa

ORCID: 0000-0001-6079-2319

Miembro

Dr. Llenque Tume, Santos Felipe

ORCID: 0000-0001-9140-3451

Miembro

Dr. Centurion Medina, Reineiro Zacarias

ORCID: 0000-0002-6399-5928

Asesor

DEDICATORIA

En primer lugar, dedico este trabajo a Dios por darme salud y permitirme terminar con éxitos la carrera profesional.

A los docentes quienes estuvieron en cada momento de la elaboración de mi tesis.

A mi familia que siempre me motiva Edith y Maikel para alcanzar mi meta y cumplir mi objetivo. También, A mi padre por los sabios consejos que siempre me brindaba

AGRADECIMIENTO

En primer lugar, agradezco a Dios por darme salud y sabiduría para afrontar los obstáculos del día a día ya que su presencia es un apoyo constante.

A la ULADECH - Filial Lima, por aceptarme y ser parte de sus filas para desarrollarme profesionalmente.

Agradezco a mi esposa Edith y a mi hijo Maikel por ser quienes me motivaron a culminar la carrera.

ÍNDICE GENERAL

CARÁTULA.....,,,,,,,,,,,,,	I
ACTA DE APROBACIÓN.....	II
CONSTANCIA DE ORIGINALIDAD.....	III
JURADO	IV
DEDICATORIA	V
AGRADECIMIENTO	VI
ÍNDICE GENERAL	VII
LISTA DE TABLAS.....	IX
LISTA DE FIGURAS.....	X
RESUMEN.....	XI
ABSTRACT	XII
I. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	1
II. MARCO TEÓRICO.....	7
2.1. Antecedentes.....	7
2.1.1. Antecedentes internacionales	7
2.1.2. Antecedentes Nacionales.....	11
2.1.3. Antecedentes Regional y local	17
2.2. Bases teóricas.....	22
2.3. Hipótesis	31
III. METODOLOGIA	32
3.1. Nivel, Tipo y Diseño de Investigación.....	32
3.2. Población y Muestra	33
3.3. Variables, Definición y Operacionalización	34
3.4. Técnicas e Instrumentos de recolección de información.....	35
3.5 Métodos de análisis de datos	35
3.6 Aspectos Éticos	36
IV. RESULTADOS.....	38
4.1. Resultados.....	38
4.2. Discusión.....	59
V. CONCLUSIONES.....	73

VI. RECOMENDACIONES	74
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	75
ANEXOS	81
Anexo 01. Matriz de Consistencia	81
Anexo 02. Instrumento de recolección de información	82
Anexo 03. Validez del instrumento	84
Anexo 04. Confiabilidad del instrumento	93
Anexo 05. Formato de Consentimiento Informado	94
Anexo 06. Documento de aprobación de institución para la recolección de información	101
Anexo 07. Evidencia de ejecución (declaración jurada, base de datos)	102

LISTA DE TABLAS

Tabla 1. La recepción de proveedores es por orden de llegada.....	38
Tabla 2. El proveedor realiza entregas oportunas de los materiales.....	39
Tabla 3. Existe en la empresa procedimientos de recepción de mercadería.....	40
Tabla 4. Existe división del trabajo en su empresa.....	41
Tabla 5. Se clasifica los materiales según su rotación.....	42
Tabla 6. Existe disposición para materiales deteriorados.....	43
Tabla 7. Los materiales están correctamente ubicados.....	44
Tabla 8. Los materiales son fáciles de ubicar.....	45
Tabla 9. Existe señalización en los pasillos del almacén.....	46
Tabla 10. Existe disponibilidad de rack.....	47
Tabla 11. Se realiza inventarios cíclicos para el control de stock.....	48
Tabla 12. Cuando un material se acaba su reposición es inmediata.....	49
Tabla 13. Es adecuado el ERP para realizar los despachos.....	50
Tabla 14. Se realiza un buen picking para preparar pedidos.....	51
Tabla 15. La preparación de los pedidos es oportuna.....	52
Tabla 16. Los pedidos son retirados mediante guías de remisión.....	53
Tabla 17. Con frecuencia se analiza la rotación de materiales.....	54
Tabla 18. Los productos de mayor rotación tienen ubicación específica.....	55
Tabla 19. Se realiza algún tipo de indicador para el control de materiales.....	56
Tabla 20. Los materiales son verificados antes de salir del almacén.....	57

RESUMEN

La presente investigación Gestión del almacén en las micro y pequeñas empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso: Francora E.I.R.L. distrito de Ate, Lima, 2021. Tuvo como objetivo general: Describir la gestión del almacén en la empresa carrocerías FRANCORA E.I.R.L, distrito de Ate, Lima, 2021; la metodología fue del nivel descriptivo, del tipo cuantitativo, de diseño no experimental, transversal; la población muestral fueron los 07 trabajadores de la empresa; la técnica utilizada fue la encuesta y como instrumento el cuestionario; el instrumento estuvo estructurado por 20 preguntas el cual fue aplicado en la encuesta al total de trabajadores de la empresa. Los resultados obtenidos fueron: En la recepción de mercaderías el 57 % de trabajadores confirmaron que el proveedor siempre realiza entregas oportunas; para el almacenamiento, el 43 % de trabajadores indicaron que a veces la empresa realiza inventarios cíclicos para controlar su stock; y, para el movimiento de mercaderías el 71 % de trabajadores confirmaron que siempre los materiales son verificados antes de salir del almacén. Se concluye que la empresa realiza una gestión aceptable en la recepción y movimiento de mercaderías, pero para el almacenamiento el uso del inventario cíclico es el inadecuado ya que no conoce la disponibilidad de su stock y se elaborará el plan de mejora con respecto al control de stock mediante los inventarios cíclicos programados para la gestión del almacén.

Palabras clave: Almacén, Gestión de Almacén, Mypes, Stock.

ABSTRACT

The present investigation Warehouse management in micro and small companies in the bodywork manufacturing sector, case: Francora E.I.R.L. Ate district, Lima, 2021. Its general objective was: To describe the management of the warehouse in the company FRANCOR A E.I.R.L bodywork, district of Ate, Lima, 2021; the methodology was of the descriptive level, of the quantitative type, of non-experimental, cross-sectional design; the sample population was the 07 workers of the company; the technique used was the survey and the questionnaire as instrument; The instrument was structured by 20 questions which was applied in the survey to all the workers of the company. The results obtained were: At the reception of merchandise, 57% of workers confirmed that the supplier always makes timely deliveries; for storage, 43% of workers indicated that sometimes the company carries out cyclical inventories to control its stock; and, for the movement of merchandise, 71% of workers confirmed that the materials are always verified before leaving the warehouse. It is concluded that the company carries out an acceptable management in the reception and movement of merchandise, but for storage the use of cyclical inventory is inappropriate since it does not know the availability of its stock and the improvement plan will be prepared with respect to the control of stock through the cyclical inventories programmed for warehouse management.

Keywords: Warehouse, Warehouse Management, Mypes, Stock.

I. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

En el ámbito europeo, España se destaca a nivel internacional por su posición geoestratégica, por la calidad de sus infraestructuras, gestiones logísticas y por su calidad ofrecidos en sus servicios, esta es una estructura favorable al desarrollo y crecimiento en la economía española, ya que estos sectores representan el 7.9% del PBI español, la cifra se eleva al 10% si se añaden las actividades de carácter logístico que realizan las empresas industriales, comerciales y de servicios (ICEX Investinspain, 2020). De igual manera se observa que la inversión en el sector logístico español en el año 2019 se elevó hasta 1.684 millones de euros, este supera el 7,5% del año anterior, el cual lo posiciona en el cuarto sector en volumen de inversión (Novo logística, 2020).

En América Latina, la situación de la gestión logística Colombiana ha mejorado el desarrollo nacional, esto demuestra que es la quinta economía más competitiva a nivel regional, la gestión logística es entendida como el conjunto de métodos que se necesitan dentro de la conformación orgánica de las empresas sean estos de servicio o de distribución; la logística interna depende totalmente de una adecuada gestión de procesos que se desarrolla en la empresa y en la definición del mismo proceso productivo por tal razón Colombia presenta la mejor puntualidad en el desempeño logístico a lo que hace referencia su indicador 2.7% de crecimiento hasta el año 2016 (Pineda, 2019).

Para Ortiz & Paredes (2021), en Colombia la logística se ha convertido en operaciones indispensables para las empresas, porque gestionan los movimientos de flujos de bienes o servicios desde un punto de origen hasta el punto de consumo final. En la actualidad el éxito de las empresas depende de los niveles de sus procesos que tengan implementados entre ellos destacan las actividades logísticas relacionadas con la gestión de almacén, las empresas que conforman una cadena de suministros la precisión de los datos de inventarios es fundamental para las operaciones de almacén, la planificación de la producción y la gestión de inventarios. En el Perú la logística genera ingresos aproximados de 1.600 millones de soles al año, en las cuales participan unas 800 empresas dedicadas a ofrecer servicios en el mercado logístico y

gestión de almacén los cuales se agrupan como aduaneras, almacenaje y distribuciones (Andina, 2021).

De igual modo la cadena de suministro en el Perú es importante para muchas empresas ya que la gestión logística abarca diferentes áreas, como el suministro, planificación, almacenamiento, y distribución, entre otras; estos se controlan acorde a los requerimientos para la realización y secuencia de los procesos de las empresas (Palomino, 2021).

Actualmente las MYPES son fuentes generadoras de trabajo, en el Perú aportan el 40% crecimiento del Producto Bruto Interno (PBI), los cuales son los complementos de las grandes empresas que realizan diferentes actividades ya que la mayoría tienen una inadecuada gestión de almacén, considerando que los espacios de almacenamiento adquirieron otras funciones los cuales los convierten en unidades de apoyo dentro de las funciones de la organización.

La mayoría de las empresas ubicadas en la ciudad de Ate, no cuentan con una adecuada gestión de sus almacenes, pues se considera que estas empresas pierden mucho dinero por año por el desconocimiento en sus procesos logísticos, porque carecen de espacios, no pueden tener información real de su stock generando demoras en la realización de picking, por tal motivo las empresas efectúan su gestión de almacenes rutinarias, pero con mentes cerradas a los cambios positivos (Tocto, 2022).

En el ámbito local Nuñez (2021), menciona que la logística es fundamental en las empresas cualquiera sea su desempeño o actividad económica, pues estas necesitan implementar mejoras con el propósito de optimizar los procesos que en ella se realizan, la parte crítica de toda empresa se encuentran en sus almacenes pues aquí se controlan la rotación de los inventarios tales como materias primas, productos terminados o semielaborados, mantiene el buen estado de las existencias mientras dure su almacenamiento, pues se ha podido observar que la tecnología mejora el flujo y el proceso logístico en los almacenes industriales, por eso la productividad es clave fundamental de la logística de las empresas pues estas deben estar en constante adaptación a cambios que se pudieran presentar y que estos no detengan el flujo de los procesos, es por eso las empresas deben contar con equipos para distintas funciones para levantamiento de peso, etc., uso de escáner RFID.

Flamarique (2019) en su manual Gestión de almacén manifiesta que el almacenamiento de mercancías abarca tres áreas fundamentales que son: la gestión de operaciones, flujos de mercancías en el interior de los almacenes y la gestión de existencias, cada uno de éstos tiene que ser acondicionados según necesidades de cada empresa o por tipos de mercaderías utilizando métodos adecuados de almacenamiento y métodos de gestión que realicen en un almacén. Es aquí donde se analizan y organizan las operaciones diarias y los flujos de mercaderías que garanticen la calidad del servicio al cliente externo o interno, por ende, se deben mostrar cómo se gestionan y coordinan las entradas, salidas y ubicaciones diarias de mercaderías.

Flamarique (2018) en su libro Gestión de operaciones de almacenaje indica que los almacenes pueden ser espacios libres o delimitados, abiertos, cubiertos, con o sin paredes y simplemente cerrados, los almacenes pueden ser ambientes preparados y edificados para varios fines pero en ocasiones el acopio, la programación y los flujos generados deben adaptarse a construcciones perfiladas para otras funciones, el almacenamiento de mercaderías o materiales es una necesidad para empresas industriales, comerciales o de servicios. El sector empresarial dedicado a la fabricación de carrocerías ubicadas en el distrito de Ate, no es muy desarrollada necesitan buena planificación para realizar sus operaciones, existe problemas en el stock, orden y otros. Si las empresas no tienen un adecuado control de stock no podrán negociar con los clientes y proveedores tampoco obtendrán beneficios mercantiles, esto hará que cometan errores y por ende tendrán pérdidas económicas.

La problemática que se muestra en el presente estudio esta centrado en la empresa dedicada a la fabricación de carrocerías ya que posee un inadecuado control de stock al interior de su almacén. La empresa FRANCORIA E.I.R.L. con RUC: 20600227590 ubicada en Jr. Buenos Amigos 290, distrito de Ate – Lima; cuya principal actividad económica es la elaboración y modificación de carrocerías, remolques, semirremolques para los distintos vehículos automotores como ómnibus, ambulancias y unidades médicas móviles, etc. Realiza compras al por mayor y menor de materiales, herramientas e insumos para la fabricación de las carrocerías cuya recepción lo realizan en espacios pequeños acondicionado como centro de acopio donde son almacenados en un mismo lugar unos sobre otros los distintos materiales e

insumos, sin tener en cuenta un control adecuado de stock, quedando al intemperie y exponiéndose a que estos materiales metálicos se mojen o se oxiden y que los insumos se humedezcan como las varillas de soldar entre otros, causando así pérdidas económicas y generando un mal control de stock ya que al tener materiales e insumos en mal estado simplemente no podrán ser utilizados en otra fabricación porque estarán inservibles generando así que la empresa vuelva a realizar la misma compra de los materiales o insumos.

La presente investigación titulada Gestión del almacén en las micro y pequeñas empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso: FRANCOR A E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021, está enfocada en conocer de que manera se desarrolla la Gestión del almacén al interior de la empresa, considerando que el almacén es una parte importante dentro de los procesos de la empresa y que este dejó de ser un espacio físico de almacenamiento cuyo objetivo es recepcionar, conservar, controlar, proteger e identificar los materiales, mercancías y productos.

La finalidad del proyecto es conocer la problemática que dificulta su desarrollo por lo que se planteó el siguiente enunciado del problema: **problema general:** ¿Cómo es la gestión del almacén en las micro y pequeñas empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCOR A E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021?; así mismo, se plantearon los siguientes **problemas específicos:** 1) ¿Cómo se realiza la recepción de mercaderías en las Micro y Pequeñas Empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCOR A E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021?; 2) ¿Cómo se ejecuta el almacenamiento de mercaderías en las Micro y Pequeñas Empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCOR A E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021?; 3) ¿Cómo se realiza el movimiento de mercaderías en las Micro y Pequeñas Empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCOR A E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021?; y, 4) ¿Cómo mejorar la gestión del almacén en las Micro y Pequeñas Empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCOR A E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021?

Como respuesta al problema general se planteó el siguiente **objetivo general:** Determinar la gestión del almacén en las Micro y Pequeñas Empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCOR A E.I.R.L, distrito de Ate, Lima, 2021; también se planteó los

siguientes **objetivos específicos**: 1) Describir la recepción de mercaderías en las Micro y Pequeñas Empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCORIA E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021; 2) Analizar el almacenamiento de mercaderías en las Micro y Pequeñas Empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCORIA E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021; 3) Detallar el movimiento de mercaderías en las Micro y Pequeñas Empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCORIA E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021; y, 4) Elaborar el plan de mejora para la gestión del almacén en las Micro y Pequeñas Empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCORIA E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021.

La justificación debe responder a la pregunta ¿Por qué se propone esta investigación y no otra?, las razones del investigador pueden ser científicas, sociales, políticas, académicas, personales o profesionales (Arias & Covinos, 2021).

La presente investigación se justifica porque permite conocer cómo son los procesos de gestión de almacén en la empresa FRANCORIA EIRL, y la información obtenida permite confirmar los resultados de diferentes autores citados en la investigación, por tal motivo se tiene el interés de saber si los emprendedores del rubro fabricación de carrocerías conocen como funciona su proceso de gestión de almacén con lo referente a su inventario.

Justificación teórica. Este tipo de justificación genera reflexión o discusión sobre algo que ya existe porque confronta la teoría y contrasta resultados. **Justificación metodológica.** El trabajo de investigación fue desarrollado dentro del marco y del cumplimiento metodológico del tipo cuantitativo, nivel descriptivo y de diseño no experimental. **Justificación práctica.** El trabajo de investigación trata de averiguar si se puede tener el mejor nivel de gestión del almacén en las MYPES que se encuentran ubicadas en el distrito de Ate, por este motivo la investigación pretende establecer o proporcionar la mejor gestión de almacén.

La presente investigación utilizó metodología de diseño no experimental, transversal y descriptivo; la población muestral estuvo conformado por los 07 trabajadores de la empresa; se utilizó la técnica de la encuesta y el instrumentos el cuestionario y se obtuvo los siguientes resultados; para la recepción de mercaderías el 57 % de trabajadores confirmaron que el proveedor siempre realiza entregas oportunas de materiales, el 57 % siempre existe procedimientos de recepción de mercadería y el 57 % casi siempre existe división del trabajo,

esto demuestra que la empresa realiza una buena gestión dentro de su instalación, para el almacenamiento de mercaderías el 71 % de trabajadores confirmaron que los materiales siempre están ubicados correctamente, el 43% a veces la empresa realiza inventarios cíclicos para el control de su stock y el 43 % casi siempre se reponen los materiales cuando estos se acaban, esto demuestran que la empresa realiza una gestión aceptable pero sin el adecuado uso del inventario cíclico para el control de su stock y para el movimiento de mercaderías el 71 % de trabajadores consideran que siempre se realiza un buen picking para preparar pedidos, el 71 % siempre los pedidos se retiran mediante guías de remisión y el 71 % los materiales siempre son verificados antes de salir del almacén, estos demuestran que la empresa realiza una buena gestión dentro de su instalación.

La investigación llega a la conclusión que en la empresa se realiza una gestión aceptable en la recepción y movimiento de mercaderías, pero para el almacenamiento el uso del inventario cíclico es el inadecuado ya que no conoce la disponibilidad de su stock y se elaborará el plan de mejora con respecto al control de stock mediante los inventarios cíclicos programados para la gestión del almacén.

II. MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes

2.1.1. Antecedentes internacionales

Flores & López (2023), en su investigación Gestión de inventario para el almacén general de material de empaque en la empresa Lácteos de Honduras S.A. de C.V. (Lacthosa), tuvo como objetivo general: Diagnosticar la situación actual en el almacén general de material de empaque, con la finalidad de proponer un plan de acción que permita la correcta clasificación del inventario, optimización de los espacios físicos, reducción en tiempos de recepción y entrega de materiales. La metodología del estudio inicio con una investigación basada en el enfoque mixto, tipo de estudio no experimental debido a que no se manipularon variables, con diseño transversal, el alcance es exploratorio, el tipo de muestra probabilístico, aplicando técnicas estadísticas y análisis de datos. Los resultados obtenidos de acuerdo con la hipótesis planteada indican que efectivamente al analizar los SKU (STOCK KEEPING UNIT) el cual es un identificador único que ayudara en la gestión de los productos y del stock, así como como la aplicación del modelo de clasificación de inventario ABC, método que permite dividir el inventario en tres clases, la clasificación, A comprende el ochenta por ciento del consumo de material de empaque, la clasificación, B el quince por ciento, la clasificación C, el cinco por ciento. Los resultados obtenidos permitieron el diseño de un Layout de almacén e implementación de los adecuados procesos de recepción y despacho de materiales. Finalmente concluyen que la aplicación del modelo de clasificación de inventario ABC, realizada en el almacén de material de empaque, permitió determinar la importancia relativa de los productos y, a partir de allí proponer una redistribución física de la forma en que estos están almacenados dentro del almacén de material de empaque.

Poaquiza (2023), en su investigación Diseño de un proceso logístico de distribución de *productos para la empresa tallarines “Valeria” de la ciudad Ambato Ecuador*. Tuvo como objetivo general: diseñar un proceso logístico de distribución de productos para la empresa tallarines “Valeria” de la ciudad Ambato. La investigación utilizo la metodología de alcance descriptivo, de método inductivo – deductivo. La técnica utilizada fue observacional el

instrumento el cuestionario. La población muestral fue: la empresa y tres trabajadores. Obteniendo los siguientes resultados: La empresa Tallarines “Valeria” localizada en la ciudad de Ambato, parroquia Santa Rosa, es una empresa familiar, dedicada a la producción, distribución y comercialización de todos sus productos (fideos y tallarines), los cuales son ofertados a la ciudadanía ambateña desde más de 6 años, la misma que se caracteriza por brindar productos de excelente calidad y a precios económicos, también cuenta con una red de distribución en todo el centro del país, abarcando las provincias: Tungurahua, Cotopaxi, Bolívar, Chimborazo y Galápagos. Llega a concluir que es necesario programar un proceso logístico para la distribución de productos dentro de la empresa que actúe como una guía explicativa de todos los procesos y tareas diarias, posibilitando la mejor alternativa de decisión.

Amaiquema (2022), en su investigación *Gestión de inventario en la empresa distribuidora “Ecuacampo” de la ciudad de Babahoyo*. Tuvo como objetivo general: Analizar la gestión de inventario en la empresa distribuidora “Ecuacampo” de la ciudad de Babahoyo, para mejorar el control interno de la misma. La metodología del estudio fue descriptivo basado en recolección de información y análisis de los factores que causan problemas de inventario. Las técnicas utilizadas fueron: la entrevista, inspección y recopilación documental mientras que el instrumento utilizados fueron: guion de entrevista, lista de chequeo y ficha bibliográfica. La población muestra fue: el gerente de la empresa y inspección de la bodega. Se obtuvo los siguientes resultados: entrevista al gerente; ¿Cuál es el proceso que se realiza en la gestión de inventario? Verifican el producto (buenas condiciones, calidad, etc.) y con la inspección de la bodega; ¿Realizan un control de inventario trimestralmente? No, lo realizan semestralmente, provocando que no se sepa con exactitud el stock mínimo y máximo de los productos en bodega. La investigación llega a la conclusión que la deficiente gestión de inventario que presenta la empresa distribuidora de fertilizantes es debido a la falta de recursos claves que son necesarios al momento de la distribución de productos, por el ineficiente sistema de control de inventario que presenta la misma y el desconocimiento de la gran mayoría del mercado agrícola es por ello que, es necesario aplicar estrategias que mejoren la

gestión de inventario para que ayuden a tener un óptimo funcionamiento en las actividades que permitan ejecutar las labores relacionadas al inventario de forma rápida y factible.

Salcido & Sánchez (2022), en su investigación Propuesta de sistema de gestión de almacén para el hotel Holiday Inn Querétaro Centro Histórico. Tuvo como objetivo general: Proponer un nuevo sistema de organización de almacén de los centros de consumo con el propósito de ayudar a reducir las mermas y mejorando los ingresos del establecimiento en el área de A&B. La metodología utilizada fue: documental-experimental. La técnica fue la documentación web y como instrumento un check list basado en información del almacén. Los resultados encontrados fueron: el proceso de recepción no es el más adecuado ya que los proveedores no adjuntan su orden de compra a las guías de remisión (CFDI), el 56% de los proveedores no cumplen esta norma, esto se debe a que no se emiten estas órdenes y se realizan los pedidos vía telefónica (WhatsApp) y la empresa cuenta con un programa llamado E-SSASA donde se puede realizar un control de inventarios correcto ya que permite observar las diferencias del sistema con las físicas, sin embargo, existen muchas diferencias; muy aparte del sistema, el personal no tiene otra herramienta de control de inventarios. La investigación concluye que el proceso de gestión de almacenaje y custodia en el almacén del hotel, se observa que cuenta con un sistema estándar llamado E-SASA para el control de inventarios, sin embargo, no cuenta con otra herramienta de ayuda para la gestión de stock; constantemente la jefa de compras, el gerente de A & B, el chef ejecutivo, el capitán de bar y restaurante vienen a hacer su inventario de productos para sus respectivas áreas lo que en ocasiones atrasa el servicio porque hay grupos o huéspedes que atender.

Suczhañay (2022), en su investigación Propuesta metodológica para la implementación de un sistema de gestión de almacenes. Tuvo como objetivo general: proponer una metodología para la implementación eficiente del SGA en el centro de distribución de materias primas de INDUGLOB S.A. La metodología utilizada fue: mixta cuanti cualitativo, con un alcance descriptivo exploratorio y con el método de observación. Las herramientas y técnicas utilizadas para la recolección de datos fueron: la técnica mixta, la entrevistas, datos secundarios, diagramas de flujos, diagrama de Causa Efecto, Análisis FODA. Los resultados obtenidos fueron: que al desarrollar una metodología apropiada para la

implementación del WMS en Induglob en el centro motivo de nuestro estudio y constituirá la base para su posterior aplicación en todos los centros. Llega a concluir que este sistema de gestión de almacenamiento (SGA), específicamente el SAP, ha permitido minimizar los riesgos inherentes a un manejo de centros de distribución y con la implementación de esta propuesta metodológica aplicada en la bodega de materias primas, se consideró un cambio en la forma de trabajar, con ventajas visibles, reducción de tiempos, anticipación en la preparación de datos así como establecer cantidades exactas de materias primas para gestionar su movilización dentro y fuera de bodega.

Domínguez & García (2021), en su investigación Plan de mejoramiento logístico para los procesos de gestión de inventarios y almacenamiento en la bodega de Guayaquil-Marcimex S.A. Tuvieron como objetivo general: elaborar un plan de mejoramiento logístico para los procesos de gestión de inventarios y almacenamiento de la bodega de Guayaquil – Marcimex S.A., la investigación utilizó metodología con orientación cualitativa y cuantitativa, con utilización de métodos analítico-sintético e inductivo-deductivo, además las técnicas utilizadas fueron: de revisión bibliográfica, encuesta y como instrumento el cuestionario cuya población muestral fueron 26 empleados, obteniendo los resultados siguientes: el 57,7% del personal encuestados indicaron que 01 vez a la semana realizan constataciones físicas de los productos en la bodega; del 100% de personas encuestadas 09 indicaron que casi nunca les solicitan información de los inventarios al momento de efectuar pedidos y 03 personas indicaron casi siempre solicitan esta información; el 73,1% de personas afirman que el almacenamiento en la bodega se clasifica por línea de productos y el 26,9% afirmaron que es por proveedor; el 38,5% afirma que el espacio físico no es el adecuado para almacenar los productos y el 61,5% afirma que si es el adecuado; el 61,5% de las personas indican que el sistema de control de inventarios es el adecuado para el manejo de stock, mientras tanto el 38,5% afirma que se debería utilizar un sistema de ordenamiento; el 73,1 de encuestados no conocen las políticas de almacenamientos mientras que el 26,9% afirman que si lo conocen; el 53,8% afirman que si existe un lugar para los productos que se encuentran de baja y el 46,2% afirman que no existe. Llegaron a concluir que una propuesta de mejora y elaborando un plan de acción de la bodega permite superar las diferentes problemáticas encontradas en los

distintos procesos, además una distribución de planta mejorada para un óptimo funcionamiento de la bodega y se elaboraron los diagramas de flujos mejorados de los procesos de almacenamiento e inventario.

2.1.2. Antecedentes Nacionales

Mendocilla & Sosa (2023), en su investigación Propuesta de mejora en la gestión logística del Almacén de Donaciones del Ministerio de Salud del Cercado de Lima - Año 2021. Tuvo como objetivo general: proponer una propuesta de mejora en la gestión logística del Almacén de Donaciones del Ministerio de Salud del Cercado de Lima, Año 2021. La metodología fue básica, de enfoque cualitativo, de nivel descriptivo. La población considerada es de 20 trabajadores con una muestra de 5 trabajadores también se tomo en cuenta los criterios de inclusión y exclusión. La técnica e instrumento utilizado fueron: la entrevista semiestructurada y como instrumento la guía de entrevista estructurado por 21 items divididas por subcategorías y validada por juicio de expertos. Los resultados obtenidos fueron: se evidencia que las actividades del personal del almacén de donaciones, que cuentan con criterios diferentes, no existen un diagrama de flujo para los procesos el cual genera un cuello de botella en varias actividades propias del almacén, también no tiene identificado los tiempos de desarrollo en cada actividad, agregando que no cuentan con un inventario exacto o herramienta tecnológica que permita contar con información eficiente. La investigación concluye que se identifica la importancia tanto de los procesos como del personal del almacén.

Ascencio & Julcahuanca (2022), en su investigación La gestión de almacén de una empresa de equipos y servicios de Tecnologías de la Información – LIMA, 2021. Tuvo como objetivo general: Describir la gestión del almacén de la empresa de equipos y servicios de Tecnologías de la Información – Lima, 2021. Utilizo la metodología de tipo y diseño no experimental, de cohorte transversal, de enfoque cuantitativo de nivel descriptivo, para la recolección de datos se utilizo la técnica de la encuesta y la observación sistemática y como instrumento el cuestionario, la población muestral se consideró al personal de la empresa con 28 colaboradores, obteniendo los resultados siguientes: en cuanto a la recepción de mercaderías el 64.3% indica que es bastante óptima, el 28.6% indica que es muy rápida. Sin embargo, el 7.1% indican que es algo rápida. En cuanto a los faltantes en la recepción de mercaderías, el

39.3% indica que poco y el 14.3% indican que nada. Sin embargo, el 21.4% indican que algo, el 17.9% indican que bastante y el 7.1% indican que mucho. En cuanto al espacio suficiente para almacenamiento el 50% indica que bastante, el 35.7% indica que mucho. Sin embargo, el 14.3% indica que algo. En cuanto a si se cuenta con manual de procedimientos, el 42.9% indica que algo, el 25% indica que bastante. Sin embargo, se puede apreciar el 10.7% de paridad en las opciones nada, poco y mucho. En cuanto al canal de recepción de pedidos de clientes, el 46.4% indica que bastante, el 39.3% indica que mucho. Sin embargo, el 14.3% indica que algo. En cuanto a la atención de pedidos inmediata, recepción de mercaderías el 53.6% indica que bastante, el 25% indica que es mucho, y el 17.9% indica que algo. Sin embargo, el 3.6% indican que poco. En cuanto a si las guías de remisión se emiten luego del picking, el 50% indica que bastante, y el 35.7% indica que mucho, y el 10.7% indica que algo. Sin embargo, el 3.6% indica que poco. En cuanto a si toda mercadería sale con guía de remisión del almacén, el 57.1% indica que mucho y el 42.9% indica que bastante. Llegan a la conclusión que la gestión de almacén de la empresa de equipos y servicios de Tecnologías de la Información – LIMA, 2021 es aceptable, con posibilidades de mejora de sus instalaciones y herramientas, y de la actualización continua de sus procesos.

Escobedo & Vera (2022), en su investigación Gestión de almacén para mejorar la eficiencia logística en una empresa metalmeccánica Chimbote, 2022. Tuvo como objetivo general: aplicar la gestión de almacén para mejorar la eficiencia logística en una empresa metalmeccánica Chimbote, 2022. La investigación utilizó la metodología: de tipo aplicada, con un enfoque cuantitativa, y un diseño preexperimental, para recolección de los datos utilizaron la técnica de la encuesta, observación y análisis documental y como instrumento el cuestionario, la población estuvo conformado por todos los registros de eficiencia de la logística de la empresa y la muestra estuvo conformada por los registros de eficiencia de la logística en los últimos 12 semanas de los cuales obtuvieron los siguientes resultados: ¿Considera que el almacén está correctamente ubicado dentro de la empresa?, el 60% respondió a veces, y el 40% siempre, lo cual significa que su ubicación es estable y didáctica; ¿Considera que, el personal de almacén ofrece un servicio rápido a sus clientes internos?, como resultado se obtuvo un 50% tanto en la respuesta casi nunca y a veces, precisando que es

algo intermedio, dependiendo de los pedidos y el material que haya en stock. ¿Le brindan con facilidad los productos solicitados?, el 60% respondió a veces, y el 40% casi nunca, siendo énfasis y refiriéndose en la búsqueda del producto, el cual es un punto muy resaltante; ¿Considera usted, que la entrega del pedido es de acuerdo al requerimiento?, 8 personas respondieron que a veces, y solo 2 personas que siempre, por lo tanto, se entiende que normalmente si se entrega el pedido de acuerdo a lo solicitando, teniendo en cuenta los que haya en stock; ¿El almacén cuenta con el personal suficiente para una eficiente gestión?, se comprueba un 60% respondió a veces y el 40% siempre, debido que normalmente si hay personal estable en almacén, y lo que provoca los inconvenientes es una falta de coordinación, control, etc., ¿Al retirar algún producto de almacén, se utiliza algún registro?, la encuesta brindó un 70% de resultado insatisfactorio, debido a que el personal a cargo no entregaba un registro o vale de salida, al personal solicitante, en donde se describa el material a salir de almacén, provocando un desorden. La investigación concluye se logró identificar los factores que influyeron a la baja eficiencia logística de la empresa, como la falta de catalogación, de control de inventario, inadecuada distribución, falta de ingresos y salidas, y demoras en la entrega de pedido, las cuales una vez identificadas, permitió plantear y utilizar las herramientas de gestión adecuadas para mejorar la eficiencia.

Murrugarra (2022), su investigación Gestión de almacenes para mejorar la productividad laboral en el almacén de una empresa agrícola de la localidad de Lambayeque 2020. Tuvo como objetivo general: Establecer la gestión de almacén para mejorar la productividad laboral del almacén de una empresa agrícola Lambayeque 2020. Utilizo metodología de tipo descriptiva y aplicada de enfoque cuantitativo y un diseño no experimental, para la recolección de datos las técnicas utilizadas fueron: entrevista, encuesta, observación, estudios bibliográficos; y los instrumentos fueron: el cuestionario, la elaboración del diagrama de Ishikawa y los mapas de procesos la población muestral fue de 14 trabajadores obteniendo los siguientes resultados: el 70% de encuestados señalaron que el almacén está mal ubicado, el 20% están de acuerdo con la ubicación del almacén; el 50% de encuestados señalan que la capacidad y tamaño del almacén no se ajustan para el almacenaje de productos, el 60% de encuestados señalan que las estructuras dentro del almacén no están

en buenas condiciones o les falta mantenimiento; el 80% de encuestados manifiestan que siempre los productos o materiales son recepcionados por los encargados de almacén, el 80% de encuestados manifiestan que siempre el que recibe la mercadería o materiales es responsable de sellar y firmar lo que recibe; el 50% de encuestados manifiestan que a veces se recibe todos los productos e insumos que ingresan al almacén debido a la confianza; el 60% de encuestados refiere que nunca se lleva un adecuado control de existencias que se encuentran en el almacén; el 80% encuestados refieren que siempre los productos e insumos que salen del almacén se hacen mediante un documento escrito; el 60 % de los colaboradores encuestados refiere que a veces los productos pedidos por las empresas son entregados en la fecha y cantidades acordadas y 30% refiere que nunca; el 60 % de los colaboradores encuestados refiere que a veces se realizan inventario cíclico de los productos e insumos y el 40% refiere que nunca se realiza inventario; el 70 % de los colaboradores encuestados refiere que nunca las metas y objetivos asignados dentro del almacén son alcanzables. Concluye la investigación mencionando que la gestión de los almacenes es deficiente orgánicamente y que la infraestructura afecta directamente la productividad de los trabajadores de la empresa agrícola.

Medina (2020), en su investigación Gestión de Almacén en las Micro y Pequeñas Empresas rubro Comercialización de abarrotos: caso Comercial Masul, Distrito de Andrés Avelino Cáceres, Ayacucho-2020. Tuvo como objetivo general: Describir las características de la gestión de almacén en la micro y pequeñas empresas del rubro Comercialización de abarrotos: caso Comercial Masul, Distrito Andrés Avelino Cáceres, Ayacucho en el año 2020. La metodología utilizada fue de enfoque cuantitativo de nivel descriptivo, diseño no experimental y transversal. La población muestral fueron los 06 trabajadores de la empresa Comercial Masul. La técnica utilizada fue la encuesta y como instrumento el cuestionario estructurado por 19 preguntas. Los resultados encontrados fueron: que el 67% manifestaron que siempre se realiza un adecuado proceso de recepción de mercancías, 67% nunca estuvo una persona que ayude a relacionar la autorización, custodia, registro y responsable en el área de almacén, y, 85% respondieron que siempre el control de salida es de mucha importancia para el despacho ya que se ejecuta controles adecuados y llega a concluir que el proceso de recepción de producto en el interior de la empresa es correcto, por tal motivo gestionar un

almacén es el inicio de organización para el almacenaje de mercaderías y mantenimiento del orden dentro del mismo.

Córdova & Maldonado (2020), su investigación La gestión de almacenes y el control de inventarios en la empresa inversiones GKS cercado de lima, lima-Perú 2020. Tuvo como objetivo generar: Determinar de qué manera influye la Gestión de Almacenes en el Control de Inventarios de la empresa Inversiones GKS Cercado de Lima, Lima-Perú,2020. La metodología utilizada fue no experimental, de tipo descriptivo transversal. La población muestral fueron el total de 27 colaboradores del área de almacén. La técnica utilizada fue la encuesta y el instrumento el cuestionario y el tipo de medición la escala Likert; la siguiente técnica utilizada fue el análisis de regresión y como segundo instrumento la estadística descriptiva con las tablas y figuras. Los resultados obtenidos fueron: La dimensión Gestión de Almacenamiento se observa que el 59% de los trabajadores están de acuerdo con la importancia de conocer la cantidad de equipos que se puede almacenar en un día, asimismo la disponibilidad de los espacios para el guardado. Mientras que un 30% está ni de acuerdo, ni en desacuerdo en aplicar un criterio de almacenamiento por familia o tipo de producto. La dimensión gestión de stock se observa que el 66% del personal está ni de acuerdo, ni en desacuerdo que es determinante la programación de las compras, mientras que el 30% están de acuerdo que es esencial que el operador de almacén cuente con los equipos necesarios para la recepción, asimismo mencionan que es fundamental controlar los equipo y accesorios de computo no aptos para la venta. La dimensión de preparación de pedidos se observa que el 59% de los trabajadores están de acuerdo con la importancia que conocer el procedimiento de la preparación, tener horarios de cierre de atención de pedidos, conocer la cantidad de pedidos que se pueden preparar a día. La dimensión costos de inventario se observa que el 78% de los trabajadores están de acuerdo con la importancia de conocer la cantidad de equipo que se manejan en almacén, en realizar el almacenamiento según el valor, asimismo mencionan la importancia que tiene optimizar la utilización de los espacios del almacén para aumentar la capacidad de almacenamiento. La dimensión inventario físico se observa que el 52 % está de acuerdo con la importancia de tomar los inventarios físicos para controlar las existencias, en controlar las diferencias encontradas. Mientras el 48% está ni de acuerdo, ni en desacuerdo en

la apropiada distribución de los equipos y accesorios de cómputo, asimismo que los ajustes deban realizarse al término del inventario. La dimensión rotación de inventarios se observa que el 67% de los trabajadores están de acuerdo con la importancia que tiene conocer los equipos con mayor rotación, asimismo tenerlos almacenados según su rotación. De igual manera consideran necesario que los equipos más vendidos deban estar en una zona más accesible. La investigación concluye que si existe una influencia de la gestión de almacenes en el control de inventarios, la empresa viene sufriendo falencias en parte de sus procesos logísticos, observando ineficiencia en la gestión de almacenamiento, ya que no se aplica un método para la segmentación o consolidación, encontrándose productos con multi ubicaciones y en algunos casos no ubicado correctamente en donde indica el sistema, afectando la exactitud de registro de inventarios.

Zenith (2019), en su investigación Análisis de la Gestión de Almacenes en la Farmacia América S.R.L, periodo 2017. Tuvo como objetivo general: Analizar la gestión de almacenes en la Farmacia América S.R.L, periodo 2017. La investigación utilizó metodología: del tipo descriptivo, de enfoque cualitativo y diseño transversal. La población muestral esta constituida por la totalidad de los trabajadores de la empresa Farmacia América SRL. La técnica utilizada fue la encuesta y como instrumento el cuestionario. Los resultados obtenidos fueron: que un 66,7% de los trabajadores de la empresa indican que existe una buena gestión de almacenes y solo un 33,3%, menos del 50 % indican lo contrario; el 55,6% del total de los trabajadores indican que la empresa realiza un buen control de inventario y un 44,4% indican que la empresa no realiza un buen control de inventarios; el 77,8% del total de los trabajadores indican que existen reportes periódicos de control de inventarios y el 22,2% indican que no existen reportes periódicos de control de inventarios. Llega a la conclusión que en la empresa existe buena gestión de almacén a lo que corresponde al control de inventario ya que elaboran reportes periódicos para controlar sus existencias. A lo que respecta a los faltantes, sobrantes y productos vencidos el control no están riguroso pues esto genera un desequilibrio en el stock.

2.1.3. Antecedentes Regional y local

Segil (2023), en su investigación Mejora del sistema de almacén y gestión logística del laboratorio farmacéutico Alkofarma EIRL, distrito de San Martín de Porres, Lima – 2022. Tuvo como objetivo general: Determinar la relación del sistema de almacén y la gestión logística en la empresa Alkofarma EIRL, del distrito de San Martín de Porres, Lima 2022. La investigación utilizó metodología: del tipo aplicada, de diseño no experimental de tipo de correlacional. La población muestral estuvo conformada por 40 trabajadores: para la recolección de los datos se utilizó la técnica de la encuesta y como instrumentos el cuestionario. Los resultados obtenidos fueron: para el “Sistema de almacén” el nivel que más predomina es el nivel medio con el 43%, de igual manera en cuanto a la “gestión logística” se visualiza en un 25% en el nivel alto y la intersección se encuentra a un 45.0%, en la Administración de la logística” se halla en un 58% en el mismo nivel y la intersección se encuentra en un 27.5%. Llega a la conclusión que el Sistema de Almacén se relaciona con la Administración de la logística en la Empresa Alkofarma, Lima-2022 haciendo uso de la prueba de correlación Rho de Spearman, teniendo como resultado un nivel significativo igual a 0.661 por lo que se ve una correlación positiva alta, observando en la variable “Sistema de Almacén” el nivel que más sobresale es el medio con un 42%, de igual forma en la “Administración de la Logística” se encuentra en un 58% en el mismo nivel.

Chilon (2022), en su investigación Diseño de un sistema de gestión de almacenes en la Corporación “El Dorado” para mejorar la disponibilidad de los productos en stock. Tuvo como objetivo general: Diseñar un sistema de gestión de almacenes en la Corporación “El Dorado” para mejorar la disponibilidad de sus productos en stock. La metodología utilizada fue: de enfoque cuantitativo, de tipo correlacional y de diseño no experimental de corte transversal. La población muestral se consideró a 37 trabajadores. La técnica utilizada fue la entrevista y como instrumento el cuestionario. Los resultados obtenidos fueron: el área de almacén es la que requiere más atención por lo que se encuentra más afectada de todas las áreas analizadas, dado que los problemas E, F y G afectan directamente a dicha área y cuentan con un porcentaje de 95%, 86% y 76% respectivamente, siendo los porcentajes más altos dentro de todos los problemas analizados, por otro lado se evidencia que existe una

inadecuada gestión de almacenamiento en la empresa en estudio, ya que como resultado se obtuvo un 20% en contra de 80% de incumplimiento, lo que quiere decir que el área de almacén no realiza de forma correcta la mayoría de sus operaciones. se evidencia cuantitativamente que existe una inadecuada gestión en inventarios al obtenerse un resultado de 10% contra un 90% de incumplimiento, por lo que quiere decir que no existe un adecuado funcionamiento en inventarios también se evidencia que existe una inadecuada gestión en inventarios al obtenerse un resultado de 10% contra un 90% de incumplimiento, por lo que quiere decir que no existe un adecuado funcionamiento en inventarios. Llega a concluir que el problema radica en el almacén porque no hay mucha rotación de inventario, ya que al año solo se rota 8 veces, la duración del inventario es de 4 días, el cual es un tiempo muy largo; la exactitud del inventario solo es de 68% por la falta de control de existencias, la utilización del almacén es de 68.41% siendo un valor muy bajo, la vejez del inventario es de 13.64% siendo un porcentaje elevado y el valor exactitud del inventario es de 20.76%. Además, se presenta un 71% de incumplimiento del despacho, el cual genera pérdidas para la empresa y las entregas completas solo representan el 57% por la baja disponibilidad de productos.

Chirito (2021), en su investigación Gestión de almacén y productividad del almacén de bienes de ayuda humanitaria de la oficina regional de defensa civil del Gobierno Regional de Lima, 2019. Tuvo como objetivo general: establecer de qué manera la gestión de almacén influye en la productividad del almacén de bienes de ayuda humanitaria de la Oficina Regional de Defensa Civil del Gobierno Regional de Lima, 2019. La investigación utilizó metodología: del tipo aplicada, nivel explicativo, diseño no experimental con enfoque mixta: la población muestral fue considerado los 26 empleados. La técnica utilizada fue la encuesta y el instrumento el cuestionario. Los resultados obtenidos fueron: en Gestión de almacén, se puede apreciar que el 46,2% calificaron que los procesos definidos son regulares, el 34,6% indicaron que las directivas y procedimientos son deficientes, el 3,8% indicaron que las competencias del personal son eficientes, el 46,2% indicaron que los inventarios deben ser más optimizado, y, el 34,6% manifestaron que el layout es deficiente. Con respecto a la Productividad del almacén de bienes, el 34,6% coincide que los pedidos son entregados a tiempo el cual genera un 60% en la productividad, el 46,2% indicaron que los pedidos entregados obtuvieron una

eficiencia en la productividad del 74%; el 34,6% manifestaron que los pedidos entregados a tiempo generaron una eficacia del 50% en la productividad; y, el 46,2% consideraron que los pedidos entregados obtuvieron una eficacia en la productividad del 60%. Llega a concluir que la gestión del almacén influye convincentemente en la productividad de bienes de ayuda humanitaria de la Oficina Regional de Defensa Civil del Gobierno Regional de Lima.

Camasca & Riojas (2021), en su investigación Gestión de almacenes para mejorar el nivel de servicio al cliente en una empresa de plástico Lima, 2020. Tuvo como objetivo general: Determinar de qué manera la Gestión de Almacenes mejorará el nivel de servicio al cliente en una empresa de plástico Lima, 2020. La metodología aplicada en el estudio es cuantitativo, con un diseño cuasi experimental, desarrollada en 16 semanas pre test y 16 semanas post test aplicada a una muestra de 376 pedidos, con la técnica de la observación directa y análisis documental, como instrumento fichas de observación, obteniendo los siguientes resultados: de la estadística descriptiva fue una mejora de las entregas a tiempo de 30.5% de las entregas conforme 28.4% y que conllevó a una mejora de nivel de servicio de un 29.5% los datos recopilados presentaron una distribución paramétrica y se aplicó la prueba T donde los resultados son significativos estadísticamente. Llega a la conclusión que una eficiente gestión de almacenes, mejorando nuestro nivel de servicio en los tiempos de preparación de los pedidos de una media de 33.46 min por pedido a una media de 26.16 min por pedido lo que contribuyó a mejorar de manera directa en el cumplimiento de las entregas a tiempo pasando de una media de 49.6% a una media de 80.1% lo que significa un incremento de 30.5%.

Neyra (2021), en su investigación Sistema de gestión de almacenes, según la clasificación ABC, para incrementar la productividad de la empresa Transportes Mellizo Express S. A. C., Lima 2020. Tuvo como objetivo general: Determinar en qué medida el Sistema de Gestión de Almacenes, según la clasificación ABC, influye en la productividad de la empresa Transportes Mellizo Express S.A.C., Lima 2020. La metodología utilizada fue del tipo Aplicada, diseño Diagnostica y Propositiva con validación cuantitativa con una población muestral que involucra los procesos de recepción, almacenamiento picking y despacho de mercaderías. La técnica fue: entrevista, encuesta, observación directa y como instrumento:

cuestionario y cámaras de vigilancia. Los resultados obtenidos fueron: que, habiéndose calculado los valores de la productividad real en cada uno de los procesos, se estima que, tras la virtual implementación de la propuesta, en el proceso de recepción e inspección de mercadería, se lograría una mejora de 2.2 toneladas atendidas por hora, equivalente a una variación de la productividad del 42.86%. De la misma forma, en el proceso de almacenaje, se obtendría un incremento de 1.4 toneladas atendidas por hora, dando lugar a una variación de la productividad del 41.35%. Asimismo, se obtendría una variación de la productividad del 42.86% en el proceso de picking del camión, tras haber aumentado 2.8 toneladas atendidas por hora. Igualmente, se conseguiría una variación de la productividad del 41.37% en el proceso de despacho a centro de distribución, luego de que este proceso sea capaz de atender 1.7 toneladas por hora extras; en resumen, se obtendría una variación de la productividad media del 42%, indicio evidente de la eficacia de la propuesta. La investigación llega a concluir que la propuesta incrementa la productividad de la empresa Transportes Mellizo en una media de 42% alrededor de todos los procesos del área de almacén.

Godos (2020), en su investigación Organización de un almacén de productos terminados en una empresa textil de Lima. Tuvo como objetivo general: Determinar cuál es la importancia de organizar un almacén de productos terminados en una empresa textil de Lima. La metodología utilizada fue: de enfoque cualitativo, tipo descriptivo observacional y la técnica de investigación utilizada fue la entrevista, cuyo instrumento fue la guía de preguntas. Los resultados obtenidos fueron: El entrevistado 01 mencionó que una herramienta tecnología esencial es la adquisición de un software de gestión de almacenes que contemple todos los requerimientos y luego se personalice las pantallas o reportes necesarios; El entrevistado 02 indicó que tener los productos en el momento oportuno cuando que son solicitados con la cantidad que los clientes requieren y es el punto de partida para la consolidación de la venta favorable. El entrevistado 03 indicó que también se necesita aplicar los niveles de inventarios como mínimo, máximo, stock óptimo y stock de seguridad. Llegó a la siguiente conclusión: que la organización del almacén de productos terminados en una empresa textil se realiza mediante la aplicación de políticas de inventario, clasificación ABC, codificación numeral, zonificar las zonas necesarias aplicando técnicas de almacenamiento, instalar infraestructura

adecuada, utilizar transpaletas como equipos de manipulación y aplicar los principios de almacenamiento. Implementar tecnologías como software para la gestión de almacenes y códigos de barra en los productos terminados. Así mismo, el reconocimiento de las habilidades del capital humano, definición los puestos de trabajo y las funciones que deben de realizar cada uno de ellos.

Guerra (2019), en su investigación Implementación de mejoras en el sistema de gestión de almacenamiento para incrementar el nivel de cumplimiento de despachos en una empresa distribuidora de productos químicos, año 2017. Tuvo como objetivo general: Establecer mejoras en el sistema de Gestión de Almacenamiento para incrementar el nivel de cumplimiento de despachos en una empresa distribuidora de productos químicos en el año 2017. la metodología utilizada fue: aplicada pre experimental, por otra parte, el análisis está considerado por la recolección e indagación de datos en un periodo determinado. La población muestral fue el total de despachos realizados en los primeros 07 meses. La técnica utilizada fue: la observación, revisión documental, entrevista y la encuesta, como instrumento el cuestionario. Los resultados obtenidos fueron: el incremento que se cumplió en el primer semestre en un 2.26 % a los despachos de productos químicos realizados en el área de almacén, también hubo un 96.9 % de cumplimiento en segundo semestre del año, después de implementar las mejoras. La investigación concluye que el sistema de Gestión de Almacenaje es uno de los sostenes que permite tener un mejor control y desarrollo de las actividades logísticas el cual logró conseguir un incremento en los despachos que se ejecutan internamente en la compañía.

Pintado (2019), en su investigación Propuesta de mejora de la gestión de almacén en la empresa Oftalmología Landa SAC Lima, 2019. Tuvo como objetivo general: Analizar la propuesta de mejora de la Gestión de Almacén en la empresa Oftalmología Landa S.A.C Lima 2019. La Metodología empleada fue: tipo básico, con diseño no experimental descriptivo simple. La población y muestra considera a los 5 obreros quienes se relacionan directa e indirectamente con el área de almacén. Para obtener la recolección de los datos se utilizó la técnica de la encuesta y como instrumento el cuestionario con escala de medición Likert. Los resultados obtenidos fueron: una mejora del 59.13%, desde la Recepción, Almacenamiento

hasta el Despacho, pero a lo que respecta la reposición de materiales para el área de producción el 100% de trabajadores consideran que existe retrasos en las entregas para la producción. La investigación llega a concluir que después de analizar el impacto de las 5S en los procesos de recepción, Almacenamiento y Despacho se observa una mejora de más del 50% a una baja inversión que a su vez ayudara a la pronta sistematización de los inventarios.

Donayre (2019), su investigación titulado Gestión de almacén en una empresa constructora en el distrito de San Isidro-Lima 2017. Tuvo como objetivo general: Analizar como es la gestión del almacén en una empresa constructora en el distrito de San Isidro-Lima 2017. La metodología utilizada fue: bajo enfoque cualitativo, diseño de caso. La técnica utilizada fue la entrevista y el instrumento el cuestionario. La población maestra esta constituido por el total de trabajadores de la empresa. Los resultados obtenidos sostienen: que, si un producto recién llegado al almacén saldrá pronto, no puede ser almacenado en un lugar alejado o ubicado en una zona alta porque pronto será requerido y se perdería tiempo en el proceso, del mismo modo se menciona que el material y las maquinarias siempre suelen ser ubicados en zonas cercanas de fácil manipuleo por su parte el proceso de almacenaje y distribución es negativa a la gestión del almacén. Llega a la conclusión que el almacenamiento en la empresa, incide de manera negativa y directamente en la gestión de almacén, ya que la falta de recursos disponibles impide que los procesos de almacenaje sean manejados adecuadamente lo que origina que existan fallas y errores en los requerimientos en obra, distribución de materiales, requerimiento de proveedores, pérdida de tiempo y proceso de control.

2.2. Bases teóricas

Gestión de almacén

Chuquipondo (2022), menciona que la gestión de almacenes asume un papel fundamental ya que las empresas se desarrollan y adecuan al entorno actual dejando de ser centros de depósitos y almacenamiento de mercaderías a convertirse en un lugar específico para el servicio al cliente. Por su parte Nauca (2021) indica que la gestión de los almacenes desarrolla actividades fundamentales que van desde el proceso de compra hasta el envío de materiales, en definición de la logística el almacén puede ser edificios, espacios o locales

diseñados, estructurados y planificados para la recepción, almacenamiento, custodia, protección, control, manipulación, reacondicionamiento y despachos de productos, sean estos productos semielaborados, productos terminados o materias primas.

Flamarique (2019), la recepción es el proceso planificado para el ingreso de mercadería que fueron comprados a un proveedor y que necesitan ser ingresados al almacén, este proceso es fundamental para la gestión del almacén ya que estos productos luego serán ordenados, clasificados y ubicados también, los flujos de mercaderías, también contribuye con el ordenamiento de pedidos y con los datos e información del almacén y la calidad de servicio que este brinda, ya que el desarrollo de este involucra a las otras áreas de la empresa pudiendo mencionar (área de compras, el área comercial, administración y contabilidad) así como los proveedores y clientes. También la gestión del almacén permite que los productos sean ubicados en un sitio específico minimiza el mantenimiento, corrige errores y tiempo de dedicación establece donde debe estar cada producto. En este contexto la gestión del almacén son los procesos que forman parte de la logística de las empresas el cual está dedicada a la recepción, almacenaje y movimientos en el interior del almacén.

Los objetivos de la gestión del almacén:

- Facilita las entregas y controla el inventario.
- Se consigue la fiabilidad y ubicación de los productos existentes en el almacén.
- Optimiza el espacio.
- Minimiza las operaciones de manutención de las mercaderías.

Beneficios de la gestión de almacén:

- Minimiza las funciones administrativas, evitando errores y aumentando la productividad.
- Agiliza otros procesos y el flujo logístico.
- Optimiza la inversión en los inventarios.
- Mejora la calidad del producto.
- Minimiza el tiempo de procesos.
- Incrementa y satisface al cliente reduciendo errores, etc.

La gestión del almacén tiene como objetivo mantener y abastecer de materiales y medios de producción que requieren las diferentes áreas encargadas de asegurar los trabajos y que estos no sean interrumpidos. Para entender la gestión del almacén se puede definir que es el área de recepción de la unidad física en las propias instalaciones y se extiende hasta el mantenimiento del mismo en las mejores condiciones para su posterior tratamiento (Salazar, 2019).

En (LOGYCOM, 2021) también se observa que la gestión del almacén es definida como el proceso logístico cuya función incluye recepcionar, almacenar y la generación de movimientos de los diferentes materiales en el interior del almacén hasta el consumo total. Por lo tanto, gestionar un almacén forma parte del sistema logístico y es indispensable para la empresa, pues ayuda con el orden y el proceso de las operaciones del área logística.

Almacén.

De Diego (2022), manifiesta que tener una gestión de almacén óptima se basa en la información real del stock de los productos, para eso es necesario que los productos estén ubicados correctamente y codificados para su fácil mantenimiento y trazabilidad; anteriormente la logística era conocida como optimizador de recursos, movimiento de materiales desde el proveedor hasta el consumidor final, actualizando su información minimizando costos, satisfaciendo necesidades de los clientes. Por otro lado, el almacén puede ser un edificio o parte de el para custodiar mercaderías o alguna otra instalación que la empresa designe para almacenar sus inventarios y controlar su stock.

El almacén es un proceso que optimiza la función de la logística empresarial, pues estos procesos permiten obtener datos veraces y reales por ende estos procesos son; la recepción, almacenar, controlar el inventario, preparar los pedidos y los despachos (Chuquino, 2020).

Taquía, Córdova, Carreño, Saldaña & Velásquez (2019), los almacenes son locales considerados centro de custodia de los inventarios donde se mantiene el orden la cadena de suministros, el gestionar estos locales se considera la clave para maximizar el uso adecuado de los recursos y capacidad de un almacén.

Flamarique (2019), la gestión del almacén permite controlar unitariamente los productos y ubicarlos correctamente para reducir al máximo las operaciones de manutención,

minimizar los errores y el tiempo en los procesos, por ende la gestión de almacén es el conjunto de procesos que forman parte de la logística de las empresas el cual está dedicada a la recepción, almacenamiento y movimientos en el interior del almacén de todos los materiales que serán consumidos en la producción y posteriormente distribuidos de los mismos hacia el cliente final.

Dimensión: Recepción

- a) Olaya & Rodas (2022), mencionan que la recepción es la función donde se necesita bajar materiales de las unidades de transportes y colocarlos en las zonas establecidas para este proceso y llevar a cabo su inspección y control para dar el visto bueno de los materiales recibidos.
- b) Para Rubio & Villarroel (2021), el proceso para recepcionar mercadería consiste en tener cuidado, ya que si no se realiza adecuadamente podríamos tener problemas con el inventario y stock de la empresa.
- c) Para Chuquino (2020), la recepción es el proceso planificado de las entradas de mercaderías, descarga y verificación tal y como se solicitaron mediante la actualización de las ordenes de compras, cuando la mercadería se encuentra descargada en la puerta del almacén se recibe, verifica y se controla mediante la documentación correspondiente.

Indicadores:

- **Verificación:** Esta función consiste en la verificación física de las unidades de productos descargados y recibidos en el almacén para poder determinar si son los ítems que se solicitó en la orden de compra, también para corroborar con la documentación correspondiente guía de remisión, nota de pedido, boleta, factura, etc., (Olaya & Rodas, 2022).

Zona de Descarga: es una zona acondicionada para proveedores específicamente para descargas de mercaderías, esto compromete a que la empresa cuente con un estacionamiento para los vehículos cuya función es transportar, cargar y descarga mercaderías.

- **Registrar:** Después de verificar y aceptar se procede a realizar el registro de entradas de mercancías para luego ponerlos a la venta o distribuirlos, en este proceso la mayor parte de empresas registran dificultades porque solo receptionan mercaderías y no son registrados para un adecuado control de stock (Olaya & Rodas, 2022).

Zona de recepción y control: esta es la zona de descarga para la mercadería, posteriormente se realiza la comprobación física tanto de los documentos y los productos receptionados que después serán ubicados temporalmente en lugares asignados donde se clasificarán según sus categorías o líneas.

- **Clasificación:** Una vez registrado la mercadería se procede a realizar el almacenamiento y separación de los productos por categoría para que no pierda su valor, ya que debe mantenerse en óptimas condiciones para su posterior venta (Olaya & Rodas, 2022).

Zona de almacenaje: aquí ingresa la mercadería ya descargada, receptionada y verificada para que reciban un lugar o espacio destinado para su almacenamiento y distribución.

Dimensión: Almacenamiento

- a) Granda (2022), define el almacenamiento como la función logística de las empresas, pues esta se utiliza en distintos equipos de manipulación y solución específica en función a los sectores que realizan una determinada actividad, con el propósito de minimizar costos y mejorar el proceso de almacenaje, desde el momento que se reciben mercaderías hasta el envío hacia los clientes.
- b) Chuquino (2020), menciona que el almacenamiento es el proceso que consiste en cuidar y conservar los productos con los minimizando riesgos para los productos, personas o para empresa aquí se optimizará espacios del almacén ya que los productos deben almacenarse en ambientes adecuados y todos deben estar ubicados.
- c) Según Flamarique (2018), el almacenamiento de mercancías constituye un recurso de equilibrio para comprar o vender mediante el flujo de rotación de las materias primas, productos semielaborados y productos terminados a los consumidores finales.

Indicadores:

- **Ubicación de materiales:** los productos o materiales son ubicados de acuerdo a sus especificaciones ya que estos permiten que los productos sean destinados a lugares específicos para su almacenamiento, custodia y conservación (Flamarique, 2019)
- **Señalización del almacén:** es importante porque suministra información de seguridad de personas y bienes mediante paneles de colores y formas geométricas que deben ser claras, precisas y de mayor visibilidad posible que ayuden a identificar zonas restringidas o áreas donde se realizan actividades con carretillas eléctricas o donde se preparan pedidos (Vásquez, 2019).
- **Control de stock:** es importante que se establezca un control adecuado mediante mecanismo de inspección de stock que optimice la administración de compras de insumos o materiales, considerando los detalles del almacén. Se define inventario a las existencias de bienes con los que cuenta la empresa estos pueden estar clasificados por familias o categorías (Flamarique, 2019).

Dimensión: Movimiento

- a) Fernández (2021), considera que el movimiento de mercadería en el interior de un almacén es el subproceso operativo de traslado de una zona a otra considerando las ubicaciones y zonas de almacenamiento, este proceso se refiere al traslado físico de materiales o bienes mediante uso de diferentes equipos de transporte con la que cuentan las empresas en el interior de sus almacenes.
- b) Reynalte & Rojas (2020), consideran que este proceso está constituido por el conjunto de tareas y procedimientos que son destinadas a controlar la mercadería que saldrá del almacén en forma de pedidos, estos serán entregados a las unidades de transportes que realizarán el trayecto de entrega entre las instalaciones de la empresa y las del cliente, para este proceso se necesita contar con una guía de remisión que especifique el detalle de los productos que se encuentran en los pedidos, este proceso hace que la mercadería sea movilizadora para luego ser entregada al cliente final basándose en los principios de la gestión de almacenes.

- c) Flamarique (2019), considera que los movimientos amarran distintos procesos operacionales que involucra el ingreso de mercancía hasta su salida del mismo sin considerar su destino siendo estos: producción, preparación de pedidos, expediciones o ventas, etc.

Indicadores:

- **Despachos de productos:** esto es la etapa donde el despacho o salida de productos abarca hoja de ruta, esta hoja abarca documentos y guías de remisión para un control físico de la mercadería para su posterior despacho o traslado (Olivares & Cumpa, 2020).
- **Preparación de pedidos:** aquí se indica que un pedido es el compromiso entre el proveedor y el cliente quienes reúnen las mínimas condiciones para realizar un trato comercial donde el proveedor pone sus productos a disposición del cliente (Laza, 2019).
- **Nivel de rotación:** es definido como la cantidad de veces que un producto es reemplazado durante un tiempo por lo general se considera un año, la rotación es una de las métricas de eficiencia en la cadena de suministros, se puede considerar la rotación baja que es asociado al exceso de inventario o un inventario sin movimiento y la rotación alta indica que los productos tienen mayor salida (Rivera & Verástegui, 2019).
- **Control de salidas:** las salidas de mercancías de un almacén cumplen varias finalidades dependiendo el funcionamiento o el tipo de procesos al que estén destinados, estas pueden ser de materias primas, productos terminados y materiales auxiliares, por ende las salidas responden a la demanda de clientes internos o externos, también influye el tipo y tamaño del almacén pues en las operaciones de salidas se incluyen los materiales utilizados en las entradas y movimientos internos del mismo (Flamarique, 2019).

Gestión de calidad.

Cuando se refiere a calidad todas las empresas quieren mantenerse competitivas y lograr su crecimiento, pues deben hacer uso de procesos que innoven, convirtiendo la gestión

de calidad en una herramienta gerencial; permitiendo el análisis de la gestión de calidad y el crecimiento empresarial desde las aportaciones científicas que han generado conocimientos científicos que sustentan esta de relación, actualmente la gestión de calidad, ha ganado importancia a través de la implementación de diferentes esquemas, que han influenciado de manera positiva en el desarrollo de las empresas (Cevallos & Guerrero, 2021).

Para López (2019), la gestión de calidad total llega a todas las áreas que comprometen a la empresa con el objetivo de darle al cliente un producto de calidad que satisfaga sus necesidades. El cliente exige que el producto o servicio sea de calidad, estas exigencias obligan a las empresas a reestructurar sus procesos sean estos de diseño, productivos, ventas u otro factor relacionada a éste. Por lo tanto, la gestión de calidad son acciones que se requieren para conseguir la mejora en los procesos y con la implementación de estas acciones influir en los productos, los procesos, tamaño y estructura de la compañía.

Micro y Pequeñas Empresas (Mypes)

Según el artículo 2° de la Ley 28015 las MyPes son unidades económicas formadas por personas naturales o jurídicas, estas MyPes generan empleo y aportan el crecimiento del PBI de nuestro país. Por ese motivo las micro y pequeñas empresas se sujetan a las legislaciones Peruanas, los cuales buscan promover los emprendimientos por medio de las actividades que conocemos como: extracción y transformación de las materias primas hasta la comercialización de estas; para categorizar una empresa estas deberán ser asignadas de acuerdo al número de trabajadores o por las ventas anuales que pudieran generar, en este sentido las micro empresas no deberán pasar los 150 UIT; y las pequeñas empresas no sobrepasarán las 1700 UIT (Delgado, 2019).

El (Decreto Supremo N°077-2008-TR, 2008) La Micro y Pequeña Empresa es la unidad económica constituida por una persona natural o jurídica, bajo cualquier forma de organización o gestión empresarial contemplada en la legislación vigente, que tiene como objeto desarrollar actividades de extracción, transformación, producción, comercialización de bienes o prestación de servicios (pág. 3).

Por su parte la ley N° 30056 de las MyPes modificada por el estado peruano tiene el objetivo de brindar el impulso a la competencia y promoción al desarrollo de las Mypes. Las empresas

deben estar dentro de las siguientes categorías; Microempresas anualmente sus ventas deben ser de 150 UIT (S/.690,000); Pequeñas empresas anualmente sus ventas deben ser mayores de los 150 UIT (S/.690,000) hasta 1700 UIT (S/.7`820,000); y la Mediana Empresa anualmente sus ventas son superiores a 1700 UIT (S/.7`820,000) y como máximo 2300 UIT (S/.10`580,000) (Hernández, Sánchez, Aguilar, Choy, & Cueto, 2022).

Tipos de empresas:

- ✓ **Empresas industriales o productivas:** Estas empresas por su propia naturaleza fabrican o producen productos al mezclar una o más materias primas, estos pueden ser los productos terminados o los acabados de otras. Por lo general estas empresas requieren tener sus almacenes; para meterías primas, productos semielaborados, productos terminados y materiales auxiliares, estos almacenes pueden ser independientes, al exterior o dentro de la misma empresa (Flamarique, 2019).
- ✓ **Empresas comercializadoras:** Estas empresas pueden ser comercializadoras o prestadoras de servicios, ya que no se dedican a la producción o transformación de productos; las empresas comerciales se dedican a comprar productos a las empresas industriales para venderlos a los consumidores finales, mientras que las empresas de servicios no venden productos, solo ofrecen prestaciones intangibles destinadas a solucionar problemas de otras empresas (Flamarique, 2019).

Marco conceptual

Stock

Según Parra (2020), el stock son depósitos estáticos de mercancías materias primas o cualquier otro objeto, considerando que almacenar es una actividad económica que tiene como finalidad satisfacer las necesidades de las personas. La importancia de tener stock es evitar que los productos falten o tengan exceso dentro de la empresa, los excedentes por lo general causan costos de mantenimiento.

Inventarios

Se denomina inventarios a todo material o artículo que se encuentra dentro de la empresa sean estas materias primas, productos en procesos o productos terminados que aparecen dentro de la cadena de suministros y que esperan ser utilizados en algún tipo de procesos, los inventarios

suelen aparecer por la demanda o incertidumbre (Taquiá, Córdova, Carreño, Saldaña & Velásquez, 2019).

ERP (Enterprise Resource Planning)

Hacer uso de los ERP hace que la comunicación e intercambio de información entre las áreas de la organización sea más fácil y fluido permitiendo obtener beneficios al realizar cambios en sus procesos que le permita mejorar la toma de decisiones y adquirir ventajas competitivas (Chuan & Ricardo, 2021).

WMS (Warehouse Management System)

Usar WMS permite obtener una buena gestión dentro del almacén porque facilita la optimización de los recursos y ubicación de los productos reduciendo costos y generando un mejor servicio y reduciendo el tiempo en la tarea o función del picking (Dávila, 2019).

Picking (Preparación de pedidos)

El picking es la función o proceso que se desarrolla al interior de un almacén el cual consiste en separar los productos que luego serán encajados y/o embalados en forma de pedidos para su posterior distribución hacia sus clientes (Arenal, 2022).

2.3. Hipótesis

La investigación con enfoque descriptivo no aplica hipótesis porque describen las características mas relevantes de las variables.

Reyes (2022) nos da a conocer que una investigación del tipo descriptivo no necesita hipótesis porque está basada en la verificación y/o comprobación de la presencia de un fenómeno que al realizar una pregunta que deriva del planteamiento del problema conducirán a los objetivos y el marco teórico sostendrá el estudio.

III. METODOLOGIA

3.1. Nivel, Tipo y Diseño de Investigación

Nivel de la investigación descriptivo:

Por tal motivo este nivel se utiliza para describir fenómenos sociales o clínicos ocurridos en un lugar específico extrayendo datos estructurados y eliminando aquellos que presenten dificultades (Hernández & Mendoza, 2020).

La presente investigación es de nivel descriptivo por que selecciona una serie de cuestiones y mide de forma independiente toda información disponible ya que se observó distintos problemas en la Gestión del almacén en la empresa FRANCOR E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021.

Tipo de la investigación Cuantitativa:

El tipo cuantitativo puede determinar una muestra utilizando formulas estadísticas (Hernández & Mendoza, 2020).

La investigación es de tipo cuantitativo porque presenta procesos de formas secuenciales o probatorias la cual describe la característica mas relevante de la investigación.

Diseño de la investigación:

Está constituido por las siguientes características para dar un mejor tratamiento a la investigación:

No experimental:

Porque el investigador no realizará ninguna acción intencional sobre las variables, es decir que la investigación no tendrá modificación porque solo observara o medirá los fenómenos en su estado natural para su análisis (Hernández & Mendoza, 2020).

Por lo tanto, la investigación es de diseño no experimental porque los datos de la variable Gestión del almacén no fueron manipulados y por ende los resultados obtenidos son reales.

Transversal:

Es cuando la información del objeto de estudio (población) se obtiene por única vez y en un momento específico (Hernández & Mendoza, 2020).

Por lo tanto, la investigación es de cohorte transversal porque los datos obtenidos de la variable Gestión del almacén fueron realizados en un momento único y en un tiempo determinado ya que el estudio estuvo en función a hechos reales.

Descriptivo:

Porque solo se describirá las partes más importantes y relevantes de las variables de estudio sin hacer ninguna influencia de cambio (Hernández & Mendoza, 2020).

La investigación es descriptiva porque solo describirá las partes mas importantes de la Gestión del almacén cuya información se analizó de manera estadística para describir la investigación.

3.2. Población y Muestra

a) Población.

Hernández & Mendoza (2020) mencionan que la población es el total de una serie de conjuntos que comparten similares especificaciones pudiendo ser grandes o pequeños que serán utilizados en una investigación.

En tal sentido la población es el conjunto de elementos que presentan características comunes en el objeto de estudio, por lo tanto, el total de la población son los 07 trabajadores de la empresa en estudio.

b) Muestra.

Hernández & Mendoza (2020) mencionan que la muestra es un subgrupo de la población o universo de los que necesitamos obtener información, estos deben ser representativos para la investigación

Por lo tanto, la muestra será no probabilística por que esta referida a estudio de caso y la muestra nos servirá para la estimación de valores, en este caso la muestra está conformada por los 07 trabajadores de la empresa en estudio.

Los criterios de inclusión y exclusión

Criterios de Inclusión:

Para los criterios de inclusión se consideró al total de los trabajadores de la empresa.

Criterios de exclusión:

Para el criterio de exclusión no se consideró al gerente de la empresa.

3.3. Variables, Definición y Operacionalización

Título: Gestión del almacén en las micro y pequeñas empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso: FRANCOR E.I.R.L. distrito de Ate, Lima, 2021.

VARIABLE	DEFINICIÓN DE OPERATIVA	DIMENSIONES	INDICADORES	ESCALA DE MEDICIÓN	CATEGORÍAS O VALORACIÓN
Gestión de almacén	Flamarique (2019) manifiesta que la gestión del almacén permite el ordenamiento de pedidos y los flujos de mercaderías y los datos e información del almacén permitiendo que los productos sean ubicados en un sitio específico minimiza el mantenimiento, corrige errores y tiempo de dedicación establece donde debe estar cada producto. En este contexto la gestión del almacén es el conjunto de procesos que forman parte de la logística de las empresas el cual está dedicada a la recepción, almacenaje y movimiento en el interior del almacén.	Recepción Almacenamiento Movimiento	Verificación de mercaderías Registro de mercaderías Clasificación de materiales Señalización del almacén Ubicación de materiales Control de stock Despacho de productos Preparación de pedidos Nivel de rotación Control de las salidas	Likert	1.Nunca 2.Casi nunca 3. A veces 4.Siempre 5.Casi siempre

3.4. Técnicas e Instrumentos de recolección de información

Reyes (2022) manifiesta que la técnica e instrumento son herramientas que se utiliza para la recolectar datos e información que es necesarios para comprobar los resultados de nuestra investigación.

La técnica utilizada fue la encuesta.

Useche, Artigas, Queipo & Perozo (2019) mencionan que la técnica de la encuesta es un procedimiento aplicable para la obtención de información directa de las personas que estarán implicados en la investigación respondiendo un grupo de preguntas, las respuestas que se obtendrá tienen la finalidad de determinar fenómenos o hechos por medio de la expresión de los sujetos.

Para la investigación descriptiva se recurrió a utilizar la técnica de la encuesta ya que la recolección de información nos permitió realizar un análisis real de los datos referente a la gestión de almacén.

El instrumento utilizado fue el cuestionario.

Useche, Artigas, Queipo & Perozo (2019) definen que el cuestionario es un instrumento de recolección de información donde el investigador agrupa una cierta cantidad de preguntas que se relacionan a un evento, situación o temática con la finalidad de extraer datos. Para recoger la información se utilizó el cuestionario el cual estuvo estructurado por 20 preguntas dirigidas al total de trabajadores divididos en tres grupos (06 preguntas para la recepción, 06 preguntas para el almacenamiento y 08 preguntas para el movimiento) con una escala valorativa de Nunca (1), Casi nunca (2), A veces(3), Siempre (4) y Casi siempre (5), y se aplicó al total de trabajadores de la empresa, el cuestionario fue revisado por tres expertos quienes validaron y dieron la confiabilidad del instrumento el cual se presenta en los anexos de la investigación.

3.5 Métodos de análisis de datos

Todo trabajo de investigación requiere una adecuada manipulación de información de acuerdo con los objetivos del estudio, esto significa que una vez que se codifique los datos lo debes transferir a una base de datos para proceder con el análisis utilizando ciertos programas informáticos (Hernández & Mendoza, 2020).

1). La información y los datos que se obtuvieron en la investigación se ordenó en una base de datos de Microsoft Excel; 2). Para realizar las tabulaciones, tablas, figuras y los resultados se utilizó Microsoft Excel; 3). Para redactar el informe se utilizó Microsoft Word ya que este programa es el más común para las modificaciones del proyecto desde el inicio hasta el final; 4). Para realizar entregas de los avances en el EVA se utilizó PDF; 5). Para las presentaciones y diapositivas se utilizó Power Point, para presentar y exponer ante el docente tutor y los miembros del jurado; 6). Para verificar la similitud de autenticidad del informe se utilizó turnitin.

3.6 Aspectos Éticos

(ULADECH, 2019). Para realizar la investigación se priorizó los principios éticos establecidos por la Universidad Católica los Ángeles de Chimbote los cuales se detallan de la siguiente manera:

Protección de personas: la persona involucrada en un trabajo de investigación necesita tener protección de sus datos como fue el caso de los trabajadores de la empresa FRANCORIA EIRL ya que solo se utilizaron para esta investigación. La participación de estas personas fue de forma voluntaria y tuvieron acceso a la información que ellos requerían.

Cuidado del medio ambiente y la biodiversidad: las investigaciones que involucran el medio ambiente, plantas o animales, deberán tener las medidas necesarias para evitar posibles daños, por tal motivo no se alterará ni generará efectos negativos que alteren su existir ya que solo se tendrán fines científicos.

Libre participación y derecho a estar informado: las personas que participaron del presente estudio supieron los alcances, finalidades y objetivos de la investigación ya que se les hizo saber mediante el documento de consentimiento informado; su participación fue voluntaria y el tratamiento de sus datos personales fueron autorizados para el desarrollo del trabajo de investigación.

Beneficencia no maleficencia: cuando se realiza un trabajo de investigación se debe tener en cuenta el bienestar de las personas que participan en el proyecto, respetar su integridad sin causar perjuicio ni efectos negativos que pudieran causarles daños; más bien se trata de promover el estar bien informado.

Justicia: el investigador debe tener trato adecuado antes, durante y después de la recopilación de los datos, debe ser transparente y no manipular los resultados obtenidos debe ser justo. Si el resultado beneficia a la investigación esto no debe ser perjuicio de las personas que participaron en ella. Finalmente, el trato fue de forma similar para todas las personas que participaron durante el proceso de la investigación.

Integridad científica: cuando se realiza una actividad científica se debe priorizar la honradez antes, durante y después de la investigación, hacer que se vuelva cotidiano durante el ejercicio profesional. De igual manera se debe mantener la integridad científica si hubiese problemas de intereses que afectaran el curso de la investigación o los resultados obtenidos.

IV. RESULTADOS

4.1.Resultados

Objetivo específico 1: Describir la recepción de mercaderías en las micro y pequeñas empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCOR A E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima 2021.

Tabla 1

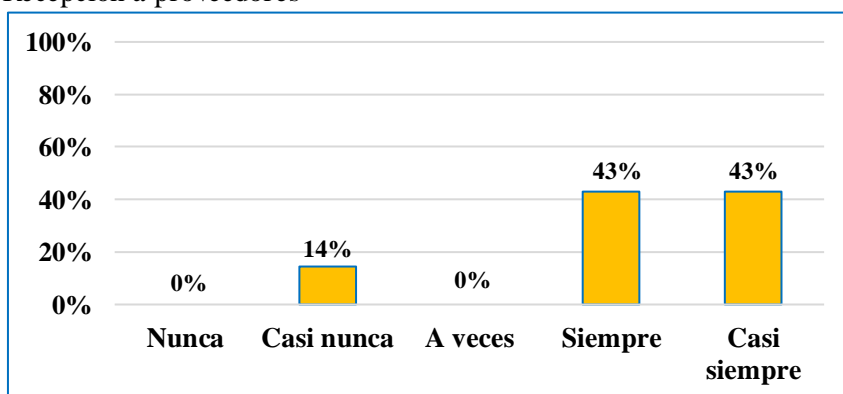
La recepción de proveedores es por orden de llegada

Escala	Frecuencia Absoluta	Frecuencia Relativa	
		Decimales	%
Nunca	0	0.00%	0%
Casi nunca	1	14.29%	14%
A veces	0	0.00%	0%
Siempre	3	42.86%	43%
Casi siempre	3	42.86%	43%
Total	7	100.00%	100%

Nota. Datos obtenidos del cuestionario aplicado a los trabajadores de la empresa FRANCOR A E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021.

Figura 1.

Recepción a proveedores



Nota: Tabla 1

Interpretación: del 100% de trabajadores encuestados, el 43 % manifestaron que “siempre” la recepción a proveedores es por orden de llegada; de igual modo otro 43% de manifestaron que “casi siempre” la recepción a proveedores es según el orden de llegada y solo un 14% manifestaron “casi nunca”.

Con los datos obtenidos se puede evidenciar que la empresa siempre y casi siempre realiza buena gestión a lo que respecta la recepción de sus proveedores.

Tabla 2

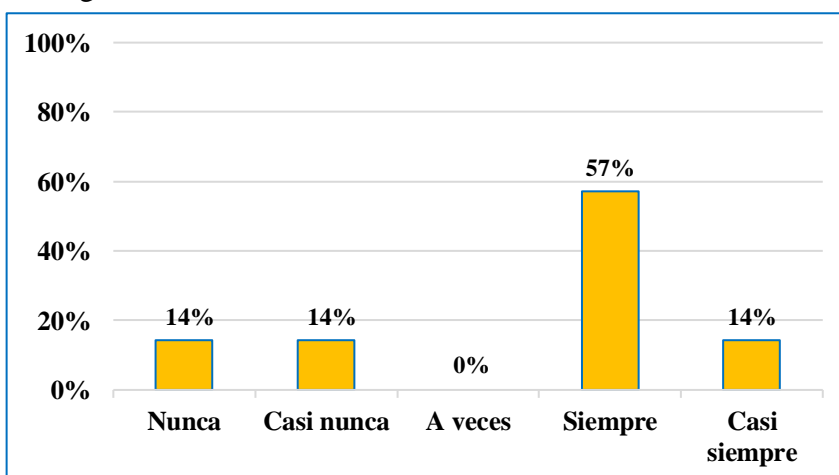
El proveedor realiza entregas oportunas de los materiales

Escala	Frecuencia Absoluta	Frecuencia Relativa	
		Decimales	%
Nunca	1	14.29%	14%
Casi nunca	1	14.29%	14%
A veces	0	0.00%	0%
Siempre	4	57.14%	57%
Casi siempre	1	14.29%	14%
Total	7	100.00%	100%

Nota. Datos obtenidos del cuestionario aplicado a los trabajadores de la empresa FRANCOR E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021.

Figura 2.

Entrega de materiales



Nota: Tabla 2

Interpretación: del 100% de trabajadores encuestados, el 57 % manifestaron que los proveedores “siempre” realizan entregas oportunas de materiales; mientras que un 14% indicaron que “nunca” se entregan los materiales con oportunidad; de igual modo un 14% manifestaron que “casi nunca” los materiales son entregados oportunamente; y un 14% indicaron que “casi siempre” se entregan oportunamente.

Con los resultados obtenidos se puede evidenciar que los proveedores siempre realizan entregas oportunas de los materiales según los requerimientos de la empresa.

Tabla 3

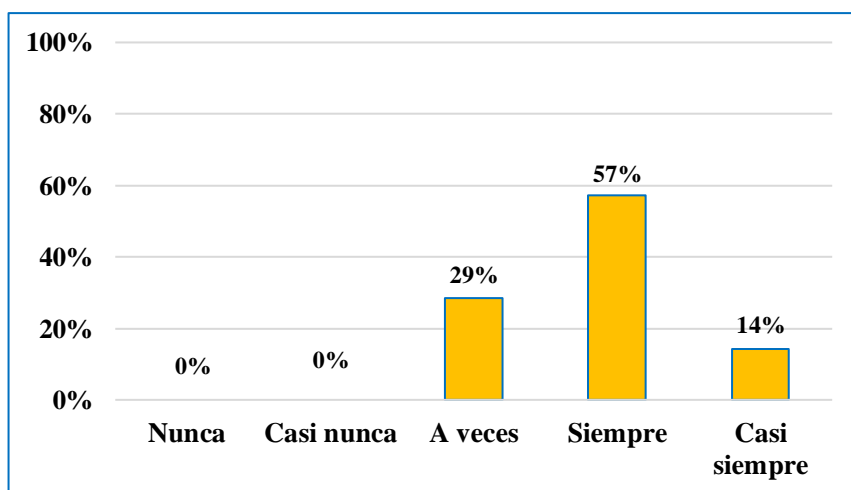
Existe en la empresa procedimientos de recepción de mercadería

Escala	Frecuencia Absoluta	Frecuencia Relativa	
		Decimales	%
Nunca	0	0.00%	0%
Casi nunca	0	0.00%	0%
A veces	2	28.57%	29%
Siempre	4	57.14%	57%
Casi siempre	1	14.29%	14%
Total	7	100.00%	100%

Nota. Datos obtenidos del cuestionario aplicado a los trabajadores de la empresa FRANCOR E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021.

Figura 3.

Procedimiento de recepción



Nota: Tabla 3

Interpretación: del 100% de trabajadores encuestados, el 57 % indicaron que “siempre” existe procedimientos para recepción de mercadería, mientras que un 29% manifestaron que “a veces” existe procedimientos de recepción y un 14% manifestaron que “casi siempre” se evidencia la existencia de procedimientos de recepción.

Con los resultados obtenidos se puede demostrar que la empresa siempre cuenta con procedimientos de recepción de mercaderías.

Tabla 4

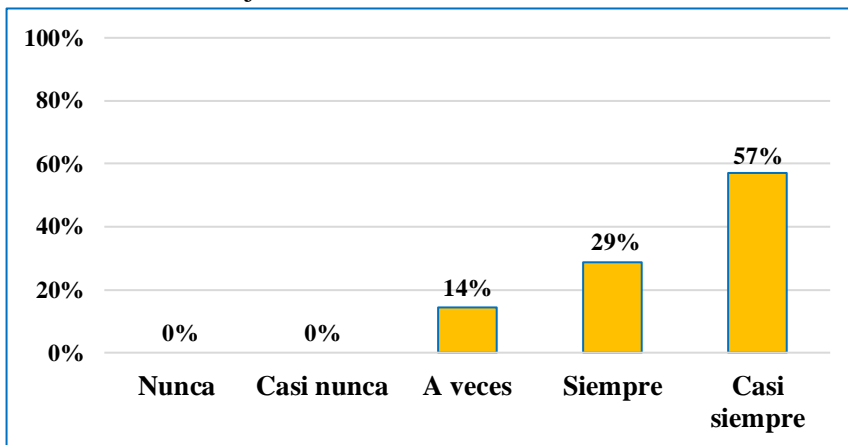
Existe división del trabajo en su empresa

Escala	Frecuencia Absoluta	Frecuencia Relativa	
		Decimales	%
Nunca	0	0.00%	0%
Casi nunca	0	0.00%	0%
A veces	1	14.29%	14%
Siempre	2	28.57%	29%
Casi siempre	4	57.14%	57%
Total	7	100.00%	100%

Nota. Datos obtenidos del cuestionario aplicado a los trabajadores de la empresa FRANCOR E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021.

Figura 4.

División del trabajo



Nota: Tabla 4

Interpretación: del 100 % de trabajadores encuestados, el 57 % indicaron que “casi siempre” existe división del trabajo dentro de la empresa, mientras que un 29% manifestaron que “siempre” se evidencia división de trabajo y un 14% indicaron que “a veces” la empresa realiza división de trabajo.

Con los resultados obtenidos se evidencia que la empresa casi siempre realiza división de trabajo según los requerimientos de sus clientes.

Tabla 5

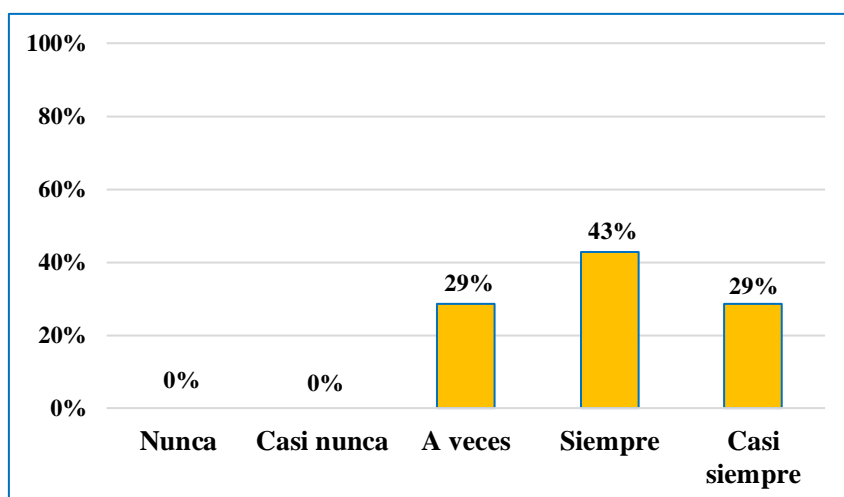
Se clasifica los materiales según su rotación

Escala	Frecuencia Absoluta	Frecuencia Relativa	
		Decimales	%
Nunca	0	0.00%	0%
Casi nunca	0	0.00%	0%
A veces	2	28.57%	29%
Siempre	3	42.86%	43%
Casi siempre	2	28.57%	29%
Total	7	100.00%	100%

Nota. Datos obtenidos del cuestionario aplicado a los trabajadores de la empresa FRANCOR E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021.

Figura 5.

Clasificación de materiales



Nota: Tabla 5

Interpretación: del 100% de trabajadores encuestados, el 43 % manifestaron que “siempre” se clasifican los materiales según su rotación, de igual modo un 29% indicaron que “a veces” se clasifican los materiales mientras que el otro 29% manifestaron que “casi siempre” se clasifican los materiales de mas rotación.

Con los resultados obtenidos se deduce que los trabajadores siempre clasifican los materiales según su rotación.

Tabla 6

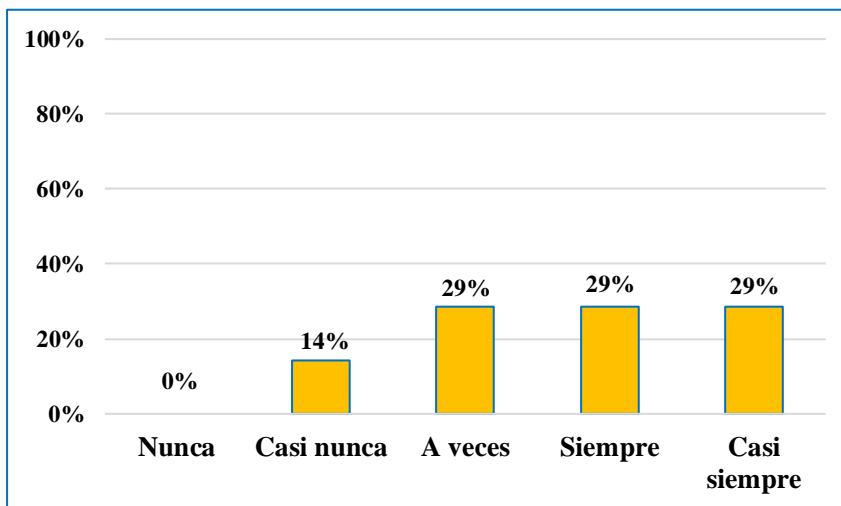
Existe disposición para materiales deteriorados

Escala	Frecuencia Absoluta	Frecuencia Relativa	
		Decimales	%
Nunca	0	0.00%	0%
Casi nunca	1	14.29%	14%
A veces	2	28.57%	29%
Siempre	2	28.57%	29%
Casi siempre	2	28.57%	29%
Total	7	100.00%	100%

Nota. Datos obtenidos del cuestionario aplicado a los trabajadores de la empresa FRANCOR A E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021.

Figura 6.

Materiales deteriorados



Nota: Tabla 6

Interpretación: del 100% de trabajadores encuestados, el 29 % manifestaron que “a veces, la empresa dispone d un lugar para materiales deteriorados, el otro 29% indicaron que “siempre” existe disposición para materiales deteriorados, de igual modo un 29% manifestaron que “casi siempre” existe disposición para materiales deteriorados, mientras que un 14% la empresa “casi nunca” tiene disposición para materiales deteriorados.

Con los resultados obtenidos se puede constatar que la empresa siempre cuenta con directivas para disposición de los materiales deteriorados.

Objetivo específico 2: Analizar el almacenamiento de mercadería en las micro y pequeñas empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCORA E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima 2021

Tabla 7

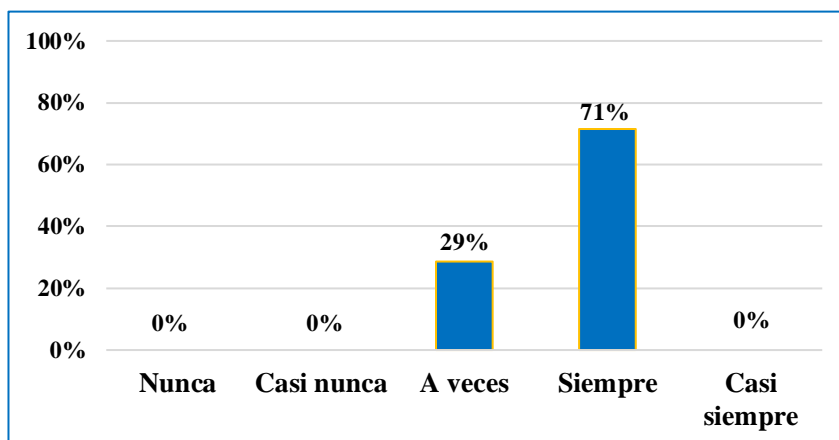
Los materiales están correctamente ubicados

Escala	Frecuencia Absoluta	Frecuencia Relativa	
		Decimales	%
Nunca	0	0.00%	0%
Casi nunca	0	0.00%	0%
A veces	2	28.57%	29%
Siempre	5	71.43%	71%
Casi siempre	0	0.00%	0%
Total	7	100.00%	100%

Nota. Datos obtenidos del cuestionario aplicado a los trabajadores de la empresa FRANCORA E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021.

Figura 7.

Materiales correctamente ubicados



Nota: Tabla 7

Interpretación: del 100% de trabajadores encuestados, el 71 % afirmaron que los materiales “siempre” están correctamente ubicados, mientras que un 29% manifestaron que “a veces” los materiales son ubicados.

Con los resultados obtenidos se evidencia que los materiales siempre están correctamente ubicados.

Tabla 8

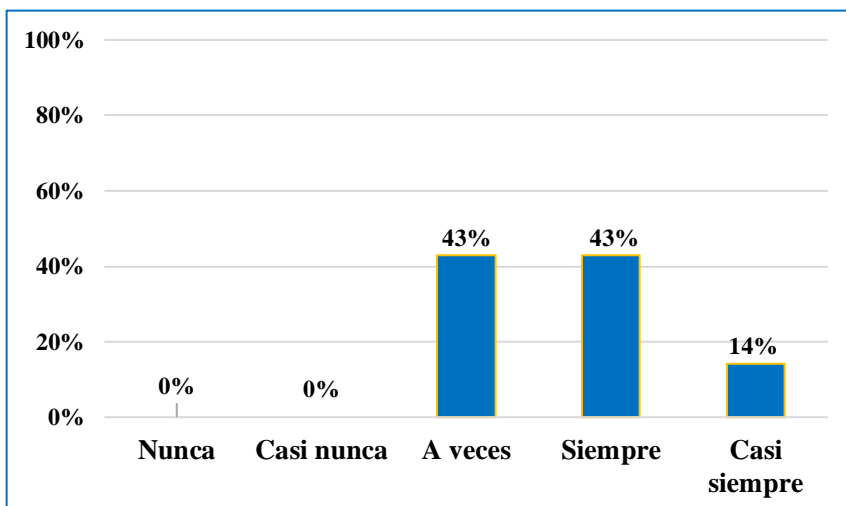
Los materiales son fáciles de ubicar

Escala	Frecuencia Absoluta	Frecuencia Relativa	
		Decimales	%
Nunca	0	0.00%	0%
Casi nunca	0	0.00%	0%
A veces	3	42.86%	43%
Siempre	3	42.86%	43%
Casi siempre	1	14.29%	14%
Total	7	100.00%	100%

Nota. Datos obtenidos del cuestionario aplicado a los trabajadores de la empresa FRANCOR A E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021.

Figura 8.

Ubicación de materiales



Nota: Tabla 8

Interpretación: del 100% de trabajadores encuestados, el 43 % afirmaron que “a veces” los materiales se ubican con facilidad, el otro 43% manifestaron que “siempre” los materiales son fáciles de ubicar, mientras que un 14% manifestaron que “casi siempre” los materiales son fáciles de ubicar.

Con los resultados obtenidos se puede observar que en la empresa los materiales a veces y siempre son fáciles de ubicarlos.

Tabla 9

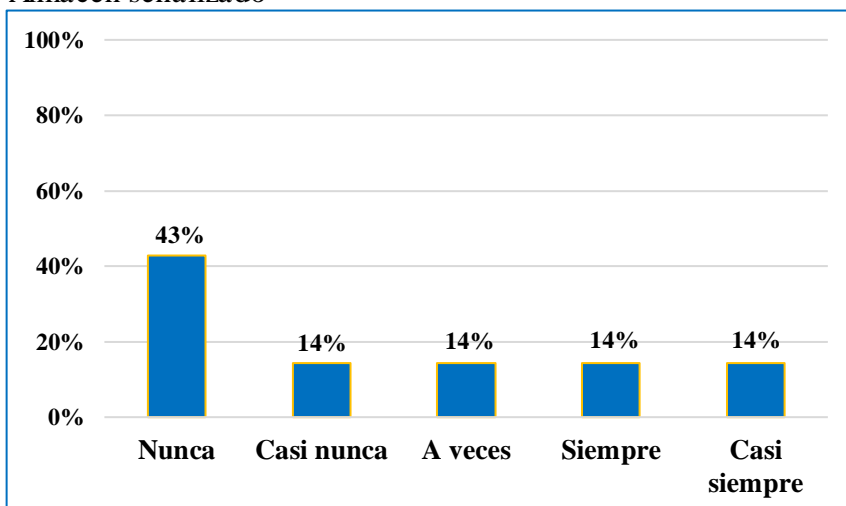
Existe señalización en los pasillos del almacén

Escala	Frecuencia Absoluta	Frecuencia Relativa	
		Decimales	%
Nunca	3	42.86%	43%
Casi nunca	1	14.29%	14%
A veces	1	14.29%	14%
Siempre	1	14.29%	14%
Casi siempre	1	14.29%	14%
Total	7	100.00%	100%

Nota. Datos obtenidos del cuestionario aplicado a los trabajadores de la empresa FRANCOR A E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021.

Figura 9.

Almacén señalizado



Nota: Tabla 9

Interpretación: del 100% de trabajadores encuestados, el 43 % afirmaron que “nunca” se señala el almacén, mientras que un 14% manifestaron que “casi nunca” se señala el almacén, el otro 14% indicaron que “a veces” el almacén es señalizado, de igual modo un 14% coinciden que “siempre” se señala el almacén y el 14% indicaron que “casi siempre” el almacén es señalizado.

Con los resultados obtenidos se evidencia que en la empresa nunca se señala los espacios de trabajo.

Tabla 10

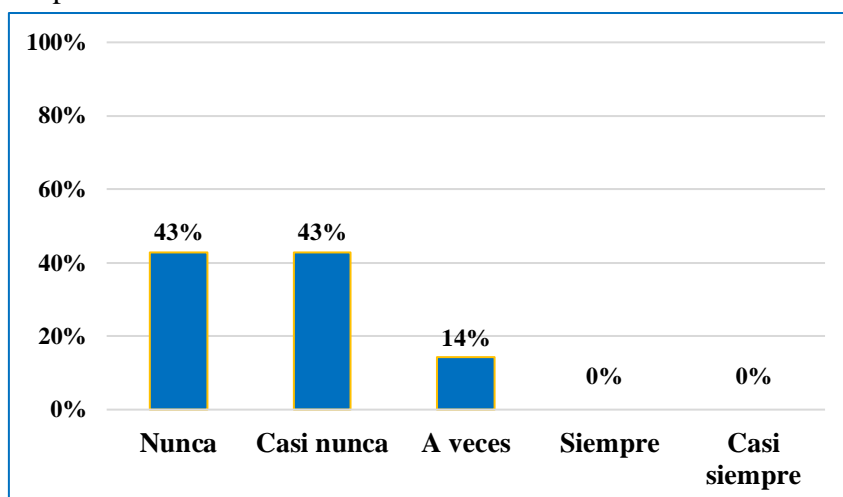
Existe disponibilidad de rack

Escala	Frecuencia Absoluta	Frecuencia Relativa	
		Decimales	%
Nunca	3	42.86%	43%
Casi nunca	3	42.86%	43%
A veces	1	14.29%	14%
Siempre	0	0.00%	0%
Casi siempre	0	0.00%	0%
Total	7	100.00%	100%

Nota. Datos obtenidos del cuestionario aplicado a los trabajadores de la empresa FRANCOR A E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021.

Figura 10.

Disposición de rack



Nota: Tabla 10

Interpretación: del 100% de trabajadores encuestados, el 43 % consideraron que el almacén “nunca” existe disposición de rack, el otro 43% “casi nunca” disponen de rack y un 14% manifestaron que “a veces” la empresa cuenta con rack.

Con los resultados obtenidos se evidencia que la empresa nunca y casi nunca dispone de rack.

Tabla 11

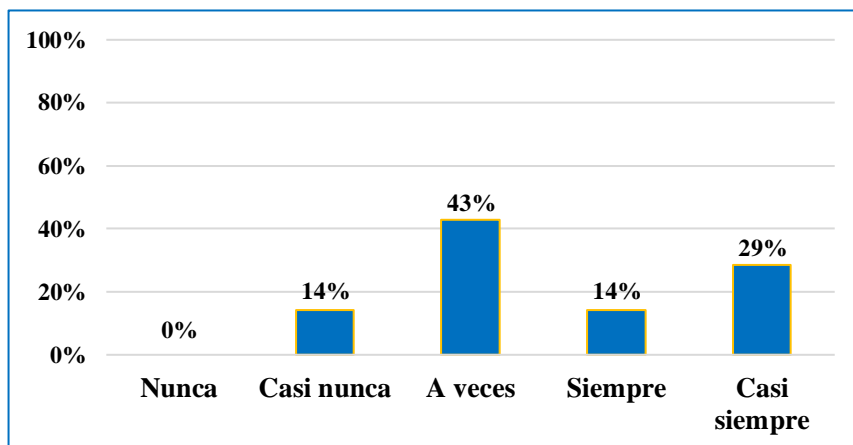
Se realiza inventarios cíclicos para el control de stock

Escala	Frecuencia Absoluta	Frecuencia Relativa	
		Decimales	%
Nunca	0	0.00%	0%
Casi nunca	1	14.29%	14%
A veces	3	42.86%	43%
Siempre	1	14.29%	14%
Casi siempre	2	28.57%	29%
Total	7	100.00%	100%

Nota. Datos obtenidos del cuestionario aplicado a los trabajadores de la empresa FRANCOR A E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021.

Figura 11.

Control de stock



Nota: Tabla 11

Interpretación: del 100% de trabajadores encuestados, el 43 % consideraron que “a veces” se realizan inventarios cíclicos para el control de stock, el 29% manifestaron que “casi siempre” se realiza inventarios cíclicos, un 14% indicaron que “siempre” se realiza inventarios para el control de stock, mientras que el otro 14% manifestaron que “casi nunca” se evidencia la realización de inventarios cíclicos.

Con los resultados obtenidos se evidencia que en la empresa a veces se realiza inventarios cíclicos para el control de stock.

Tabla 12

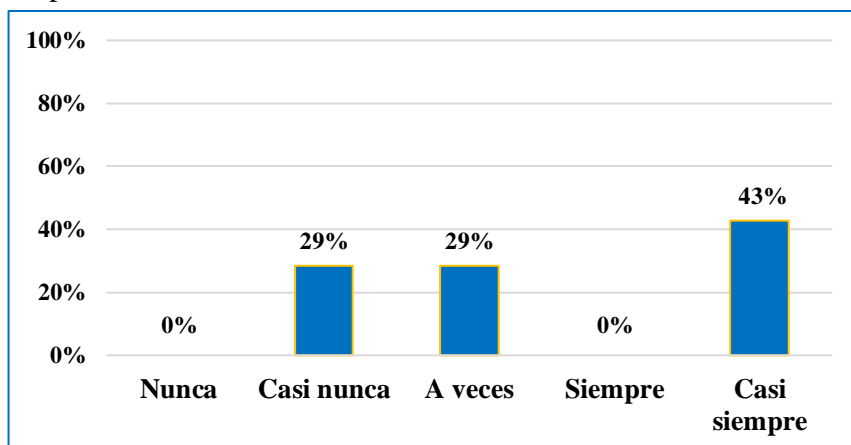
Cuando un material se acaba su reposición es inmediata

Escala	Frecuencia Absoluta	Frecuencia Relativa	
		Decimales	%
Nunca	0	0.00%	0%
Casi nunca	2	28.57%	29%
A veces	2	28.57%	29%
Siempre	0	0.00%	0%
Casi siempre	3	42.86%	43%
Total	7	100.00%	100%

Nota. Datos obtenidos del cuestionario aplicado a los trabajadores de la empresa FRANCOR A E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021.

Figura 12.

Reposición de material



Nota: Tabla 12

Interpretación: del 100% de trabajadores encuestados, el 43 % consideraron que “casi siempre” la reposición de materiales es inmediata, el 29 % manifestaron que “casi nunca” se reponen los materiales, mientras que el otro 29% “a veces” se realizan reposiciones de los materiales cuando estos se acaban.

Con los resultados obtenidos se evidencia que la mayoría de trabajadores manifestaron que la reposición de materiales es inmediata.

Objetivo específico 3: Detallar el movimiento de mercaderías en las micro y pequeñas empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCOR E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima 2021.

Tabla 13

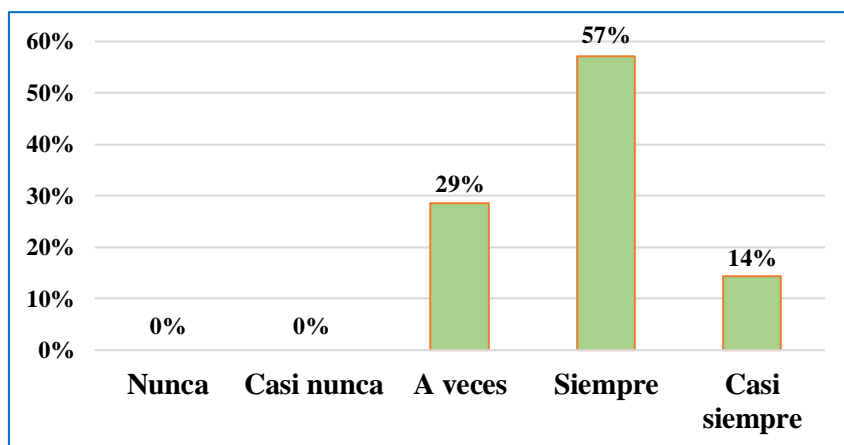
Es adecuado el ERP para realizar los despachos

Escala	Frecuencia Absoluta	Frecuencia Relativa	
		Decimales	%
Nunca	0	0.00%	0%
Casi nunca	0	0.00%	0%
A veces	2	28.57%	29%
Siempre	4	57.14%	57%
Casi siempre	1	14.29%	14%
Total	7	100.00%	100%

Nota. Datos obtenidos del cuestionario aplicado a los trabajadores de la empresa FRANCOR E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021.

Figura 13.

ERP adecuado



Nota: Tabla 13

Interpretación: del 100% de trabajadores encuestados, el 57 % manifestaron que el ERP de la empresa “siempre” es el adecuado para realizar despachos, el 29 % indicaron que “a veces” la empresa cuenta con un ERP, mientras que el 14% manifestaron que “casi siempre” la empresa cuenta con ERP para gestionar despachos.

Con los resultados obtenidos se puede deducir que los trabajadores concuerdan que en la empresa existe un ERP apropiado para los despachos de mercadería.

Tabla 14

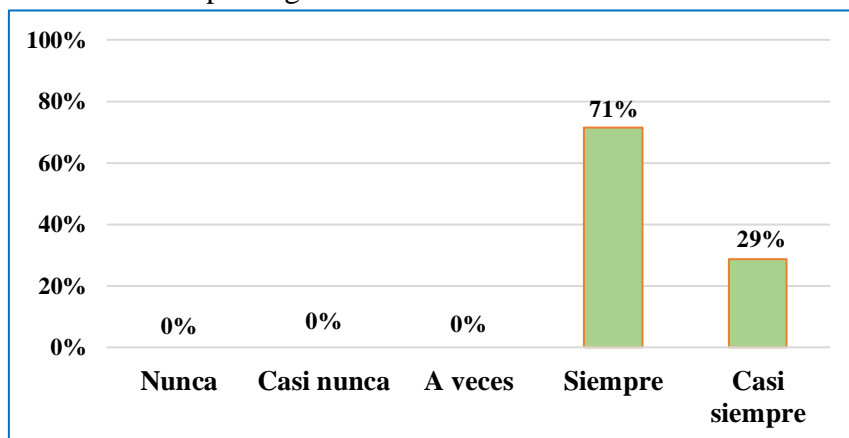
Se realiza un buen picking para preparar pedidos

Escala	Frecuencia Absoluta	Frecuencia Relativa	
		Decimales	%
Nunca	0	0.00%	0%
Casi nunca	0	0.00%	0%
A veces	0	0.00%	0%
Siempre	5	71.43%	71%
Casi siempre	2	28.57%	29%
Total	7	100.00%	100%

Nota. Datos obtenidos del cuestionario aplicado a los trabajadores de la empresa FRANCOR A E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021.

Figura 14.

Realización de picking



Nota: Tabla 14

Interpretación: del 100% de trabajadores encuestados, el 71 % manifestaron que “siempre” se realizan picking adecuado para pedidos, mientras que un 29% indicaron que “a veces” se realiza buen picking para preparar pedidos.

Con los resultados obtenidos se deduce que los trabajadores de la empresa siempre realizan buen picking para la preparación de los pedidos.

Tabla 15

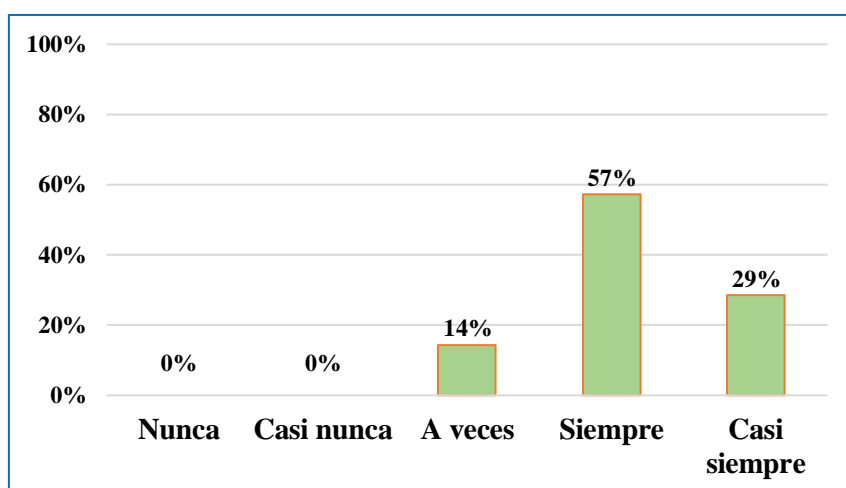
La preparación de los pedidos es oportuna

Escala	Frecuencia Absoluta	Frecuencia Relativa	
		Decimales	%
Nunca	0	0.00%	0%
Casi nunca	0	0.00%	0%
A veces	1	14.29%	14%
Siempre	4	57.14%	57%
Casi siempre	2	28.57%	29%
Total	7	100.00%	100%

Nota. Datos obtenidos del cuestionario aplicado a los trabajadores de la empresa FRANCOR A E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021.

Figura 15.

Preparación de pedidos



Nota: Tabla 15

Interpretación: del 100% de trabajadores encuestados, el 57 % manifestaron que “siempre” la preparación de pedidos es oportuna, el 29% indicaron que “casi siempre” se preparan pedidos oportunamente y el 14 % manifestaron “a veces” la preparación de pedidos es oportuna.

Con los resultados obtenidos se evidencia que los trabajadores siempre preparan los pedidos oportunamente.

Tabla 16

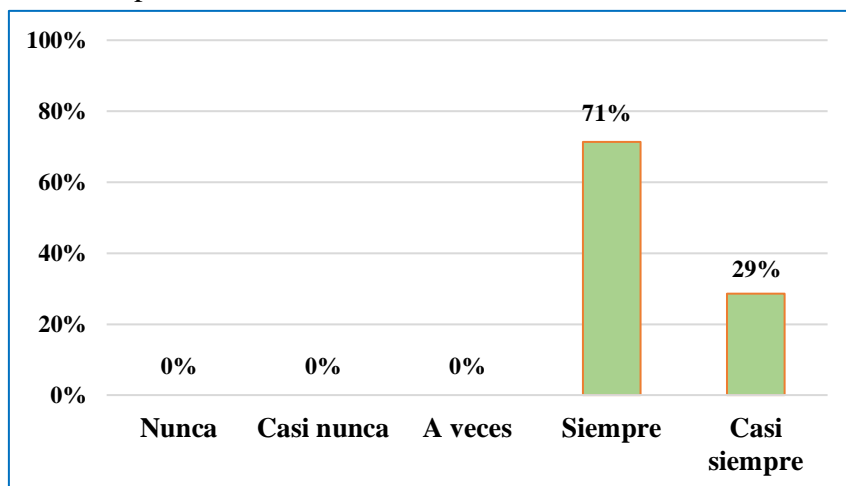
Los pedidos son retirados mediante guías de remisión

Escala	Frecuencia Absoluta	Frecuencia Relativa	
		Decimales	%
Nunca	0	0.00%	0%
Casi nunca	0	0.00%	0%
A veces	0	0.00%	0%
Siempre	5	71.43%	71%
Casi siempre	2	28.57%	29%
Total	7	100.00%	100%

Nota. Datos obtenidos del cuestionario aplicado a los trabajadores de la empresa FRANCOR A E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021.

Figura 16.

Retiro de pedidos



Nota: Tabla 16

Interpretación: del 100% de trabajadores encuestados, el 71 % manifestaron que los pedidos “siempre” se retiran mediante guías de remisión y el 29% indicaron que “casi siempre” los pedidos salen del almacén por medio de guías de remisión.

Con los resultados obtenidos se confirma que los pedidos siempre se retiran con la verificación de una guía de remisión.

Tabla 17

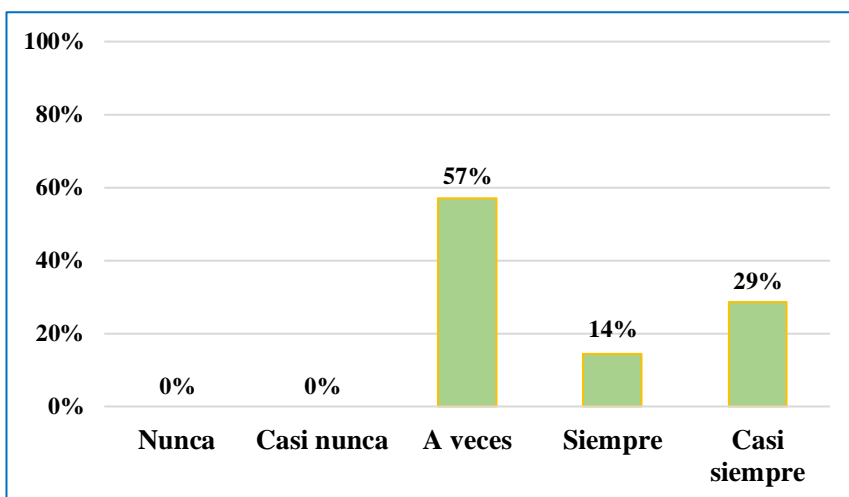
Con frecuencia se analiza la rotación de materiales

Escala	Frecuencia Absoluta	Frecuencia Relativa	
		Decimales	%
Nunca	0	0.00%	0%
Casi nunca	0	0.00%	0%
A veces	4	57.14%	57%
Siempre	1	14.29%	14%
Casi siempre	2	28.57%	29%
Total	7	100.00%	100%

Nota: Resultado obtenido del cuestionario aplicado a los trabajadores de la empresa FRANCOR E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021

Figura 17.

Rotación de materiales



Nota: Tabla 17

Interpretación: del 100% de trabajadores encuestados, el 57 % manifestaron que “a veces” la rotación de materiales es analizada, el 29% indicaron que “casi siempre” se analiza la rotación de materiales y el 14% indicaron que “siempre” se analiza la rotación de materiales.

Con los resultados obtenidos se confirma que el análisis de rotación de materiales no es continuo.

Tabla 18

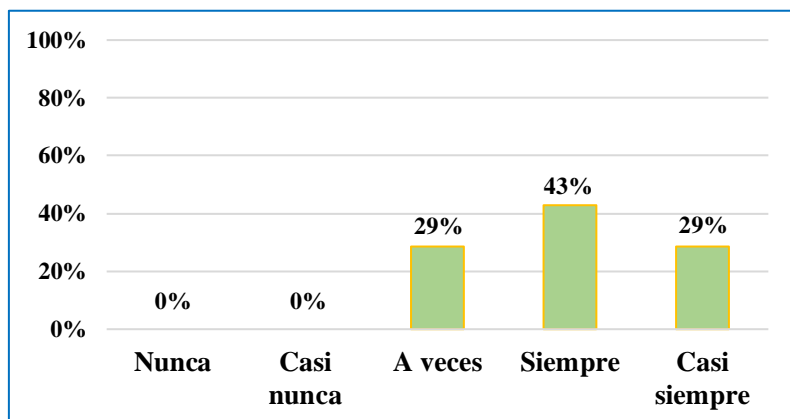
Los productos de mayor rotación tienen ubicación específica

Escala	Frecuencia Absoluta	Frecuencia Relativa	
		Decimales	%
Nunca	0	0.00%	0%
Casi nunca	0	0.00%	0%
A veces	2	28.57%	29%
Siempre	3	42.86%	43%
Casi siempre	2	28.57%	29%
Total	7	100.00%	100%

Nota. Datos obtenidos del cuestionario aplicado a los trabajadores de la empresa FRANCOR A E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021.

Figura 18.

Productos con mayor rotación



Nota: Tabla 18

Interpretación: del 100% de trabajadores encuestados, el 43 % manifestaron que “siempre” los productos de mayor rotación tienen ubicaciones específicas, el 29% indicaron que “a veces” los materiales que más rotan se ubican en lugares específicos y el otro 29% manifestaron que “casi siempre” los productos de mayor rotación tienen ubicaciones específicas.

Con los resultados obtenidos se deduce que siempre los productos de mayor rotación se ubican en lugares específicos.

Tabla 19

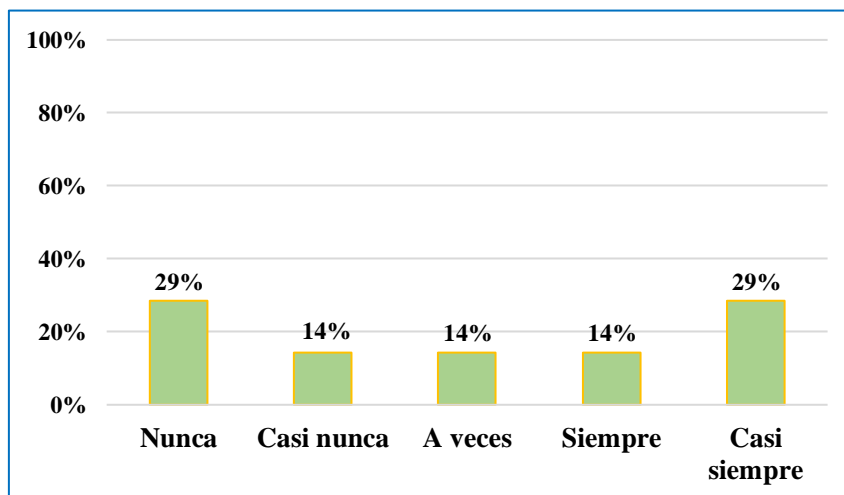
Se realiza algún tipo de indicador para el control de materiales

Escala	Frecuencia Absoluta	Frecuencia Relativa	
		Decimales	%
Nunca	2	28.57%	29%
Casi nunca	1	14.29%	14%
A veces	1	14.29%	14%
Siempre	1	14.29%	14%
Casi siempre	2	28.57%	29%
Total	7	100.00%	100%

Nota. Datos obtenidos del cuestionario aplicado a los trabajadores de la empresa FRANCOR A E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021.

Figura 19.

Indicador de materiales



Nota: Tabla 19

Interpretación: del 100% de trabajadores encuestados, el 29 % manifestaron que la empresa “nunca” cuenta con indicador para el control de materiales; el 29% indicaron que “casi siempre” se realizan indicadores para el control de materiales; el 14% manifestaron que “casi nunca” tienen indicadores para control de materiales; el 14% manifestaron que “a veces” utilizan indicadores para controlar sus materiales, mientras que el 14% indicaron que “siempre” cuentan con indicadores para controlar sus materiales.

Con los resultados obtenidos se evidencia que la empresa casi siempre cuenta con indicadores para el control de stock.

Tabla 20

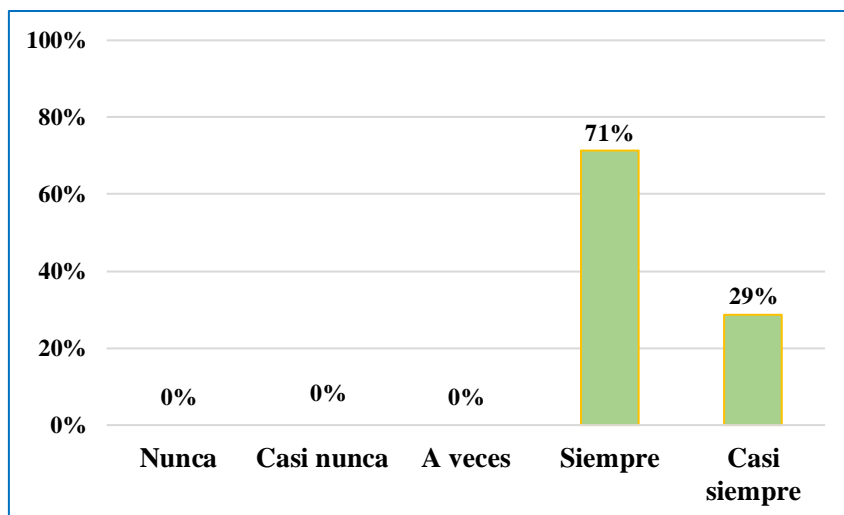
Los materiales son verificados antes de salir del almacén

Escala	Frecuencia Absoluta	Frecuencia Relativa	
		Decimales	%
Nunca	0	0.00%	0%
Casi nunca	0	0.00%	0%
A veces	0	0.00%	0%
Siempre	5	71.43%	71%
Casi siempre	2	28.57%	29%
Total	7	100.00%	100%

Nota. Datos obtenidos del cuestionario aplicado a los trabajadores de la empresa FRANCOR A E.I.R.L, distrito de Ate, Lima 2021.

Figura 20.

Materiales verificados



Nota: Tabla 20

Interpretación: del 100% de trabajadores encuestados, el 71 % manifestaron que “siempre” los materiales son verificados antes de salir del almacén, mientras que el 29% indicaron que “casi siempre” se verifican los materiales para que puedan salir del almacén. Con los resultados obtenidos se evidencia que los materiales son verificados antes de salir del almacén.

Matriz de propuesta de un plan de mejora para la gestión del almacén en las Micro y Pequeñas Empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCOR A.E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima 2021.

INDICADORES	PROBLEMAS ENCONTRADOS	CAUSAS DEL PROBLEMA	CONSECUENCIA DEL PROBLEMA	ACCIÓN DE MEJORA	RESPONSABLES	PRESUPUESTO
Control de stock	El 43 % trabajadores encuestados consideraron que a veces se realizan inventarios cíclicos para el control de stock.	La empresa no tiene un ERP para control de inventarios por lo que no sabe su stock disponible.	Perdida de materiales ya que los saldos no se podrán utilizar en otros proyectos de fabricación.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Adquirir un sistema de control de Inventarios ERI ✓ Publicar un cronograma y personal responsable para la realización de los inventarios cíclicos. ✓ Realizar el conteo de los materiales y publicar los resultados obtenidos del inventario. ✓ Dar de baja a los materiales que no serán utilizados. 	Dueño o Gerente	Costo del sistema de control de inventarios s/.7,000
Clasificación de materiales	El 29% de trabajadores consideran que a veces los materiales son clasificados según su rotación	La rotación de materiales es inadecuada.	Los materiales se malogran y generan perdidas económicas.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Verificar que los materiales sean utilizados en su totalidad. ✓ Separar los saldos de los materiales consumidos. ✓ Capacitar a los trabajadores para el buen uso de los materiales. 	Trabajadores	Capacitación al personal s/. 1,000
Control de salidas	El 29% de trabajadores manifestaron que nunca se utiliza indicadores para el control de salida de materiales.	La empresa no cuenta con indicadores de control de salidas de materiales.	Al no contar con un indicador de salidas no podrá tener información real de los materiales.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implementar un indicador de control de salidas de materiales. ✓ Capacitar a los trabajadores para el correcto control de salidas de materiales. 	Trabajadores	Capacitación al personal s/.1,000
Total						s/. 9,000

4.2.Discusión

Con la obtención de los resultados en el presente trabajo de investigación se llegó a determinar el objetivo general sobre la gestión de almacén que influye en los inventarios de la empresa Francora EIRL, ya que se pudo observar que no se realiza inventarios cíclicos.

Con respecto al objetivo específico 1. Describir la recepción de mercaderías en las micro y pequeñas empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCORA E.I.R.L. distrito de Ate, Lima 2021.

En la tabla 1 se observa que un 57 % de los trabajadores encuestados confirmaron que la recepción por parte de la empresa es oportuna; por lo tanto, este resultado concuerda con Medina (2020) por que en su investigación “Gestión de Almacén en las Micro y Pequeñas Empresas rubro Comercialización de abarrotes: caso Comercial Masul, Distrito de Andrés Avelino Cáceres, Ayacucho-2020” encontró como resultado que un 67% de encuestados manifestaron que la empresa siempre se realiza un adecuado proceso de recepción de mercancías. Verificando la teoría del proceso de recepción se puede hacer mención que es la planificación para el ingreso de mercancías que fueron comprados a un proveedor y que necesitan ser ingresados al almacén para su clasificación y ubicación (Flamarique, 2019). En ambos resultados se puede evidenciar que la recepción de materiales es adecuada lo cual mejora los procesos de gestión de almacén y el manejo de stock dentro del mismo.

Con respecto al objetivo específico 2. Analizar el almacenamiento de mercaderías en las micro y pequeñas empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCORA E.I.R.L. distrito de Ate, Lima 2021.

En la tabla 11 se observa que un 43 % de trabajadores encuestados confirmaron que a veces la empresa realiza inventarios cíclicos para el control de su stock; Este trabajo concuerda con Murrugarra (2022), por que en su investigación “Gestión de almacenes para mejorar la productividad laboral en el almacén de una empresa agrícola de la localidad de Lambayeque 2020”. el 60 % de trabajadores encuestados refiere que a veces se realizan inventario cíclico de los productos e insumos que se encuentran en el almacén. Por otro lado, la definición de inventario son las existencias de bienes con los que cuenta la empresa estos pueden estar

clasificados por familias o categorías (Flamarique, 2019). En los resultados se observa que los inventarios cíclicos no son constantes para el control de stock, pues el dueño desconoce cuales los materiales que se encuentran en su almacén.

Con respecto al objetivo específico 3. Detallar el movimiento de mercaderías en las micro y pequeñas empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCOR E.I.R.L. distrito de Ate, Lima 2021.

En la tabla 16 se observa que un 71 % de encuestados afirmaron que siempre la mercadería se retira mediante guías de remisión. Por lo tanto, el trabajo concuerda con Murrugarra (2022), en su investigación “Gestión de almacenes para mejorar la productividad laboral en el almacén de una empresa agrícola de la localidad de Lambayeque 2020” encontró que el 80 % de encuestados afirmaron que los productos salen del almacén mediante un documento de verificación. Lo importante de la teoría es que la etapa de despacho o salida de productos abarca hoja de ruta y guías de remisión para un control físico de la mercadería para su posterior distribución, despacho o traslado (Olivares & Cumpa, 2020). Lo importante de contar con guías de remisión es que se detalla los productos que saldrán del almacén y permiten tener un control adecuado de las salidas de mercaderías.

Con respecto al objetivo específico 4. Elaborar el plan de mejora para la gestión del almacén en las Micro y Pequeñas Empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCOR E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima 2021.

Se puede observar problemas existentes relacionados a la gestión de almacén y se establece elaborar un plan de propuesta de mejora para la gestión del almacén en la empresa FRANCOR E.I.R.L.; un plan de mejora con objetivos generales y específicos, actividades con metas, cronograma de actividades, materiales y presupuesto.

PLAN DE MEJORA PARA LA EMPRESA FRANCOR E.I.R.L.

1. Datos generales

Razón social: FRANCOR E.I.R.L.

RUC: 20600227590

Giro de la empresa: Fabricación de carrocerías para vehículos automotores; fabricación de remolques y semirremolques.

Dirección: JR. Buenos amigos NRO. 290 - Lima – Ate.

Representante: Collantes Rafaile, Francisco Dionicio.

Historia:

La empresa FRANCOR E.I.R.L creado el año 2015 viene laborando en el rubro de fabricación de carrocerías de diferentes modelos automotores y chasis el cual se encuentra situada en una zona estratégica de la ciudad de Ate, Lima, y de factible acceso para sus clientes, la empresa cuenta con 07 trabajadores por campaña de fabricación y se caracteriza por ofrecer productos de calidad y costos accesibles. Desde que empezó la pandemia del COVID 19, la empresa tuvo que dejar de realizar su principal actividad económica la de fabricar carrocerías y estuvo a punto de quebrar, sin embargo, logro subsistir y actualmente ha retomado su actividad primordial de fabricación.

2. Visión

Ser reconocido como la mejor empresa del rubro a nivel local entregando productos de calidad garantizando soluciones para el transporte.

3. Misión:

Seguir fabricando carrocerías y estructuras metálicas de calidad con precios accesibles que satisfagan las exigencias de nuestros clientes con proyección a establecer sucursales a nivel nacional.

4. Objetivos Organizacionales

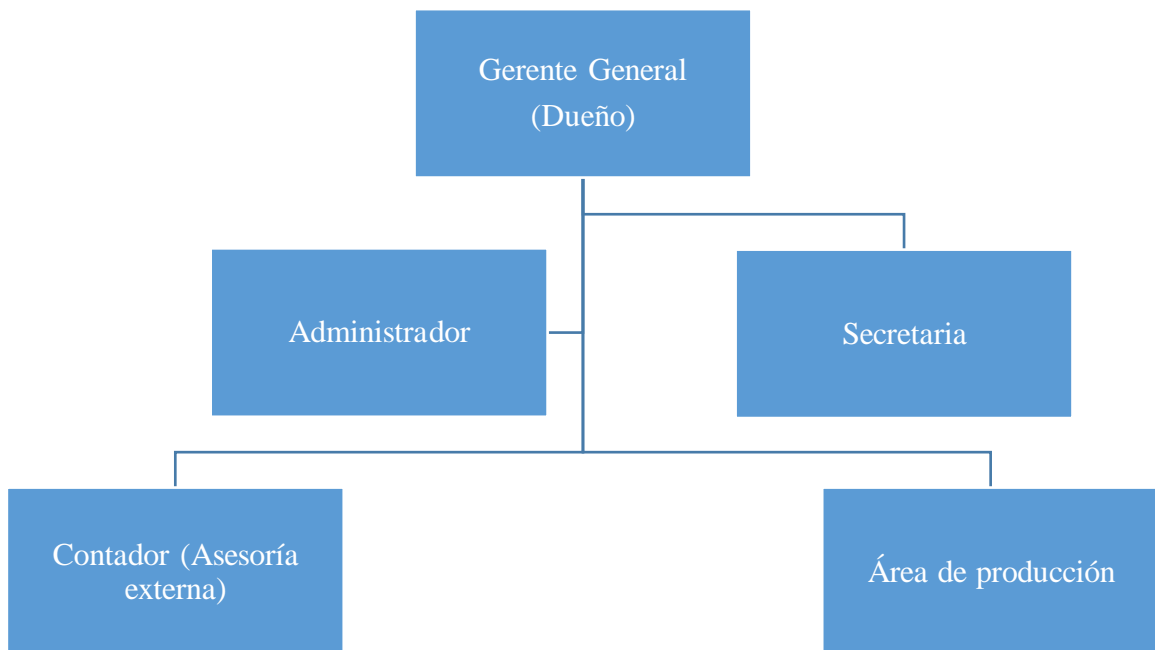
- a) Aumento del beneficio económico de la empresa
- b) Implementar la tecnología para los procesos de fabricación

- c) Capacitar a los trabajadores para el buen uso del manejo de los materiales y equipos de trabajos.

5. Producto o servicio

La empresa se dedica a la fabricación de carrocerías para vehículos automotores; fabricación de remolques y semirremolques cuyos clientes potenciales son propietarios de empresas dedicados al rubro carroceros a nivel local y nacional.

6. Organigrama



6.1. Descripción de funciones

MANUAL ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES	
Cargo	Administrador
Perfil	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ingeniero mecánico, industrial, sistemas, administrador o carrera a afines. ✓ Experiencia mínima de 05 años en empresas industriales. ✓ Tener visión para realizar estrategias. ✓ Coordinar las tareas del día a día. ✓ Tener espíritu ganador.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Deberá garantizar el oportuno abastecimiento de los insumos, materiales, herramientas y equipos que se utilizan en la fabricación de las carrocerías. ✓ Deberá verificar el cumplimiento de los procesos, normas y políticas que se realizan en la empresa.
Funciones	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Controlar la data de los proveedores ✓ Atender los requerimientos de los proveedores ✓ Asegurar los mejores precios de los proveedores ✓ Verificar las facturas de los proveedores ✓ Asegurar el buen uso y consumo de los suministros de oficina ✓ Verificar el producto antes de entregar a los clientes ✓ Mantener al mejor proveedor según su historial ✓ Mantener una data de los clientes

MANUAL ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES	
Cargo	Secretaria
Perfil	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bachiller en administración, ingeniera de sistemas, contabilidad o carrera a fines. ✓ Experiencia mínima de 02 años en empresas industriales. ✓ Tener visión para realizar estrategias. ✓ Tener espíritu ganador. ✓ Trabajo bajo presión.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizar diligencia y manejos de los registros de clientes, proveedores, servicios, facturas y comercialización ✓ Realizar indicadores de productividad de los trabajadores
Funciones	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Deberá cotizar solicitudes de clientes, pero no todos requieren pedidos cotizados. ✓ Agendar pedidos mediante teléfono o directamente con el cliente ✓ Registrar las facturas en una data separados por clientes o proveedores ✓ Elaborar contratos para prestar servicios. ✓ Archivar documentos por orden alfabético ✓ Dar soporte sobre los documentos solicitados.

MANUAL ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES	
Cargo	Contador(a)
Perfil	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Contador titulado ✓ Experiencia mínima de 05 años en empresas industriales. ✓ Llevar el control de saldos en los bancos u otra institución
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Debe hacer el pago oportunamente a los proveedores, o cualquier entidad. ✓ Llevar el buen control de las finanzas de la empresa. ✓ Se encarar de los estados financieros de la empresa.
Funciones	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Llevar el control disponible del efectivo ✓ Proporcionar la información al gerente o administrador ✓ Elaborara los comprobantes de egresos de los proveedores y las obligaciones financieras. ✓ Realizar los pagos a terceros. ✓ Verificar los pagos recibidos por terceros ✓ Elaborar cada quince días los comprobantes d egreso de los trabajadores. ✓ Controlar las cuentas de ahorros de los trabajadores.

MANUAL ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES	
Cargo	Jefe de producción
Perfil	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Contador titulado ✓ Experiencia mínima de 05 años en empresas industriales. ✓ Llevar el control de saldos en los bancos u otra institución
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Deberá dirigir el buen proceso de fabricación de las carrocerías ✓ Verificara el stock de los materiales e insumos ✓ Controlar que los materiales y equipos se encuentran en buen estado de conservación
Funciones	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Llevar una revisión constante de los materiales a signados para cada fabricación ✓ Realizar cronogramas de trabajos ✓ Verificar y dar mantenimiento a los equipos utilizados en las actividades diarias ✓ Verificar que el área de trabajo se encuentre limpio y disponible para realizar la fabricación ✓ Contribuir con el buen funcionamiento del área de fabricación

7. Diagnostico General

FORTALEZAS	DEBILIDADES
<ul style="list-style-type: none"> - La empresa realiza fabricaciones de carrocerías para clientes locales y nacionales. - Los precios son accesibles para los clientes - Los materiales se adquieren en el mercado local - Las carrocerías son preparados con materiales de calidad - Fabricación de diferentes modelos 	<ul style="list-style-type: none"> - Paralización en la fabricación por fallas del equipo en mal estado. - Solo algunos clientes pertenecen a empresas jurídicas. - Algunos chasis son importados - La empresa no cuenta con un almacén amplio - Gasto innecesario por alquiler de espacios fuera de la empresa.
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none"> - Los clientes son identificados con la empresa. - Existe demanda de fabricación de carrocerías. - Alquilar local por campaña para la fabricación - Los materiales son facilitados por los proveedores. - La fabricación de carrocería se realiza en el mismo local de la empresa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Escases de materiales - Bloqueos de carreteras por motivo de paros. - Los materiales proporcionados por algunos proveedores tienen problemas de calidad. - Falta de chasis acorde al requerimiento del cliente - Surgimiento de algún tipo de pandemia.

AI AE	<u>FORTALEZAS</u>	<u>DEBILIDADES</u>
	<ol style="list-style-type: none"> 1. La empresa realiza fabricaciones de carrocerías para clientes locales y nacionales. 2. Los precios son accesibles para los clientes 3. Los materiales se adquieren en el mercado local 4. Las carrocerías son preparados con materiales de calidad 5. Fabricación de diferentes modelos de carrocerías 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Paralización en la fabricación por fallas del equipo en mal estado. 2. Solo algunos clientes pertenecen a empresas jurídicas. 3. Algunos chasis son importados 4. La empresa no cuenta con un almacén amplio 5. Gasto innecesario por alquiler de espacios fuera de la empresa.
<u>OPORTUNIDADES</u>	<u>FO</u>	<u>DO</u>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Los clientes son identificados con la empresa. 2. Existe demanda de fabricación de carrocerías. 3. Alquilar local por campaña para la fabricación 4. Los materiales son facilitados por los proveedores. 5. La fabricación de carrocería se realiza en el mismo local de la empresa. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mantener un registro de clientes que se identifiquen con la empresa (F1, O1). 2. Mejorar la calidad de los productos y mantener el precio (F2, O2). 3. Mejorar la relación con los proveedores (F3, O3) 4. Homologar los materiales para un mejor uso (F4, O4). 5. Alquilar un espacio para la fabricación de las carrocerías (F5, O5) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mantener equipos en buen estado ya que hay demanda de fabricación (D1, O2). 2. Mejorar la relación con los clientes (D2, O1). 3. Contar con disponibilidad de local en caso se presente una emergencia (D3, O3) 4. Prever la posibilidad de contar con local amplio (D4, O4) 5. Mejorar el local para evitar gastos innecesarios por alquiler de espacios (D5, O5)
<u>AMENAZAS</u>	<u>FA</u>	<u>DA</u>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Escases de materiales 2. Bloqueos de carreteras por motivo de paros. 3. Los materiales proporcionados por algunos proveedores tienen problemas de calidad. 4. Falta de chasis acorde al requerimiento del cliente 5. Surgimiento de algún tipo de pandemia. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tener un stock de seguridad de materiales para asegurar la fabricación (F1, A1). 2. Mantener los precios para que los clientes no nos abandonen (F2, A2). 3. Contar con proveedores homologados para contar con los mejores materiales (F3, A3). 4. Mantener las características de los chasis según los modelos requeridos (F4, A4). 5. Contar con un plan estratégico para contrarrestar algún tipo de pandemia (F5, A5) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Contar con una amplia cartera de proveedores que dispongan de atención de materiales (D1, A1). 2. Contar con clientes que tengan empresas carroceras (D2, A2). 3. Contar con materiales homologados para las fabricaciones de carrocerías (D3, A3). 4. Ampliar el área de almacén para una mejor distribución de los recursos (D4, A4). 5. Ampliar el local de la empresa para no efectuar gastos innecesarios por alquiler de espacios (D5, A5)

8. Indicadores de gestión

Indicadores	Evaluación de indicadores
Control de stock	Los trabajadores consideran que a veces se realizan inventarios cíclicos para el control de stock
Clasificación de materiales	Los trabajadores consideran que a veces los materiales se clasifican según su rotación
Control de salidas	Los trabajadores manifiestan que nunca se utilizan indicadores para el control de salidas de los materiales.

9. Problemas

Indicadores	Problemas encontrados	Causas del problema
Control de stock	El 43% de trabajadores encuestados consideraron que a veces se realizan inventarios cíclicos para el control de stock	La empresa no tiene conocimiento real de su stock disponible, generando compras innecesarias del mismo insumo o material.
Clasificación de materiales	El 29% de trabajadores consideran que a veces los materiales son clasificados según su rotación	La rotación de los materiales es inadecuada.
Control de salidas	El 29% de trabajadores manifestaron que nunca se utiliza indicadores para el control de salida de materiales.	La empresa no cuenta con indicadores de control de salidas de materiales.

10. Establecer soluciones

Indicadores	Problemas encontrados	Acciones de mejora
Control de stock	El 43% de trabajadores encuestados consideraron que a veces se realizan inventarios cíclicos para el control de stock.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Adquirir un sistema de control de Inventarios ERI. ✓ Publicar un cronograma y personal responsable para la realización de los inventarios cíclicos. ✓ Realizar el conteo de los materiales y publicar los resultados obtenidos del inventario. ✓ Dar de baja a los materiales que no serán utilizados.
Clasificación de materiales	El 29% de trabajadores consideran que a veces los materiales son clasificados según su rotación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Verificar que los materiales sean utilizados en su totalidad. ✓ Separar los saldos de los materiales consumidos. ✓ Capacitar a los trabajadores para el buen uso de los materiales.
Control de salidas	El 29% de trabajadores manifestaron que nunca se utiliza indicadores para el control de salida de materiales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implementar un indicador de control de salidas de materiales. ✓ Capacitar a los trabajadores para el correcto control de salidas de materiales.

11. Recursos para la implementación de las estrategias

N°	Estrategias	Recursos humanos	Recursos económicos	Recursos tecnológicos	Tiempo
01	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Adquirir un sistema de control de Inventarios ERI. ✓ Publicar un cronograma y personal responsable para la realización de los inventarios cíclicos. ✓ Realizar el conteo de los materiales y publicar los resultados obtenidos del inventario. ✓ Dar de baja a los materiales que no serán utilizados. 	Dueño o Gerente	s/. 7,000	Computadora Laptop Impresora Internet	4 meses
02	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Verificar que los materiales sean utilizados en su totalidad. ✓ Separar los saldos de los materiales consumidos. ✓ Capacitar a los trabajadores para el buen uso de los materiales. 	Gerente y trabajadores	S/ 1,000	Computadora Laptop Impresora Internet	4 meses
03	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implementar un indicador de control de salidas de materiales. ✓ Capacitar a los trabajadores para el correcto control de salidas de materiales. 	Gerente y trabajadores	S/ 1,000	Computadora Laptop Impresora Internet	4 meses
Total			S/. 9,000		

12. Cronograma de actividades

N°	Estrategias	Inicio	Termino	Julio				agosto				setiembre				octubre			
				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
01	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Adquirir un sistema de control de Inventarios ERI. ➤ Publicar un cronograma y personal responsable para la realización de los inventarios cíclicos. ➤ Realizar el conteo de los materiales y publicar los resultados obtenidos del inventario. ➤ Dar de baja a los materiales que no serán utilizados. 	02/07/2023	31/10/2023	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
02	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Verificar que los materiales sean utilizados en su totalidad. ➤ Separar los saldos de los materiales consumidos. ➤ Capacitar a los trabajadores para el buen uso de los materiales. 	02/07/2023	31/10/2023	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
03	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Implementar un indicador de control de salidas de materiales. ➤ Capacitar a los trabajadores para el correcto control de salidas de materiales. 	02/07/2023	31/10/2023	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

V. CONCLUSIONES

En el presente trabajo de investigación se describió la gestión del almacén en las micro y pequeñas empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCOR A E.I.R.L distrito de Ate, Lima, 2021. Cabe mencionar que la gestión del almacén es un proceso fundamental que la empresa debe tener en cuenta para llevar a cabo un control óptimo de sus existencias.

Con los resultados obtenidos referente al primer objetivo específico, se concluye que la recepción de mercaderías en la empresa es oportuna ya que cumple una adecuada gestión de recepción, pero puede seguir mejorando.

Con los resultados obtenidos referente al segundo objetivo específico, se concluye que en la empresa en ocasiones realiza inventarios cíclicos para controlar su stock, esto requiere mejorar, ya que el dueño de la empresa tiene desconocimiento de su stock real.

Con los resultados obtenidos referentes al tercer objetivo específico, se concluye que toda mercadería es verificada mediante guías de remisión antes de salir del almacén por ende la gestión es adecuada, pero puede seguir mejorando.

Referente al cuarto objetivo específico se elaboró el plan de mejora con respecto al control de stock mediante los inventarios cíclicos programados para la gestión del almacén de las micro y pequeñas empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCOR A E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima 2021.

VI. RECOMENDACIONES

Con respecto al objetivo general se recomienda al representante o dueño de la empresa mejorar la gestión del almacén de la empresa FRANCOR A E.I.R.L. en lo que refiere sus existencias con una programación de inventario cíclicos para que puedan tener información real de su stock.

Para la recepción de mercadería se recomienda, que mantenga y mejore la gestión que actualmente tiene con un indicador que muestre la frecuencia de entregas de materiales que realizan los proveedores ya que hasta el momento realiza una adecuada gestión.

Para el almacenamiento de mercadería se recomienda, utilizar un formato (Kardex) a corto plazo para tener un control de su stock ya que no cuenta con un sistema adecuado para tal función, pero en un futuro tendrá que implementar ya que es necesario saber el stock real de sus materiales.

Para el movimiento de mercadería se recomienda, mantener y seguir mejorando la gestión con la que actualmente cuenta, con la implementación de un indicador que evite posibles errores en el manejo de control de salidas de mercaderías por medios de guías de remisión.

Se recomienda al gerente de la empresa FRANCOR A E.I.R.L, implementar un sistema que le permita controlar su disponibilidad de stock como el ERI = Exactitud en Registro de Inventarios, de esta manera el empresario tendrá el conocimiento qué material es el más consumido en cada proceso de fabricación y qué materiales e insumos son los que más sobran.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Amaiquema Gil, S. B. (2022). Gestión de inventario en la empresa distribuidora “Ecuacampo” de la ciudad de Babahoyo (Bachelor's thesis, Babahoyo: UTB-FAFI. 2022). <http://dspace.utb.edu.ec/handle/49000/12454>
- Ascencio Castillo, V. H., & Julcahuanca Jiménez, A. E. (2022). La gestión de almacén de una empresa de equipos y servicios de Tecnologías de la Información–LIMA, 2021. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/85743>
- Arenal Laza, C. (2022). Gestión de pedidos y stocks: UF0929. 1. Editorial Tutor Formación. <https://elibro.net/es/lc/uladech/titulos/223217>
- Andina. (21 de 10 de 2021). Agencias Peruanas de noticias. Sector logístico en el Perú mueve alrededor de S/ 1,600 millones al año: <https://andina.pe/agencia/noticia-sector-logistico-el-peru-mueve-alrededor-s-1600-millones-al-ano-770>
- Arias Gonzáles, J. L., & Covinos Gallardo, M. (2021). Diseño y metodología de la investigación. <http://hdl.handle.net/20.500.12390/2260>
- Camasca Núñez, J. U., & Riojas Suclupe, J. J. (2021). Gestión de almacenes para mejorar el nivel de servicio al cliente en una empresa de plástico Lima–2020. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/77244>
- Cevallos, M. G. O., & Guerrero-Baena, M. D. (2021). Gestión de calidad y crecimiento empresarial: Análisis bibliométrico. *Revista Venezolana de Gerencia*, 26(93), 318-333. <https://www.redalyc.org/journal/290/29066223021/29066223021.pdf>
- Córdova Tello, D. M., & Maldonado Cabello, J. J. (2020). La gestión de almacenes y el control de inventarios en la empresa Inversiones GKS Cercado de Lima, Lima-Perú 2020. <https://hdl.handle.net/11537/26447>
- Chilon Gonzales, M. J. (2022). Diseño de un sistema de gestión de almacenes en la Corporación “El Dorado” para mejorar la disponibilidad de los productos en stock. <https://hdl.handle.net/11537/30677>

- Chirito Díaz, F. G. A. (2021). Gestión de almacén y productividad del almacén de bienes de ayuda humanitaria de la oficina regional de defensa civil del Gobierno Regional de Lima, 2019. Huacho: Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión.
<http://repositorio.unjfsc.edu.pe/handle/UNJFSC/4903>
- Chuan Llanos, E. R., & Ricardo Cruzado, S. Y. (2021). Enterprise Resource Planning Odoon en la gestión de la cadena de abastecimiento en una empresa textil, Trujillo 2020.
<https://hdl.handle.net/11537/27033>
- Chuquipiondo Cardenas, G. E. (2020). Gestión de almacén en la MYPE del sector comercio: caso empresa ferretería y multiservicios Milsa SRL-Callería, 2020.
<https://hdl.handle.net/20.500.13032/28208>
- Chuquino, J. (2020). Inventario & Almacén. Gestión de almacenes, Definiciones, Procesos e información que lo soporta: <https://meetlogistics.com/inventario-almacen/gestion-de-almacenes-definicion-procesos-e-informacion-que-la-soporta/>
- Dávila García, T. M. (2019). Sistema WMS (Warehouse Management System) para una empresa PYME (Pequeña y Mediana Empresa) del Ecuador dedicada a la comercialización de productos.
<http://www.dspace.espol.edu.ec/xmlui/handle/123456789/46849>
- De Diego Morillo, A. (2022). Gestión de pedidos y stock. Ediciones Paraninfo, SA.
- Delgado Pintado, J. (2019). Las micro y pequeñas empresas y su incidencia en la generación de empleo en la Región Amazonas.
- Donayre, R. (2017). Gestión de almacenes en una empresa constructora en el distrito de San Isidro - Lima 2017. Lima: Universidad Cesar Vallejo.
- Domínguez Encalada, D. J., & García Sisalima, D. A. (2021). Plan de mejoramiento logístico para los procesos de gestión de inventarios y almacenamiento en la bodega de Guayaquil-Marcimex SA (Bachelor's thesis).
<http://dspace.ups.edu.ec/handle/123456789/20006>
- Escobedo Centurion, Y. P., & Vera Cabrera, A. Z. (2022). Gestión de almacén para mejorar la eficiencia logística en una empresa metalmecánica Chimbote, 2022.
<https://hdl.handle.net/20.500.12692/103074>

- Fernández Puelles, N. A. (2021). Propuesta de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) bajo normas ISO 9001: 2015 en la gestión de almacén de la empresa Ginsac Import SAC. <http://hdl.handle.net/20.500.12423/5428>
- Flamarique, S. (2019). Manual de gestión de almacenes. Marge books. <https://elibro.net/es/lc/uladech/titulos/111434>
- Flamarique, S. (2018). Gestión de operaciones de almacenaje. Barcelona: Prodigitalk, SL (Martorell, Barcelona). <https://elibro.net/es/lc/uladech/titulos/111434>
- Flamarique, S. (2018). Métodos de almacenamiento y gestión de las existencias. <https://elibro.net/es/lc/uladech/titulos/111434>
- Flores, A. R. T., & López, N. O. C. (2023). Gestión de inventario para el almacén general de material de empaque en la empresa lácteos de Honduras SA de cv (Lacthosa). <https://repositorio.unitec.edu/xmlui/handle/123456789/8031>
- Godos Pintado, L. D. (2020). Organización de un almacén de productos terminados en una empresa textil de Lima. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/44733>
- Granda Valdiviezo, S. V. (2022). Propuesta de aplicación de logística verde en el área de almacenamiento de la Empresa Schryver en Quito–Ecuador (Bachelor's thesis, PUCE-Quito). <http://repositorio.puce.edu.ec:80/handle/22000/20178>
- Guerra G. (2019). Implementación de mejoras en el sistema de gestión de almacenamiento para incrementar el nivel de cumplimiento de despachos en una empresa distribuidora de productos químicos, año 2017. Lima: Universidad Privada del Norte.
- Hernández, Y. C. U., Sánchez, J. L. C., Aguilar, C. P. T., Choy, J. W. C., & Cueto, O. F. A. (2022). Las MYPES. Impacto en el desarrollo económico peruano: ISBN: 978-0-3110-0007-4, EAN: 9780311000074, UPC: 978031100007, BIC: KCC. Editorial Tecnocientífica Americana, 1-107. <https://doi.org/10.51736/eta.vi.31>
- Hernández-Sampieri, R., & Mendoza, C. (2020). Metodología de la investigación: las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta. Mcgraw-hill. <http://repositoriobibliotecas.uv.cl/handle/uvsc1/1385>
- ICEX Investinspain. (2020). Logística y Transporte. Fondo Europeo de Desarrollo Regional: <https://www.investinspain.org/es/sectores/logistica-transporte>

- Laza, C. A. (2019). Preparación de pedidos. MF1326. Tutor Formación.
- LOGYCOM. (27 de 01 de 2021). ¿Qué es la gestión de almacenes? LGC:
<https://www.logycom.mx/blog/que-es-la-gestion-de-almacenes>
- López, F. S. (2019). Calidad total. Editorial Elearning, SL
- Medina Y. (2020). Gestión de Almacén en las Micro y Pequeñas Empresas rubro: comercialización de abarrotes: caso COMERCIAL MASUL, Distrito de Andrés Avelino Cáceres, Ayacucho-2020. Ayacucho: Universidad Católica los Ángeles de Chimbote.
- Mendocilla, F. S., & Sosa, J. A. (2022). Propuesta de mejora en la gestión logística del almacén de donaciones del Ministerio de Salud del Cercado de Lima – 2021 [Tesis de licenciatura, Universidad Privada del Norte]. Repositorio de la Universidad Privada del Norte. <https://hdl.handle.net/11537/32652>
- Murrugarra Abanto, R. H. (2022). Gestión de almacenes para mejorar la productividad laboral en el almacén de una empresa agrícola Lambayeque 2020.
<https://hdl.handle.net/20.500.12802/9296>
- Nauca Sánchez, Y. (2021). Gestión de almacén en la empresa Palmandina SAC, 2019.
<https://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12802/7931/Nauca%20S%20c3%a1nchez%20Yaceli.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Neyra Rosales, V. H. (2021). Sistema de gestión de almacenes, según la clasificación ABC, para incrementar la productividad de la empresa Transportes Mellizo Express SAC, Lima 2020. <https://hdl.handle.net/11537/28364>
- Novologistica.com. (26 de 02 de 2020). La inversión logística en España alcanzó en 2019 su segunda mejor cifra en dieciséis años. Logística y transporte, manutención y almacenaje: <https://www.novologistica.com/zonas-logisticas/la-inversion-logistica-en-espana-alcanzo-en-2019-su-segunda-mejor-cifra-en-dieciseis-anos/>
- Núñez Vallejos, J. J. (2021). Realidad aumentada en logística: impacto en la productividad de almacenes de empresas industriales de Lima. <https://hdl.handle.net/20.500.14005/11964>

- Olivares Epiquin, J. M., & Cumpa Montalvo, N. E. (2020). Gestión de almacenes para la mejora de la productividad en el área de almacén de la empresa ISSA EIRL, Comas, 2019. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/54850>
- Ortiz, S. J., & Paredes-Rodríguez, A. M. (2021). Evaluación sistémica de la implementación de un sistema de gestión de almacenes (WMS). *Revista UIS ingenierías*, 20(4), 145-160. <https://doi.org/10.18273/revuin.v20n4-2021012>
- Olaya Zapata, D. M., & Rodas Cabanillas, A. S. (2022). Aplicación de la gestión de almacenes para mejorar la productividad de la empresa Francisco Cristobal Asociados SAC, Lima 2022. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/93870>
- Palomino A, N. (2021). COVID-19: Un nuevo reto para la cadena de suministro. Lima – Perú: Universidad de Lima.
- Parra Guerrero, F. (2020). Gestión de stocks. Esic.
- Pintado Carranza, S. (2019). Propuesta de mejora de la gestión de almacén en la empresa Oftalmología Landa SAC Lima, 2019.
- Pineda Cárdenas, Y. L. (2019). Análisis de los procesos logísticos y aduaneros de Colombia vs los de Perú. <http://hdl.handle.net/11520/23889>
- Poaquiza Chanaguano, M. L. (2023). Diseño de un proceso logístico de distribución de *productos para la empresa tallarines “Valeria” de la ciudad Ambato Ecuador* (Master's thesis). <https://dspace.uniandes.edu.ec/handle/123456789/16053>
- Rivera Pérez, J. R., & Verástegui Centurión, G. D. P. (2019). La rotación de inventarios y su relación en la productividad del almacén de la empresa Comercial Osjor SRL Trujillo, 2018. <https://hdl.handle.net/11537/23324>
- Reynalte Gil, J. L., & Rojas Galvez, J. L. (2020). Gestión de almacenes para mejorar la productividad en el almacén de la empresa Termoclima Andina SAC, Lima, 2020. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/53074>
- Reyes, E. (2022). Metodología de la investigación científica. Page Publishing Inc.
- Rubio F & Villarroel V. (25 de 01 de 2021). Gestión de pedidos y stock. Aula Mentor: <https://books.google.com.pe/books?id=1C8bAgAAQBAJ&printsec=frontcover%20&d>

q=gestion+de+almacen&hl=es&sa=X&ved=2ahUKEwiWsKWk4cDrAhUoG%20LkG
HdOXC78Q6AEwBXoECAIQAg#v=onepage&q&f=true

Salcido Osorio, D. A., & Sánchez Cruz, J. (2022). Propuesta de sistema de gestión de almacén para el hotel Holiday Inn Querétaro Centro Histórico (Ingeniería). Universidad Tecnológica del Centro de Veracruz.

<http://reini.utcv.edu.mx:80/handle/123456789/1378>

Salazar B. (24 de 07 de 2019). INGENIERIA INDUSTRIAL. ¿Qué es la Gestión de Almacenes?

<https://www.ingenieriaindustrialonline.com/gestion-de-almacenes/que-es-la-gestion-dealmacenes/#:~:text=La%20gesti%C3%B3n%20de%20almacenes%20se,informaci%C3%B3n%20de%20los%20datos%20generados>.

Segil Campos, A. A. (2023). Mejora del sistema de almacén y gestión logística del laboratorio farmacéutico Alkofarma EIRL, distrito de San Martín de Porres, Lima– 2022. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/99888>

Suczhañay Calle, R. V. (2022). Propuesta metodológica para la implementación de un sistema de gestión de almacenes (Master's thesis, Universidad del Azuay).

<http://dspace.uazuay.edu.ec/handle/datos/11829>

Taquía, O., Córdova, M., Carreño, A., Saldaña, G., & Velásquez, G. (2019). Gestión de Inventarios y Almacenes.

<http://repositorio.pucp.edu.pe/index/handle/123456789/136686>

Tocto Rojas, R. (2022). Propuesta de implementación de la metodología 5S para mejorar la gestión de almacén de una empresa farmacéutica, Lima 2022.

<http://repositorio.ulasamericas.edu.pe/handle/upa/1858>

ULADECH. (2019). Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote. Código de Ética para la Investigación., Pub. L. No. Versión 002, 1

Useche, M. C., Artigas, W., Queipo, B., & Perozo, E. (2019). Técnicas e instrumentos de recolección de datos cuali-cuantitativos.

Zenith M. (2019). Análisis de la Gestión de Almacenes en la FARMACIA AMERICA S.R.L, PERIODO 2017. IQUITOS: Universidad Nacional de la Amazonia Peruana.

ANEXOS

Anexo 01. Matriz de Consistencia

Título: Gestión del almacén en las micro y pequeñas empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso: FRANCOR E.I.R.L. distrito de Ate, Lima, 2021.

FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES	METODOLOGÍA
<p>Problema general: ¿Cuáles son las características de los procesos administrativos y gestión de almacén en la pequeña empresa de fabricación de carrocerías FRANCOR E.I.R.L. distrito de Ate, Lima, 2022?</p> <p>Problemas específicos:</p> <p>1) ¿Cómo se realiza la recepción de mercaderías en las Micro y Pequeñas Empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCOR E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima 2021?</p> <p>2) ¿Cómo se ejecuta el almacenamiento de mercaderías en las Micro y Pequeñas Empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCOR E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima 2021?</p> <p>3) ¿Cómo se realiza el movimiento de mercaderías en las Micro y Pequeñas Empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCOR E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima 2021?</p> <p>4) ¿Cómo mejorar la gestión del almacén en las Micro y Pequeñas Empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCOR E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima 2021?</p>	<p>Objetivo general: Determinar la gestión del almacén en las Micro y Pequeñas Empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCOR E.I.R.L. distrito de Ate, Lima, 2021.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <p>1) Describir la recepción de mercaderías en las Micro y Pequeñas Empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCOR E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima 2021</p> <p>2) Analizar el almacenamiento de mercaderías en las Micro y Pequeñas Empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCOR E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima 2021</p> <p>3) Detallar el movimiento de mercaderías en las Micro y Pequeñas Empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCOR E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima 2021</p> <p>4) Elaborar el plan de mejora para la gestión del almacén en las Micro y Pequeñas Empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso FRANCOR E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima 2021.</p>	<p>La investigación con enfoque descriptivo no aplica hipótesis porque describen las características mas relevantes de las variables.</p> <p>Reyes (2022) nos da a conocer que una investigación del tipo descriptivo no necesita hipótesis porque está basada en la verificación y/o comprobación de la presencia de un fenómeno que al realizar una pregunta que deriva del planteamiento del problema conducirán a los objetivos y el marco teórico sostendrá el estudio.</p>	<p style="text-align: center;">Gestión de almacén</p> <p>Recepción</p> <p>Almacenamiento</p> <p>Movimiento</p>	<p>Tipo de Investigación: Cuantitativo</p> <p>Nivel de Investigación: Descriptivo</p> <p>Diseño de Investigación: No experimental - Transversal</p> <p>Población y muestra: Población: 07 trabajadores Muestra: 07 trabajadores</p> <p>Técnica e Instrumento: Técnica: Encuesta Instrumento: Cuestionario</p>

Anexo 02. Instrumento de recolección de información



UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES
CHIMBOTE

FACULTAD DE CIENCIAS E INGENIERÍA
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

ENCUESTA

La información obtenida en el presente cuestionario tiene como objetivo ser utilizada en la realización de la investigación sobre Gestión del almacén en la micro y pequeñas empresas del rubro carrocerías, caso FRANCORA E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima 2021. La información que usted proporcionará será utilizada solo con fines académicos y conservados con absoluta confidencialidad, por lo que se agradece su valiosa colaboración.

Instrucciones: Estimado participante, las preguntas que a continuación formulamos forman parte de una investigación encaminada a recoger información para desarrollar el tema “Gestión del almacén en la micro y pequeñas empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso: FRANCORA E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima 2021.

ESCALA VALORATIVA				
1	2	3	4	5
NUNCA	CASI NUNCA	A VECES	SIEMPRE	CASI SIEMPRE

Gestión del almacén	ESCALA				
ITEM	1	2	3	4	5
Con respecto a la recepción					
1. ¿La recepción de proveedores es por orden de llegada?					
2. ¿El proveedor realiza entregas oportunas de los materiales?					
3. ¿Existe en la empresa procedimientos de recepción de mercadería?					
4. ¿Existe en la empresa un ERP para registrar los ingresos y salidas?					
5. ¿Se clasifica los materiales según su rotación?					
6. ¿Existe disposición para materiales deteriorados?					
Con respecto al almacenamiento					
7. ¿Los materiales están correctamente ubicados?					
8. ¿Los materiales son fáciles de ubicar?					
9. ¿Existe señalización en los pasillos del almacén?					
10. ¿Existe disponibilidad de rack?					
11. ¿Se realiza inventarios cíclicos para el control de stock?					
12. ¿Cuándo un material se acaba su reposición es inmediata?					
Con respecto al movimiento					
13. ¿Es adecuado el ERP para realizar los despachos?					
14. ¿Se realiza un buen picking para preparar pedidos?					
15. ¿La preparación de los pedidos es oportuna?					
16. ¿Los pedidos son retirados mediante guías de remisión?					
17. ¿Con frecuencia se analiza la rotación de materiales?					
18. ¿Los productos de mayor rotación tienen ubicación específica?					
19. ¿Se realiza algún tipo de indicador para el control de materiales?					
20. ¿Los materiales son verificados antes de salir del almacén?					

Anexo 03. Validez del instrumento

CONSTANCIA DE VALIDACIÓN

Yo Aurelio F. Álvarez Gallegos, identificado con DNI N° 29571960, con el grado de Doctor en Administración. Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación el (los) instrumento (s) de recolección de datos: Encuesta de Gestión del almacén en la micro y pequeñas empresas, elaborado por el estudiante Marco Antonio Pérez Nuñez, para efecto de su aplicación a los sujetos de la población (muestra) seleccionada para el trabajo de investigación: "Gestión del almacén en la micro y pequeñas empresas del rubro carrocías, caso FRANCORIA E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima 2021.", que se encuentra realizando.

Luego de hacer la revisión correspondiente se recomienda al estudiante tener en cuenta las observaciones hechas al instrumento con la finalidad de optimizar sus resultados.

 UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ANGELES
CHIMBOTE - FILIAL - JULIACA

.....
Dr. Aurelio F. Álvarez Gallegos

Juliaca, 29 de marzo del 2021



**UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES
CHIMBOTE**

INFORME DE OPINIÓN DE EXPERTOS DEL INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

I. DATOS GENERALES:

1.1. Apellidos y nombres del informante (Experto): Álvarez Gallegos, Aurelio F.

1.2. Grado Académico: Doctor en Administración.

1.3. Profesión: Administrador

1.4. Institución donde labora: ULADECH

1.5. Cargo que desempeña: Docente

1.6. Denominación del instrumento: Cuestionario

1.7. Autor del instrumento: Marco Antonio Pérez Nuñez

1.8. Carrera: Administración

II. VALIDACIÓN:

Ítems correspondientes al Instrumento

N° de Ítem	Validez de contenido		Validez de constructo		Validez de criterio		Observaciones
	El ítem corresponde a alguna dimensión de la variable		El ítem contribuye a medir el indicador planteado		El ítem permite clasificar a los sujetos en las categorías establecidas		
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Dimensión 1: Con respecto a la recepción							
1. ¿La recepción de proveedores es por orden de llegada?	X		X		X		
2. ¿El proveedor realiza entregas oportunas de los materiales?	X		X		X		
3. ¿Existe en la empresa procedimientos de recepción de mercadería?	X		X		X		
4. ¿Existe en la empresa un ERP para registrar los ingresos y salidas?	X		X		X		
5. ¿Se clasifica los materiales según su rotación?	X		X		X		
6. ¿Existe disposición para materiales deteriorados?	X		X		X		

Dimensión 2: Con respecto al almacenamiento							
7. ¿Los materiales están correctamente ubicados?	X		X		x		
8. ¿Los materiales son fáciles de ubicar?	X		X		x		
9. ¿Existe señalización en los pasillos del almacén?	X		X		x		
10. ¿Existe disponibilidad de rack?	X		X		x		
11. ¿Se realiza inventarios cíclicos para el control de stock?	X		X		x		
12. ¿Cuándo no hay stock de material, su reposición es inmediata?	X		X		x		
Dimensión 3: Con respecto al movimiento							
13. ¿Es adecuado el ERP para realizar los despachos?	X		X		x		
14. ¿Se realiza un buen picking para preparar pedidos?	X		X		x		
15. ¿La preparación de los pedidos es oportuna?	X		X		x		
16. ¿Los pedidos son retirados mediante guías de remisión?	X		X		x		
17. ¿Con frecuencia se analiza la rotación de materiales?	X		X		x		
18. ¿Los productos de mayor rotación tienen ubicación específica?	X		X		x		
19. ¿Se realiza algún tipo de indicador para el control de materiales?	X		X		x		
20. ¿Los materiales son verificados antes de salir del almacén?	X		X		x		

Otras observaciones generales:


**UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ANGELES
CHIMBOTE - FILIAL - JULIACA**

Dr. Aurelio F. Alvarez Gallegos

Firma

Apellidos y Nombres del experto

DNI N°29571960

Nota: se adjunta el proyecto de investigación

CONSTANCIA DE VALIDACIÓN

Yo Kevin Mori Arancibia, identificado con DNI N° 41508955, con el grado de Maestro en Gestión Pública. Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación el (los) instrumento (s) de recolección de datos: Encuesta de Procesos Gestión del almacén en la micro y pequeñas empresas, elaborado por el estudiante Marco Antonio Pérez Nuñez, para efecto de su aplicación a los sujetos de la población (muestra) seleccionada para el trabajo de investigación: "Gestión del almacén en la micro y pequeñas empresas del rubro fabricación de carrocerías, caso: FRANCOR E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima 2021.", que se encuentra realizando.

Luego de hacer la revisión correspondiente se recomienda al estudiante tener en cuenta las observaciones hechas al instrumento con la finalidad de optimizar sus resultados.



Lic. Mg. Kevin Mori Arancibia

Pucallpa, 29 de marzo del 2021



**UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES
CHIMBOTE**

INFORME DE OPINIÓN DE EXPERTOS DEL INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

I. DATOS GENERALES:

- 1.1. Apellidos y nombres del informante (Experto):** Mori Arancibia, Kevin
- 1.2. Grado Académico:** Maestro en Gestión Pública
- 1.3. Profesión:** Administrador
- 1.4. Institución donde labora:** Gobierno regional de Ucayali
- 1.5. Cargo que desempeña:** RRHH
- 1.6. Denominación del instrumento:** Cuestionario
- 1.7. Autor del instrumento:** Marco Antonio Pérez Nuñez
- 1.8. Carrera:** Administración

II. VALIDACIÓN:

Ítems correspondientes al Instrumento

N° de Ítem	Validez de contenido		Validez de constructo		Validez de criterio		Observaciones
	El ítem corresponde a alguna dimensión de la variable		El ítem contribuye a medir el indicador planteado		El ítem permite clasificar a los sujetos en las categorías establecidas		
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Dimensión 1: Con respecto a la recepción							
1. ¿La recepción de proveedores es por orden de llegada?	X		X		X		
2. ¿El proveedor realiza entregas oportunas de los materiales?	X		X		X		
3. ¿Existe en la empresa procedimientos de recepción de mercadería?	X		X		X		
4. ¿Existe en la empresa un ERP para registrar los ingresos y salidas?	X		X		X		
5. ¿Se clasifica los materiales según su rotación?	X		X		X		
6. ¿Existe disposición para materiales deteriorados?	X		X		X		

Dimensión 2: Con respecto al almacenamiento							
7. ¿Los materiales están correctamente ubicados?	X		X		X		
8. ¿Los materiales son fáciles de ubicar?	X		X		X		
9. ¿Existe señalización en los pasillos del almacén?	X		X		X		
10. ¿Existe disponibilidad de rack?	X		X		X		
11. ¿Se realiza inventarios cíclicos para el control de stock?	X		X		X		
12. ¿Cuándo no hay stock de material, su reposición es inmediata?	X		X		X		
Dimensión 3: Con respecto al movimiento							
13. ¿Es adecuado el ERP para realizar los despachos?	X		X		X		
14. ¿Se realiza un buen picking para preparar pedidos?	X		X		X		
15. ¿La preparación de los pedidos es oportuna?	X		X		X		
16. ¿Los pedidos son retirados mediante guías de remisión?	X		X		X		
17. ¿Con frecuencia se analiza la rotación de materiales?	X		X		X		
18. ¿Los productos de mayor rotación tienen ubicación específica?	X		X		X		
19. ¿Se realiza algún tipo de indicador para el control de materiales?	X		X		X		
20. ¿Los materiales son verificados antes de salir del almacén?	X		X		X		

Otras observaciones generales:



Firma

Apellidos y Nombres del experto

DNI N°41508955

Nota: se adjunta el proyecto de investigación

CONSTANCIA DE VALIDACIÓN

Yo, **José Fernando Escobedo Gálvez**, identificado con DNI **44632438**, con el grado de **Magíster en Gestión Pública**. Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación el (los) instrumento (s) de recolección de datos: ***Encuesta de procesos Gestión del almacén en la micro y pequeñas empresas del rubro carrocerías, caso FRANCORA E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima 2021***, elaborado por la estudiante **Marco Antonio Pérez Nuñez**, para efecto de su aplicación a los sujetos de la población (muestra) seleccionada para el trabajo de investigación: ***"Gestión del almacén en la micro y pequeñas empresas del rubro carrocerías, caso FRANCORA E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima 2021"***, que se encuentra realizando.

Luego de hacer la revisión correspondiente se recomienda al estudiante tener en cuenta las observaciones hechas al instrumento con la finalidad de optimizar sus resultados.



Mg. José Fernando Escobedo Gálvez

CORLAD: 09720

Piura, 29 de octubre 2021.



**UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES
CHIMBOTE**

**INFORME DE OPINIÓN DE EXPERTOS DEL INSTRUMENTO DE
INVESTIGACIÓN**

I. DATOS GENERALES:

- 1.1. Apellidos y nombres del informante (Experto):** Escobedo Gálvez, José Fernando
- 1.2. Grado Académico:** Magíster en Gestión Pública
- 1.3. Profesión:** Administrador
- 1.4. Institución donde labora:** ULADECH
- 1.5. Cargo que desempeña:** Docente
- 1.6. Denominación del instrumento:** Cuestionario
- 1.7. Autor del instrumento:** Pérez Nuñez, Marco Antonio
- 1.8. Carrera:** Administración

II. VALIDACIÓN:

Ítems correspondientes al Instrumento

N° de Ítem	Validez de contenido		Validez de constructo		Validez de criterio		Observaciones
	El ítem corresponde a alguna dimensión de la variable		El ítem contribuye a medir el indicador planteado		El ítem permite clasificar a los sujetos en las categorías establecidas		
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Dimensión 1: Con respecto a la recepción							
1. ¿La recepción de proveedores es por orden de llegada?	X		X		X		
2. ¿El proveedor realiza entregas oportunas de los materiales?	X		X		X		
3. ¿Existe en la empresa procedimientos de recepción de mercadería?	X		X		X		
4. ¿Existe en la empresa un ERP para registrar los ingresos y salidas?	X		X		X		
5. ¿Se clasifica los materiales según su rotación?	X		X		X		
6. ¿Existe disposición para materiales deteriorados?	X		X		X		

Dimensión 2: Con respecto al almacenamiento						
7. ¿Los materiales están correctamente ubicados?	X		X		X	
8. ¿Los materiales son fáciles de ubicar?	X		X		X	
9. ¿Existe señalización en los pasillos del almacén?	X		X		X	
10. ¿Existe disponibilidad de rack?	X		X		X	
11. ¿Se realiza inventarios cíclicos para el control de stock?	X		X		X	
12. ¿Cuándo no hay stock de material, su reposición es inmediata?	X		X		X	
Dimensión 3: Con respecto al movimiento						
13. ¿Es adecuado el ERP para realizar los despachos?	X		X		X	
14. ¿Se realiza un buen picking para preparar pedidos?	X		X		X	
15. ¿La preparación de los pedidos es oportuna?	X		X		X	
16. ¿Los pedidos son retirados mediante guías de remisión?	X		X		X	
17. ¿Con frecuencia se analiza la rotación de materiales?	X		X		X	
18. ¿Los productos de mayor rotación tienen ubicación específica?	X		X		X	
19. ¿Se realiza algún tipo de indicador para el control de materiales?	X		X		X	
20. ¿Los materiales son verificados antes de salir del almacén?	X		X		X	

Otras observaciones generales:



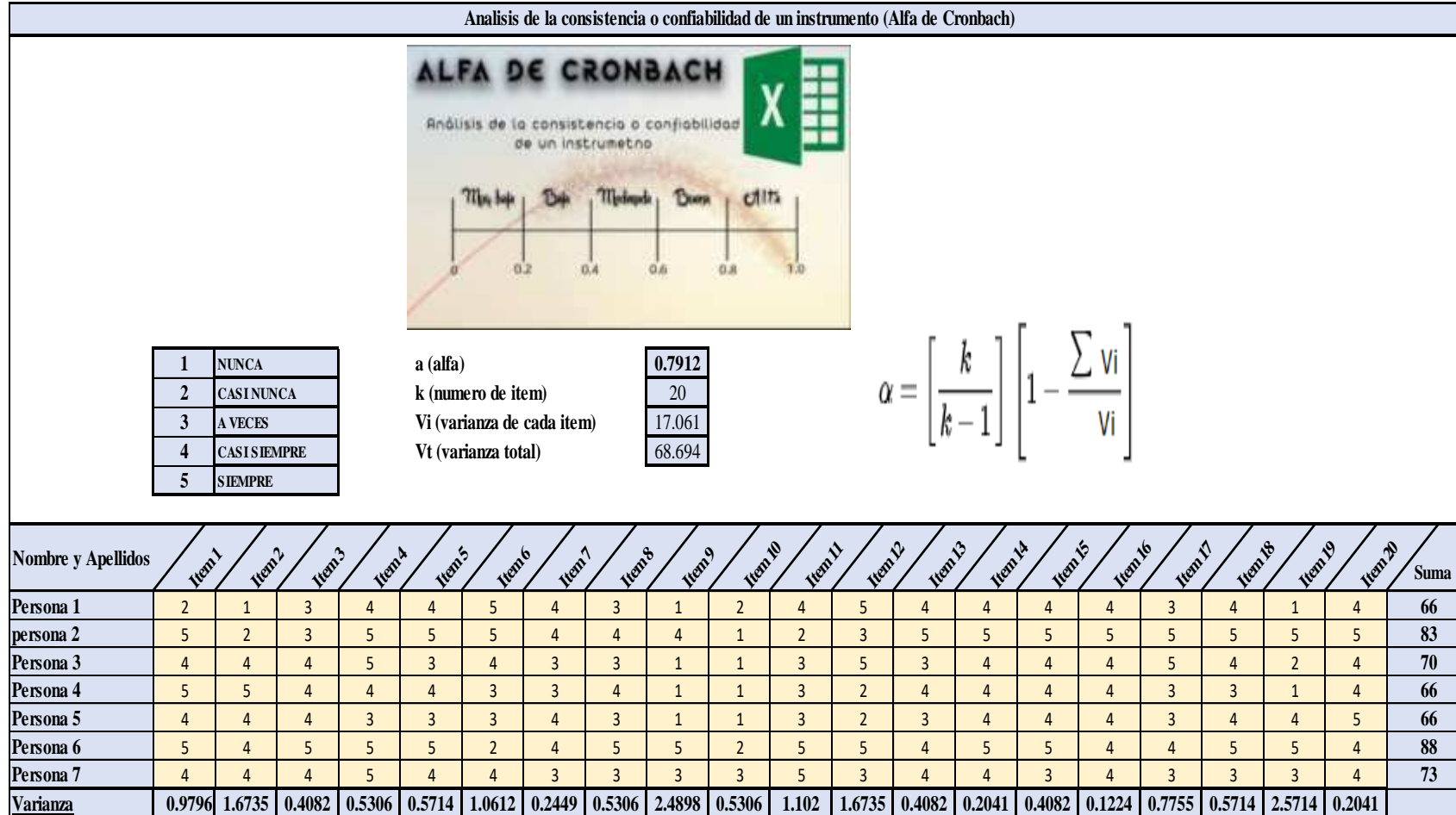
Firma

Apellidos y Nombres del experto

DNI N°44632438

Nota: se adjunta el proyecto de investigación

Anexo 04. Confiabilidad del instrumento



Nota: En la variable de estudio “gestión de almacén” se encuestó al total de los trabajadores de la empresa FRANCORIA EIRL, que según la fórmula de alfa de Cronbach, se obtuvo como resultado final **0.79** lo que significa que el análisis de consistencia, la confiabilidad del instrumento es “buena” confiabilidad.

Anexo 05. Formato de Consentimiento Informado



UNIVERSIDAD CATOLICA LOS ANGELES
CHIMBOTE

PROTOCOLO DE CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA ENCUESTAS (Ciencias Administrativas)

La finalidad de este protocolo en Ciencias Administrativas, es informarle sobre el proyecto de investigación y solicitarle su consentimiento. De aceptar, el investigador y usted se quedarán con una copia. La presente investigación se titula "Gestión del almacén en las micro y pequeñas empresas del rubro carrocerías, caso FRANCORA E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima, 2021", y es dirigido por Pérez Nuñez Marco Antonio, estudiante investigador de la Universidad Católica Los Angeles de Chimbote.

El propósito de la investigación es: reunir información de los trabajadores para describir cómo es la Gestión del almacén en la empresa y de esta manera poder sentar una base científica en este campo de estudios.

Para ello, se le invita a participar en una encuesta que le tomará 10 minutos de su tiempo. Su participación en la investigación es completamente voluntaria y anónima. Usted puede decidir interrumpirla en cualquier momento, sin que ello le genere ningún perjuicio. Si tuviera alguna inquietud y/o duda sobre la investigación, puede formularla cuando crea conveniente.

Al concluir la investigación, usted será informado de los resultados a través del número de celular 914565397. Si desea, también podrá escribir al correo marper2206@gmail.com para recibir más información. Asimismo, para consultas sobre aspectos éticos, puede comunicarse con el Comité de Ética de la Investigación de la universidad Católica los Angeles de Chimbote.

Si está de acuerdo con los puntos anteriores, complete sus datos a continuación:

Nombre: Juan Carlos Maldonado Salazar

Fecha: 20/04/21

Correo electrónico: jc.maldonado@hotmail.com

Firma del participante: _____

Firma del investigador: _____



UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES
CHIMBOTE

**PROTOCOLO DE CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA ENCUESTAS
(Ciencias Administrativas)**

La finalidad de este protocolo en Ciencias Administrativas, es informarle sobre el proyecto de investigación y solicitarle su consentimiento. De aceptar, el investigador y usted se quedarán con una copia. La presente investigación se titula “Gestión del almacén en las micro y pequeñas empresas del rubro carrocERías, caso FRANCORA E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima, 2021”. y es dirigido por Pérez Nuñez Marco Antonio, estudiante investigador de la Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote.

El propósito de la investigación es: reunir información de los trabajadores para describir cómo es la Gestión del almacén en la empresa y de esta manera poder sentar una base científica en este campo de estudios.

Para ello, se le invita a participar en una encuesta que le tomará 10 minutos de su tiempo. Su participación en la investigación es completamente voluntaria y anónima. Usted puede decidir interrumpirla en cualquier momento, sin que ello le genere ningún perjuicio. Si tuviera alguna inquietud y/o duda sobre la investigación, puede formularla cuando crea conveniente.

Al concluir la investigación, usted será informado de los resultados a través del número de celular 914565397. Si desea, también podrá escribir al correo marper2206@gmail.com para recibir más información. Asimismo, para consultas sobre aspectos éticos, puede comunicarse con el Comité de Ética de la Investigación de la universidad Católica los Ángeles de Chimbote.

Si está de acuerdo con los puntos anteriores, complete sus datos a continuación:

Nombre: Enrico Marcos Nuñez

Fecha: 20-01-2021

Correo electrónico: marcos.1998@outlook.com

Firma del participante: [Firma]

Firma del investigador: [Firma]



UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ANGELES
CHIMBOTÉ

PROTOCOLO DE CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA ENCUESTAS
(Ciencias Administrativas)

La finalidad de este protocolo en Ciencias Administrativas, es informarle sobre el proyecto de investigación y solicitarle su consentimiento. De aceptar, el investigador y usted se quedarán con una copia. La presente investigación se titula "Gestión del almacén en las micro y pequeñas empresas del rubro carroceterías, caso FRANCORA E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima, 2021" y es dirigido por Pérez Nuñez Marco Antonio, estudiante investigador de la Universidad Católica Los Ángeles de Chimboté.

El propósito de la investigación es: reunir información de los trabajadores para describir cómo es la Gestión del almacén en la empresa y de esta manera poder sentar una base científica en este campo de estudios.

Para ello, se le invita a participar en una encuesta que le tomará 10 minutos de su tiempo. Su participación en la investigación es completamente voluntaria y anónima. Usted puede decidir interrumpirla en cualquier momento, sin que ello le genere ningún perjuicio. Si tuviera alguna inquietud y/o duda sobre la investigación, puede formularla cuando crea conveniente.

Al concluir la investigación, usted será informado de los resultados a través del número de celular 914565397. Si desea, también podrá escribir al correo marper2206@gmail.com para recibir más información. Asimismo, para consultas sobre aspectos éticos, puede comunicarse con el Comité de Ética de la Investigación de la universidad Católica los Ángeles de Chimboté.

Si está de acuerdo con los puntos anteriores, complete sus datos a continuación:

Nombre: Elisavinda Alejandra Sosa Ruiz Contreras

Fecha: 30-07-2021

Correo electrónico: elisa302004@gmail.com

Firma del participante: [Firma]

Firma del investigador: [Firma]



UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES
CHIMBOTE

PROTOCOLO DE CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA ENCUESTAS
(Ciencias Administrativas)

La finalidad de este protocolo en Ciencias Administrativas, es informarle sobre el proyecto de investigación y solicitarle su consentimiento. De aceptar, el investigador y usted se quedarán con una copia. La presente investigación se titula "Gestión del almacén en las micro y pequeñas empresas del rubro carrocías, caso FRANCORIA E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima, 2021", y es dirigido por Pérez Nuñez Marco Antonio, estudiante investigador de la Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote.

El propósito de la investigación es: reunir información de los trabajadores para describir cómo es la Gestión del almacén en la empresa y de esta manera poder sentar una base científica en este campo de estudios.

Para ello, se le invita a participar en una encuesta que le tomará 10 minutos de su tiempo. Su participación en la investigación es completamente voluntaria y anónima. Usted puede decidir interrumpirla en cualquier momento, sin que ello le genere ningún perjuicio. Si tuviera alguna inquietud y/o duda sobre la investigación, puede formularla cuando crea conveniente.

Al concluir la investigación, usted será informado de los resultados a través del número de celular 914565397. Si desea, también podrá escribir al correo marper2206@gmail.com para recibir más información. Asimismo, para consultas sobre aspectos éticos, puede comunicarse con el Comité de Ética de la Investigación de la universidad Católica Los Ángeles de Chimbote.

Si está de acuerdo con los puntos anteriores, complete sus datos a continuación:

Nombre: Roberto Del Aguila Garcia

Fecha: 20/09/2021

Correo electrónico: delaguilaroberto@gmail.com

Firma del participante: [Firma]

Firma del investigador: [Firma]



UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ANGELES
CHIMBOTE

PROTOCOLO DE CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA ENCUESTAS
(Ciencias Administrativas)

La finalidad de este protocolo en Ciencias Administrativas, es informarle sobre el proyecto de investigación y solicitarle su consentimiento. De aceptar, el investigador y usted se quedarán con una copia. La presente investigación se titula "Gestión del almacén en las micro y pequeñas empresas del rubro carrocías, caso FRANCORA E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima, 2021". y es dirigido por Pérez Nuñez Marco Antonio; estudiante investigador de la Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote.

El propósito de la investigación es: reunir información de los trabajadores para describir cómo es la Gestión del almacén en la empresa y de esta manera poder sentar una base científica en este campo de estudios.

Para ello, se le invita a participar en una encuesta que le tomará 10 minutos de su tiempo. Su participación en la investigación es completamente voluntaria y anónima. Usted puede decidir interrumpirla en cualquier momento, sin que ello le genere ningún perjuicio. Si tuviera alguna inquietud y/o duda sobre la investigación, puede formularla cuando crea conveniente.

Al concluir la investigación, usted será informado de los resultados a través del número de celular 914565397. Si desea, también podrá escribir al correo marper2206@gmail.com para recibir más información. Asimismo, para consultas sobre aspectos éticos, puede comunicarse con el Comité de Ética de la Investigación de la universidad Católica los Ángeles de Chimbote.

Si está de acuerdo con los puntos anteriores, complete sus datos a continuación:

Nombre: Dr. Daniel Ruzza Mantua

Fecha: 20-11-2021

Correo electrónico: Daniel.Ruzza@ucal.edu.pe

Firma del participante: _____

Firma del investigador: [Firma]



UNIVERSIDAD CATOLICA LOS ANGELES
CHIMBOTE

PROTOCOLO DE CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA ENCUESTAS
(Ciencias Administrativas)

La finalidad de este protocolo en Ciencias Administrativas, es informarle sobre el proyecto de investigación y solicitarle su consentimiento. De aceptar, el investigador y usted se quedarán con una copia. La presente investigación se titula "Gestión del almacén en las micro y pequeñas empresas del rubro carrocías, caso FRANCORA E.L.R.L. Distrito de Ate, Lima, 2021", y es dirigido por Pérez Nuñez Marco Antonio, estudiante investigador de la Universidad Católica Los Angeles de Chimbote.

El propósito de la investigación es: reunir información de los trabajadores para describir cómo es la Gestión del almacén en la empresa y de esta manera poder sentar una base científica en este campo de estudios.

Para ello, se le invita a participar en una encuesta que le tomará 10 minutos de su tiempo. Su participación en la investigación es completamente voluntaria y anónima. Usted puede decidir interrumpirla en cualquier momento, sin que ello le genere ningún perjuicio. Si tuviera alguna inquietud y/o duda sobre la investigación, puede formularla cuando crea conveniente.

Al concluir la investigación, usted será informado de los resultados a través del número de celular 914565397. Si desea, también podrá escribir al correo marper2206@gmail.com para recibir más información. Asimismo, para consultas sobre aspectos éticos, puede comunicarse con el Comité de Ética de la Investigación de la universidad Católica Los Angeles de Chimbote.

Si está de acuerdo con los puntos anteriores, complete sus datos a continuación:

Nombre: Carla Ingrid Pérez Nuñez

Fecha: 20.09.2021

Correo electrónico: marper2206@gmail.com

Firma del participante: [Firma]

Firma del investigador: [Firma]



UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES
CHIMBOTE

**PROTOCOLO DE CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA ENCUESTAS
(Ciencias Administrativas)**

La finalidad de este protocolo en Ciencias Administrativas, es informarle sobre el proyecto de investigación y solicitarle su consentimiento. De aceptar, el investigador y usted se quedarán con una copia. La presente investigación se titula **“Gestión del almacén en las micro y pequeñas empresas del rubro carrocercías, caso FRANCORA E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima, 2021”**. y es dirigido por **Pérez Nuñez Marco Antonio**, estudiante investigador de la Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote.

El propósito de la investigación es: reunir información de los trabajadores para describir cómo es la Gestión del almacén en la empresa y de esta manera poder sentar una base científica en este campo de estudios.

Para ello, se le invita a participar en una encuesta que le tomará 10 minutos de su tiempo. Su participación en la investigación es completamente voluntaria y anónima. Usted puede decidir interrumpirla en cualquier momento, sin que ello le genere ningún perjuicio. Si tuviera alguna inquietud y/o duda sobre la investigación, puede formularla cuando crea conveniente.

Al concluir la investigación, usted será informado de los resultados a través del número de celular 914565397. Si desea, también podrá escribir al correo marper2206@gmail.com para recibir más información. Asimismo, para consultas sobre aspectos éticos, puede comunicarse con el Comité de Ética de la Investigación de la universidad Católica los Ángeles de Chimbote.

Si está de acuerdo con los puntos anteriores, complete sus datos a continuación:

Nombre: Paul Góñez Torres

Fecha: 20/04/2021

Correo electrónico: paulel_24@hotmail.com

Firma del participante: 

Firma del investigador: 

Anexo 06. Documento de aprobación de institución para la recolección de información



UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES
CHIMBOTE

ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACION

Carta s/nº - 2021-ULADECH CATÓLICA

Sr(a).
Ing. Francisco Collantes Rafaile
Gerente General "FRANCORA E.I.R.L."
Presente. -

De mi consideración:

Es un placer dirigirme a usted para expresar mi cordial saludo e informarle que soy estudiante de la Escuela Profesional de Administración de la Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote. El motivo de la presente tiene por finalidad presentarme, **Pérez Nuñez Marco Antonio**, con código de matrícula N°0109140022, de la Carrera Profesional de Administración, quién solicita autorización para ejecutar de manera remota o virtual, el proyecto de investigación titulado "**Gestión del almacén en las micro y pequeñas empresas del rubro carrocías, caso FRANCORA E.I.R.L. Distrito de Ate, Lima 2021**", durante los meses de marzo, abril, mayo y junio del presente año.

Por este motivo, mucho agradeceré me brinde el acceso y las facilidades a fin de ejecutar satisfactoriamente mi investigación la misma que redundará en beneficio de su Institución. En espera de su amable atención, quedo de usted.

Atentamente,

Pérez Nuñez Marco Antonio

DNI. N° 80422910

EDITH COLLANTES
RECIBIDO 17/04/2021
HORA : 10:00 a.m.

Anexo 07. Evidencia de ejecución (declaración jurada, base de datos)

**UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ANGELES DE
CHIMBOTE
FACULTAD DE CIENCIAS E INGENIERÍA
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

**DECLARACIÓN JURADA DE AUTENTICIDAD Y
ORIGINALIDAD**

Yo, **Pérez Nuñez Marco Antonio**, identificado con **DNI N° 80422910**, y para efecto de cumplir con lo dispuesto y que esta vigente el reglamento de grados y títulos de la Universidad Católica los Ángeles de Chimbote, declaro bajo juramento que todos los resultados obtenidos y los documentos presentados son veraces y auténticos.

Por lo tanto, adquiero responsabilidad que corresponda ante cualquier falsedad, o alguna omisión en la información aportada, por lo cual, me someto a lo promulgado en las normas académicas de dicha casa de estudios.

Ate, 17 de Mayo del 2023



Pérez Nuñez Marco Antonio

DNI. N° 80422910

Base de datos

MATRIZ DE BASE DE DATOS																				
VARIABLE: GESTIÓN DE ALMACÉN																				
Encuestados	Dimensión 1: Recepción de mercaderías						Dimensión 2: Almacenamiento de mercaderías						Dimensión 3: Movimiento de mercaderías							
	Ítem 1	Ítem 2	Ítem 3	Ítem 4	Ítem 5	Ítem 6	Ítem 7	Ítem 8	Ítem 9	Ítem 10	Ítem 11	Ítem 12	Ítem 13	Ítem 14	Ítem 15	Ítem 16	Ítem 17	Ítem 18	Ítem 19	Ítem 20
Encuestado 1	2	1	3	4	4	5	4	3	1	2	4	5	4	4	4	4	3	4	1	4
Encuestado 2	5	2	3	5	5	5	4	4	4	1	2	3	5	5	5	5	5	5	5	5
Encuestado 3	4	4	4	5	3	4	3	3	1	1	3	5	3	4	4	4	5	4	2	4
Encuestado 4	5	5	4	4	4	3	3	4	1	1	3	2	4	4	4	4	3	3	1	4
Encuestado 5	4	4	4	3	3	3	4	3	1	1	3	2	3	4	4	4	3	4	4	5
Encuestado 6	5	4	5	5	5	2	4	5	5	2	5	5	4	5	5	4	4	5	5	4
Encuestado 7	4	4	4	5	4	4	3	3	3	3	5	3	4	4	3	4	3	3	3	4

Nota: se obtuvo la matriz de datos mediante la aplicación del cuestionario al total de trabajadores de la empresa FRANCOR EIRL el cual conto con 20 preguntas relacionado a la gestión de almacén.